



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ВИШЕНКА» с. КРАСНОЕ»
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «РОМАШКА» С. ПЕРВОМАЙСКОЕ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Вишенка» с. Красное»

Брилева Т.А.



Годовой план работы

на 2021/2022 учебный год.

РАССМОТРЕН
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 31 августа 2021 год.

СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	Содержание	страница
1.	Введение	Основные сведения об учреждении	3
2.	1 раздел	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности ДООУ за прошедший учебный год	7
3.	2 раздел	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов.	46
4.	3 раздел	Организационно-педагогическая работа.	59
5.	3.1	Педагогические советы.	59
6.	3.2	Семинары - практикумы	65
7.	3.3	Мастер-класс для педагогов и родителей	68
8.	3.4	Школа молодого воспитателя «Росточек»	68
9.	3.5	Изучение, обобщение и распространение передового опыта.	71
10.	3.6	Консультации для воспитателей	72
11.	3.7	Педагогические часы	73
12.	3.8	Методические оперативки	75
13.	3.9	Методические часы	75
14.	3.10	Открытые просмотры	76
15.	3.11	Работа творческой группы	78
16.	3.12	Конкурсы, смотры-конкурсы	80
17.	3.13	Внедрение инновационных методик	82
18.	3.14	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.	83
19.	3.15	Оснащение педагогического процесса	85
20.	4 раздел	Система внутреннего мониторинга ДООУ	89
21.	5 раздел	Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими общественными организациями.	94
22.	6 раздел	Административно-хозяйственная работа.	102
23.		ПРИЛОЖЕНИЯ	

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка с.Красное» Симферопольского района Республики Крым реализует основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное » в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. *под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2015 г.*, с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному развитию.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 297520 Российская Федерация,

Республика Крым, Симферопольский район, с. Красное, ул.Комсомольская, дом 11 «А»

Адрес сайта: <http://vishenka-dou.ru>

Адрес электронной почты: vishenka.duz@bk.ru

Учредитель детского сада: Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым.

МБДОУ осуществляет свою деятельность на основании следующих нормативно-правовых и локальных документов в соответствии с Уставом ДОУ и законодательством РФ:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» (ред. от 21. 01. 2019 № 31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Минпросвещения России);
- Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- «Методические рекомендации по составлению учебного плана непосредственно образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.12. 2015 № 01-14/3711;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад Вишенка с. Красное» (с изменениями и дополнениями);
- Дополнительная общеобразовательная программа по хореографии МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное»;
- Учебный план образовательной деятельности;
- Годовой план работы ДОУ.
- Рабочие программы воспитателей всех возрастных групп и специалистов ДОУ,

соответствующие ООП МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»;

- Номенклатура дел;
- Акты о готовности ДОУ к началу нового учебного года;
- Договора между МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» и родителями (законными представителями) ребёнка; дополнительные соглашения;
- Книга регистрации приказов по основной деятельности, приказы по основной деятельности;
- Книга регистрации приказов по детям, приказы по детям (отчисление, зачисление, переводы из групп в группу)

Режим работы МБДОУ: работает 10,5 часов, с 7⁰⁰ до 17³⁰, рабочая неделя – 5 дней, круглый год. В МБДОУ («Вишенка» с.Красное») функционирует дежурная группа с 12-часовым пребыванием: 7-00 -19-00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года – 36 недель.

Учреждение имеет:

- Устав (в новой редакции), зарегистрированный 28.04.2020 г. под номером 236-п
- Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью: № 1419 от 31августа 2018г.
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи от 19.02.2021г. №267 «О переоформлении лицензии на осуществление образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» Симферопольского района Республики Крым;
- Коллективный договор между работодателем и первичной профсоюзной организацией МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное»., утвержденный 24.12.2020г.
- Паспорт дорожной безопасности, утвержденный 30.12.2019 г.
- Паспорт антитеррористической безопасности, утвержденный в 2015 г.
- Паспорт безопасности, утвержденный в 2019 году.
- Паспорт доступности, утвержденный 19 декабря 2016 г.
- Паспорт доступности СП «Ромашка», утвержденный 30.04.2021г.

Разработаны локальные акты по:

- по обеспечению общественного самоуправления в ДОУ;
- по информационному обеспечению ДОУ;
- по обеспечению образовательной деятельности в ДОУ;
- по организации обеспечения образовательного процесса в ДОУ;
- по методическому и аналитическому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ;
- по кадровому обеспечению.

МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» с. Красное» функционирует с 1960 года.

Общая площадь здания - 452кв.м.

Общая площадь территории ДОУ- 6 600 кв.м.

Водоснабжение , канализация централизованные, отопление централизованное электрическое.

Территория ДОУ озеленена, площадь озеленения составляет 50% от общей площади .В МБДОУ , рядом с детскими площадками разбиты клумбы, розарий, уголок лекарственных трав, уголки хвойного леса.

На территории по количеству групп имеются теневые навесы. Игровые площадки в достаточном количестве оборудованы малыми формами и игровыми сооружениями .

В 01.03. 2021 году начало функционировать структурное подразделение «Ромашка» с. Первомайское»

Адрес: с. Первомайское, ул. Ленина 97-б, Симферопольский район Республика Крым
Е – mail: yishenka.duz@bk.ru
Телефон руководителя: +79787226924

Право оперативного управления зданием Детского сада «Ромашка» получено МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» 28.02.2020г.

Структурное подразделение состоит из двухэтажного приспособленного помещения.
Проектная мощность структурного подразделения «Ромашка» на 2020г. – 120 мест.
Фактическая мощность 150 мест.

Заведующий детского сада – Т.А. Брилева, образование высшее, окончила Крымский инженерно-педагогический университет по специальности «Дошкольное образование» педагогический стаж - 33года, в должности 26 лет.

Заместитель заведующего по ВМР – Дубина В.А., образование высшее, в 2008 году окончила Крымский инженерно – педагогический университет по специальности «Дошкольное образование», специалист первой категории, педагогический стаж 18 лет, в должности 2 года.

Старший воспитатель - Геращенко Наталья Юрьевна , образование высшее, в 2008 году окончила Крымский инженерно – педагогический университет по специальности «Дошкольное образование», специалист первой категории, педагогический стаж 27 лет, в должности 1 год.

Медицинская сестра – Исманкулова Г.М.: образование среднее профессиональное, окончила Курган-Тюбинское медицинское училище, 1995 г., в марте 2018 г. прошла профессиональную переподготовку на подтверждение присвоения квалификации: специалист в области «Сестринское дело», стаж работы в должности – 11 лет.

Специалисты детского сада (количество по каждой должности).

Воспитатели:

Геращенко Наталья Юрьевна;
Джемилова Шиде Эмиралиевна;
Парманкулова Татьяна Витальевна;
Меметова Лемара Шамильевна;

Структурное подразделение «Ромашка»

Заскокина Юлия Михайловна;
Асанова Эльвира Абмажидовна;
Зерали Сусанна Асановна;
Пивовар Анна Владимировна;
Эмирова Эльмаз Люtfиевна

-Музыкальный руководитель – Караев Урфет Энверович, Исмаилова Эльзара Куртнезировна;

- Учитель-логопед: Седик Алена Васильевна;

- Педагог-психолог – Кононенко Наталья Ивановна;

- Педагог дополнительного образования – Аблязова Эльмира Алимовна;

МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» реализует основные задачи дошкольного

образования: охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

Комплектование групп на учебный год производится постоянно действующей Комиссией по комплектованию, созданной приказом заведующего по ДООУ и в соответствии Положения о комплектовании воспитанниками ДООУ.

Прием детей в ДООУ осуществляется на основании направления, выданного Комиссией по комплектованию Управления образования в соответствии с единым информационным ресурсом республики Крым (<https://rkdoo.ru>), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, письменного заявления родителей о приеме на имя руководителя, документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей). Правила приема обеспечивают равные права на получение дошкольного образования, общедоступность и бесплатность. В дошкольное учреждение принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

В соответствии с ФГОС ДООУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

С этой целью в ДООУ («Вишенка» с.Красное») в 2020/2021 учебном году в детском саду функционировало 4 возрастных группы, рассчитанных на 67 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось – воспитанников.

№	группы	Наполняемость по нормам	Фактическая наполняемость
1	Группа раннего возраста	11	21
2	Младшая разновозрастная группа	22	30
3	Старшая разновозрастная группа	21	32
4	Группа разновозрастная от 4 до 7 лет с билингвальным образованием	13	22
	Итого:	67	105

В структурном подразделении «Ромашка с 01.03.2021 года функционировали 5 возрастных групп, количество воспитанников – 114 человек

№	группы	Наполняемость по нормам	Фактическая наполняемость
1	1 младшая группа	20	22
2	2 младшая группа	25	23
3	Средняя группа	25	25
4	Старшая группа	25	20
5	Подготовительная группа	25	24
	Итого:	120	114

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ООП МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное».

1.ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2020/2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Оценка системы безопасности в МБДОУ и оценка состояния территории.

Безопасные условия пребывания в дошкольной образовательной организации - это условия, соответствующие противопожарным требованиям, требованиям охраны труда, антитеррористической безопасности, требованиям гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Основными направлениями деятельности детского сада по обеспечению безопасности участников образовательных отношений являются:

- охрана труда (ОТ) и пожарная безопасность (ПБ);
- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- антитеррористическая защищенность;
- гражданская оборона (ГО), предупреждение и защита от чрезвычайных ситуаций (ЧС);
- санитарно-гигиенический режим.

Охрана труда (далее ОТ) и пожарная безопасность (далее ПБ) в учреждении организована в соответствии с нормативными документами по охране труда федерального, регионального значения и локальными актами учреждения.

Назначен ответственный за охрану труда и пожарную безопасность, созданы комиссии: по охране труда; по контролю за выполнением инструкции по ОБЖД; по периодическому осмотру зданий и сооружений; пожарно-техническая; специальной оценке условий труда.

За отчетный период проведены мероприятия по ОТ И ПБ:

21.07. 2020 года проведены испытания и измерения параметров безопасности электрооборудования. Проверку проводило ООО «ПКФ «СПЕКТР». По результатам проверки составлен Технический отчет №009 в котором указано, что электрооборудование соответствует требованиям безопасности за исключением одного водонагревателя и холодильника (на данный момент замечания устранены). Прошли годовую проверку в ООО «ДПО» 12 огнетушителей. Первичные средства пожаротушения находятся в исправном состоянии.

26.09. 2018 года решением общего собрания учредителей (работников ДОУ) было создано Общественное учреждение пожарной охраны «Добровольная пожарная дружина Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Вишенка» с.Красное» Симферопольского района Республики Крым (внесено в реестр добровольных пожарных дружин Республики Крым). Добровольные пожарные прошли обучение и были внесены в реестр добровольных пожарных Республики Крым. Данное решение пролонгировано на 2020-2021 уч.год.

С 3 по 4 сентября 2020 г. проведены мероприятия, приуроченные к Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Проведено открытое занятие с сотрудниками на тему: «Наш мир без терроризма» с использованием интерактивного оборудования для показа обучающих видеоматериалов. С воспитанниками детского сада проведен занятия антитеррористическую тематику, организован конкурс рисунков «Дети против терроризма». Проведено практическое занятие с закладкой муляжа взрывного устройства на детских площадках.

25.09.2020 г. был проведен Единый день знаний осторожного обращения с огнем в ходе которого проводились занятия по пожарной безопасности. Воспитатели групп провели занятия с воспитанниками детского сада на противопожарную тематику.

По профилактике пожарной и антитеррористической безопасности с детьми и сотрудниками ДООУ были проведены следующие мероприятия:

В связи с Днем гражданской обороны МЧС России **02.10.2020** года в ДООУ были проведены беседы с воспитанниками, инструктажи (старшая, подготовительная группа), тематические занятия, посвященные Дню гражданской обороны РФ. Проведена тренировка по защите детей и персонала от чрезвычайных ситуаций.

22.10. 2019 г. проведено обследование и категорирование детского сада на соответствие требованиям антитеррористической защищенности. По результатам обследования составлен соответствующий Акт. МБДООУ установлена 3-я категория, определены потенциально опасные участки и критические элементы.

По охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста в ДООУ планомерно и систематически в течение учебного года проводилась образовательная и воспитательная работа с детьми, информационно-просветительская работа с родителями воспитанников и сотрудниками детского сада. Осуществлялся мониторинг безопасности предметно развивающей среды в групповых помещениях, на прогулочных участках, спортивном участке и физкультурном зале, в ДООУ в целом. По соблюдению Инструкции по охране жизни и здоровья детей один раз в квартал проводились инструктажи с сотрудниками ДООУ.

Воспитатели в течение учебного года проводили инструктажи по правилам безопасного поведения в ДООУ с воспитанниками во всех дошкольных группах. Ежедневно воспитателями, дворником, административным дежурным осуществлялся осмотр территории и здания детского сада на предмет обнаружения опасных для жизни и здоровья предметов с фиксацией в Журнале осмотров прогулочных участков. Своевременно устранялись неполадки игрового и спортивного оборудования, мебели.

В течение учебного года по вопросам охраны жизни и здоровья детей были проведены следующие мероприятия на основании годового плана ДООУ и во исполнение приказов УО администрации Симферопольского района, антитеррористической комиссии /Симферопольского района:

- с **01.09. - 16.09.2020 г.** были проведены профилактические мероприятия, направленные на профилактику и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма *«Ребенок пешеход!», «Ребенок пассажир!»*

В рамках проведения профилактических мероприятий с родителями проведены: консультация «Воспитание собственным примером», «Безопасность во время перевозки детей в личном транспорте», в родительских уголках вывешена информация о необходимости приобретения светоотражающих элементов на одежду детей».

С воспитанниками проведены: инструктажи «Как вести себя по дороге в детский сад» тематические беседы НОД, развлечения, организованы тематические просмотры кукольных спектаклей и театрализованных представлений дидактические и сюжетно-ролевые игры по ПДД.

С педагогами проведены: консультация «Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма», памятки «Планирование работы по ПДД в течение уч. года».

- Во исполнение плана работы Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «О проведении воспитательных мероприятий в сентябре 2020 года», с целью сокращения дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних с **21.09.2020г. по 25.09.2020** года была проведена Неделя безопасности дорожного движения,

посвященная вопросам обеспечения безопасности детей на дороге. С родителями воспитанников были проведены разъяснительные беседы о необходимости воспитывать в детях заботу о безопасности жизнедеятельности «Будь примером для ребенка!», «Переходи дорогу только по пешеходному переходу», «Будь внимателен на дороге в сельской местности», «Не забудьте приобрести своему ребенку светоотражающие элементы».

С воспитанниками были проведены тематические беседы, обсуждались проблемные ситуации, обыгрывались ситуации в сюжетно-ролевых играх «Юные инспектора дорожного движения», «Регулировщик», демонстрировались видеоролики и презентации «Уроки тетушки Совы», «Мигал Мигалыч Светофор», мультфильмы «Торопыжка», «Светофор и правила дорожного движения».

Данные мероприятия были проведены с целью формирования у воспитанников и их родителей модели поведения законопослушных участников дорожного движения.

-В рамках Недели Инклюзии (с 05.04 по 11.04.2021) ,были проведены :

1	Тренинг с педагогами «Включи меня»	07.04.2021	Педагог –психолог Кононенко Н.И.
2	Беседы «Помогите своему другу», игры «Мы похожи – мы отличаемся», «Подари улыбку», «Комплимент», «Мир спасет доброта», чтение рассказов о доброте и милосердии (В.Осеева, В. Сухомлинский, Т. Ломбина)	в течение всего времени	воспитатели всех возрастных групп
3	Просмотр видеофильмов «Кино без барьеров», «Мечта одной девочки», «Люди с ограниченными возможностями», просмотр презентаций «Инклюзия — это....», «Покорение вершины», «Паралимпийцы» просмотр мультфильмов «Цветик-семицветик», «Гадкий утенок».	в течение всей недели	воспитатели всех возрастных групп
4	«Уроки доброты» «Если добрый ты», «Я буду рядом», «Мы разные, но мы равные», «Дарите людям доброту»	06.04 2021	воспитатели средней, старшей и подготовительной группы
5	Рисование «Люди разные, и это хорошо!», «Доброта в моем сердце», «Мир глазами детей» Конкурс плакатов «Мир, доступный каждому», «Все включены!»	в течение недели	средняя, старшая и подготовительная группа
6	Развлечение для детей «Мы разные, но мы равные»: «Мы – вместе!» «Акция "Зажги синим"»	09.04.2021 05.04.2021	воспитатели всех возрастных групп старшая группа
7	Работа с родителями Консультация «Особенности семейного	с 05 по 11.04.2021	педагог-психолог, воспитатели всех

	воспитания детей с нарушениями развития», «Инклюзивное образование» папка-передвижка «Поделись своей добротой»		возрастных группы
--	---	--	-------------------

В апреле 2021 года воспитанники старшей группы приняли участие в муниципальном конкурсе детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» по результатам конкурса:

I место – Алдушина Алиса (номинация «Лэпбук»);

I место – Абибулаев Таир (номинация «Выжигание по дереву»);

ВЫВОД:

В учреждении постоянно поддерживается контрольно-пропускной режим допуска граждан и автотранспорта, охрана учреждения обеспечивается административными дежурными в течение дня и сторожами в ночное время. Должностные лица осуществляют постоянный контроль за соблюдением требований безопасности в учреждении.

В учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса.

Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции.

Обновлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты допуски, издавались приказы.

Проведены все запланированные мероприятия по ПДД, ПБ, ГО и ЧС, по антитеррористической безопасности.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Для повышения уровня антитеррористической защищенности учреждения необходимо установить систему видеонаблюдения и систему контроля доступа, а также провести капитальный ремонт ограждения периметра с установкой системы освещения периметра.

Для приведения в соответствие требований пожарной безопасности необходимо установить автоматическую систему пожарной сигнализации, систему оповещения людей о пожаре.

Система работы МБДОУ по воспитанию здорового образа жизни.

Организация медицинского обслуживания в МБДОУ «Вишенка» с 1 марта возложена на Исманкулову Г.М. образование среднее профессиональное, окончила Курган-Тюбинское медицинское училище, 1995 г., в марте 2018 г. прошла профессиональную переподготовку на подтверждение присвоения квалификации: специалист в области «Сестринское дело», стаж работы в должности – 12 лет.

В МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» имеется медицинский кабинет, оснащенный в соответствии с приказом Минздрава РФ от 05.11.2013

№822н. Медицинский кабинет оснащен следующим оборудованием: ростомером, весами, аппаратом для измерения давления, термометрами, детской кроваткой и детским стульчиком, медицинским шкафом, медицинской кушеткой, кварцевыми лампами, аптечкой с медикаментами для оказания первой медицинской помощи детей и сотрудников МБДОУ. Кабинет обеспечен холодной и горячей проточной водой. В 2021 году получена лицензия на проведение медицинской деятельности.

По охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста в ДОУ планомерно и систематически в течение 2020-2021 уч. года проводилась образовательная и воспитательная работа с детьми, информационно-просветительская работа с родителями воспитанников и сотрудниками детского сада. Осуществлялся мониторинг безопасности предметно развивающей среды в групповых помещениях, на прогулочных участках, спортивном участке и в ДОУ в целом.

По соблюдению Инструкции по охране жизни и здоровья детей один раз в квартал проводились инструктажи с сотрудниками ДОУ. Воспитатели в течение учебного года проводили инструктажи по правилам безопасного поведения в ДОУ с воспитанниками во всех дошкольных группах. Ежедневно воспитателями, дворником, осуществлялся осмотр территории и здания детского сада на предмет обнаружения опасных для жизни и здоровья опасных предметов с фиксацией в Журнале осмотров прогулочных участков. Своевременно устранялись неполадки игрового оборудования, мебели.

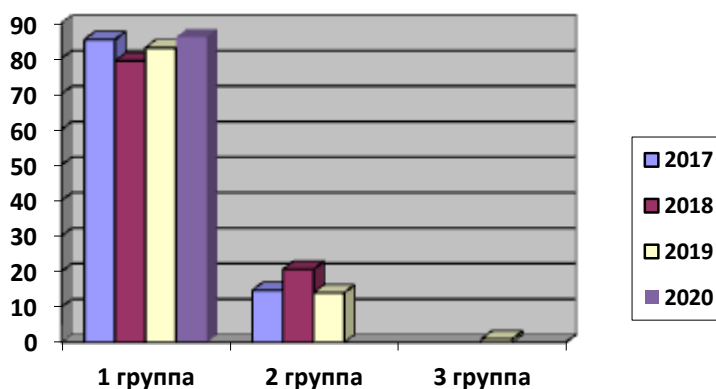
На основе анализа медицинских карт воспитанников по каждой возрастной группе создана исходная база данных по медицинским группам здоровья

Динамика распределения воспитанников по группам здоровья на 2020-2021 год (на 01 марта 2021 года)

Группа	I группа кол-во /%	II группа кол-во /%	III группа кол-во /%	Физкультурная группа, кол-во			Оценка физического развития, кол-во		
				осн.	подг.	спец.	гарм.	н/сер.	в/сер.
Первая младшая группа	17/80%	1/4%	2/9%	20	-	-	18	2	-
Младшая разновозрастная группа (3-5 лет)	38/92%	7/17%	-	45	-	-	45	-	-
Старшая разновозрастная группа (5- 7 лет)	31/75%	4/9%		35	-	-	35	-	
ИТОГО	86	12	2	100	-	-	98	2	-

В сравнении с результатами прошлых годов мониторинг анализа здоровья воспитанников:

Годы	Количество воспитанников	Из них группа здоровья, кол-во %		
		1 группа	2 группа	3 группа
2017	95	81	14	
2018	91	73	19	
2019	98	83	14	1
2020	100	86	12	2



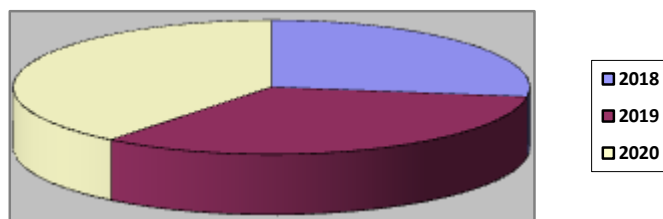
Немаловажным компонентом контроля в ДООУ является проводимый ежемесячно анализ заболеваемости, в 2020 году пандемия внесла свои коррективы, уровень заболеваемости детей за повысился.

