Муниципальное казенное учреждение управление образования
администрации города Симферополя

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Информационно-методический центр» муниципальное образование городской округ
Симферополь Республики Крым

Аннотации дополнительных профессиональных программ

(Лицензия на осуществление образовательной деятельности №0555 от 22.07.2016г.)

Симферополь, 2016

ВВЕДЕНИЕ

Образование – самое оживлённое и свободное действие
между «Я» и внешним миром, которое имеет непрерывный характер.
Образование – это динамическое явление,
никогда не знающее завершения.
Вильгельм фон Гумбольдт

В соответствии со ст. 197 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее — ТК РФ) работники имеют право на дополнительное профессиональное образование. Право педагогических работников на дополнительное профессиональное образование закреплено в ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ).

Согласно п. 2 ч. 5 ст. 47 Закона № 273-ФЗ педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности **не реже чем один раз в три года**. Требования к получению ДПО руководителями ОУ и педагогическими работниками, в т. ч. к периодичности его получения, содержатся в федеральных государственных образовательных стандартах.

Статьей 196 ТК РФ закреплено, что подготовка работников и дополнительное профессиональное образование работников осуществляются работодателем на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором. Пунктом 5 ч. 3 ст. 28 Закона № 273-ФЗ установлено, что создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников **относятся к компетенции образовательной организации.**

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Об этом говорится в ч. 1 ст. 76 Закона № 273-ФЗ. Согласно ч. 2 этой же статьи дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации **дополнительных профессиональных программ**, а именно: программ повышения квалификации; программ профессиональной переподготовки.

Программа повышения квалификации должна быть направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, а программа **профессиональной переподготовки** — на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности и приобретение новой квалификации (ч. 4, 5 ст. 76 Закона № 273-ФЗ).

В соответствии с ч. 3 ст. 196 ТК РФ формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей определяются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов. Следовательно, в какой форме будет организовано дополнительное профессиональное образование

работников, **решает** — с учетом мнения представительного органа работников — **работодатель** (в нашем случае — руководитель образовательной организации). Согласно ч. 11 ст. 76 Закона № 273-ФЗ обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в т. ч. посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм.

Дополнительная профессиональная образовательная программа может также реализовываться полностью или частично в форме **стажировки.** Такая норма установлена ч. 12 ст. 76 Закона № 273-ФЗ и п. 13 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 (далее — Порядок организации ДПО).

В соответствии с п. 13 Порядка организации ДПО стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в т. ч. зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

При реализации дополнительных профессиональных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на **модульном принципе** представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в т. ч. дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Об этом говорится в п. 14 Порядка организации ДПО.

В силу ч. 6 ст. 76 Закона № 273-ФЗ содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено Законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица и организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица: имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Пунктом 12 Порядка организации ДПО установлен минимально допустимый срок освоения дополнительных профессиональных программ: для программ повышения квалификации он составляет 16 ч, для программ профессиональной переподготовки — 250 ч. Срок стажировки определяется

организацией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Данная норма установлена п. 13 Порядка организации ДПО.

Работникам, проходящим подготовку, работодатель должен создавать необходимые условия для совмещения работы с получением образования, предоставлять гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

Ч. 5 ст. 196 ТК РФ Согласно п. 14 ст. 76 Закона № 273-ФЗ освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

В силу п. 15 этой же статьи лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются **удостоверение** о повышении квалификации и (или) **диплом** о профессиональной переподготовке.

В соответствии с п. 13 Порядка организации ДПО по результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников: нормативные документы

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта „Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)“»; Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказ Минтруда России от 25.12.2014 № 1115н «О внесении изменения в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта „Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)“».

Сколько б ты ни жил, всю жизнь следует учиться. Сенека

«Рассмотрено и согласовано» методическим советом

МБУ ДПО «ИМЦ» 29.08.2016г. протокол №2

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДЛЯ РУКОВОДЯЩИХ КАДРОВ

«Менеджмент образовательной организации» (программа профессиональной переподготовки)

Цель обучения по программе «Менеджмент образовательной организации» - формирование комплекса профессиональных компетенций в области управления организационными процессами, инновационной деятельностью образовательной организации.

Категория слушателей: педагогические работники образовательных организаций.

Объем программы: 252 часа.

