

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ГИМНАЗИЯ-ШКОЛА-САД КОНСОЛЬ»**

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом
ЧОУ «Крымская республиканская
гимназия-школа-сад Консоль»
Протокол № 3
от «26» мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧОУ
«Крымская республиканская
гимназия-школа-сад Консоль»
_____ Л.Ф. Георгиади
Приказ № 76/1
от «26» мая 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом Частного общеобразовательного учреждения «Крымская республиканская гимназия-школа-сад Консоль» (далее ЧОУ).

1.2. Деятельность общего собрания работников осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законами Российской Федерации и Республики Крым;
- нормативно-правовыми актами вышестоящих органов управления образования;
- Уставом ЧОУ;
- настоящим Положением.

1.3. Общее собрание работников решает общие вопросы об организации деятельности трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания работников избирается на заседании трудового коллектива сроком на 1 год.

1.5. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников даёт право на самостоятельность ЧОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Функции общего собрания работников

3.1. Обсуждение Устава ЧОУ

3.2. Принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка.

3.3. Обсуждение правил внутреннего распорядка всех участников образовательного процесса в ЧОУ.

3.4. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.

3.5. Рассмотрение и принятие локальных актов в соответствии с Уставом ЧОУ в пределах своей компетенции.

4. Права общего собрания работников

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

4.1. участвовать в управлении ЧОУ;

4.2. выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;

4.3. каждый участник общего собрания работников имеет право потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности ЧОУ, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников;

4.4. каждый участник общего собрания работников имеет право при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания работников.

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники ЧОУ.

5.2. Для ведения общего собрания работников из его состава избирается председатель и секретарь.

Председатель общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников совместно с администрацией ЧОУ;
- определяет повестку дня (совместно с советом трудового коллектива и администрацией ЧОУ);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива (совместно с советом трудового коллектива).

5.3. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 75% членов трудового коллектива.

5.4. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.5. Решение общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами трудового коллектива.

6. Ответственность общего собрания работников

Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания работников.

7.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

7.3. Нумерация протоколов общего собрания работников ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором ЧОУ.

7.5. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах ЧОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).