

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым  
(МБОУ «ГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА № 1»)  
ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район,  
Республика Крым, Российская Федерация, 297513  
тел.: (3652) 323045, e-mail: [school\\_simferopolskiy-rayon2@crimeaedu.ru](mailto:school_simferopolskiy-rayon2@crimeaedu.ru)  
ОГРН 1159102031329, ИНН 9109010395

---

## ПРИКАЗ

12.01.2026

№ 16-О

пгт. Гвардейское

### *О проведении Недели функциональной грамотности обучающихся в 7-х классах*

В соответствии с приказом управления образования от 06.10.2025 № 1093 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Симферопольского района на 2025/2026 учебный год», приказа по школе 24.10.2025 № 401-О «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Гвардейская школа № 1» на 2025/2026 учебный год», приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 12.01.2026 № 04 «О проведении Недели функциональной грамотности обучающихся в 7-х классах общеобразовательных организаций на 2025/2026 учебный год» с целью формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Неделю функциональной грамотности для обучающихся 7-х классов 19.01.2026 по 26.01.2026 по направлениям:

- 19.01.2026 - читательская грамотность;
- 20.01.2026 - математическая грамотность;
- 21.01.2026 - естественно-научная грамотность;
- 22.01.2026 - финансовая грамотность;
- 23.01.2026 - креативное мышление;
- 26.01.2026 - глобальные компетенции

2. Классным руководителям 7-х классов Коротких М.П., Халиловой А.Р., Кривелевой О.В.:

2.1. обеспечить обязательное участие всех обучающихся 8-х классов в мониторинге функциональной грамотности по 6 направлениям.

2.2. проанализировать результаты мониторинга функциональной грамотности по направлениям в день проведения мониторинга

2.3. предоставить анализ результатов мониторинга зам.директора по УВР Даховой О.А. в день проведения мониторинга

3. Зам.директора по УВР Даховой О.А.:

3.1. Предоставить в МБОУ ДО «ЦДЮТ» отчеты о результатах мониторинга методистам, курирующим данные направления, на следующий день после проведения

3.2. Рассмотреть результаты мониторинга функциональной грамотности по 6 направлениям на педагогическом совете

февраль 2026

3.3. Мониторинг провести за счет часов внеурочной деятельности в течение 40 минут.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дахову Ольгу Анатольевну.

Директор

А.И. Шепченко

Дахова О.А.  
323-045