Обучение позволит слушателям познакомиться с теоретико-методологическими, нормативно-правовыми основами управления организационными процессами, влияющими на развитие учреждения; изучение методов эффективного управления организацией в современных социально-экономических условиях; принципами, формами и методами организационного развития; изучить основы формирования и оптимизации организационной культуры учреждения (организации), понимая при этом специфику будущей профессиональной деятельности; научиться анализировать явления и процессы на основе теории системного подхода к управлению, освоить практику внедрения современных методов интенсификации управления на основе четкой постановки стратегических целей и задач; обозначить ключевые параметры процесса управления знаниями в профессионально-образовательной деятельности всех субъектов организации, рассматривая его как ресурс управления развитием организации; выстраивать процессы образовательного менеджмента в гетерогенном контексте с учетом основных понятий: «организация» и «организационное развитие» в институциональном, функциональном, инструментальном смыслах.

Изучение данной программы направлено на расширение объёма знаний слушателей по психолого-педагогическим, методическим проблемам, способствует совершенствованию профессиональных умений и обеспечивает возможность педагогам ориентироваться в непрерывно изменяющейся педагогической действительности, применять новые знания и умения в педагогической деятельности.

Документ: диплом о профессиональной переподготовке.

Язык обучения: русский

НАДПРЕДМЕТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Целью реализации данной программы является формирование и развитие комплекса теоретических знаний и практических профессиональных умений и навыков, необходимых для работы в качестве педагогического работника в образовательных организациях общего образования в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании).

В процессе освоения программного материала слушатели знакомятся с актуальными вопросами педагогики, психологии и психофизиологии, осваивают теорию и методику преподавания учебной дисциплины, моделируют современный урок в новом технологическом формате.

Содержание программы обеспечивает формирование готовности обучающихся к решению следующих профессиональных задач: осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены образовательных технологий; определять цель и задачи, проектировать и планировать процесс обучения и воспитания детей, согласно виду образования; организовывать детский коллектив, управлять им, создавать условия для его функционирования и развития; оценивать и использовать образовательные технологии в соответствии с целями образования, совершенствовать образовательный процесс на основе использования инновационных технологий, анализа достигнутых результатов; решать проблемы организации педагогического взаимодействия субъектов образовательного процесса, учитывая психологические и физические особенности детей; осуществлять обоснованный выбор инструментов ИКТ и использовать их в соответствии с задачами образовательной программы и культурно-досуговой деятельности; осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей, оказывать первую доврачебную помощь; осуществлять воспитание активной жизненной позиции, социальную защиту ребенка, взаимодействие в родителями и другими социальными партнерами; демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной специализации.

Категория слушателей: лица, работающие в образовательной организации и не имеющие педагогического образования, а также учителя, преподающие несколько предметов без квалификации в дипломе.

Объем программы: 252 часа.

Язык обучения: русский

Документ: диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация: Педагог. Уровень квалификации по профессиональному стандарту – 6.

НАДПРЕДМЕТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	
1	**Компьютер – инструмент профессиональной деятельности педагога** **Цель:** освоение навыков работы с персональным компьютером (работа с текстовым редактором, работа в Интернет). **Категория слушателей**: педагогические работники образовательных организаций. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения:** очная. Во время курса слушатели получат знания об основных аппаратных компонентах персонального компьютера, основах работы в операционной системе Windows, в программе Microsoft Word, работе в Интернет (просмотр, сохранение информации, поиск, электронная почта). **Язык обучения:** русский **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
2	**Оформление текстовых документов в программе MS Word в работе учителя** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. **Категория слушателей:** педагогические работники общеобразовательных учреждений. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения:** очная. На занятиях рассматриваются основные приёмы компьютерного оформления текста (открытие, сохранение, создание нового документа, работа со шрифтами, выравнивание, копирование, перемещение и удаление текста, работа с рисунками и фотографиями, создание рамок и фона, работа с таблицами и списками, нумерация страниц, печать документа). **Приглашаются** педагогические работники школ, имеющие начальный опыт работы с компьютером и желающие грамотно оформлять текстовые документы. **Язык обучения:** русский **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
3	**Применение программы MS Excel для обработки статистических данных и создания дидактических материалов** **Цель:** освоение возможностей программы MS Excel для обработки результатов диагностики и контроля, представления полученных данных в виде графиков и диаграмм. **Категория слушателей:** педагогические и руководящие работники общеобразовательных учреждений. **Объём программы**: 36 часов. **Форма обучения:** очная. **Язык обучения:** русский

	На занятиях рассматриваются как основные операции с числовыми данными, так и специальные возможности программы для автоматической обработки массивов данных. Полученные знания позволят руководителям быстрее и качественнее обрабатывать педагогическую информацию, представленную в виде электронных таблиц, знакомство с методиками создания кроссвордов и тестов с обработкой исходных данных, составление дидактических материалов средствами программы Microsoft Excel. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.