По результатам полученных данных за последние 3 года выделены следующие показатели:

Результаты анализа заболеваемости (дней на одного ребенка за календарный год):

Годы	Заболеваемость по МБДОУ
2018	6,8
2019	8,3
2020	9,8

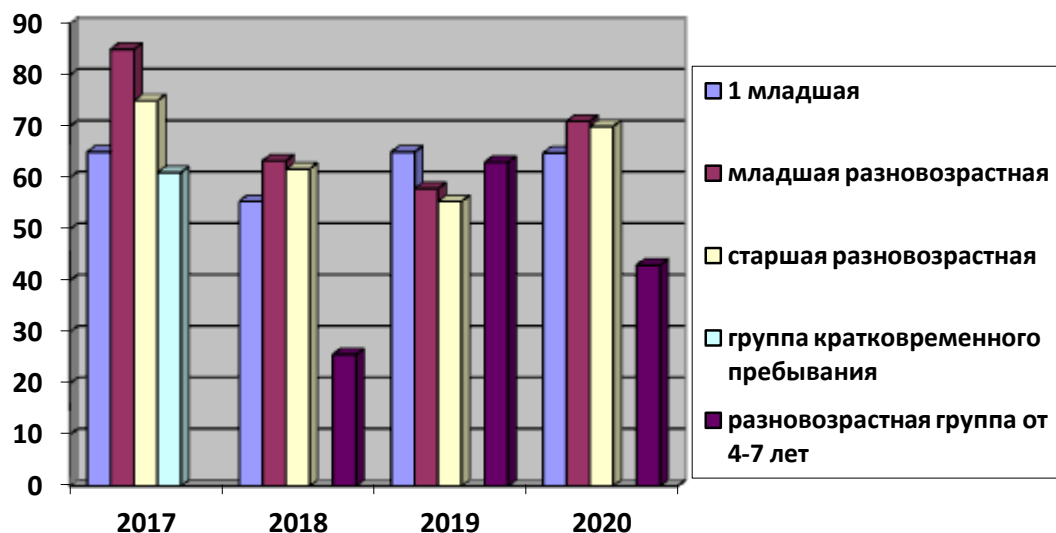
Мониторинг заболеваемости (дней на одного ребенка за календарный год) за 2018-2020г.г



В соответствии с мониторингом в Детском саду: разработан план мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппу, план физкультурно-оздоровительной работы в группах.

Проводится анализ динамики показателей посещаемости воспитанников ДОУ, в сравнении за 4 года.

Годы	Возрастные группы	Количество дней посещения за год, %
2017	Старшая группа Младшая разновозрастная 1 младшая группа Группа кратковременного пребывания	75% 85% 65% 61%
2018	Старшая группа Младшая разновозрастная 1 младшая группа Разновозрастная группа от 4 до 7 лет	61,7% 63.3% 55,4% 25,6%
2019	Старшая группа Младшая разновозрастная 1 младшая группа Разновозрастная группа от 4 до 7 лет	65% 57,9% 54% 63%
2020	1 младшая группа Младшая разновозрастная группа Старшая разновозрастная группа Разновозрастная группа от 4 до 7 лет	64,8% 71% 70% 43%



Ухудшение показателей посещаемости и увеличение заболеваемости детей произошло в следствии ограничительных мероприятий по вирусным инфекциям: ОРВИ, коронавирусу COVID-19.

Увеличились пропуски по причине самоизоляции в период распространения коронавирусной инфекции, в период ОРЗ, ОРВИ.

В течение учебного года осуществлялись медицинские наблюдения в профилактических целях, дети своевременно направлялись на медицинские осмотры специалистов.

Все сотрудники, прошли медицинские осмотры и предоставили подтверждающие документы: медицинские книжки и паспорта здоровья. Своевременно сделали прививки в соответствии возрастных показателей и прививку от гриппа.

Все педагогические работники и медсестра прошли обучение первой доврачебной помощи.

ВЫВОД: организация медицинского обслуживания осуществляется удовлетворительно; санпросвет работа с персоналом и родителями ведется в системе, в каждой возрастной группе оформлены информационные уголки «Советы Айболита», «Здоровейка», «Неболейка», информационно-просветительские мероприятия проводятся согласно годового плана, план по данному разделу выполнен на 90%.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Медсестре и старшему воспитателю усилить контроль за качеством выполнения физкультурно-оздоровительной работы.

Педагогам-наставникам провести с молодыми и неопытными педагогами интерактивные формы методической работы по систематизации знаний, умений и навыков у воспитателей по физическому развитию; осуществлять взаимоконтроль по работе молодых педагогов в данном направлении работы.

Молодым педагогам повышать уровень методических и практических знаний через разные формы самообразования: слушание вебинаров, посещение семинаров, практикумов, изучение инновационных методик по здоровьесбережению.

Оценка качества питания в ДОУ

Питание в Детском саду осуществляется в соответствии с перспективным 10 дневным меню, согласованным и утвержденным заведующим МБДОУ. Лицом ответственным за организацию питания в МБДОУ назначена медицинская сестра Г.М. Исманкулова.

Ежедневно ведется бракераж готовой и сырой продукции, строго соблюдаются сроки реализации продуктов. Ведется накопительная ведомость с подсчетом выполнения норм питания за каждые 10 дней и за месяц с последующим анализом.

Отчеты по питанию и анализ заболеваемости детей поквартально и в целом за год, постоянно рассматриваются на заседании совета учреждения, общих родительских собраниях, заседаниях бракеражной комиссии. План работы совета по питанию утвержден заведующим МБДОУ. Заседания совета проходят, согласно с планом, с оформлением протоколов.

Отчеты по состоянию питания и заболеваемости ежеквартально предоставляются в Роспотребнадзор.

Проведенный **анализ питания 2020 год** по основным продуктам питания выполняется в среднем на 90%.

Диетическое питание в саду получают дети, которые имеют справки от врача с назначенной диетой.

В МБДОУ организовано 4-х разовое питание воспитанников: завтрак, второй завтрак, обед, усиленный полдник.

Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи:

Контроль за качеством приготовления пищи осуществляется ежедневно 4 раза в день комиссией по бракеражу готовой продукции в состав которой входят: заведующий Брилева Т.А., медсестра Исманкулова Г.М., повар Османова А.Ш., завхоз Хлебникова Л.В., председатель родительского комитета Загура Е.А.

Между МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» и поставщиками продуктов питания заключены договора. Продукты питания поставляются в ДОУ ежедневно по заявке:

- ООО «Мегатрейд - юг» молоко и молочные продукты;
- ИП «Ильясов» - бакалея;
- ИП «Аношина Н.Н.» - овощи;
- ООО «Второй хлебзавод»: хлеб пшеничный, хлеб ржаной, батон «Столичный»;
- ИП «Аджиноов У.И.» - яйцо, овощи»
- ИП «Умеров» - мясо;
- ИП Аношина – овощи;
- ООО «Дар» - бананы, сыр, сосиски;
- ООО «Супер лаки» - рыба;

Качество питания (калорийность, сбалансированность, соотношение белков, жиров и углеводов), соблюдение норм питания, разнообразие ассортимента.

Сравнительная таблица выполнения норм по питанию за 2017-2020 гг.

№ п/п	Наименование продуктов	норма	за 2017 год %	за 2018 год %	за 2019 год %	за 2020 год %
1	молоко	394	82.15	84.82	86,31	101
2	творог	35	96.91	90.51	90	115
3	сметана	9.6	62.83	79.55	79,20	114
4	сыр твердый	5.6	120.28	118.58	111,20	114
5	мясо	53	111.72	109.99	98,66	102
6	птица	22	91.61	73.32	78,54	106
7	рыба	34	98.20	81.60	91,24	104
8	яйцо	21	79.24	94.30	96,96	115
9	картофель	188	85.63	80.00	85,90	93
10	овощи	284	87.49	77.63	78,30	84
11	фрукты свежие	100	91.39	107.38	107,15	102
12	фрукты сухие	9.6	58.86	63.12	58,00	51
13	соки	98	94.75	89.08	89,00	100
14	хлеб ржаной	44	90.9	89.85	90,19	100
15	хлеб пшеничный	70	97.34	100.81	98,81	100
16	крупа	38	79.62	84.66	98,87	99
17	макароны	10	63.13	102.03	100	100
18	мука пшеничная	25	58.03	85.93	90,60	98
19	масло коровье слад	18	93.99	94.25	99,82	108
20	масло растительное	9	80.47	66.85	68,15	70
21	кондитерские изделия	18	67.13	54.18	50,35	67
22	чай	0.5	41.25	62.25	64,20	70
23	какао-порошок	0.5	71.86	116.91	95,30	50
24	кофейный напиток	1	146.32	151.43	80,24	70
25	сахар	41	83.51	92.77	95,95	105
26	дрожжи	0.4	41.53	50.21	45,20	55
27	мука картофельная	2.6	95.37	82.93	60,30	55
28	соль	5	100	100	100	100

Из сравнительной таблицы видно, что в 2020 - 2021уч. году увеличилось по сравнению с 2019 годом выполнение норм по всем продуктам питания.

Витаминизация, объем пропорций, наличие контрольных блюд, хранение проб.

Порции блюд соответствуют нормам, ежедневно выставляется контрольная порция и суточные пробы, хранение проб осуществляется в течение 48 часов в холодильнике.

Витаминизация осуществляется путем ежедневного использования в питании натуральных продуктов, содержащих витамин С (лимоны, ягоды и фрукты), соков, фруктовых киселей

Соблюдаются объемы порций приготовленных блюд на основании разработанного

десятидневного меню и ежедневного меню. Составляются меню-требования, установленного образца в соответствии с десятидневным меню и технологическими картами. В целях распределения энергетической ценности суточных рационов (%) по приемам пищи предусмотренных в разовом питании: 1 завтрак 20-30% ; 2-й завтрак 5%; обед 30-35%, усиленный полдник 25-30%.

Ежедневно ведется учет выполнения норм питания детей дошкольного и раннего возраста, которые выполняются в среднем на 98 -100% в соответствии с режимом пребывания (10,5 часов) детей в МБДОУ. Ежеквартально проводится анализ выполнения норм питания, составляются отчеты, итоги отображаются в приказах.

Согласно утвержденного 10 -ти дневного меню составлена картотека блюд по «Справочнику блюд для детского питания» (авторы Тутельян, Могильный).

В групповых помещениях имеются раздаточные, которые оснащены всем необходимым оборудованием для раздачи пищи и посуды (на каждого ребенка имеется комплект посуды).

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил:

питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 15.24. организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. По обеспечению холодной питьевой водой заключен договор по водоснабжению и водоотведению с ООО «Крымская водная компания».

Среднесуточная стоимость питания за 2020 год составила в дошкольных группах 126 рублей в группах раннего возраста 102 рубля.

ВЫВОД:

Работа по организации питания в Детском саду отвечает нормам и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13, а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 – (вступил в силу 27.10.2020г.); СанПиН 1.2.3685-21 (вступил в силу с 01.03.2021)

В целом состояние организации питания в МБДОУ оценивается как удовлетворительное. В МБДОУ созданы оптимальные условия для приготовления детского диетического разнообразного питания.

Использование в работе ДОУ физкультурно-оздоровительных мероприятий, закаливания, организация сбалансированного полноценного питания, соблюдение санитарно-гигиенических норм, создание в коллективе атмосферы психологического комфорта, способствовало физическому и психологическому благополучию детей, их полноценному развитию и снижению заболеваемости.

Процесс решения проблем укрепления физического и психического здоровья детей их эмоционального благополучия осуществлялось посредством создания благоприятных условий для физкультурно-оздоровительной работы.

Работа ДОУ по приобщению к ЗОЖ повышает престиж детского сада, поднимает на более высокий уровень профессионализм педагогов, заставляет их заниматься самообразованием, организует учебно-воспитательную деятельность, создает условия для сохранения и укрепления здоровья детей.

РЕКОМЕНДАЦИИ: необходимым продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей через реализацию образовательной области «Физическое развитие» ООП ДО ДОУ в 2020-2021 учебном году посредством активного взаимодействия всех участников образовательных отношений.

**Проблемно-ориентированный анализ по реализации ООП ДО, годового плана
МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» за 2020/2021 уч. год**

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
1.	Комплексные программы	
	Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы".	Под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. - М.:Мозаика-синтез, 2015.
2.	Парциальные программы	
3.	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки».	Лыкова Ирина Александровна Издательство: ИД Цветной мир, 2011 г.
4.	«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду».	Ушакова О.С. М.: Издательство: М.: ТЦ Сфера, 2006.
5.	Программа «Конструирование и ручной труд в детском саду»	Куцакова Людмила Викторовна Издательство: М.:ТЦ Сфера, 2017
6.	Программа «Музыкальные шедевры».	Радынова Ольга Петровна Издательство: М.: ТЦ Сфера, 2016
7.	Парциальная образовательная программа «Математические ступеньки»	Колесникова Елена Владимировна
8.	Парциальная программа "Обучение грамоте детей дошкольного возраста"	Нищева Наталья Валентиновна
9.	Программа физического развития детей 3-7 лет «Будь здоров дошкольник»	Токаева Татьяна Эдуардовна Издательство М.: ТЦ Сфера, 2016.
2.	Региональные программы	
2.1.	Примерная программа по обучению детей крымскотатарскому языку (не родному) «БАСАМАЧЫКЪЛАР» («Ступеньки»).	Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию ГБОУ ДО

	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский венок»	Составители Л. Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л. М. Тригуб, Е.Ф. Феклистова. Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017.
--	---	---

Перечень используемой методической литературы составлен в соответствии с федеральным перечнем учебной и методической литературы, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе, согласно методического сопровождения основной образовательной программы Н.Е.Веракса и региональной программы «Крымский венок» и утвержден на установочном Педагогическом совете № 1 от 30.08.2020 г. на каждую возрастную группу на учебный год.

На 2021-2022 учебный год **планируется пополнить перечень парциальных программ для использования в работе** по следующим образовательным областям:

- образовательная область: «Познавательное развитие»

1.	Добро пожаловать в экологию! Парциальная программа работы по формированию экологической культуры у детей дошкольного возраста.	Воронкевич О. А. — СПб.: «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2020.
----	--	---

- образовательная область «Речевое развитие»

1.	Обучение дошкольников грамоте по методикам Д.Б. Эльконина, Л.Е. Журовой, Н.В. Дубовой: Программа. Методические рекомендации. Игры-занятия.	УМК «Обучение дошкольников грамоте. - М.: Школьная Книга, 2020 .-192с.
2.	Образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет.	Нищева Наталья Валентиновна

- образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»

1.	Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет. Парциальная программа.	Л. Л. Тимофеева — СПб. : ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2018. — 160 с
----	--	---

Основной целью ООП МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» является: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Проблема ДОУ на период 2020-2024 г.г.:

«Повышение эффективности качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное развитие

педагогического потенциала, совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов для успешной реализации национального проекта «Образование».

Целями работы на 2020-2021 год:

Продолжать работу по совершенствованию познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО;

Усовершенствовать систему работы ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста, через театрализованную деятельность;

«Систематизировать работу, направленную на обеспечение физического и психического здоровья личности дошкольника, его потребности в двигательной активности, формирование привычки к здоровому образу жизни через внедрение эффективных здоровьесберегающих технологий»;

Реализовывать игровые технологии в практике ДОУ для поддержки индивидуальных проявлений детской активности, развития игрового творчества дошкольников и повышения профессиональной компетентности педагогов в организации игровой деятельности детей;

Повысить качество деятельности ДОУ за счёт модернизации содержания и форм реализации воспитательно-образовательного процесса на основе непрерывного образования по приобщению к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма;

Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности по экологическому воспитанию дошкольников;

Систематизировать знания молодых педагогов по художественно-эстетическому развитию дошкольников в вопросе методики изобразительной деятельности в ДОУ;

Поддерживать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют созданию атмосферы взаимного доверия с родителями;

Корректировать пространство развивающей среды соответственно стандартам дошкольного воспитания.

В 2020-2021 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. «Продолжать совершенствовать систему работы по развитию познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО»;
2. «Развитие речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО»;
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации игровой деятельности детей, развития игрового творчества дошкольников через внедрение игровых технологий в практику работы (структурное подразделение «Ромашка» с.Первомайское»);
4. Создание условий для развития творческих способностей у детей в изобразительной деятельности посредством повышения уровня знаний педагогов в выборе методов и приемов обучения изобразительному искусству дошкольников (молодые педагоги);

АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ МБДОУ В 2020/2021 УЧЕБНОМ ГОДУ

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

Традиционные:

тематические педсоветы;
проблемные семинары;
семинары-практикумы;
повышение квалификации;
работа педагогов над темами самообразования;
открытые мероприятия и их анализ;
участие в конкурсах.

Инновационные:

мастер - классы;
проектная деятельность;

1. Педагогические советы.

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ДОУ проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов выработка методических рекомендаций).

В 2020 – 2021 учебном году были подготовлены и проведены педагогические советы:

В августе 2020 года был проведён **установочный педсовет**, где были утверждены план учебно-воспитательной работы, рабочие программы воспитателей и специалистов ДОУ, расписание НОД, был проведен инструктаж по ТБ и охране жизни и здоровья детей, задачи и перспективы развития дошкольного отделения, план работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка.

Педсовет № 2 проведен в ноябре 2020 года «Современный подход к интеллектуальному развитию дошкольников», был организован в форме аукциона педагогических идей (ответ. Дубина В.А.) Во время проведения педсовета были подведены итоги тематического контроля «Создание условий в группе по развитию познавательно - интеллектуальной активности дошкольников посредством использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО» и итоги смотра-конкурса «Лучший уголок по познавательному развитию «Развивай-ка». Во время педсовета педагоги Геращенко Н.Ю. и Лелеко Е.Л. поделились опытом работы с дошкольниками посредством новых технологий: «Использование технологии «Путешествие по реке времени» в работе с дошкольниками» Геращенко Н.Ю., «Бизиборд как средство развития познавательной активности детей» Лелеко Е.Л.. Был проведен мастер-класс из опыта работы педагога-психолога Кононенко Н.И. «Камни Марблс - разноцветное счастье детей». Все педагоги получили возможность закрепить знания о проведении опытно-исследовательской деятельности, значении дидактических игр для развития дошкольников и др. Педсовет прошел на хорошем методическом уровне.

Педсовет № 3 в марте 2021 года состоялся в форме деловой игры «Театральный калейдоскоп» по теме: «Развитие речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности». Предварительно перед проведением педагогического совета была организована и проведена во всех возрастных группах «Азбука театрального искусства» (ответ. стар. воспитатель Геращенко Н.Ю. муз. руководители, воспитатели всех возрастных групп). На данном педсовете были подведены итоги тематического контроля ««Создание условий в группе по развитию речи детей посредством использования театрализованной деятельности»», итоги смотра-конкурса на лучшую дидактическую игру, пособие по развитию речи детей. Во время педагогического совета выступили из опыта работы по данной теме:

1. Технология «Сторисек» как средство для развития речи дошкольников с применением различных видов театра /Геращенко Н.Ю.;
 2. Виды театров. Роль в воспитании детей младшего дошкольного возраста /Парманкулова Т.В.;
 3. Театральная деятельность в детском саду. Виды театральных игр и их особенности, организация театральной деятельности / Заскокина Ю.М.
 4. Роль театрализованной игры в развитии коммуникативных способностей детей старшего возраста/ Джемилова Ш.Э.;
 5. Сообщение из опыта работы по театрализованной деятельности в старшей группе «Маленькие актеры» / Лелеко Е.Л.;
 6. Проведены практикум: «Как изготовить лепбук по теме «Развитие речи. Театр» / Меметова Л.Ш.;
 7. Мастер-класс для воспитателей: «Формирование правильного звукопроизношения у детей дошкольного возраста посредством логоритмики»/ Седик А.В.
 8. После педагогического совета педагогом структурного подразделения Зерали С.А. была проведена квест-игра «По дороге со сказками», для детей среднего возраста.
- Поставленные цели педагогического совета были реализованы.

Педсовет №4 по теме «Формирование игровой деятельности дошкольников через внедрение игровых технологий в практику работы», запланированный в январе 2021 года в структурном подразделении «Ромашка» не был проведен по причине отсутствия лицензии на проведения образовательной деятельности в структурном подразделении в этот период. Данный педсовет переносится для проведения с молодыми педагогами в структурном подразделении на 2021-2022 уч.год.