4	**Создание учебной мультимедийной презентации в работе учителя** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. **Категория слушателей:** педагогические работники общеобразовательных учреждений. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения: очная.** **Язык обучения:** русский Презентация – это очень наглядный и эффективный способ представления информации, в которую встраиваются текст, фотографии, видео, звук и другие объекты. Для её создания необходимо лишь владение программой и творческий подход. Этот курс поможет Вам приобрести начальные навыки создания мультимедийной презентации (создание слайдов, выбор дизайна, вставка текста, фотографий, звука, видеофрагментов, настройка анимации объектов и демонстрации слайдов, требования к оформлению презентации). Приглашаются учителя, не имеющие навыков работы с программой PowerPoint, желающие освоить создание учебной презентации к уроку. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
5	**Интернет и электронная почта в работе учителя. Основы работы** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. **Категория слушателей:** педагогические работники общеобразовательных учреждений. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения:** очная. **Язык обучения:** русский На занятиях рассматриваются вопросы использования сети Интернет в работе учителя: основная терминология Интернет, программы-браузеры для выхода в Интернет, способы просмотра и поиска информации, сохранение информации на своем компьютере, работа с электронной почтой: создание своего почтового ящика, получение и отправка писем, прикрепление файлов к письму, создание книги контактов электронного ящика, оставление «следов» педагогической деятельности в сети Интернет. Приглашаются учителя, не имеющие навыков работы в Интернет и желающие заглянуть в мир информации на просторах сети Интернет. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.

6	**Организация образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС НОО** **Цель:** совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области (специального) коррекционного образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условия введения ФГОС. **Категория слушателей:** педагогические работники общеобразовательных учреждений. **Объём программы**: 36 часов. **Форма обучения:** очная. **Язык обучения:** русский Содержание программы курса раскрывает три направления: нормативно-правовой аспект организации образовательной деятельности; учебно-методический и психолого-педагогический аспекты сопровождения обучающихся со специфическими расстройствами психического развития (задержкой психического развития) в условиях инклюзивного и интегрированного образования. Слушатели курса получают представления о правовых основах обучения детей с ОВЗ, знакомятся с концептуальными основами, структурой и содержанием ФГОС ОВЗ. Проанализируют особенности методики обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях интегрированного и инклюзивного образования. Участники курса в процессе обучения получат навыки эффективного использования психолого-педагогических технологий в образовательном процессе как условия формирования внутренних личностных регуляторов поведения обучающихся, способствующих реализации не только их обучения, но и развития. На практических занятиях слушатели научатся планировать и проводить коррекционно-педагогическую работу на специальных занятиях, уроках и во внеурочной деятельности при инклюзивном и интегрированном обучении с учётом индивидуальных психофизических особенностей детей с ОВЗ, зоны ближайшего развития. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.

7	**Метапредметные технологии реализации ФГОС** **Цель**: повышение уровня теоретической и практической подготовки работников образовательных учреждений по использованию метапредметных технологий, обеспечивающих опережающий характер развития педагогической практики в условиях введения ФГОС и реорганизации ОУ, формирования инновационных команд. **Категория слушателей:** учителя, заместители директоров по УВР, методисты, работающие в различных учреждениях системы образованием, которые ставят перед собой задачи повышения своего профессионализма с целью построения новой практики образования. **Объем программы:** 36 часов **Язык обучения:** русский **Форма обучения:** очная. Содержание программы направлено на повышение уровня теоретической и практической подготовки работников образовательных учреждений по использованию метапредметных технологий, обеспечивающих опережающий характер развития педагогической практики в условиях введения ФГОС и реорганизации ОУ, формирования инновационных команд. Повышение профессиональной компетентности педагогов по формированию метапредметных результатов школьников в условиях реализации ФГОС ООО. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
Для работников дошкольных образовательных организаций	
8	**Развитие профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО** **Цель:** совершенствование и получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности. **Категория слушателей:** воспитатели дошкольных образовательных организаций, воспитатели групп компенсирующего типа, воспитатели групп раннего возраста **Объем программы:** 36 часов **Форма обучения:** очная. **Язык обучения:** русский Программа направлена на освоение слушателями нормативной правовой базы ФГОС ДО и подходов к его реализации; развитие теоретических представлений слушателей о концептуальных основах, сущности, назначении и функциях федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; оказание содействия слушателям в разработке рабочих

	образовательных программ дошкольного образования, организации воспитательно-образовательного процесса; формирование умения самостоятельно проектировать свою профессиональную деятельность в условиях введения ФГОС ДО; подготовку слушателей к осуществлению обоснованного выбора технологий, методов и приемов педагогической деятельности, направленных на реализацию требований ФГОС ДО. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
9	**Оформление текстовых документов в программе MS Word в работе воспитателя. Основы работы.** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. Категория слушателей: педагогические работники дошкольных образовательных организаций. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения**: очная. **Язык обучения:** русский На занятиях рассматриваются основные приёмы компьютерного оформления текста (открытие, сохранение, создание нового документа, работа со шрифтами, выравнивание, копирование, перемещение и удаление текста, работа с рисунками и фотографиями, создание рамок и фона, работа с таблицами и списками, нумерация страниц, печать документа). Приглашаются педагогические работники дошкольных организаций, имеющие начальный опыт работы с компьютером и желающие грамотно оформлять текстовые документы. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
10	**Создание учебной мультимедийной презентации** **в работе воспитателя. Основы работы** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. **Категория слушателей:** педагогические работники дошкольных образовательных организаций. **Объём программы:** 18 часов. **Язык обучения:** русский **Форма обучения:** очная. **Презентация –** это очень наглядный и эффективный способ представления информации, в которую встраиваются текст, фотографии, видео, звук и другие объекты. Для её создания необходимо лишь владение программой и творческий подход. Этот курс поможет Вам приобрести начальные навыки создания мультимедийной презентации (создание слайдов, выбор дизайна, вставка текста, фотографий, звука, видеофрагментов, настройка анимации объектов и демонстрации слайдов, требования к оформлению презентации). Приглашаются дошкольные работники, не имеющие навыков работы с программой PowerPoint, желающие

	освоить создание учебной презентации к занятию. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
11	**Интернет и электронная почта в работе воспитателя. Основы работы** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. **Категория слушателей**: педагогические работники дошкольных образовательных организаций. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения**: очная. **Язык обучения:** русский На занятиях рассматриваются вопросы использования сети Интернет в работе воспитателя: основная терминология Интернет, программы-браузеры для выхода в Интернет, способы просмотра и поиска информации, сохранение информации на своем компьютере, работа с электронной почтой: создание своего почтового ящика, получение и отправка писем, прикрепление файлов к письму, создание книги контактов электронного ящика, оставление «следов» педагогической деятельности в сети Интернет. Приглашаются дошкольные работники, не имеющие навыков работы в Интернет и желающие заглянуть в мир информации на просторах сети Интернет. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
12	**Социальные сервисы в практике работы педагога дошкольного учреждения** **Цель:** повышение ИКТ-компетентности педагогических кадров. **Категория слушателей:** педагогические работники дошкольных образовательных организаций. **Объём программы:** 18 часов. **Форма обучения:** очная. **Язык обучения:** русский Зачем воспитателю социальные сервисы? В рамках данного курса будем находить ответы на актуальные вопросы: Как сервисы могут помочь в решении педагогических задач? Как использовать сервисы для организации групповой деятельности дошкольников? Как социальные сервисы могут помочь воспитателю в организации собственной деятельности? Как сервисы помогают в обмене опытом с коллегами? Участники смогут обсудить все вышеперечисленные вопросы с помощью сервисов в сети Интернет, что позволит в дальнейшем применять новые технологии в практике своей работы. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
13	**Воспитательный процесс в условиях ФГОС: проектирование,**