Итоговый педсовет №5 состоялся в мае 2021 года, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Педагоги выступили с отчетами о проведении педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников за учебный год.

Заместитель заведующего по ВМР, Дубина В.А. ознакомила:

- анализом методической работы по дошкольному воспитанию в Симферопольском районе за 2020-2021 уч.год;
- с приказом МБОУ ДО ЦДЮТ от 21.05.2021 год №96 «О поощрении педагогов по итогам 2020\2021 года;
- педагогов с результатами анализа о результативности методической деятельности в течение года в ДОУ.

Педагог-психолог Кононенко Н.И. ознакомила с результатами диагностики готовности к школе детей 6-7 лет;

Учитель – логопед Седик А.В. подвела итоги работы логопункта за 2020-2021 уч.год.

Утвердили: форму и вид планирования на летний период, режим дня, план закаливающих мероприятий в период летнего оздоровления;

Педагоги были ознакомлены с проектом годового плана на 2021-2022 уч.год (проведения основных методических мероприятий на год).

2.Семинары-практикумы

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются семинары-практикумы. В **октябре 2020года** был проведен семинар – практикум «Приобщение к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма».

Цель проведения: Повышение педагогических знаний работников дошкольного учреждения в вопросах приобщения детей к национальной культуре, развитие интереса у них к устному народному творчеству и народным играм.

Во время проведения семинара-практикума педагоги ознакомились:

1. Развитие компонентов речевой выразительности детей через приобщение к русской народной культуре. Засокина Ю.М.
2. Приобщение младших дошкольников к истокам национальной культуры через народные подвижные игры. Парманкулова Т.В.
3. Развитие речи дошкольников посредством ознакомления с крымскотатарским фольклором и народными играми. Джемилова Ш.Э.
4. Использование видов фольклора в развитии речи старших дошкольников. Геращенко Н.Ю.
5. Значение народной подвижной игр для укрепления физического здоровья дошкольников. Лелеко Е.Л.
6. Роль первых сказок для развития речи малышей. Асанова Э.А.
7. Развитие ритмического слуха дошкольников при использовании народных деревянных шумовых инструментов. Караев У.Э.

Итогом работы семинара-практикума стало проведение педагогами практических мероприятий с детьми в форме досугов, фольклорных развлечений с использованием народных игр.

Второй семинар – практикум «Крымский экологический мост», был проведен в марте 2021 года, с целью развития творческого потенциала педагогов, их компетентности в сфере экологии, реализации регионального компонента; повышения профессионального мастерства педагогов и эффективность их процессуальной деятельности, установления тесного сотрудничества между педагогами садов.

Дубина В.А. организовала проведение семинара в форме экологического тренинга для педагогов, данная организация показала свою эффективность и результативность в плане формирования у педагогов стойкого интереса к данному виду деятельности, закреплении педагогических умений в организации экологического воспитания с детьми. Очень интересно и с высокой продуктивностью педагоги закрепили формы и методы по экологическому воспитанию, организации наблюдений, экскурсий, проектов и их значение для развития личности ребенка. В ходе семинара педагоги в игровых заданиях повторили формы и методы ознакомления детей с природой Крыма в клубе «Юный эколог» (Засокина Ю.М.), ознакомились с приемом знакомства детей с природными изменениями с помощью физминуток (Парманкулова Т.В.), узнали о народных промыслах жителей Симферопольского района (Лелеко Е.Л.). Меметова Л.Ш. познакомила педагогов с результатами проведения экологического проекта «Комнатные растения дарят здоровье». Старший воспитатель Геращенко Н.Ю. провела практикум «Научите детей любить природу». Кошелюк А.В. провела мини-экскурсию для педагогов по страницам Красной книги Крыма. Также, педагоги во время тренинга решали кроссворды, делились опытом работы, решали педагогические задачи. Было принято решение о проведении в ДООУ акции с детьми и родителями «Посади цветок, дерево» на территории детского сада. Данная акция прошла успешно, с помощью родителей воспитанников, усилиями детей и сотрудников сада были высажены и цветы, и деревья и в «Вишенке» и в СП «Ромашка».

В апреле 2021 года в структурном подразделении «Ромашка» был проведен семинар-практикум «Здоровьесберегающие технологии и использование их в работе ДООУ».

Руководитель семинара и ответственным за проведение семинара-практикума являлась Заскокина Ю.М. Заскокина Ю.М. провела семинар-практикум в форме деловой игры-практикума с целью повышения уровня педагогической грамотности молодых специалистов по формированию представлений о здоровом образе жизни у дошкольников. Юлия Михайловна выступила с сообщением из опыта работы: «Виды здоровьесберегающих технологий в дошкольном образовании» и провела практикум:

«Что такое степ аэробика – её влияние на развитие детей»;

Педагоги закрепили знания о: «Методики обучения дошкольников подвижным играм в младшем, среднем, старшем дошкольном возрасте» (отв. Писачева В.В., Зерали С.А., Пивовар А.В.). «Классификация подвижных игр» (отв. Дубина В.А.), проведении гимнастики – пробуждения – как одного из компонентов здоровьесберегающих технологий (отв. Кошелюк А.В.), об особенностях использования пальчиковых игр игрового массажа и самомассажа в работе с детьми дошкольного возраста (отв. Асанова Э.А.);

С высокой продуктивностью специалистами были проведены обучающие мастер-классы:

- педагог-психолог Кононенко Н.И. «Роль песочной терапии в развитии дошкольников»;
- учитель-логопед Седик А.В. «Роль дыхательной и артикуляционной гимнастики, как метод оздоровления дошкольников»;
- музыкальный руководитель Караев У.Э. «Музыкотерапия – как оздоровительная технология»;

Семинар-практикум был проведен на хорошем методическом уровне, был ярким, практико-ориентированным.

3. ШМВ «Росточек»

Все педагоги учреждения – активные участники внутренней методической работы. В МБДОУ организована Школа молодого воспитателя «Росточек», руководитель Геращенко Н.Ю. В работе школы молодого воспитателя принимают участие, как молодые, так и опытные педагоги. По плану ШМВ в течение года, должны были пройти 4 заседания:

1. Создание условий для развития творческих способностей у детей в изобразительной деятельности посредством повышения уровня знаний педагогов в выборе методов и приемов обучения изобразительному искусству дошкольников – октябрь 2020 год;
2. Взаимодействие с родителями воспитанников – декабрь 2020 год;
3. «Охрана Жизни и Здоровья детей. Обучение основам безопасности» - апрель 2021;
4. Подведение итогов работы «Школы молодого воспитателя «Росточек» за 2020-2021 уч. год – май 2021 год

Во время анализа методической работы было выявлено, что план запланированных мероприятий выполнен только на 50%. Геращенко Н.Ю. не проведено 2 заседания в по причине сбоев работы методической службы ДОУ из-за перемещения сотрудников в СП «Ромашка», наложения методических мероприятий на запланированный период (декабрь, апрель), не проведенные мероприятия будут перенесены на 2021-2022 уч.год.

4. Консультации

Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций для педагогов, воспитатели делились своим опытом друг с другом по внедрению инновационных технологий по воспитанию и развитию детей в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО.

5. Открытые мероприятия

Организация открытых мероприятий педагогами, позволяет всем увидеть, как работают коллеги, использовать их позитивный опыт, осознать свои недочеты. Кроме того, педагоги учатся анализировать особенности учебно-воспитательного процесса в целом, а также НОД

или досуговой деятельности в группе, что позволяет самим педагогам, включаться в процесс управления качеством образования.

6. Организация работы в адаптационный период в группе раннего возраста.

Положительные результаты контроля за деятельностью педагогов в адаптационный период. В этой группе проводилась большая разъяснительная работа с родителями, целесообразно применялся щадящий режим, в этой группе в основном наблюдалась адаптация лёгкой степени, дети в течение 2-х недель привыкали к режиму детского сада, охотно шли в группу к воспитателям, у них наблюдался спокойный сон и жизнерадостное настроение. Педагоги стимулировали интерес детей к познавательным занятиям, на прогулке соблюдался активный двигательный режим, обучали навыкам соблюдения санитарно-гигиенических норм.

7. Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительной к школе группе показал высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс. Педагоги данной возрастной группы Геращенко Н.Ю., Лелеко Е.Л. продемонстрировали высокий уровень организации самостоятельной деятельности детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приёмов в работе, создали соответствующую предметно-развивающую среду в группе. Анализ плана воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, занятия, экскурсии) проводится в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, игровая деятельность, чтение художественной литературы). Из беседы с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса. Самостоятельности и активности, а также знаний детей о школе. Педагоги успешно взаимодействуют с родителями будущих первоклассников: проводились родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

8. Конкурсы.

В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

- участие в муниципальном конкурсе «Эколята- друзья Природы!» воспитанники подготовительной группы;
- участие в муниципальном конкурсе «На страже моего Отечества» воспитанники подготовительной группы;
- участие в муниципальном конкурсе «Неопалимая купина» воспитанники подготовительной группы: 2 победителя I место – Алдушина Алиса (номинация «Лэпбук»), I место – Абибулаев Таир (номинация «Выжигание по дереву»);
- участие в муниципальном конкурсе «Пасхальная Ассамблея» воспитанники подготовительной группы: I место – Абибулаев Таир, Джемилов Тимур;
II место - Мяченко Милана.

Наши педагоги **принимали активное участие в конкурсах различного уровня.**

- «Лучший конспект сценария праздничного, развлекательного или познавательного мероприятия» в группах с изучением русского или крымскотатарского языка». Исмаилова Э.К. - 30.09.2020 г.

- в муниципальном конкурсе дошкольных учреждений Симферопольского района «Крым моя Родина», в номинации «Танец» (воспитанники старшей разновозрастной группы, воспитатель Геращенко Н.Ю., муз. рук. Исмаилова Э.К.);
- Джемилова Ш.Э., Асанова Э.А. участвовали в муниципальном конкурсе «Лучшая

авторская сказка с дизайнерским оформлением» в группах с обучением и воспитанием на русском и крымскотатарском языках - 1 место- февраль 2020 г.
- творческий коллектив МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» участвовал в муниципальном конкурсе «Авторская развивающая раскраска с заданиями» в группах с изучением русского и крымскотатарского языка, представлена Авторская развивающая раскраска с заданиями «Муджизевий чевирильмелер» («Чудесные превращения»), оценена экспертами положительно, высокий уровень. – май 2020г.

Активное участие педагоги принимали в методических мероприятиях на уровне муниципалитета:

- Дубина В.А., заместитель заведующего по ВМР, является *руководителем «Школы молодого воспитателя» Симферопольского района, в течение года организовывала и проводила МО для молодых специалистов района;*

Джемилова Ш.Э. и Асанова Э.А. разработали буклет «Формирование элементарных математических представлений в билингвальных группах» и представляли его на *МО для воспитателей билингвальных групп района* - февраль 2020 год;

17.11. 2020 на базе нашего учреждения в режиме офлайн было проведено РМО Симферопольского района для воспитателей групп с русским и крымскотатарским языком обучения. Тема: «Ознакомление дошкольников с картинами крымских художников в группах с изучением русского и крымскотатарского языка (билингвальных и крымскотатарских группах)». В данном РМО приняли участие педагоги и специалисты учреждения:

1. Танцевальная композиция. воспитатель разновозрастной группы от 4-7 лет с билингвальным образованием Меметова Л.Ш.
2. Бинарное НОД с детьми разновозрастной группы с билингвальным образованием (подготовительная подгруппа) по развитию речи. «Путешествие по картинам крымских художников». Воспитатель разновозрастной группы от 4-7 лет с билингвальным образованием Асанова Э.А., воспитатель старшей разновозрастной группы Геращенко Н.Ю.

3. Выступление из опыта работы:

«Использование игровых приемов обучения творческому рассказыванию по картине крымских художников». Воспитатель разновозрастной группы от 4-7 лет с билингвальным образованием Джемилова Ш.Э.

4. Мастер-класс из опыта работы: «Картины Ивана Константиновича Айвазовского в технике правополушарного (интуитивного) рисования». Воспитатель старшей разновозрастной группы Лелеко Е.Л.

Аттестация педагогов.

В 2020-2021 уч.году прошли аттестацию на СЗД следующие педагоги: Парманкулова Т.В., Заскокина Ю.М., Караев У.Э., Исмаилова Э.К.

ВЫВОД: В 2020- 2021 году детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Так же большую работу педагоги с опытом работы проводят с молодыми педагогическими кадрами в рамках организации и проведения «Школы молодого

воспитателя» по повышению педагогического мастерства молодых педагогов, как и в детском саду, так и на уровне района.

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ВСЕМ НАПРАВЛЕНИЯМ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

Результативность работы педагогического коллектива ДООУ отражается в данных диагностиках усвоения детьми программного материала, как у воспитателей, так и у специалистов.

Два раза в год во всех группах проводился мониторинг воспитательно - образовательного процесса по пяти образовательным областям

(социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие). Все группы сработали с положительным результатом.

Мониторинг детского развития проходил в этом году с учётом новых требований:

Динамика достижений детей групп детского сада

Сравнительные результаты мониторинга образовательного процесса
(уровни овладения необходимыми навыками и умениями по 5 образовательным областям)
на 2020 -2021 учебный год

Группы Образовательные области	Критерии оценивания	1-я младшая группа	2-я младшая группа	Средняя группа (4 чел не посещают д/с)	Старшая группа	Подготови- тельная группа
Социально- коммуникативное развитие	Высокий	-	-	-	14%	60%
	Достаточный	-	11%	17%	43%	20%
	Средний	77%	78%	66%	43%	20%
	низкий	23%	11%	17%	-	-
Познавательное развитие	Высокий	-	-	-	-	20%
	Достаточный	-	33%	33%	14%	33%
	Средний	77%	56 %	50%	57%	47%
	низкий	23%	11%	17%	29%	-
Речевое развитие	Высокий	-	-	-	-	27%
	Достаточный	-	-	-	57%	33%
	Средний	77%	89 %	83%	29%	40%
	низкий	23%	11%	17%	14	-

Художественно-эстетическое развитие	Высокий	-	-	-	-	20%
	Достаточный	-	-	-	29%	47%
	Средний	77%	89%	83%	71%	33%
	низкий	23%	11%	17%	-	-
Физическое развитие	Высокий	-	-	-	29	60%
	Достаточный	-	11%	17%	14%	27%
	Средний	77%	89%	83%	56%	13%
	низкий	23%	-	-	-	-
ИТОГО		77%	89%	83%	100%	100%

Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала. Проводится только с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

Итого по ДОУ: уровень усвоения программы 89,8 %. Можно сделать вывод, что образовательные потребности дошкольников были удовлетворены, отмечается положительная динамика в освоении образовательной программы ДОУ. Больше внимание следует уделить речевому развитию воспитанников.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ

на логопедическом пункте МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» и структурное подразделение «Ромашка за 2020 – 2021 учебный год

В начале и конце учебного 2020-2021 учебного года было проведено логопедическое обследование детей из МБДОУ «Вишенка»: разновозрастная старшая и средняя группы; и структурного подразделения «Ромашка»: подготовительная, старшая и средняя группы, а также дети младших групп, имеющие явные отклонения в речевом развитии, с целью раннего выявления необходимости речевой коррекции и направления нуждающихся на ППК.

1. В течение года всего заполнено речевых карт: 25 шт.

2. Дата комплектования логопункта: 15.09.2020

3. Количество детей, поступивших на занятия в течение года - всего: 25 чел.

* С фонетическим недоразвитием речи: 4 чел.;

* С фонетико-фонематическим недоразвитием речи: 15 чел.;

* С ОНР III – 4чел.;

* с РАС, ТНР (другими речевыми расстройствами) – 2 чел.

4. Количество выпущенных детей:

1) Норма речи: 18 чел.;

2) С хорошей речью 2 чел.;

3) Со значительным улучшением речи: 3 чел.;

4) Без значительного улучшения речи: 2 чел.;

5. Рекомендовано направить:

* В общеобразовательную школу : 15 чел.

* В массовый детский сад: 6чел.

* В специальные (коррекционные учреждения) -

6. Количество детей, оставшихся для занятий в логопункте на следующий учебный год с заключением (ТРН, ОНР3 и т.д.): 5 чел.
- 1 чел. с заключением от ТПМПК, (ТНР на основании ЗРР),
 - 1 чел. с ТНР, без подтверждения ТПМПК
 - 3 человека с заключением: ОНР 3;
7. Количество детей, выбывших по разным причинам в течение учебного года:
- 5 человек по мере восстановления речевых навыков и умений, выпущенных с нормой речи
8. Количество детей, направленных на ТПМПК в течение учебного года:
- 4 человека.
9. Особенности работы, примечания в ходе текущих моментов за прошедший учебный год:
- Для ребенка с ТНР была разработана и введена в практическое использование «АООП для детей с ТНР». В результате коррекционной работы заметна положительная динамика.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ К НАЧАЛУ ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

В 2021 году из МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» и СП «Ромашка» выпускаются в школу дети подготовительной группы в количестве – 45 человек.

Уровень готовности детей к началу регулярного обучения в школе выявлялся с помощью:

- беседы Нежной Т.А. – исследование внутренней позиции школьника и выявление характера ориентации на школьно-учебную деятельность (диагностика проводилась с 24.03.2021г. по 05.04.2021г.);
- диагностика уровня психосоциальной зрелости, автор Банков С.А. (диагностика проводилась с 24.03.2021г. по 05.04.2021г.);
- тест Керна-Йирасика (диагностика проводилась с 28.04.2021г. по 24.05.2021г.);
- «Экспресс-диагностики в детском саду» Павлова Н.Н., Руденко Л.Г. (диагностика проводилась 17-22 марта 2021г., 12-21 мая 2021г.).

Результативность исследования уровня психологической готовности выпускников ДОУ к началу обучения в школе.

Высокий и средний уровень психологической готовности к началу обучения в школе выпускников ДОУ составляет 96%.

В сравнении с результатами мониторинга в предыдущие годы выглядит:

Год учебный	Высокий уровень психологической готовности	Средний уровень психологической готовности	Низкий уровень психологической готовности
2018/2019	76%	20%	4%
2019/2020	61.2%	33,3	5.5%
2020/2021	54%	42%	4%



ВЫВОД: в 2020-2021 учебном году в школу выпускается 45 воспитанников. Уровень готовности к школе: 96 % воспитанников готовы к обучению в школе. Полностью сформирована психологическая готовность, мотивационная готовность к обучению, сформированы универсальные предпосылки к учебной деятельности у 44 детей, следовательно, выпускники МБДОУ «Детский сад «Вишенка» в 2019-2020 году готовы к обучению в школе по основным программам, 1 ребенок будет направлен ППК Симферопольского района для определения дальнейшего образовательного маршрута.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Родителям воспитанника (7 лет) рекомендовать продолжение воспитания и обучения в ДОУ по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для воспитанников с задержкой психического развития. Разработка АОП ДО.
2. Коррекционно - развивающие занятия с педагогом – психологом детей с синдромом неустойчивого внимания и гиперактивности.
3. Рекомендовать родителям и педагогам проведение игр для детей на развитие внимания, памяти, усидчивости.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2020 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	95	92,2 %
Неполная с матерью	8	7,7 %
Неполная с отцом		
Оформлено опекунов	1	0,1 %

10. Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	17	16,5 %
Два ребенка	71	68,9 %
Три ребенка и более	15	14,6 %

В период с 29.03.2021 по 02.04.2021 проводилось анкетирование 89 родителей. Удовлетворенность качеством образования на основе опроса родителей (законных представителей) воспитанников по группам детского сада следующая:

- в I младшей группе удовлетворенность составляет 95 %,
- в младшей разновозрастной – 90 %,

- в старшей разновозрастной – 100 %,
- в разновозрастной группе от 4- до 7 лет- 93 %.

В целом по детскому саду:

Результаты анализа опроса родителей (законных представителей) свидетельствуют о достаточном уровне удовлетворенности качеством образовательной деятельности в дистанционном режиме. Так, 70% родителей отмечают, что работа воспитателей при проведении онлайн-занятий была качественной, 18% родителей частично удовлетворены процессом дистанционного освоения образовательной программы и 12 % не удовлетворены.

Для высокой результативности воспитательно-педагогического процесса в МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» большое внимание уделялось взаимодействию с семьями воспитанников.

С целью информирования родителей (законных представителей) о правах и обязанностях воспитанников и ответственности родителей в ДОУ разработаны и утверждены Правила внутреннего распорядка для воспитанников ДОУ, которые доводятся родителям под роспись на родительских собраниях в каждой возрастной группе и отображаются в протоколах родительских собраний, размещаются в групповых информационных уголках для свободного изучения и ознакомления родителями (законными представителями) воспитанников.

В каждой группе создаются родительские комитеты, которые принимают активное участие в жизни ДОУ и их деятельность регламентируется в Положении о Совете родителей, утвержденном заведующим, рассмотренным и принятым Управляющим советом ДОУ.

Педагогами каждой возрастной группы разрабатываются планы по взаимодействию с семьями воспитанников, которые рассматриваются и принимаются Педагогическим советом и утверждаются заведующим ДОУ на учебный год. В планах отображаются разные формы организации взаимодействия с семьями воспитанников с учетом социального паспорта семей воспитанников.