	организация, реализация **Цель:** приобретение систематизированных знаний по теории и практике внедрения современных технологий в воспитательный процесс общеобразовательного учреждения, совершенствование практических навыков и формирование умений планировать, реализовывать и анализировать целостный воспитательный процесс в условиях ФГОС. **Категория слушателей:** классные руководители, заместители директоров общеобразовательных учреждений по воспитательной работе. **Объём программы:** 36 часов. **Форма обучения:** очная **Язык обучения:** русский На занятиях рассматриваются актуальные вопросы законодательства Российской Федерации в области образования, основные направления модернизации и развития образования в Российской Федерации, нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС в образовательной организации, стандарты и программы воспитания, теоретические и практические основы планирования процесса воспитания с использованием инновационных педагогических технологий в контексте Концепции приоритетных направлений воспитательной работы в общеобразовательных организациях Республики Крым. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
14	**Основы военной службы в школьном курсе ОБЖ** **Цель:** оказание теоретической и практической помощи администрации и педагогам общеобразовательных учреждений осуществляющих обучение граждан Российской федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы. **Категория слушателей:** преподаватели общеобразовательных учреждений, ведущие занятия по школьному курсу «Основы безопасности жизнедеятельности», заместители директора, курирующие преподавание курса ОБЖ. **Объем программы:** 18 часов. **Форма обучения:** очная **Язык обучения:** русский Содержание программы направлено на изучение правовых основ военной службы, военных аспектов международного права, общевоинских уставов Вооруженных Сил РФ, их предназначения и краткого содержания. Программа практико-ориентированная и содержит максимальное количество практических занятий по проектированию уроков по заданной теме, отработке интерактивных технологий. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.

15	**Внутришкольный контроль по географии как система достижения предметных и метапредметных результатов обучения: планирование, организация, содержание и формы** **Категория слушателей:** учителя географии **Объем программы**: 36 часов **Форма обучения**: очная **Язык обучения:** русский **Цель** реализации программы - расширение представлений об учебных достижениях, а, следовательно, о назначении и функциях проверки, формирование четкого представления о целях обучения, отслеживание динамики усвоения учащимися материала, привитие учащимся навыков самоконтроля и самооценки, помогающее обеспечить перестройку и совершенствование образовательного процесса. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
16	**Реализация ФГОС: Духовно-нравственная культура народов России: православная культура** **Цель:** обеспечение профессиональной готовности педагогов к решению образовательных задач средствами предмета «Основы православной культуры Крыма». **Категория слушателей:** педагоги образовательных учреждений . **Объем программы:** 36 или 72 часа. **Форма обучения:** очная **Язык обучения:** русский Программа направлена на теоретическую и практическую подготовку педагогов, профессионально ориентирующихся в вопросах современной культуры и религиозной жизни общества, способных решать в образовательной практике актуальные задачи духовного развития и нравственного становления учащихся, стать связующим звеном между православной духовной традицией и российским обществом. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
17	**Психологическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС** **Цель программы:** повышение информационной обеспеченности педагогов-психологов школ города в области психологического сопровождения образовательного процесса в условиях перехода на ФГОС. **Категория слушателей:** педагоги-психологи образовательных учреждений. **Объем программы: 36** часов. **Форма обучения:** очная **Язык обучения:** русский

	В процессе обучения слушатели познакомятся с методологическими основами реализации ФГОС при организации психологического сопровождения образовательного процесса; организацией профессиональной деятельности педагогов-психологов в общеобразовательных учреждениях разного типа; с использованием современных форм и методов работы в психологической деятельности. Программа ориентирована на современные образовательные технологии. Реализуются активные и интерактивные методы, проектные технологии. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации.
18	**Профессиональная деятельность педагога дополнительного образования в условиях развития системы дополнительного образования** **Цель:** развитие профессиональной компетенции педагога дополнительного образования детей путем освоения им знаний и умений, обеспечивающих готовность к решению задач в сфере педагогической деятельности в контексте современного образования в целом **Категория слушателей:** педагоги дополнительного образования, методисты, педагоги-организаторы и иные педагогические работники образовательных организаций **Объем программы: 36** часов **Форма обучения:** очная **Язык обучения:** русский Программа направлена на систематизацию, актуализацию и расширение знаний и умений в области ДОД как составляющей современной системы образования, развитие навыков управления межличностным взаимодействием; расширение ролевого репертуара и коммуникативной гибкости педагогов, освоение инновационных образовательных технологий и формирование умения организовывать деятельность детей на их основе, приобретение навыков социального проектирования на примере детского общественного объединения. **Документ:** удостоверение о повышении квалификации

Наш адрес: 295006, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Горького, 30.

E-mail: gmcsimf@bk.ru, gmcSimf@yandex.ru, infocenter@crimeaedu.ru

Сайт: http:infocenter.lbihost.ru

Директор МБУ ДПО «Информационно-методический центр» - Пулина Анжелика Анатольевна

Режим работы: понедельник-пятница 09.00 – 17.00

Контактный телефон: (3652) 27 25 59