Для ознакомления родителей (законных представителей) на сайте ДОУ имеются разделы:

«Сведения об образовательной организации», «Нормативно-правовая база по взаимодействию с родителями воспитанников», «Новости» и др. Родители имеют свободный доступ к локальным актам, разработанным ДОУ на официальном сайте ДОУ <http://vishenka-dou.ru>

Содержание страниц сайта соответствуют требованиям РФ по заполняемости и доступности сайта ДОУ.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Наглядно-ознакомительные и наглядно-просветительные формы работы с родителями:

2.1. В фойе расположены информационные стенды, из которых родители могут узнать: информацию о вышестоящих образовательных организациях, контролирующей деятельность ДОУ, информацию о педагогическом составе, как можно зайти на образовательный портал ДОУ, адрес электронной почты ДОУ, информацию об основных направлениях образовательной деятельности детского сада.

2.2. Информационные стенды имеются и в каждой возрастной группе. Родители получают информацию следующего характера:

- режим дня данной возрастной группы; - меню на каждый день, сетка НОД детей, программное обеспечение. В них отражаются важные события: праздники и развлечения, дни рождения детей, интересные занятия, продукты детского творчества, при необходимости

эти стенды педагоги превращают в тематические.

2.3. В каждой возрастной группе педагогами созданы информационные чаты. Посредством использования мессенджера Viber, где педагоги имеют возможность доносить до родителей оперативную информацию, делиться методическими материалами, ссылками на обучающие презентации, видео, освещать проведенные мероприятия с детьми (фото, видео материалы) праздников и развлечений, которые проводятся без присутствия родителей.

ВЫВОД: Организация полноценного взаимодействия педагогов и родителей является одной из основных задач, стоящих перед коллективом МБДОУ. Изучение состояния данной проблемы показывает, что в дошкольных группах идет активный поиск и внедрение таких форм взаимодействия с семьями воспитанников, которые бы позволили достигнуть реального сотрудничества. В дошкольных группах используются традиционные, нетрадиционные формы работы с родителями, позволяющие включить родителей в образовательный процесс. Вся работа детского сада строилась на установлении родительско - педагогического партнёрства с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

10.Дополнительное образование

С целью эффективной вариативной части ООП ДОУ разработано и утверждено Положение о бесплатных дополнительных образовательных услугах, которое регламентирует дополнительную образовательную деятельность на бесплатной основе для воспитанников ДОУ.

Вариативная часть программы составлена с учетом регионального компонента, региональной парциальной программы по гражданско -патриотическому воспитанию дошкольников в Крыму "Крымский венок" под. Ред. Л. Г. Мухомориной, примерной программы по обучению детей крымскотатарскому языку «Басамачыклар» («Ступеньки»). Дополнительное образование осуществлялось через организацию бесплатной кружковой деятельности:

- по художественно - эстетическому направлению работы: систематическая работа по внедрению технологии «Пластилинография» в работе с детьми 2-3 лет на бесплатной основе, воспитателем 1 младшей группы Парманкуловой Т.В.

- по формированию процесса познания природного окружения детей среднего дошкольного возраста Клуб «Юный эколог» для детей среднего дошкольного возраста (4-5 лет) на бесплатной основе, воспитателем младшей разновозрастной группы Заскокина Ю.М,

С целью реализации речевого и познавательного развития детей старшего группы «Звездочки», воспитателем Геращенко Н.Ю. осуществляется целенаправленная работа по развитию логико- математических способностей с помощью палочек Кюизенера « Цветные палочки».

В дополнительном образовании было задействовано 100% воспитанников МБДОУ.

Анализ данных по посещению детьми занятий дополнительного образования показывает снижение показателя по охвату в связи с переходом на дистанционный режим, что является закономерным.

11.Взаимодействие Детского сада с общественными организациями.

Детский сад активно сотрудничает с МБОУ «Первомайская школа» по вопросам преемственности и подготовке детей к школе, проводя ознакомительные экскурсии в школу, знакомство с сотрудниками школы.

Активно сотрудничает с сельской библиотекой, ДК с.Красное с целью развития социально- коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития дошкольников, через организацию литературных гостиных, викторин, конкурсов-чтецов и

литературных чтений.

Активно сотрудники детского сада сотрудничают с театрами г. Севастополя, «Краски», с театрами г. Симферополя «Фантазия» и «Буриме» с целью организации досуга воспитанников.

12. Качество образования .

В период с 15.12.2020 по 18.12.2020 проводилось анкетирование 93 родителя, получены следующие результаты:

По результатам ВСОКО (внутренней независимой оценки качества образования) родителями воспитанников, получены следующие результаты в 2020 году:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 87,9%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 86% ;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 86%;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 91,2 %;
- Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг - 87,5%

В 2020 году была проведена **независимая оценка качества условий** осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Симферопольского района Республики Крым, реализующими программы дошкольного образования, основного общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, получены следующие результаты:

- открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность – 97,8 баллов;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность – 85,5 баллов;
- доступность образовательной деятельности для инвалидов – 44,1 баллов;
- доброжелательность, вежливость работников организации – 93,8 баллов;
- удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организации – 95,6 баллов.

Общая оценка: 83,38 баллов.

Таким образом, были сделаны **выводы:**

- родители удовлетворены работой воспитателей и сотрудников детского сада, считают ее достаточной для хорошего развития ребенка и его благополучия;
- 85 % родителей считают, что за их детьми ведется хороший присмотр в детском саду и дети находятся в безопасности;
- родители удовлетворены материально-технической базой ДОУ;
- родителей устраивает управление ДОУ.

ВЫВОДЫ:

Качественный анализ оценивания методических мероприятий, проведенный в течение учебного года, показал, что они имели научно-методический и показательный характер, содействовали повышению профессионального уровня и компетенции педагогов, способствовали улучшению качества владения разнообразными методами работы и инновационными технологиями.

В результате целенаправленной работы с кадрами:

- активизировалась работа педагогов на педсоветах, консультациях, семинарах и улучшилась содержательная сторона их проведения;
- повысилась эффективность методов и приемов в работе с детьми;
- пополнилась предметно-развивающая среда в группах;
- улучшилось качество планирования воспитательно-образовательной работы с детьми;
- систематизировались знания воспитателей в теоретических вопросах;
- наметилась тенденция по отказу от сложившихся стереотипов в работе по поиску инновационных методов и приёмов;
- активнее внедряются новые формы работы с родителями.

1.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Детский сад укомплектован педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом на 100% согласно штатному расписанию:

Заведующий МБДОУ -1, педагогических сотрудников – 17 : заместитель заведующего по ВМР – 1, старший воспитатель – 1, воспитателей - 11, музыкальных руководителей – 2., учитель – логопед – 1, педагог-психолог-1

Расстановка педагогов по группам в 2020 -2021 учебном году

Возрастная группа	воспитатели
Группа раннего возраста	Парманкулова Т.В., Л.Ш. Меметова
Младшая разновозрастная	Заскокина Ю.М., Е.Л.Лелеко.
Старшая разновозрастная	Геращенко Н.Ю., Е.Л.Лелеко.
Группа разновозрастная от 4 до 7 лет	Джемилова Ш.Э. Л.Ш. Меметова
Музыкальный руководитель	Э.К.Исмаилова
Учитель-логопед	Седик А.В.
Педагог-психолог	Кононенко Н. И.
Педагог дополнительного образования	Аблязова Э.А.

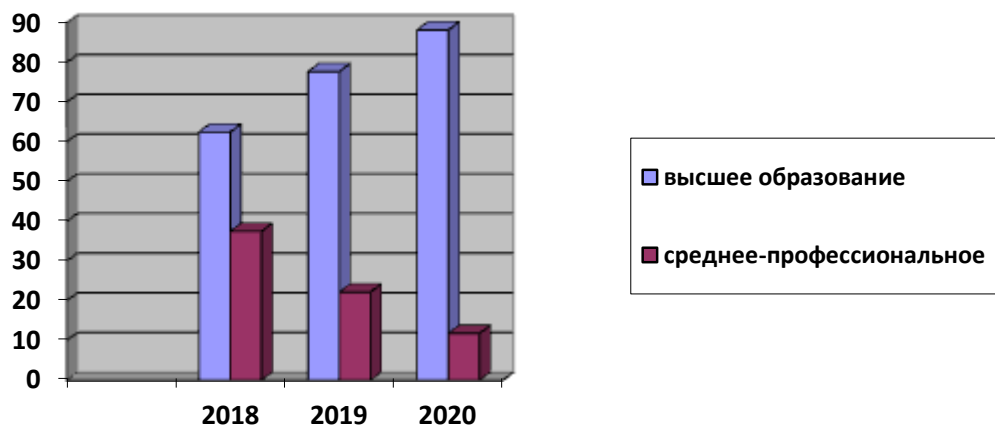
Структурное подразделение «Ромашка» (с 01.03.2021г.)

Возрастная группа	воспитатели
Первая младшая группа	Асанова Э.А., Писачёва В.В.
Вторая младшая группа	Писачёва В.В., Заскокина Ю.М.,
Средняя группа	Зерали С.А., Заскокина Ю.М.,
Старшая группа	Пивовар А.В., Заскокина Ю.М.,
Подготовительная группа	Кошелюк А.В., Меметова Л.Ш.
Музыкальный руководитель	У.Э.Караев
Учитель-логопед	Седик А.В.

Педагог-психолог	Кононенко Н. И.
Педагог дополнительного образования	Аблязова Э.А.

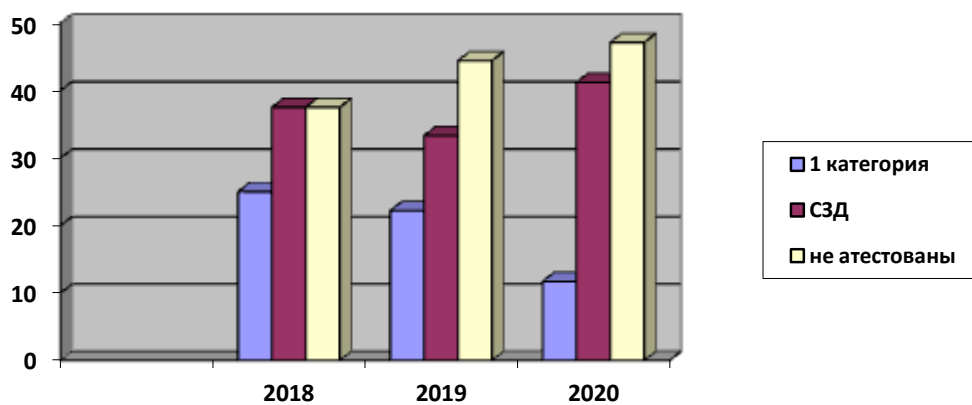
Образовательный ценз сотрудников

№	Ф.И.О. педагога	должность	уровень образования
1	Дубина В.А.	Заместитель заведующего по ВМР	высшее
2	Заскокина Ю.М.	воспитатель	высшее
3	Геращенко Н.Ю.	стар. вос-ль, воспитатель	высшее
4	Джемилова Ш.Э.	воспитатель	высшее
5	Парманкулова Т.В.	воспитатель	среднее общее
6.	Лелеко Е.Л.	воспитатель	высшее
7.	Меметова Л.Ш.	воспитатель	высшее
8.	Караяев У.Э.	Музыкальный руководитель	среднее профессиональное
9	Исмаилова Э.К.	Музыкальный руководитель	высшее
10	Асанова Э.А.	воспитатель	высшее
11.	Писачёва В.В.	воспитатель	высшее
12.	Зерали С.А.	воспитатель	высшее
13.	Пивовар А.В.	воспитатель	высшее
14.	Кошелюк А.В.	воспитатель	высшее
15.	Кононенко Н.И.	Педагог-психолог	высшее
16.	Седик А.В.	Учитель-логопед	высшее
17.	Аблязова Э.А.	Педагог доп. образования	высшее
Итого: 17 педагогов, из них			
высшее		15	
среднее / профессиональное, общее/		2	



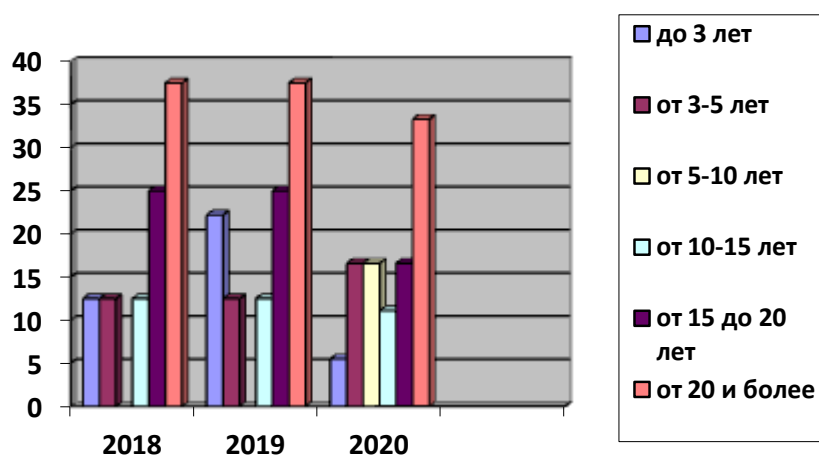
Квалификационная категория

Квалификация	Количества педагогов	Показатель в процентах
СЗД	7	41,2%
«1 категория»	2	11,7%
«Высшая категория»	-	-
Не аттестованы	8	47,1%



Распределение административного и педагогического персонала по педагогическому стажу работы

наименование показателей	всего работников	в том числе имеют общий стаж работы, лет					
		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
численность административного персонала и педагогических сотрудников (всего)	18	1	3	3	2	3	6
Из них административного персонала	1	-	-	-	-	-	1
из них: заместители заведующих	1	-	-	-	-	1	
педагогический персонал	16	1	3	3	2	3	6



Курсовая переподготовка.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже 3 лет. Деятельностью районных, республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы доп.образования и т. д. В 2020 -2021 учебном году прошли курсы повышения квалификации по дополнительным образовательным программам

<i>Категория педагогических работников</i>	<i>Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации</i>	<i>К-во часов форма обучения</i>	<i>К-во человек</i>
			<i>ФИО (полностью)</i>
Воспитатели групп с крымскотатарским и украинским языками обучения и воспитания, воспитатели билингвальных групп	«Особенности организации работы воспитателя дошкольной образовательной организации в группах с крымскотатарским и украинским языками обучения и воспитания»	36 очная	1 человек Меметова Лемара Шамильевна
Воспитатели дошкольных образовательных организаций	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72 очная	3 человека: Джемилова Шиде Эмиралиевна, Парманкулова Татьяна Витальевна Асанова Эльвира Абмажитовна
Воспитатели, работающие в группах комбинированной и компенсирующей направленности, в т.ч. с детьми с ОВЗ	«Содержание профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации в работе с детьми ОВЗ (в т.ч. с использованием электронных ресурсов)»	18 очная	1 человек: Заскокина Юлия Михайловна
Заведующие дошкольными образовательными организациями, заместители директоров общеобразовательных организаций по дошкольному образованию	«Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации»	72 очная	1 человек: Брилева Татьяна Анатольевна
Учителя-логопеды	«Содержание и организация коррекционно-педагогической работы по устранению нарушений речевого развития, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	72 очная	1 человек: Седик Алена Васильевна

ВЫВОД: Из приведенных таблицы видно, что уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников ДОУ находится на достаточном уровне. Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что в МБДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

- существует план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров;
- ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, повышения квалификации на базе КРИППО.

Методические темы педагогов связаны с приоритетными задачами деятельности МБДОУ:

- совершенствование воспитательно-образовательной работы с детьми;
- совершенствование педагогического мастерства в использовании современных педагогических технологий;
- педагогами групп проводится работа по оснащению развивающей среды в соответствии с ФГОС.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в соответствии с графиком прохождения курсовой переподготовки педагогических работников, направить на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года):

<i>Категория педагогических работников</i>	<i>Наименование дополнительных профессиональных программ повышения квалификации</i>	<i>Срок обучения, форма обучения</i>	<i>ВСЕГО</i>
			<i>ФИО полностью</i>
Педагоги-психологи дошкольных образовательных организаций	«Психологическое сопровождение реализации программ дошкольного образования»	72 очная	Кононенко Наталья Ивановна
Педагоги дополнительного образования, работающие в системе общего и дополнительного образования детей по направлениям «хореографическая деятельность», «музыкальная деятельность»	«Актуальные вопросы дополнительного образования детей: хореографическая, музыкальная (хоровая) деятельность»	36 очная	Аблязова Эльмира Алимовна
Заместители заведующих по воспитательно-методической работе, старшие воспитатели ДОО	«Методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса дошкольной образовательной организации Республики Крым»	72 очная	Геращенко Наталья Юрьевна
Воспитатели дошкольных образовательных организаций	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72 очная	Меметова Лемара Шамильевна Эмирова Эльмаз Лютфиевна
Воспитатели дошкольных образовательных организаций (стаж работы не более 5 лет)	«Формирование готовности воспитателя (молодого специалиста) ДОО к профессиональному саморазвитию (в т.ч. в условиях дистанционного обучения)»	36 очная	Пивовар Анна Владимировна
Воспитатели дошкольных образовательных организаций	«Особенности реализации регионального компонента в дошкольной образовательной	36 очная	Зерали Сусанна Асановна,

	организации Республики Крым (в т.ч. в условиях дистанционного обучения)»		Писачева Виктория Владимировна
Педагогические работники, работающие в группах комбинированной и компенсирующей направленности в т.ч. с детьми с ОВЗ	«Содержание профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации в работе с детьми ОВЗ (в.т.ч. с использованием электронных ресурсов)»	18 очная	Асанова Эльвира Абмажидовна, Джемилова Шиде Эмиралиевна

1.3.ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» расположено в с.Красное, вдали от автомагистралейных и просёлочных дорог, что является его преимуществом. В 2017 году, 30 марта Постановлением № 18 Первомайского сельского совета, МБДОУ выделен в постоянное бессрочное пользование земельный участок площадью 6620 кв.м, кадастровый номер 90:12:120201: 185.05.05.2017 г. На земельный участок площадью 6 620 кв.м. 05.05.2017 г. зарегистрировано право оперативного управления. Получатель выписки-муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка» с.Красное.» Общая площадь здания в соответствии с кадастровым паспортом составляет 451,9 м², площадь групповых – 305 м². В 2018 году (09.07. 2018 г.). МБДОУ зарегистрировано право оперативного управления на здание МБДОУ.

МБДОУ расположено в приспособленном, оборудованном для нормального пребывания детей, помещении. В МБДОУ функционирует 4 группы общего развития. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и работы сотрудников, атрибутами предметно-развивающей среды в каждой группе, что соответствует возрастным показателям воспитанников и требованиям СанПин-2013 г.

Цементированные дорожки ведут к тентовым навесам, количество которых соответствует количеству групп. Все навесы находятся в удовлетворительном состоянии. Навесы окрашены и выглядят эстетично, по предписанию Роспотребнадзора по г. Симферополю и Симферопольскому району полы в навесах были заменены на новый дощатый пол.

Игровое оборудование на детских площадках имеется в достаточном количестве, обновление его проводилось в 2019 и 2020г.

Территория МБДОУ благоустроена розарием, цветущими кустарниками и небольшими клумбами с каннами. Сочетание малых форм с элементами экосистемы создают атмосферу уединения и защищённости от окружающего мира.

Группы детей раннего и дошкольного возраста расположены в одноэтажном помещении, в каждую группу имеется отдельный вход.

Каждая группа состоит из приемной раздевалки, игровой, спальни, умывальной и туалетной комнаты. В связи с тем, что площадь спален достаточно ограничена, в группах дошкольного возраста используются 2-х и 3-х ярусные кровати.

Групповые помещения полностью оборудованы новой эстетичной мебелью в соответствии с требованиями СанПиН – 2020.

Административный корпус МБДОУ оборудован кабинетами: методический кабинет и кабинет заведующего, кабинет для педагогов - специалистов, медицинский кабинет, кабинет завхоза. Оснащение кабинетов полностью соответствует санитарно-гигиеническим и методическим требованиям. Помещение пищеблока и прачечная располагаются в административном корпусе. В помещениях МБДОУ в летний период проводился косметический ремонт. Один раз в 3 года проводится капитальный ремонт каждого структурного подразделения.

МБДОУ является муниципальным бюджетным учреждением, основная деятельность финансируется из средств бюджета и направлена на организацию образовательного процесса. МБДОУ имеет право юридического лица, расчетный счет, печать, самостоятельный баланс. Финансовая дисциплина соблюдается.

В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста.

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» Симферопольского района Республики Крым Находится в ведомстве Управления образования администрации Симферопольского района республики Крым.		В 2016 году на здание детского сада и земельный участок получены кадастровые паспорта и зарегистрировано право собственности в 2017 году Кадастровый номер здания МБДОУ площадью 451,9 кв.м. - 90:12:120201:194; Кадастровый номер земельного участка площадью 0,66 га – 90:12:120201:185
Групповые помещения	Состояние хорошее	На начало учебного года функционировало 4 возрастные группы: 1 младшая группа, младшая разновозрастная группа, старшая разновозрастная группа, разновозрастная группа от 4 до 7 лет. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, предметно-развивающая среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и СанПин. В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников.
Спортивный зал	Спортивный зал	В каждой возрастной группе имеется необходимое спортивное оборудование и

	отсутствует	инвентарь. Состояние оборудования хорошее. Имеется необходимая методическая и практическая литература; картотеки подвижных игр, утренней гимнастики, закаливающих мероприятий, здоровьесберегающих методик и технологий.
Музыкальный зал	Музыкальный зал отсутствует	Групповые комнаты всех возрастных групп оснащены музыкальным центром, пианино, детскими музыкальными инструментами, атрибутами, методической, практической литературой и подписными изданиями в печатном и электронном виде.
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное.	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, электронной библиотекой, компьютером.
Кабинет педагога-психолога	Состояние удовлетворительное	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями
Пищеблок	Состояние хорошее	Располагается в административном корпусе. Пищеблок обеспечен необходимым оборудованием, посудой. Дополнен в 2019 уч. году электрооборудованием; холодильником, электромясорубкой и электроовощерезкой, пароконвектоматом
Медицинский кабинет	Состояние хорошее	Осуществлен капитальный ремонт в 2016 г. Медицинский блок состоит из медицинского кабинета. Оборудование: письменный стол, стулья, шкаф для документов, весы медицинские, ростомер, термометр медицинский, лотки, шпатели, кварцевая лампа, кушетка для осмотра детей. В 2018 перечень оборудования был значительно расширен, приобретено необходимое оборудование для оказания первичной доврачебной помощи. В 2019 году МБДОУ получено положительное Межрегиональное санитарно-эпидемиологическое заключение на оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях.

Структурное подразделение «Ромашка» с. Первомайское, ул. Ленина 97б

В 2019 году по Распоряжению Совета Министров Республики Крым от 20.11.2018 №1420-Р «Об утверждении Республиканской адресной инвестиционной программы» были выделены целевые средства произведен капитальный ремонт и благоустройство территории детского сада «Ромашка» с. Первомайское.

В декабре 2019 г. Заключены договора на приобретение игрового оборудования, (игрушки) в 3 группы детского сада «Ромашка» с. Первомайское, проведено оснащение образовательного процесса мебелью в 3-х групповых детского сада. В 2019 г. МБДОУ зарегистрировано право бессрочного пользования земельным участком по адресу: с. Первомайское, ул. Ленина 97б

ВЫВОД: в детском саду созданы условия для всестороннего развития детей в соответствии с ФГОС ДО: в течение 3 лет поэтапно пополняется перечень игрового оборудования на игровых площадках и в группах.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2020 году детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Расскажите детям о...», «Играем в сказку», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Перечень используемой методической литературы составлен в соответствии с федеральным перечнем учебной и методической литературы, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе, согласно методического сопровождения основной образовательной программы Н.Е.Веракса и региональной программы «Крымский венок» и утвержден на установочном Педагогическом совете № 1 от 31.08.2020 г. на каждую возрастную группу на учебный год.

В 2020 году **пополнить перечень парциальных программ для использования в работе по** следующим образовательным областям:

- образовательная область: «Познавательное развитие»

1.	Парциальная образовательная программа «Математические ступеньки»	Колесникова Елена Владимировна
2.	Программа «Юный эколог» направлена на формирование основ экологической культуры у детей 2-7 лет в условиях детского сада.	Николаева Светлана Николаевна

- образовательная область «Речевое развитие»

1.	Парциальная программа "Обучение грамоте детей дошкольного возраста"	Нищева Наталья Валентиновна
2.	Образовательная программа дошкольного	Нищева Наталья

	образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет.	Валентиновна
--	--	--------------

- образовательная область «Физическое развитие»

1.	Программа физического развития детей 3-7 лет «Будь здоров дошкольник»	Токаева Татьяна Эдуардовна Издательство М.: ТЦ Сфера, 2016.
----	--	--

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2020 году пополнилось 2 ноутбуками, 1 телевизором;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

ВЫВОД:

В Детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. Качество учебно-методического обеспечения в ДОУ удовлетворительно.

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

При оформлении развивающих уголков учитывают тематику недель (календарно-тематическое планирование) и календарь образовательных событий.

Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

К началу 2020-2021 уч. году Детский сад провел текущий ремонт 4 групп, 3 спальных помещений, 1 коридора (фойе).

Планомерно пополняется МТБ учреждения В течение 2020 – 2021 уч. года в МБДОУ приобретен следующее оборудование:

№ п/п	Наименование	Количество	Стоимость
1	Методическая литература		28 450
2	Электронная система образования		59 165
3	Стенды		49 959

**Приобретение на структурное подразделение «Ромашка»
с.Первомайское**

1	Методическая литература	17 910
2	Канцелярские товары	49 997
3	Таблички Брайля	18 850
4	Медицинские аптечки	3 800
5	Уличное оборудование	178500

ВЫВОДЫ:

1. Считать работу педагогического коллектива в 2020/2021 г. учебном году в целом на достаточном уровне.

-  В ДОУ создана развивающая среда, стимулирующая познавательное развитие и активность детей в различных видах деятельности, способствующая целостному гармоничному развитию ребенка.
-  Учтены возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка, созданы условия для различных видов двигательной активности, формирования здорового образа жизни.
-  Профессионально совершенствуются все участники образовательного процесса (воспитатели, педагог-психолог, музыкальные руководители, медицинская сестра).
-  Родители обучаются педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания психологической помощи и поддержки.
-  Совершенствуется работа по обеспечению разностороннего интеллектуально-личностного развития детей и осуществления необходимой коррекции и развития.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Ходатайствовать о награждении Почетной Грамотой управления образования администрации Симферопольского района воспитателя Парманкуловой Т.В. воспитателя 1 младшей за добросовестный педагогический труд по воспитанию и обучению детей и умелое руководство родительским коллективом к Дню работников дошкольного образования.
2. Ходатайствовать о награждении Почетной Грамотой управления образования администрации Симферопольского района воспитателя Заскокину Ю.М. за добросовестный педагогический труд по воспитанию и обучению детей и умелое руководство родительским коллективом к Дню работников дошкольного образования.
3. На основании приказа МБОУ ДО ЦДЮТ от 21.05.2021 № 96, с целью поощрения педагогических работников за инициативный творческий труд, профессиональное мастерство, за активную помощь в организации методической работы с педагогами района и по итогам 2020/2021 учебного года, объявить благодарность Дубиной Виктории Александровне, заместителю заведующего по ВМР МБДОУ «Вишенка» с. Красное»;

 Проблема Симферопольского района на период 2020-2024 г. г.:

Создание условий для повышения качества образования в сфере реализации национального проекта «Образование».

Определить проблему ДООУ на период 2020-2024 г.г.:

«Повышение эффективности качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное развитие педагогического потенциала, совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов для успешной реализации национального проекта «Образование».

Определить Целями работы на 2020-2021 год:

-  Продолжать работу по развитию речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности» ;
-  Усовершенствовать систему работы ДООУ по организации развивающей предметно-пространственной среды в ДООУ в соответствии ФГОС ДО;
-  «Систематизировать работу, направленную на обеспечение физического и психического здоровья личности дошкольника, его потребности в двигательной активности, формирование привычки к здоровому образу жизни через внедрение эффективных здоровьесберегающих технологий»;
-  Реализовывать игровые технологии в практике ДООУ для поддержки индивидуальных проявлений детской активности, развития игрового творчества дошкольников и повышения профессиональной компетентности педагогов в организации игровой деятельности детей;
-  Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере повышения уровня организации взаимодействия с родителями воспитанников;
-  Повышение качества воспитательно-образовательного процесса ДООУ через создание
-  условий для профессионального роста молодых педагогов.;
-  Поддерживать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют созданию атмосферы взаимного доверия с родителями;
-  Корректировать пространство развивающей среды соответственно стандартам дошкольного воспитания.

Определить годовыми задачами на 2021-2022 уч. год.

1. «Продолжать работу по развитию речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности»;
2. «Формирование игровой деятельности дошкольников через внедрение игровых технологий в практику работы» (СП «Ромашка»)
3. «Создание условий по организации развивающей предметно-пространственной среды в ДООУ в соответствии ФГОС ДО»

II. ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ.

2.1. ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

2.1.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРИ КРИППО НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№	Ф.И.О.	должность	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.
1.	Дубина Виктория Александровна	зам. по ВМР		*			*
2.	Геращенко Наталья Юрьевна	Старший воспитатель				*	
3.	Джемилова Шиде Эмиралиевна	воспитатель			*		
4.	Парманкулова Татьяна Витальевна	воспитатель			*		
5.	Меметова Лемара Шамильевна	воспитатель				*	
6.	Геращенко Н.Ю.	воспитатель		*			*
7.	Лелеко Елена Леонидовна	воспитатель				*	
8.	Исмаилова Эльзара Куртмезировна	Музыкальный руководитель		*			*
9.	Кононенко Наталья Ивановна	Педагог-психолог				*	
10.	Седик Алена Васильевна	учитель – логопед			*		
11.	Аблязова Эльмира Алимовна	Педагог доп. образования				*	
Структурное подразделение «Ромашка»							
№	Ф.И.О.	должность	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.
1.	Заскокина Юлия Михайловна	воспитатель			*		
2.	Писачева	воспитатель			*		

	Виктория Владимировна						
3.	Асанова Эльвира Абмажидовна	воспитатель	*			*	
4.	Зерали Сусанна Асановна	воспитатель			*		
5.	Пивовар Анна Владимировна	воспитатель			*		
6.	Эмирова Эльмаз Лютфиевна	воспитатель		*			
7.	Караев Урфет Энверович	Музыкальный руководитель			*		
8.							
9.							
10.							

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организационные мероприятия		
1.1	Направить на курсы повышения квалификации: Направить на курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам: Геращенко Н.Ю., Меметову Л.Ш., Аблязову Э.А., Кононенко Н.И., Эмирову Э.Л.	По плану КРИППО	Заведующий Брилева Т.А., зам. по ВМР Дубина В.А.
1.2.	«Педагогический час» Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журналов «Дошкольная педагогика», «Дошкольное воспитание», «Воспитатель в детском саду», «Детский сад», «Ребенок в детском саду», «Образцовый детский сад»	В течение года	зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
1.3.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
2	Аналитические мероприятия		
2.1.	«Педагогический час» Анализ использования педагогом приемов и методов современных педагогических технологий. Анализ планов воспитательной образовательной работы, реализация их на практике. Анализ созданных условий для реализации ФГОС ДО и ООП (развивающей среды)	В течение года	зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.

3.1.	Консультация: «Как эффективно подготовиться к прохождению курсовой переподготовки».	октябрь	ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
3.3.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов	В течение уч. г.	ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.

1.1.3. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА.

Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов										
	Брилева Т.А.	Дубина В.А.	Геращенко Н.Ю.	Лелеко Е.Л.	Парманкулова Т.В.	Меметова Л.Ш.	Джемилова Ш.Э.	Исмаилова Э.К.	Кононенко Н.И.	Седик А.В.	Аблязова Э.А.
Конференции: январская, августовская для	*	*	*								
Совещания для заведующих	*	*									
Школа молодого воспитателя										*	*
МО для старших воспитателей		*	*								
МО для воспитателей дошкольных групп			*	*	*	*	*				
МО для музыкальных руководителей								*			
Творческая группа Симферопольского района		*	*								
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Семинары, форумы Республиканского уровня	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов психологов									*		
МО логопедов										*	
МО для воспитателей билингвальных групп							*				*
МО для педагогов дополнительного образования										*	*
Конкурс «Воспитатель года»	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Структурное подразделение «Ромашка с.Первомайское

Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов										
	Дубина В.А.	Заскокина Ю.М.	Асанова Э.А.	Писачева В.В.	Эмирова Э.Л.	Зерали С.А.	Пивовар А.В.	Караев У.Э.	.Кононенко Н.И.	Седик А.В.	Аблязова Э.А.
Конференции: январская, августовская для	*										
Совещания для заведующих	*										
Школа молодого воспитателя				*	*	*	*				
МО для старших воспитателей	*										

МО для воспитателей дошкольных групп		*	*	*	*	*	*				
МО для музыкальных руководителей								*			
Творческая группа Симферопольского района	*										
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары, форумы Республиканского уровня	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов психологов									*		
МО логопедов										*	
МО инструкторов по физической культуре		*									
МО для педагогов дополнительного образования											*
МО для воспитателей билингвальных групп			*		*						
Конкурс «Воспитатель года»	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Конкурс «Педагогический дебют»							*				
Конкурс «Педагог-психолог»									*		

2.1.4. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	Ф.И.О. ПЕДАГОГОВ																		
	Брилева Т.А.	Дубина В.А.	Герщенко Н.Ю.	Заскокина Ю.М.	Парманкулова Т.В.	Меметова Л.Ш.	Джемилова Ш.Э.	Лелеко Е.Л.	Караев У.Э.	Исмаилова Э.К.	Асанова Э.А.	Седик А.В.	Кононенко Н.И.	Писачева В.В.	Эмирова Э.Л.	Зерали С.А.	Пивовар А.В.	Аблязова Э.А.	
Педсоветы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Практикумы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для воспитателей группы раннего возраста					*	*		*			*						*		
Консультации для воспитателей старшей группы		*	*	*		*	*	*					*	*	*		*		*
Консультации для воспитателей подготовительной группы		*	*	*		*	*	*				*	*	*	*		*	*	*
Недели педагогического мастерства	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Творческая группа ДОУ	*	*	*	*	*			*		*	*		*	*	*	*				
Мастер-класс		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов ДОУ и школы		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Взаимодействие со школой	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Конкурс «Воспитатель года» 1 тур в ДОУ	*	*	*	*	*	*		*			*									
Педагогическое, методические часы.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Открытые просмотры	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Взаимопосещение	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

2.2. АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ.

2.2.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№	Ф.И.О.	должность	2018г.	2019г.	2020	2021	2022	2023	2024
1	Геращенко Н.Ю.	воспитатель	А					А	
2.	Кононенко Н.И.	педагог-психолог							А
3.	Геращенко Н.Ю	ст. воспитатель							А
4.	Зерали С.А.	воспитатель						А	
5.	Меметова Л.Ш.	воспитатель						А	

6.	Лелеко Е.Л.	воспитатель			А				
	Асанова Э.А.	воспитатель					А		
	Пивовар А.В.								А
	Эмирова Э.Л.								А

2.2.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	«Педагогический час» Изучение нормативных документов по аттестации Педагогов – психологов на 1 и высшую категорию. Изучение: «Требований к аттестации и оформлению аттестационного портфолио на 1 и высшую категорию». «Аттестационный Портфолио педагога- психолога на первую и высшую категорию» -Задачи портфолио. -Структура портфолио. -Содержание портфолио	ноябрь	Ст. воспитатель
2	Подача и регистрация заявлений в аттестационную комиссию на 1 категорию.	ноябрь	воспитатели
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации на 1 и высшую категорию.	С момента подачи заявления	Заведующий Брилева Т.А.
4	Фронтальный контроль педагогической деятельности аттестуемых педагогов: -Методическая работа аттестуемого педагога в ДОУ. -Анализ участия в МО Симферопольского района. -Анализ участия в вебинарах и семинарах. -Педагогический опыт аттестуемого педагога. -Личная страница на сайте ДОУ и в соц. сетях. -Аналитический анализ предметно-развивающей среды в группе. - Анализ работы с родителями. Отзывы родителей о работе аттестуемых педагогов.	Ноября – январь	Члены аттестационной комиссии, Экспертная группа Симферопольского района
5	Оформление экспертного заключения по итогам анализа и результатов работы аттестуемого.	Через 60 дней После подачи заявлений	Члены аттестационной комиссии

6	Представление в аттестационную комиссию «Аттестационного портфолио педагога - психолога» на первую категорию.	Через 30 дней после подачи заявления	Аттестуемые
---	---	--------------------------------------	-------------

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

№	Ф.И.О.	должность	2018г.	2019г.	2020	2021	2022	2023	2024
1	Джемилова Ш.Э.	воспитатель	А					А	
2.	Парманкулова Т.В.	воспитатель			А				
3.	Заскокина Ю.М.	воспитатель			А				
4.	Караев У.Э.	музыкальный руководитель			А				
5.	Исмаилова Э.К.	музыкальный руководитель			А				
6.	Меметова Л.Ш.	воспитатель			А.				
7.	Седик А.В.						А		
8.	Аблязова Э.А.						А		

ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОУ на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии ДОУ	август.	Заведующий Брилева Т.А.
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров.	Педсовет	Заведующий Брилева Т.А.
3.	Оформление стенда по аттестации педагогических	обновление по мере	Ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.

	работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	поступления информации	
4.	Проведение заседаний аттестационной комиссии.	По необходимости	Председатель АК ДОУ
5.	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педагогических работников.	По необходимости.	Председатель АК ДОУ
6.	Оформление документов для прохождения аттестации.	До 5 числа каждого месяца	Секретарь АК
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	По необходимости	Заместитель по ВМР Дубина В.А.
8.	Совещание при заведующем «Аттестация педагогических кадров»	Апрель 2022г.	Заведующий Брилева Т.А.
9.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2021г	В течение года	Заместитель по ВМР Дубина В.А. Ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
10.	Подготовка информации о потребностях ДОУ в повышении квалификации и аттестации в 2021-2022 учебном году.	апрель 2022г.	Заместитель по ВМР Дубина В.А.
11.	Подготовка отчета по результатам аттестации	Декабрь, май	Председатель АК ДОУ
12.	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2021-2022 учебный год	май 2022г.	Заместитель по ВМР Дубина В.А.

2.3. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

2.3.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1.	Провести анкетирование педагогов «Выявления способности педагога к саморазвитию»	сентябрь	ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.	
	1 этап - установочный, создание определенного настроения на самостоятельную работу; выбор цели работы, формулирование личной индивидуальной темы, осмысление последовательности своих действий.			
2.	- Провести консультации с педагогами: «Самообразование	Май – июнь 2021	ст. воспитатель, воспитатели	

	педагога - шаг к педагогическому успеху», «Этапы работы по самообразованию». - Оказать методическую помощь каждому педагогу в выборе темы углублённой работы, подобрать методическую литературу.			
3.	Ознакомление педагогов с методическими рекомендациями по реализации учебных программ и методической литературы на 2021/2022уч. год. - Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой. - С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	Сентябрь 2021 В течение всего времени	Воспитатели, ст. воспитатель педагог-психолог.	
	3 этап - практический, во время которого происходит накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов.			
4.	«Педагогический час» - Изучение новых образовательных программ, методик, технологий в области дошкольного образования. - Продолжать изучать и внедрять в педагогический процесс инновационные методики. - Изучение и обсуждение новинок методической литературы, журналов - Активно участвовать в методической работе ДОУ.	Январь 2022	Воспитатели, ст. воспитатель	
	4 этап - теоретическое осмысление, анализ и обобщение накопленных педагогических фактов.			
5.	«Педагогический час» Коллективное обсуждение прочитанной педагогической литературы; - обсуждение открытых итоговых НОД	Апрель 2022	Воспитатели, ст. воспитатель	
	5 этап - итоговый, на котором педагог должен подвести итоги своей самостоятельной работы, обобщить наблюдения, оформить результаты.			
6.	«Педагогический час» - Творческий отчет педагогов по самообразованию.	Май 2022	воспитатели	

2.3.2. ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ.

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы по самообразованию	Сроки проведения	Формы работы
1.	Дубина Виктория Александровна	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»	2 год	Пед. чтения
2.	Геращенко Наталья Юрьевна	«Применение проектного метода «STORYSACK» в работе с детьми по развитию речи»	1 год	Пед. чтения
3.	Джемилова Шиде Эмиралиевна	«Использование дидактических игр и пособий в процессе обучения детей крымскотатарскому языку в ДОУ»	2 год	Пед. чтения
4.	Парманкулова Татьяна Витальевна	Воспитание нравственных качеств детей первой младшей группы посредством русских народных сказок.	2 год	Пед. чтения
5.	Меметова Лемара Шамильевна	«Использование дидактических игр и упражнений для сенсорной развития и психомоторного раскрепощения детей»	2 год	Пед. чтения
6.	Лелеко Елена Леонидовна	"Развитие мелкой моторики, художественно-эстетического вкуса у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»	2 год	Пед. чтения
7.	Исмаилова Эльзара Куртмезировна	Развитие музыкальных способностей, двигательной активности детей дошкольного возраста посредством музыкально-ритмической деятельности.	2 год	Пед. чтения
8.	Кононенко Наталья Ивановна	«Эти волшебные камешки Марблс» - как форма коррекционной работы.	2 год	Пед. чтения
9.	Седик Алена Васильевна	Формирование звуковой культуры речи посредством внедрения инновационных методик: логоритмика, песочная терапия.	2год	Пед. чтения

Структурное подразделение «Ромашка» с.Первомайское

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы по самообразованию	Сроки проведения	Формы работы
1.	Заскокина Юлия Михайловна	«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»	1 год	Пед. чтения
2.	Асанова Эльвира Абмажидовна	«Развитие связной речи детей средствами технологии наглядного моделирования-мнемотехники»	2 год	Пед. чтения
3.	Писачёва Виктория Владимировна	«Использование дидактических игр и упражнений для развития связной речи детей»	1 год	Пед. чтения
4.	Пивовар Анна Владимировна	«Формирование осознанно-правильного отношения ребенка дошкольника к природе через систему опытно-исследовательской деятельности».	1год	Пед. чтения
5.	Зерали С.А.	«Познавательное развитие дошкольников с применением мультимедийных дидактических игр»	1 год	Пед. чтения
6.	Караев Урфет Энверович	Музыкальная терапия в эмоциональном благополучии дошкольника	2 год	Пед. чтения
7.	Эмирова Эльмаз Лютфиевна	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	1 год	Пед. чтения
8.	Аблязова Э.А Педагог доп.образования	«Импровизация как способ развития творческого потенциала у детей дошкольного возраста на занятиях по хореографии»	1 год	Пед. чтения
9.				
10.				

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

III.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
1. Педагогический совет (установочный) Тема: «О задачах деятельности коллектива на учебный год» Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения. План педсовета: Выполнение решений педсовета №4. 1. Итоги августовской конференции педагогов Симферопольского района. Методические рекомендации КРИППО по организованному началу учебного года. 2. Итоги летней оздоровительной кампании. 3. Результаты готовности групп, кабинетов. Спортивного участка, прогулочных участков к новому учебному году. Итоги смотра – конкурса групп к началу учебного года. 4. Утверждение: - комплектования групп детьми и педагогами; - плана воспитательно – образовательной работы на 2021 - 2022 уч. год и приложений к нему; - рабочих программ воспитателей, и узких специалистов; - годовых планов узких специалистов; - форм и видов планирования; - примерного расписания НОД; - режима дня в холодный период; - Организация мониторинга, как комплексной системы контроля и анализа в ДОУ; - Создание мониторинговой службы и группы на учебный год; - Ознакомление с приказами, разное; - Утверждение локальных актов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности.	Круглый стол	август	Заведующий Брилева Т.А. Зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Герашенко Н.Ю. Председатель ПК

2. Практико-ориентированный педсовет Тема: «Развитие речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством использования инновационных технологий, театрализованной деятельности.» Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников. Задачи: • привлечение внимания педагогов к проблеме развития речи детей в театрализованной деятельности. • определение и содержание методов, технологий эффективного использования театрализованной деятельности для речевого развития дошкольников; • создание предметно-развивающей среды для применения инновационных и развивающих технологий при речевом развитии средствами театрализованной деятельности; • выявление уровня освоения детьми образовательной программы по речевому развитию; • приобщение родителей к совместной театрализованной деятельности; План педсовета: 1. Выполнение решений педсовета №1. 2. Результаты взаимопроверки по теме: «Создание условий в группе по развитию речи детей посредством использования театрализованной деятельности»; 3. Результаты смотра - конкурса на лучшую дидактическую игру, пособие по развитию речи детей; 4. Результаты Ярмарке выставке методических идей по разработке и оформлению театров в группе.	Аукцион педагогических идей. анализ выполнения решений педсовета Справка по ТК, приказ Протокол смотра-конкурса	ноябрь	Заведующий Брилева Т.А. Зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
1.Применение проектного метода «STORYSACK» в работе с детьми по развитию речи»	<i>1 заседание</i>		1.Геращенко Н.Ю.
2.Использование технологии скрайбинга в формировании связной речи детей.			2.Заскокина Ю.М.
3.Мнемотехника- система методов и приемов, обеспечивающих эффективное запоминание, сохранение и воспроизведение информации, развитие речи.	Выступление педагогов		3.Асанова Э.А.

4.Синквейн - это метод наглядного моделирования для развития речи детей.			4.Зерали С.А.
5.Развитие речи детей первой младшей группы посредством театрализации русских народных сказок.			5.Парманкулова Т.В.
6.Сообщение из опыта работы по театрализованной деятельности в средней группе «Маленькие актеры»	2 заседание		6.Джемилова Ш.Э.
7. Использование компьютерных дидактических игр по развитию речи детей «Учимся пересказывать с героями сказок»			7.Пивовар А.В.
8. Технология «Кластер» в развитии речи дошкольников.			8.Меметова Л.Ш.
9. Применение интеллектуальной карты в речевом развитии детей старшего дошкольного возраста.			9.Эмирова Э.Л.
10. «Семейный театр- как средство взаимодействия с родителями воспитанников» - сообщение из опыта работы			10.Караев У.Э. Исмаилова Э.К.
11. «Роль игровой деятельности в логопедической работе с дошкольниками» - сообщение из опыта работы.			11.Седик А.В.
12. «Театрализованная деятельность – как средство развития речи дошкольников в работе педагога-психолога»			12.Кононенко Н.И.
Подведение итогов педсовета.		Проект решения	
3. Практико-ориентированный педсовет Тема: «Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» Цель: Выявить и обобщить знания педагогов по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС. Задачи: 1.Создание позитивного отношения к применению и освоению нововведений, способствующих обновлению содержания развивающей предметно-пространственной		февраль	

среды. 2. Изучение и оценка профессиональных качеств личности педагога, выявления уровня профессиональной компетентности. 3. Развитие способностей к восприятию новшества, освоению и активному созданию, разработке педагогических технологий, повышения инновационной мотивации. 4. Формирование потребности к поиску и выявлению своих оригинальных находок. 5. Проведение системного анализа педагогической деятельности по проектированию комфортной развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах ДОУ и определение путей совершенствования работы в данном направлении. План педсовета: 1. Выполнение решений педсовета №2. 2. Результаты взаимопроверки по теме: «Анализ состояния предметно-развивающей среды в ДОУ»; 3. Итоги смотра-конкурса «Организация предметно-пространственной развивающей среды в группах». Выступление из опыта работы по построению предметно-развивающей среды в группе по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО: 1. Гендерный подход к организации развивающей предметно-пространственной среды в старшей группе в соответствии с ФГОС. 2. Организация безопасной предметно-пространственной среды для детей в 1 младшей группе. 3. Основные требования СанПин по организации предметно-развивающей среды ДОУ. 4. <i>Образовательная область «Физическое развитие»</i> -оборудование и атрибуты в ДОУ для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий. 5. <i>Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»</i> - стар.гр. – игровые центры для проведения сюжетно-	Фотовыставка «А у меня в группе, вот так.»		Заведующий Брилева Т.А. Зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Геращенко Н.Ю. 1.Геращенко Н.Ю. 2.Парманкулова Т.В. 3.Исманкулова Г.М. 4. Заскокина Ю.М. 5. Зерали С.А. 6. Пивовар А.В., Эмирова Э.Л. 7. Асанова Э.А. 8. Караев У.Э., Исмаилова
---	--	--	--

ролевых игр; - Уголок дежурства, трудовой деятельности. - Центр безопасности (ПДД, ПБ) 6. Образовательная область «Познавательное развитие»: - центр Сенсорики, ФЭМП, уголок природы, центр исследовательской деятельности 7. Образовательная область «Речевое развитие» - уголок по развитию речи, театрализованной деятельности во второй младшей группе 8. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» - оснащение, оборудование, пособия для проведения музыкальной деятельности - дидактические игры по музыкальному развитию 9. Предметно-пространственная среда в младшей разновозрастной группе; 10. «Развивающая предметно-пространственная среда кабинета педагога психолога» 11. «Создание коррекционно-развивающей среды посредством зонирования логопедического кабинета»			Э.К. 9. Джемилова Ш.Э. 10. Кононенко Н.И. 11. Седик А.В.
4. Теоретический педсовет Тема: «Формирование игровой деятельности дошкольников через внедрение игровых технологий в практику работы» Структурное подразделение «Ромашка» Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по организации и руководству игровой деятельностью дошкольников в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие». Задачи: — повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по организации игровой деятельности дошкольников. — выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов игровой деятельности детей дошкольного возраста; — определить позитивные стороны деятельности по организации игровой деятельности дошкольников, проблемы и перспективы; План педагогического совета: 1. Итоги тематического контроля «Состояние игровой деятельности детей разных возрастных групп»	Мозговой штурм.	январь	Зам. по ВМР Дубина В.А.

2. Итоги смотра-конкурса «Предметно-развивающая среда к сюжетно-ролевым играм». 3. Итоги анкетирования воспитателей по сюжетно-ролевым играм;». 4. Подведение итогов выставки «Моя любимая кукла (кукла своими руками)» и фотовыставки «Играем всей семьей». Мозговой штурм «Игра? Игра!» 1. Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей дошкольного возраста. 2. Творческие игры дошкольников (виды и значение). 3. Дидактические игры и их виды. 4. Подвижные игры и их разновидность. 5. Народные игры. 6. Сюжетно-ролевые игры. Картотека сюжетно-ролевых игр. 7. «Классификация игр, необходимых для развития детей раннего возраста». 8. «Психологические основы дошкольной игры» 9. Музыкальные игры и игры с танцевально-ритмическими движениями. 10. «Роль музыкально-ритмической игры в активизации речи и развитии социально-коммуникативных навыков дошкольников».			Зам. по ВМР Дубина В.А. 1.ст. воспитатель Герасенко Н.Ю. 2.Заскокина Ю.М. 3. Зерали С.А. 4. Асанова Э.А. 5. Эмирова Э.Л. 6.Меметова Л.Ш. 7.Пивовар А.В. 8.Педагог-психолог Кононенко Н.И. 9.Караев У.Э., Аблязова Э.А. 10.Седик А.В.
5. Итоговый педсовет Тема: «Реализация годовых задач ДООУ в 2021/2022 учебном году». Цель: совершенствовать умения педагогов анализировать результаты деятельности, прогнозировать деятельность на будущий год. 1. Вступительное слово заведующего ДООУ 2.Выполнение решений педагогического совета № 4. 2. Наши достижения и успехи за 2021/2022 уч. год: 2.1. «Годовые вести дошкольной страны»: -Справка фронтального контроля в подготовительной группе по подготовке детей к школьному обучению. Результаты ПМПк - Итоги Мониторинга достижений планируемых результатов освоения детьми ООП. 2.2. «О наших успехах расскажут «корреспонденты дошкольных городов», выступления педагогов с анализом результатов профессиональной деятельности в течение года. 2.4. «Вести психологической нивы»	По типу программы «Вести» Карта выполнения решений педсовета Отчет зама по ВМР о выполнении годового плана Приказ по итогам учебного года, Грамоты по итогам учебного года. Приказ по	май	Заведующий Брилева Т.А. Заместитель по ВМР Дубина В.А. воспитатели

- Презентация результатов работы педагога-психолога по данному направлению работы с дошкольниками за учебный год. 2.5 Презентация работы музыкальных руководителей за год. 3. Работа Логопункта. Итоги работы за год.. 4. «Заглянем в будущее». -Анкетирование воспитателей; - Банк педагогических идей на следующий учебный год 4. «Вести с пользой» Утвердить: -форму и вид планирования на летний период, режим дня, план закаливающих мероприятий в период летнего оздоровления. -графика летних отпусков; - Проект решения педагогического совета	итогах фронтального контроля Аналитическая справка по итогам мониторинга Отчеты о выполнении годовых задач. Обсуждение проекта годового плана на будущий год.		педагог-психолог музыкальные руководители учитель-логопед ст. воспитатель Геращенко Н.Ю. Заведующий Брилева Т.А.
--	---	--	---

III. 2. СЕМИНАРЫ - ПРАКТИКУМЫ

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
1. Семинар-практикум Тема: Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Движение – основа здоровья детей» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах здоровьесбережения дошкольников. Задачи: Расширить и углубить знания педагогов о содержании и особенностях организации работы по физическому развитию детей дошкольного возраста. -Совершенствовать навыки работы по укреплению здоровья детей всех возрастных групп. Развивать творческий потенциал педагогов. План семинара – практикума Организационная часть II. Основная часть. Введение в тему семинара Деловая игра с участниками семинара «Двигательная активность детей в ДОУ. III. Заключительная часть. Психотехническое упражнение «Внутренний луч». Выступления: методика проведения НОД по физкультуре по возрастным группам: 1. Роль подвижных игр в развитии детей дошкольного возраста.	теоретическое изучение вопроса	февраль	ст. воспитатель Дубина В.А. ст. воспитатель Дубина В.А. 1.Асанова Э.А

возрасте. 12. Проведение игры с предметами для развития мелкой моторики рук. 13. «Использование Су-Джок и других массажеров на занятиях с детьми» 14. Танцевальное занятие.			12. Кононенко Н.И. 13. Седик А.В. 14. Аблязова Э.А.
1. Семинар-практикум Тема: «Инновационные формы работы с родителями» Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области организации взаимодействия с родителями воспитанников Задачи: - уточнить и систематизировать знания педагогов по проблеме взаимодействия с родителями. - повысить профессиональную компетентность педагогов по организации новых форм взаимодействия с родителями; - активизировать педагогическое мышление воспитателей как основу использования нетрадиционных форм работы с родителями в ДОУ, стимулировать развитие у них творчества и профессиональной активности; - поддержать интерес педагогов к дальнейшему изучению данной темы. Практико-ориентированный материал <i>Формы работы с родителями:</i> 1. «Тренинг общения как нетрадиционный метод работы с родителями» 2. Открытое совместное мероприятия с родителями в первой младшей группе. 3. Досуговые праздники с родителями. 4. «Встреча в кафе» 5. «Мастер-класс-как эффективное форма работы с родителями. 6. Использование мессенжеров, чатов, сайта в работе с родителями. 7. «Круглый стол» – работа с родителями. 8. «Тренинг как эффективная форма работы педагога-психолога с родителями ДОУ» 9. «Занимаемся с ребенком: артикуляционная гимнастика и развитие речи» (План мастер-класса для родителей) Создание методической копилки. Практикум. 1. «Тренинг «Тропинка родительской любви» 2. «Что я знаю о своём ребёнке?» - встреча в кафе.	теоретическое изучение вопроса	октябрь	Зам. по ВМР Дубина В.А. 1. Заскокина Ю.М 2. Парманкулова Т.В. 3. Джемилова Ш.Э. 4. Геращенко Н.Ю. 5. Асанова Э.А. 6. Зерали С.А. 7. Пивовар А.В. 8. Кононенко Н.И. 9. Седик А.В.

3. Физкультурный досуг с родителями. 4. Открытое совместное мероприятие с родителями первая младшая группа на тему: «Играем вместе с детьми» 5. Мастер-класс с родителями «Необычное в обычном» 6. Оформление и размещении информации на сайте для родителей. 7. Круглый стол. Тема: «Фольклор в игре ребенка» 8. Тренинг «Создание комфортных условий влияющих на эмоционально-благополучное состояние детей» 9. Мастер-класс «Как заниматься дома с ребенком артикуляционной гимнастикой весело и эффективно»	Проведение практических мероприятий		1.Заскокина Ю.М. 2.Геращенко Н.Ю 3.Джемилова Ш.Э. 4.Парманкулова Т.В. 5.Асанова Э.А. 6.Зерали С.А. 7.Пивовар А.В. 8.Кононенко Н.И 9.Седик А.В.
---	-------------------------------------	--	--

III. 3. МАСТЕР-КЛАСС ДЛЯ ПЕДАГОГОВ И РОДИТЕЛЕЙ

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
Мастер-класс Тема «Радость от совместного творчества. Вместе с ребенком». 1. «Технология «Терренкур», как средство оздоровления дошкольников» 2. Мастер – класс с родителями «Сказочная аэробика для малышей с использованием степ – платформ» 3. Мастер-класс по рисованию: «Крымскотатарский орнамент на стекле» 4. Мастер-класс с родителями «Театрализация русских народных сказок» 5. «Игры с песком - прекрасная помощь в работе логопеда для развития всех компонентов речи у детей с ОНР» (для педагогов) 6. «Влияние театра теней на развитие детей дошкольного возраста. Использование метода теневого театра в работе педагога-психолога»	Проведение мастер-классов	январь	1.Геращенко Н.Ю. 2.Заскокина Ю.М. 3.Джемилова Ш.Э. 4.Парманкулова Т.В. 5.Седик А.В. 6.Кононенко Н.И.

III.4. ШКОЛА МОЛОДОГО ВОСПИТАТЕЛЯ «РОСТОЧЕК»

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса ДОУ через создание условий для профессионального роста молодых			

педагогов. Задачи: 1. Обеспечить наиболее легкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя. 2. Развивать творческий потенциал молодых педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого воспитателя. 3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности, вооружить начинающего воспитателя конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике. 4. Создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию молодых воспитателей. Заседание №1 Тема: Знакомство с Планом работы ШМВ на 2021-2022 учебный год Цель: совершенствование форм и методов коррекционно-развивающего воспитания через повышение педагогического мастерства воспитателя в условиях реализации ФГОС Заседание №2. Тема: «Мониторинг как средство контроля качества образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении» Цель: Формирование внутренней убежденности педагогов в необходимости и целесообразности проведения мониторинга как составной части педагогического процесса План проведения: 1 Оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга). Виды мониторинга . 2. Методика проведения мониторинга (старший дошкольный возраст) 3. Карты нервно-психического развития (1 младшая группа) 4. Психологическая адаптация дошкольников. Психологический комфорт воспитанников в ДОУ (диагностика) Заседание №3 Тема: «Проектная деятельность в ДОУ: классификация, типы, этапы. Цель: определить эффективность проектной		Сентябрь Октябрь Декабрь	Руководитель ШМВ Геращенко Н.Ю. 1. Дубина В.А. 2. Геращенко Н.Ю. 3. Парманкулова Т.А. 4. Кононенко Н.И.
--	--	---	---

деятельности как формы организации взаимодействия ДОУ и семьи. План проведения: 1.Выступление на тему: «Организация проектной деятельности в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО» 2.Выступление: «Способы разработки проектов: Системная паутинка по проекту;"Модель трёх вопросов"; Образ "Семь мы" (по Заир-Бек); Метод "Мыслительных карт" (Тони Бьюзен)» 3. Привлечение родителей к организации проектов в группе. 4. Из опыта работы: «Наши проекты» Заседание №4 Тема: Подведение итогов работы «Школы молодого воспитателя «Росточек» за 2020-2021 уч. год 1.Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование по результатам работы, выбор тем заседаний на будущий год. 2. Выбор и назначение наставников на 2021-2022 уч. год 3. Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2021-2022 учебный год.		Май	1.Геращенко Н.Ю. 2.Дубина В.А. 3.Заскокина Ю.М. 4. Джемилова Ш.Э. Парманкулова Т.В. Меметова Л.Ш. Руководитель ШМВ Геращенко Н.Ю.
--	--	-----	--

III.5.ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1.	Изучаем и внедряем: примерные основные образовательные программы нового поколения, утвержденные ФИРО и занесенные в Реестр ООП ДО, парциальные программы.	В течение учебного года	Все педагоги	
2.	Изучаем опыт работы педагогов по темам самообразования: форма проведения «Педагогические часы»	Творческий отчет	Дубина В.А. Все педагоги	
	Муниципальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию «Маленький гражданин Симферопольского района»	В течение учебного года	Все дошкольные группы	
3.	Экономическое воспитание детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с современным миром профессий: методические рекомендации/ Ткач Н.Г., Шарудинова В.А., Лапшина Т.В., Красеха М.Н., Бахича Э.Э.- Симферополь: ИП Хотеева Л.В., 2020	В течение учебного года	Средняя, старшая подготовительные группы.	
2.	Внедряем:			
2.1.	Государственный стандарт дошкольного образования РФ.	В течение учебного года	воспитатели	
2.2.	«Крымский венок» - региональную программу под. ред. Л.Г. Мухомориной	В течение учебного года	воспитатели	
2.3.	Региональную программу по изучению детей крымскотатарского языка «БАСАМЫЧЕКЛАР»	В течение учебного года	Воспитатели билингвальной группы	
2.4	Парциальную программу «Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л.Л. Тимофеевой.	В течение учебного года	воспитатели	
2.5.	Воронкевич О. А. Добро пожаловать в экологию! Парциальная программа работы по формированию экологической культуры у детей дошкольного возраста.	В течение учебного года	воспитатели	
3	ОБОБЩАЕМ			
3.1.	«Методический час» «Развитие речевой активности, связной речи детей дошкольного	Май	Творческая группа ДОУ	Методический совет ДОУ

	возраста, использования технологий»	посредством инновационных			
--	-------------------------------------	---------------------------	--	--	--

III.6. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Виды и сценарии торренкуров.	Сентябрь 3-я неделя	Геращенко Н.Ю.
2.	«Камни Марблс – инновационный прием в коррекционной работе»	Октябрь 2-я неделя	Кононенко Н.И.
3.	«Знакомство с миром экономики на занятиях в ДОУ»	Ноябрь 2-я неделя	Заскокина Ю.М.
4.	"Воспитание нравственных качеств у детей младшего дошкольного возраста посредством русских народных сказок "	Декабрь 1-я неделя	Парманкулова Т.В.
5.	Интерактивная компьютерная игра, как средство развития познавательных процессов дошкольников.	Январь 3-я неделя	Джемилова Ш.Э.
6.	«Развитие степ – аэробики как одно из оптимальных условий совершенствования двигательной активности»	Февраль 1-неделя	Заскокина Ю.М.
7.	Проведение занятий по ФЭМП в подготовительной группе	Март 3-я неделя	Геращенко Н.Ю.
8.	Картотека театрализованных игр в средней группе	Март 4-я неделя	Джемилова Ш.Э.
9.	«Особенности развития речи детей младшего возраста»	Апрель 1-я неделя	Парманкулова Т.В.
10.	«Взаимосвязь в работе учителя-логопеда и воспитателя по развитию речи детей»	Апрель 3-я неделя	Седик А.В.
11.	Мнемотехника – как прием обучения связной речи детей.		Асанова Э.А.
12.	Планирование воспитательно-образовательной деятельности в период летней оздоровительной компании.	Май 2-я неделя	Дубина В.А.
13.	Как подготовиться к рабочему дню? Календарно-тематическое планирование учебно-воспитательного процесса. (Положение) Перспективное планирование на квартал. (Положение) Требования к написанию конспектов НОД. (Положение)	август	Дубина В.А. Педагоги-наставники
НАСТАВНИЧЕСТВО			
1.	Театрализованные игры для детей 5-6 лет.		Зерали С.А.
2.	Лэпбук- как инновационный подход в работе с детьми дошкольного возраста.		Геращенко Н.Ю. (наставник)
3.	«Организация работы по направлению проекта «Эколята-дошколята».		Асанова Э.А. Заскокина Ю.М. (наставник)

4.	«Подвижные игры для дошкольников в режиме дня». Изготовление масок и атрибутов для подвижных игр.		Пивовар А.В. Парманкулова Т.В. (наставник)
5.	Математические игры для дошкольников. Дидактические игры для старших дошкольников на двух языках русском и крымскотатарском.		Меметова Л.Ш. Джемилова Ш.Э. (наставник)
6.	Обучение детей элементам грамоты (для воспитателей средних, старших и подготовительной групп) консультация - практикум		Эмирова Э.Л. Геращенко Н.Ю. (наставник)
7.	«Декоративно-прикладное искусство. Народные промыслы народов Крыма» (консультация-практикум)		Джемилова Ш.Э. Меметова Л.Ш.
8.	Консультации для молодых воспитателей групп раннего возраста: - «Организация периода адаптации. Использование музыкальных игр для снятия эмоционального напряжения у малышей в период адаптации». - «Развитие речи детей раннего возраста в период адаптации»		Педагог-психолог Кононенко Н.И Парманкулова Т.В. (наставник)
9.	Консультация для молодых воспитателей младшей группы: «Развитие социально-коммуникативных навыков детей младшего возраста. Драматизация сказок, игры».		Парманкулова Т.В. (наставник)
10.	Консультация для молодых воспитателей младших и средних групп: «Развитие познавательных процессов у детей 4г.ж. Методика проведения НОД по ФЭМП»		Асанова Э.А. Заскокина Ю.М. (наставник)
11.	Консультация для воспитателей возрастных групп (по необходимости): Организация РППС с учетом возрастных особенностей детей. Создание РППС в соответствии с темой недели. Оформление уголков «Занимательной математики», «Развития речи, чтения и письма», опытно-экспериментальной деятельности, уголка природы, патриотического уголка.		Педагоги-наставники

III.7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

1.	1.Организация и проведение месячника по ПДД. Обзор новинок метод. лит. по данной теме. Ознакомление с планом работы на сентябрь.	август	Ст. воспитатель
2.	2. Подготовка к проведению стартового мониторинга на начало учебного года. Составление индивидуального маршрута	сентябрь	Ст. воспитатель, психолог

	воспитанника. Педчас: «Взаимопосещения в детском саду. Каких ошибок следует избегать педагогам»		
3.	3. Итоги проведения месячника по ПДД «Внимание! Дети!» Подготовка к тематическому Педсовету №2, приказ. Обзор периодической печати. Подготовка методической выставки по теме педсовета. Ознакомление с планом работы на октябрь.	октябрь	Ст. воспитатель
4.	4. Организация и проведение осенних праздников и развлечений. Подготовка костюмов, подарков, сюрпризных моментов. Педчас: «Как организовать работу по СанПиН»	октябрь	Ст. воспитатель, муз. руководитель медсестра
5.	5. Ознакомление с планом на ноябрь. Итоги проведения осенних праздников и развлечений. Подготовка к текущим родительским собраниям.	ноябрь	Ст. воспитатель, муз. руководитель
6.	6. Охрана жизни и здоровья детей дошкольного возраста. Анализ предметно-развивающей среды в группах, на прогулочных участках. Итоги травматизма детей в ДОУ и семье.	Ноябрь, Февраль, май	Ст. воспитатель, члены комиссии по Охране жизни и здоровья детей.
7.	7. Подготовка к тематическому Педсовету №3. Обзор методической литературы для самоизучения. Подготовка анализа о выполнении годового плана за 1 полугодие. Подготовка к новогодним утренникам. Педчас: «Подготовка к смотру-конкурсу профессионального мастерства педагогов «Воспитатель года – 2022»	декабрь	Ст. воспитатель, члены творческой группы
8.	8. Подведение итогов за первое полугодие по выполнению Годового плана. Подготовка к открытым итоговым мероприятиям	январь	Ст. воспитатель, заведующий
9.	9. Организация и проведение Дня воинской славы совместно с родителями, творческой выставки.	февраль	Ст. воспитатель, муз. рук.
10.	10. Организация и подготовка праздничных мероприятий к весенним праздникам	март	Ст. воспитатель, муз. рук.
11.	11. Итоги весенних утренников. Подготовка к	апрель	Ст. воспитатель

	итоговым мероприятиям, мониторингу.		
12.	12.Подготовка к выпускному балу. Подготовка к Дню защиты детей.	май	Ст. воспитатель, муз. рук.

III.8. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОПЕРАТИВКИ.

(по мере необходимости)

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Методические оперативки по итогам оперативного контроля	По графику	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Методические оперативки по подготовке к методическим объединениям для педагогов Симферопольского района	По плану	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Методические оперативки по подготовке праздничных мероприятий в ДОУ, в с. Красное, в библиотеке, ДК.	По плану	Заведующий, ст. воспитатель, муз. руководитель
4.	Методические оперативки по организации мероприятий сверх годового плана, поступивших из управления образования, КРИППО, МОНМ РК	По плану администрации управления образования Симферопольского района Заведующий	Заведующий, ст. воспитатель

III.9. МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

(один раз в квартал)

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно хранящих традиции ДОУ, стремящихся к постоянному профессиональному росту. Организация обобщения ценного педагогического опыта по театрализации сотрудниками ДОУ «Сказки взрослых –детям»	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Контроль и оказание поддержки в реализации проектной деятельности физкультурно-оздоровительного направления «Итоги деятельности по театрализации сотрудниками ДОУ «Сказки взрослых –детям» за 1 полугодие	январь	ст. воспитатель, члены творческой группы
3.	Анализ результатов совместной деятельности с родителями физкультурно-оздоровительного направления, оформление итогов работы. «Итоги совместной деятельности по театрализации сотрудниками ДОУ «Сказки взрослых –детям» за 2 полугодие	апрель	ст. воспитатель, члены творческой группы

III.10. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Тема открытого просмотра	Дата проведения	ответственные
1. Открытые просмотры итоговых мероприятий по 1 годовой задаче			
1.1	с/р игра «Театр» (+ постановка спектакля)	ноябрь	Геращенко Н.Ю.
1.2	«Мы отправляемся в театр»	ноябрь	Заскокина Ю.М.
1.3	НОД по развитию речи + драматизация	ноябрь	Парманкулова Т.В.
1.4	НОД «В гости к бабушке в деревню	ноябрь	Джемилова Ш.Э.
1.5	НОД с элементами драматизации	ноябрь	Зерали С.А.
1.6	НОД с элементами драматизации «Сказки из сундучка»	ноябрь	Асанова Э.А.
1.7	НОД с элементами драматизации	ноябрь	Меметова Л.Ш.
1.8	НОД с элементами драматизации в 1 мл.гр.	ноябрь	Пивовар А.В.
1.9	НОД с элементами драматизации в подготовительной группе	ноябрь	Эмирова Э.Л.
1.10	«Игровые технологии в развитии речи дошкольников»	ноябрь	Седик А.В.
2. Открытые просмотры итоговых мероприятий по 2 годовой задаче			
2.1	НОД «В дружбе сила» (соц-ком развитие)	февраль	Геращенко Н.Ю.
2.2	«Сюжетно ролевая игра «Семья = Поликлиника»	февраль	Заскокина Ю.М.
2.3	НОД с использованием дидактических игр	февраль	Парманкулова Т.В.
2.4	Сюжетно-ролевая игра «Супермаркет»	февраль	Джемилова Ш.Э.
2.5	Сюжетно-ролевая игра «Больница»	февраль	Зерали С.А.
2.6	Сюжетно-ролевая игра «В гостях»	февраль	Асанова Э.А.
2.7.	НОД по трудовому воспитанию «Лечим книги»	февраль	Меметова Л.Ш.
2.8	Использование дидактических пособий для проведения НОД	февраль	Пивовар А.В.
2.9	«Влияние предметно-развивающей среды на формирование коммуникативно-речевых навыков и умений»	февраль	Седик А.В.
3. Неделя педагогического мастерства педагогов.			
3.1	«Проект по технологии сторисек по сказке «Серебряное копытце»	март	Геращенко Н.Ю.
3.2	НОД по сенсорике в 1 мл.гр.	март	Парманкулова Т.В.
3.3	НОД по музыке с использованием танцевально-ритмических движений	март	Исмаилова Э.К.
3.4	«В гостях у гнома Тихогрома» (по экономическому воспитанию)	март	Заскокина Ю.М.
4. Неделя педагогического мастерства молодых педагогов			
4.1	НОД Худ.-эст. развитие (рисование). Тема: «В гости к Весне»	апрель	Пивовар А.В.
4.2	НОД по развитию ритмического слуха дошкольников при использовании деревянных шумовых инструментов	апрель	Караев У.Э.

4.3.	«Развитие мелкой моторики рук с помощью пальчикового театра»	апрель	Асанова Э.А.
4.4.	«Космическое путешествие»	апрель	Педагог-психолог Кононенко Н.И.
4.5.	Танцевальный марафон для педагогов	апрель	Педагог доп. обр-ия Аблязова Э.А.
4.6	«Развитие речи в процессе рисования на песке»		Седик А.В., учитель- логопед
5. Неделя здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»			
5.1.	1. НОД по физической культуре в старшей группе с использованием нетрадиционных форм оздоровления, элементами ритмической гимнастики и игрового стрейчинга «Путешествие снежинки» 2. Спортивный праздник «Весёлые старты».	2-я неделя февраля	Старшая разновозрастная группа Геращенко Н.Ю. Исмаилова Э.К.
5.2.	НОД «Где прячется здоровье» Развлечение «Веселые эстафеты»	2-я неделя февраля	Младшая разновозрастная группа Джемилова Ш.Э. Исмаилова Э.К.
5.3.	Развлечение по физ-ре «Мои любимые игрушки» Спортивное развлечение с родителями	2-я неделя февраля	1 младшая группа Парманкулова Т.В. Исмаилова Э.К.
5.4.	НОД по физкультуре Спортивное развлечение «В гостях у сказки» (старшая группа) Физкультурный досуг с родителями «Защитники»;	2-я неделя февраля	Зерали С.А. Караев У.Э.
5.5	НОД по физкультуре со степ-платформами (средняя группа); Сценарий спортивного досуга Тема «В поисках хорошего настроения»	2-я неделя февраля	Заскокина Ю.М. Караев У.Э.
5.6	НОД по физкультуре в 2 младшей группе Досуг «Умнее, сильнее, веселее!»	2-я неделя февраля	Асанова Э.А. Караев У.Э.
5.7.	НОД Тема: «Мы веселые ребята» Спортивное развлечение в 1 младшей группе	2-я неделя февраля	Пивовар А.В. Караев У.Э.
5.8	НОД по физкультуре в подготовительной группе Спортивный праздник	2-я неделя февраля	Эмирова Э.Л. Караев У.Э.
6.	Неделя «Психологического Здоровья»	апрель	Педагог-психолог Кононенко Н.И.
7.	Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП «Вот и стали мы на год взрослее»		

7.1.	Интегрированные итоговые НОД	апрель	1 младшая группа, 2 младшая группа.
7.2.	Интегрированные итоговые НОД	апрель	Средняя группа
7.3.	Итоговое комплексное НОД по развитию речи и подготовке детей к грамоте и письму	апрель	Старшая группа
7.2.	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста	апрель	Старшая группа
7.3.	Итоговое комплексное НОД по развитию речи и подготовке детей к грамоте и письму	апрель	Подготовительная группа
7.4.	Формирование элементарных математических представлений у детей 7 г.ж.	апрель	Подготовительная группа

III.11. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.

Цели и задачи творческой группы:

Целью деятельности творческой группы ДООУ является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в ДООУ, улучшении качества образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства,
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы группы,
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей,
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами,
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов проведения образовательной деятельности и т.д.

Состав творческой группы:

Руководитель творческой группы – Дубина В.А., заместитель заведующего по ВМР;

Геращенко Н.Ю. – ст. воспитатель;

Заскокина Ю.М. – воспитатель;

Парманкулова Т.В. – воспитатель;

Джемилова Ш.Э. – воспитатель;

Асанова Э.А. - воспитатель;

Зерали С.А. - воспитатель

№	Срок	Мероприятия	Ответственные
1		1. Утверждение состава творческой группы.	Члены Т.Г.
		2. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2021-2022 уч.год.	Члены Т.Г.

	Сентябрь	3.Проведение праздника «День знаний» 4.Составить музыкальную программу с шуточными номерами на «День дошкольного работника» Оформить помещение детского сада. 5.Оформление галереи детско-родительского творчества «Осенняя фантазия» 6.Разместить на официальном сайте детского сада информацию о мероприятии.	
2	Октябрь	1.Обсуждение сценария на развлечения посвященный Дню матери. 2.Разработка положения о конкурсе «Уголок финансовой грамотности» (подготовительные группы), «Веселая математика» (младшие, средние, старшие группы) 3.Разработка положения о выставке «Дидактические игры по финансовой грамотности», «Веселая математика» (младшие, средние, старшие группы) 4.Оказание методической помощи в создании картотеки по экономико-финансовым играм.	Члены Т.Г.
3	Ноябрь	1. Оформление музыкального зала, организация и проведение развлечения «День матери». 1.Оформление выставки «Дидактические игры по финансовой грамотности», «Веселая математика» 2. Обсуждение сценариев новогодних утренников для разных возрастных групп. 3. Конкурс «Воспитатель года – 2022»	Члены Т.Г.
4	Декабрь	1. Организация новогодних утренников. 2. Оформление музыкального зала. 3. Изготовление атрибутов и костюмов 4. Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы к Новому году» 5. Оформление галереи детского творчества «Ах, ты зимушка - зима!»	Члены Т.Г.
5	Январь	1. Оказание методической помощи молодым педагогам ДОУ. Развитие профессиональной компетентности воспитателей. 2. Подготовка к мастер-классам для педагогов и родителей. 3. Выставка методических пособий, художественной литературы по здоровьесберегающим технологиям, ОБЖ, ПДД	Члены Т.Г.
6	Февраль	1. Рекомендации по оформлению выставочной экспозиции ко дню защитников Отечества 2. Обсуждение и разработка сценария к празднику 23 февраля 3. Организация и проведение Праздника ко дню защитника Отечества 4.Оформление галереи детского творчества «Наша Армия сильна» 5. Обсуждение и утверждение сценария праздника ко дню 8	Члены Т.Г.

		марта «Цветы для мамы»	
7	Март	1. Помощь в подготовке и проведении праздника ко дню 8 марта «Цветы для мамы», разработка плана украшения сада и зала к празднованию 8 марта. 2. Организация и проведение праздника «Ух ты, масленица» 3. Организация выставки детского творчества «Букет для мамы» 4. Оказание помощи в организации и проведении выставки на весеннюю тематику в ДОУ 5. Подготовка материалов к конкурсу Крым-моя Родина!	Члены Т.Г..
8	Апрель	1. Разработка положения к выставке детского творчества «Космос глазами детей», «76-летие Победы!» 2. Организация и проведение конкурса чтецов 3. Организация и проведение развлечения «Космическое путешествие» 4. Оформление галереи детского творчества «Космос глазами детей»	Члены Т.Г.
9	Май	1. Организация и проведение праздника посвященный Дню Победы. 2. Организация и проведение выпускного бала «До свидания, детский сад!» 3. Оформление галереи детского творчества «76-летие Победы!» 4. Отчет о проделанной работе за учебный год на педсовете.	Члены Т.Г.

III.12. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

III.12.1. КОНКУРСЫ РАЙОННОГО УРОВНЯ И РЕСПУБЛИКИ КРЫМ.

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Конкурс «Воспитатель года России-2021»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
2.	Смотр-конкурс «Крым - моя Родина»	Март 2022	ст. воспитатель, воспитатели
3.	Конкурс «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Июнь 2022	ст. воспитатель, муз. руководитель
4.	Смотр-конкурс на лучший ДОУ	Август 2022	Администрация УО
5.	Неделя инклюзивного образования «Равные права - равные возможности»	Апрель 2022	ст. воспитатель, воспитатели
6.	Смотр-конкурс «Мир глазами детей»	Май 2022	ст. воспитатель, воспитатели
7.	«Педагогический дебют»	Сентябрь 2021	Воспитатели, наставники, специалисты.
8.	«Неопалимая купалина»	Март 2022	ст. воспитатель, воспитатели
	Муниципальные конкурсы: 1.Конкурс «Авторские куклы в национальных костюмах» -	Октябрь-ноябрь 2021	ст. воспитатель, воспитатели билингвальной группы

	дидактическое пособие»		муз. руководитель
	2.Конкурс “Книжки-самоделки с авторскими стихами на двух языках (русском и крымскотатарском)	Февраль 2022	ст. воспитатель, воспитатели

III.12.2.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ В ДОУ

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	СМОТРЫ-КОНКУРСЫ		
1.1	Смотр групп по подготовке к новому учебному году «Наша группа лучше всех».	август	Заведующий, ст. воспитатель, Профком
1.2	Смотр - конкурс на лучшую дидактическую игру, пособие по развитию речи детей; Ярмарка- выставка методических идей по разработке и оформлению театров в группе.	ноябрь	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.3	Конкурс на лучшую методическую разработку мероприятия с детьми по физкультурно-оздоровительному направлению.	февраль	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.4	Конкурс на лучший конспект проведения мероприятия с родителями в нетрадиционной форме.	октябрь	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.5	Организация предметно-развивающей среды в группе. Создание Паспорта группы.	февраль	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.6	«Нетрадиционное оборудование для проведения сюжетно-ролевых игр.	Январь	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.7	Смотр – конкурс летних участков «Лучший цветник в ДОУ»	май	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
2.	ВЫСТАВКИ		
2.1	Фото - выставка «Как я провел лето»	Август-сентябрь	Воспитатели, родители
2.2	«Осенний калейдоскоп»	октябрь	Воспитатели, родители
2.3	«Новогодняя сказка»	декабрь	Воспитатели, родители
2.4.	«Птичья столовая» - кормушки для птиц	март	Воспитатели, родители

III.13. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК.

№	Содержание инновационной деятельности	сроки	ответственные
1.	«Повышение педагогического мастерства молодых педагогов с посредством психолого-педагогический проект	в течение года	Дубина В.А
2.	«Образовательные терренкуры в ДОУ как условие гармоничного развития дошкольников»	в течение года	Герашенко Н.Ю.
3.	Использование степ-аэробики в физкультурно-оздоровительной работе с детьми дошкольного возраста.	в течение года	Заскокина Ю.М
4.		в течение года	Парманкулова Т.В.
5.		в течение года	Эмирова Э.Л.
6.	«Формировать у детей старшего дошкольного возраста устойчивый интерес к культуре народов Крыма средствами изобразительной деятельности»	в течение года	Джемилова Ш.Э.
7.	«Использование нетрадиционных техник развития мелкой моторики рук детей.»	в течение года	Асанова Э.А.
8.	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности».	в течение года	Караев У.Э.
9.	«Развитие хореографических навыков у детей среднего и старшего дошкольного возраста».	в течение года	Исмаилова Э.К.
10.		в течение года	Зерали С.А.
11.		в течение года	Пивовар А.В.
12.		в течение года	Меметова Л.Ш.
13.		в течение года	
14.	«Театр теней в коррекционной работе педагога-психолога»	в течение года	Кононенко Н.И.
15.		в течение года	Седик А.В.
16.			
17.			

III.14. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№	Тема	Дата	Ответственный
1. Оформить и приобрести:			
1	Методические рекомендации по проведению педагогической диагностики: -на начало учебного года; -на конец учебного года.	сентябрь	ст. воспитатель
2	стенд «Аттестация педагогов ДОУ на первую категорию»	До сентября	ст. воспитатель
3	Разработать локальные акты по организации методической работы в 2021 – 2022 уч. году.	сентябрь	ст. воспитатель
4.	Материалы для изучения педагогического опыта педагогов Симферопольского района	март	ст. воспитатель
5	Оформить тематические выставки по годовым задачам и разработать методические рекомендации по организации работы по речевому развитию, организации предметно-развивающей среды, методики проведения НОД по физической культуре.	По годовому плану	ст. воспитатель
6.	Оформить подписку периодических изданий «Образцовый детский сад»	сентябрь	заведующий
7.	Приобрести методическую литературу по экономическому воспитанию дошкольников, организации, проведения нетрадиционных физкультурных занятий, исследовательской деятельности.	В течение года	ст. воспитатель
2. Пополнить методический кабинет.			
1	Пополнение и корректировка сайта ДОУ.	Ежемесячно	ст. воспитатель
2	Пополнить картотеку по внедрению проектных технологий.	До октября	
3.	Пополнить наглядными пособиями «Портреты детских композиторов» «Портреты художников» «Народное искусство - детям» «Беседы с детьми о правилах безопасности. «Беседы с детьми» «Грамматика в картинках» «Сезонные прогулочные карты» «Проектная деятельность», «Портреты крымскотатарских писателей»	В течение года	воспитатели
3. Составить:			
1	Составление отчетов: - о проделанной работе за 1 полугодие 2021-2022уч. год;	ежеквартально	Зам по ВМР, ст. воспитатель

	- о проделанной работе за 2 полугодие 2021-2022уч. год; - о выполнении годового плана за 2021-2022уч.г. - о безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ, о проведении недель безопасности; - о заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ; - о самообразовании педагогов; - об участии педагогов в МО ДОУ и Симферопольского района.		
2.	Картотеку проектов, внедряемых в ДОУ	В течение года	
3.	Составить программу Консультационного центра в ДОУ. План проведения мероприятий с родителями	В течение года	Творческая группа
4.	Составить циклограммы работы старшего воспитателя и других специалистов	сентябрь	ст. воспитатель
5.	Картотеку методической литературы и пособий по экологическому воспитанию; По звуковой культуре речи; По изобразительной деятельности.	В течение года	Зам по ВМР, ст. воспитатель
6.	Картотеку инновационных методик внедряемых педагогами ДОУ	В течение года	Зам по ВМР, ст. воспитатель
4. Разработать:			
1.	Методические рекомендации по внедрению нетрадиционных форм проведения познавательно-исследовательской деятельности.	к ноябрю 2021	ст. воспитатель
2.	Методические рекомендации по театрально-речевых дошкольников	К январю 2022	ст. воспитатель
3.	Положения о смотрах-конкурсах, проводимых в ДОУ в 2021- 2022 учебный год	По плану смотров - конкурсов	Творческая группа
4.	Положения: - по необходимости	До января 2022	Творческая группа
5.	Методические рекомендации по экологическому воспитанию дошкольников, по внедрению регионального компонента и муниципальной программы, по формированию математических представлений дошкольников.	К октябрю 2021	Зам по ВМР, ст. воспитатель

III.15. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Старшая группа -Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. -Утверждение рабочей программы воспитателя - Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Оформить раздел теоретико-практической работы с родителями. Разработать перспективный план работы с родителями. Включить в практику работу с родителями следующую форму: родительский клуб «Семейный театр» - Разработка перспективных планов образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2021-2022 уч. год - Создать картотеку занятий по методике «Са – фи – дансе» - Изготовить дидактические игры и пособия для интеллектуально-познавательного развития, речевого развития; - Изготовит «Сторисеки» к произведениям в соответствии с программой по развитию речи. (5 штук) - продолжать пополнять центр «Библиотека» папками: «Правила поведения в библиотеке», «Откуда появилась книга», «Писатели и поэты», создать картотеку книг; - Продолжать пополнение уголков по театрализации, речевого уголка; - Обновить «Уголок дежурств», уголок по пожарной безопасности, Уголки творчества, уголок для родителей. - Оформить уголок «Уголок природы на окне», «Зимний огород» (зимний период)	В течение учебного года.	Геращенко Н.Ю.
2.	Младшая разновозрастная группа -Утверждение рабочей программы воспитателя -Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. - Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Разработать перспективный план работы с родителями. Включить в практику работу с родителями следующую форму: родительский клуб «Здоровячок», родительский клуб «Семейный театр» - Разработка перспективных планов образовательной	В течение учебного года.	Джемилова Ш.Э.

	деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2021-2022 уч. год - Пополнить физкультурный уголок нетрадиционными видами спортивного оборудования, «Дорожками здоровья», «массажерами для стоп». - Приобрести мячи-массажеры. - Оформить уголок «Развивайка». Изготовить дидактические игры и пособия для интеллектуально-познавательного развития; - Пополнить уголок «Познавательно-исследовательская деятельность»; - Пополнить перечень оборудования для труда в группе; - Продолжать пополнение уголков по театрализации, речевого уголка; - Оформить уголок «Уголок природы на окне», «Зимний огород»		
3.	1 младшая группа - Утверждение рабочей программы воспитателя - Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. - Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Разработать перспективный план работы с родителями, включить в практику работу с родителями следующую форму: «Школа для молодых родителей», родительский клуб «Здоровячок», родительский клуб «Семейный театр». - Разработка перспективных планов образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2021-2022 уч. год -- Пополнить физкультурный уголок нетрадиционными видами спортивного оборудования, «Дорожками здоровья», «массажерами для стоп». - Пополнить перечень подвижных игр и обновить маски для их проведения - Создать уголок природы в группе, «Огород на окне» - Создать патриотический уголок - Пополнить перечень театров и переоформить театр на фланелеграфе. - Обновить атрибуты к с\р игре «Семья»: комплекты постельного белья, одежда для кукол, атрибуты к с\р играм на улице	В течение учебного года.	Парманкулова Т.В.
4.	Кабинет педагога-психолога - Утвердить Рабочую программу педагога - психолога - Разработка перспективных планов психологической деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2020--2021 уч. год и направлениями	В течение года	Педагог психолог -

	психологической службы - Оформить кабинет в соответствии с требованиями. - Пополнить необходимым игровым оборудованием, игрушками, играми. - Завести всю необходимую документацию педагога - психолога. - Оформить уголок психологической разгрузки, уголок песочной терапии; - Продолжать работу по созданию дидактических пособий, дидактических игр; - приобрести мягкий инвентарь, дидактические пособия для психоразгрузки, мягкие сюжетные игрушки		
5.	Структурное подразделение «Ромашка» В ФИЗКУЛЬТУРНОМ ЗАЛЕ. 1.Оформить картотеки по каждой возрастной группе: - подвижных игр; - спортивных игр; - народных игр; - хороводных игр. 2. Составить и утвердить рабочую программу физ. инструктора. 3.Приобрести: сухой бассейн, массажные «Островки», игровое полотно «Парашют», массажный коврик «Камешки» 4.Оформить паспорт спортивного зала; 5.Приобрести степ-платформы – 15 шт.	В течение года	Инструктор по физической культуре
6.	В МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ: 1. Изготовить и приобрести атрибуты к музыкально-ритмическим движениям. 2.Изготовить и приобрести музыкально-дидактические игры. 3. Пополнять материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми с учетом программных требований и регионального компонента. 5.Продолжить обновление практического материала по музыкальным произведениям. 6.Продолжать пополнять материал по сюрпризным моментам. 7. Оформить паспорт музыкального зала.	В течение года	Муз. руководитель
7.	КАБИНЕТ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА Оформить кабинет в соответствии с требованиями. Пополнить необходимым игровым оборудованием, игрушками, играми.	В течение года	Учитель - логопед
8.	В ГРУППАХ: 1. Оформление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной	В течение года	Воспитатели

образовательной программой ДОУ. 2. Утвердить на начало учебного года Рабочие программы воспитателей. 3. Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. 4. Оформить раздел теоретико-практической работы с родителями. 5. Обновлять систематически РППС в соответствии с тематикой недель по календарно-тематическому планированию. 6. Оформить в группах уголки «Занимательной математики», «Театральный уголок», «Речовичок», «Уголок природы», приобрести раздаточный и счетный материал по математике, разработать дидактические пособия и игры по всем образовательным областям. 7. Приобрести художественную, познавательную и научную литературу для детей; 8. Оформить уголки краеведения, приобрести методическую и практическую литературу с учетом регионального компонента. 9. Укомплектовать группы: -методической, практической литературой; -игровым оборудованием и игрушками; -наглядными пособиями; -интерактивными играми;		
--	--	--

IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.

4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контр оля	Форма отображения	группа	Срок исполн ения	Ответствен ый
1	Организация работы по охране жизни и здоровья детей	ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ	Приказ № Совещание при заведующей	все	октябрь	Комиссия по ОБЖ
2	Организация питания		Приказ № совещание при заведующей	все	По квартал ьно	Медсестра, Заведующий, ст.
3	Посещение детьми ДОУ : посещаемости и заболеваемости, причины.		Информация к методической оперативке, отчет по квартально	все	Ежемес ячно ежеквар тально	Медсестра, ст. воспитатель
4	Выполнение режима дня		Информация к методической	все	постоян но	Медсестра, ст.
5	Организация и проведение закаливающих мероприятий		Информация к методической оперативке	все	постоян но	Медсестра, ст. воспитатель
6	Выполнение правил внутреннего распорядка		Информация к производственно му собранию	все	постоян но	ст. воспитатель, заведующий
7	Охрана труда и техники безопасности		Информация к совещанию при заведующей Приказ по итогах полугодий	все	Декабр ь, май	Заведующая, завхоз, комиссия по ОТ, проф. комитет
8	Готовность педагогов к рабочему дню		Информация к педагогическому часу	все	ежемеся чно	Ст. воспитатель, заведующий
9	Выполнение режима прогулок		Информация к совещанию при заведующей	все	ежеквар тально	Ст. воспитатель, заведующий
10.	Планирование и проведение итоговых мероприятий по темам недель.		Информация к методической оперативке	все	ежемеся чно	Ст. воспитатель

11.	Организация самостоятельной деятельности детей в первой половине дня	ВЫБОРОЧНЫЙ (ЭПИЗОДИЧЕСКИЙ) КОНТРОЛЬ	Информация к совещанию при заведующей		ежемесячно	ст. воспитатель, заведующий
12.	Организация индивидуальной работы		Информация к совещанию при заведующей		ежемесячно	ст. воспитатель, заведующий
13.	Организация совместной деятельности по		Информация к совещанию при заведующей	мл.гр.	ежеквартально	ст. воспитатель, заведующий
14	С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль: -за содержанием и качеством планирования образовательного процесса; -готовностью педагогов к НОД; -за хранением прогулочного игрового	ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Информация к метод. оперативкам	Молодые специалисты	постоянно	ст. воспитатель
15	Создание условий для качественного проведения педагогической диагностики развития детей, посредством повышения уровня знаний педагогов в выборе методов и приемов обследования дошкольников.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	К заседанию Школы молодого воспитателя	Молодые педагоги	сентябрь	ст. воспитатель, наставники, молодые педагоги

16	Организация работы по взаимодействию с семьями воспитанников физкультуре	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	К семинару-практикуму №1	Все группы	октябрь	Заведующий , ст. воспитатель
17	Двигательная активность детей в режиме дня, проведение НОД по физкультуре	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	К семинару-практикуму №2	Все группы	февраль	Заведующий ст. воспитатель
18	«Создание условий в группе по развитию речи детей посредством использования театрализованной деятельности».	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	справка к педсовету № 2	Все группы	ноябрь	Заведующий Зам. по ВМР, ст. воспитатель
19	«Организация предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	Справка к педсовету №3	Все группы	февраль	Заведующий , Зам. по ВМР, ст. воспитатель
20	«Состояние игровой деятельности детей разных возрастных групп»	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	Справка к педсовету №4	Структурное подразделение «Ромашка»	январь	Заведующий Зам. по ВМР, воспитатели

21	Организация и проведение мониторинга по выявлению знаний, умений и навыков старших дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО на этапе завершения дошкольного образования	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	Справка к педсовету №5	Старшая группа	апрель	Члены комиссии
----	---	-------------------	------------------------	----------------	--------	----------------

4.2. План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.

месяц	Виды диагностики	ответственный
сентябрь	Обследование звуковой культуры речи детей старшего возраста. Сравнительный анализ. Диагностика навыков физического развития детей. Диагностика знаний детей по ФЭМП старших дошкольников. Антропометрия. Листы здоровья. Мониторинг социального паспорта семей воспитанников. Диагностика молодых педагогов «Сложности саморазвития»	воспитатели физ.инструктор воспитатели старшей группы. Воспитатели Педагог-психолог
октябрь	Адаптация детей раннего возраста. (Листы адаптации) Нервно-психическое развитие детей 2,6. лет (карты нервно-психического развития) Стартовый педагогический мониторинг индивидуального развития дошкольников.	Ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
апрель	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка. Мониторинг планируемых результатов. (ранний возраст и подготовительная группа), Диагностика готовности детей к школьному обучению. Срезы итоговых НОД. (все группы)	Ст. воспитатель, воспитатели
ноябрь	Мониторинг заболеваемости и посещаемости за 1 квартал уч.год. Срезы НОД по познавательному развитию. Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада. Выявление едете с со средней и тяжелой адаптацией.	медсестра, ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
январь	Мониторинг заболеваемости и посещаемости январь. Причины заболеваемости. Анализ работы с группой ЧБ детей. Анализ организации фильтра в период ОРВИ И ОРЗ Срезы итоговых НОД за 1-е полугодие (все группы). Мониторинг выявления трудностей по реализации годовых задач молодыми педагогами.	медсестра, ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
март	Мониторинг заболеваемости и посещаемости за 2 квартал уч.год.	медсестра, ст. воспитатель,

	Срезы НОД по речевому развитию.	воспитатели, педагог-психолог
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости Антропометрия. Листы здоровья. Мониторинг заболеваемости в период ОРВИ и ГРИППа	Заведующий, ст. медсестра

4.2. 2. Мониторинговые исследования педагогического коллектива.

месяц	Виды мониторинговой диагностики педагогов.	ответственный
В течение уч. г.	Мониторинг психолого-педагогических условий	Ст. воспитатель, педагог/психолог
В течение уч. г.	Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	Ст. воспитатель
Октябрь	Диагностика педагогического мастерства вновь принятых на работу педагогов.	Ст. воспитатель, педагог-психолог
Ноябрь	Самоанализ профессионального развития - профессионального мастерства; - психолого-педагогических умений; - методических умений аттестуемого педагога	Ст. воспитатель
	Качество проведения работы с родителями аттестуемых педагогов.	Заведующая, ст. воспитатель
Декабрь, май	Мониторинг материально-технических условий, финансовой деятельности ДОУ	
январь	Диагностика профессиональных компетенций педагога дошкольного образования в соответствии с «Профессиональным стандартом».	Ст. воспитатель
апрель	Анкетирование «Эффективность внедрения инновационных методик в учебный процесс» Самоанализ педагогов по внедрению инновационных методик в образовательный процесс.	Ст. воспитатель
май	Анкетирование «Педагогика сотрудничества» Оценка и Самооценка работы воспитателей за учебный год.	Ст. воспитатель
	Мониторинг состояние физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий за учебный год.	Заведующий, ст. воспитатель

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Прим.
1 блок Рекламный.					
1.	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч. года	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.	
2.	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.		Ст. воспитатель	
2.блок Планирование работы с семьями воспитанников.					
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	1 квартал	ст. воспитатель воспитатели	
2.2.	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей в организации образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу ДОУ в целом за 2021/2022 уч.год»	Август. Сентябрь Апрель	Воспитатели Педагог-психолог. Заведующий, ст. воспитатель	
3 блок Социально - педагогический патронат.					
3.1	мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием,	ежемесячно	ст. воспитатель	

		проживающих на территории			
3.2.	Приглашение родителей неохваченных детей	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель	
3.3.	Встреча за круглым столом	Психолого - педагогический портрет современного ребенка.	декабрь	психолог	
3.4	Консультационный пункт.	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Все педагоги и специалисты ДОУ	
4 блок Заседания Управляющего Совета ДОУ.					
4.1	Заседание №1.	1. Утверждение: - списка членов Управляющего совета; - плана работы Управляющего совета; - Публичного отчета за прошедший учебный год; - отчёта о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств по подготовке детского сада к новому учебному году. 2. Ознакомление с организацией работы с родителями в каждой возрастной группе. 3. Приобщать членов Управляющего совета оказывать посильную помощь в работе с родителями, не выполняющими правила для родителей. 4. Размещение Публичного доклада на сайте ДОУ	Август До 01.09.2021г.	Председатель Управляющего совета	
4.2.	Заседание №2	Организация родительской помощи	Ноябрь 2021	Председатель Управляющего	

		при: - подготовке к праздникам и развлечениям; -родительских собраний; - выпуску стенгазет. Организация контроля качества детского питания в ДОУ. Проведении дней открытых дверей, конкурсов, смотров, экскурсий.		совета	
4.3.	Заседание № 3	Согласование бюджетной заявки на 2022 год. Рассмотрение жалоб, заявлений, предложений участников образовательного процесса. Заслушивание отчётов работы комиссий управляющего Совета Итоги образовательной работы за первое полугодие 2021- 2022 уч. г. Анализ медицинской деятельности за 2021 год. Итоги финансово – хозяйственной деятельности за 2021 год. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. Проверка условий пожарной безопасности в детском саду.	январь	Председатель Управляющего совета	
4.4	Заседание № 4	Повестка дня: Сбор и обработка данных для самообследования. Заслушивание отчётов	апрель		

		работы комиссий управляющего Совета. Привлечение дополнительных внебюджетных средств для организации ремонта. Подготовка общего родительского собрания. Обсуждение и утверждение Плана ремонтных работ в ДОУ на 2021 -2022уч.г.			
	5. Общесадовые родительские собрания				
5.1.	Родительское собрание в форме семинара	«В детский сад пришли новенькие» 1.Адаптация детей к условиям ДОУ. 2.Новые подходы к проблемам адаптации. 3.Анкетирование родителей: «Готов ли ваш ребенок к детскому саду?» 4.«Готовы ли родители к адаптации ребенка к условиям ДОУ?»	август	Заведующий ст. воспитатель, воспитатели.	
	Родительское собрание В форме конференции	1."О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей в новом 2021-2022 учебном году.» - Знакомство с нормативными документами, регламентирующими работу ДОУ. - Права и обязанности родителей по "Закону об образовании РФ" - Задачи ДОУ на новый учебный год. - Избрание совета учреждения.	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели.	

		- Отчёт о проведенном ремонте. - Итоги летнего оздоровления: выполнение норм по питанию, заболеваемость детей летом			
5.2	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за 2021-2022 уч. год.» - Публичный отчет Заведующего - Анализ выполнения натуральных норм по питанию за год. - Анализ заболеваемости за год - - Анализ готовности детей подготовительной группы про и их готовность к продолжению образования в школе - "Ты мне - я тебе!" - (вопросы и ответы). Летнее оздоровление детей. Функционирования ДОУ в летний период.	май	Заведующий и весь педагогический коллектив	
Организация Дней открытых дверей.					
5.3.	Все группы	«Двери открываем в «Вишенку», «Ромашку» приглашаем»	1 сентября	Заведующий ст. воспитатель воспитатели, муз. руководитель	
5.4.	Все группы	«День Защиты детей»	июнь	Заведующий ст. воспитатель воспитатели, муз. руководитель	
5.5	Группа раннего возраста	«Давайте познакомимся!» Для вновь поступающих в ДОУ детей и родителей	август	Заведующий ст. воспитатель воспитатели	
5.6.	«Телефон доверия»	Обмен индивидуальной информацией в телефонном режиме, на странице сайта ДОУ	В течение учебного года В группах	Заведующий ст. воспитатель воспитатели	

6 блок Консультации для родителей					
1.	консультация	«Сторисек – мешок историй»	сентябрь	Геращенко Н.Ю.	
2.	консультация	«Нетрадиционные методы оздоровления дошкольников в домашних условиях»	январь	Геращенко Н.Ю.	
3.	консультация	«В каких видах по физическому развитию можно применять степ - платформы»	октябрь	Заскокина Ю.М.	
4.	консультация	«Что должны знать дети о деньгах или как рассказать детям про деньги а также как научить ребенка распоряжаться деньгами»	Февраль	Заскокина Ю.М.	
5.	консультация	«Как организовать логопедические занятия дома»	ноябрь	Седик А.В.	
6.	консультация	«Впереди школа: насколько готов ваш ребенок? Что должен знать и уметь будущий первоклассник»	май	Седик А.В.	
7.	консультация	«Играйте вместе с детьми»	декабрь	Парманкулова Т.В.	
8.	консультация	«Игры для сенсорного развития детей раннего возраста»	апрель	Парманкулова Т.В.	
9.	консультация	«Значение совместного семейного досуга, как средство укрепления здоровья детей»	март	Джемилова Ш.Э.	
10.	консультация	«Какие игрушки необходимы детям»	июнь	Джемилова Ш.Э.	
11.	консультация	«Маленькие шедевры» - нетрадиционные методы рисования	июль	Асанова Э.А.	
12.	консультация	«Использование мнемотаблиц при разучивании стихотворения с детьми».	август	Асанова Э.А.	
13.	консультация	«Эти волшебные камешки Марблс»		Кононенко Н.И.	
14.	консультация	«Театр теней – это интересно»		Кононенко Н.И.	
7.	Школа молодых родителей				
7.1	Семинар элементами	с «Адаптация без слез» «Детский сад глазами	сентябрь	Руководитель Парманкулова	

	тренинга	ребенка в период адаптации»		Т.В. Педагог-психолог, медсестра	
7.2	Педагогическая гостиная	Совместное мероприятие с родителями.	октябрь	Руководитель Парманкулова Т.В.	
7.3	Педагогическая мастерская	«Рецепты хорошего настроения»	ноябрь	Руководитель Парманкулова Т.В. Педагог-психолог	
7.4	Практикум	«Красивая речь слаще меда» Особенности речевого развития дошкольников. Формирование звуковой культуры речи дошкольников. Советы родителям «Сам себе логопед».	март	Руководитель Парманкулова Т.В. Учитель-логопед Седик А.В.	
7.5.	Тренинг	«Кризис 3-х лет» «Я и мой ребенок»	апрель	Руководитель Парманкулова Т.В. Педагог-психолог	

5.2. Взаимодействие МБДОУ И МБОУ «Первомайская школа».

№	Содержание работы	Дата проведения.	ответственный	Примечание.
1.Организационно-педагогическая.				
1.1.	Уточнение списков детей, которые поступают в первый класс.	Июнь-август	Администрация ДОУ и школы	
1.2.	Организовать встречу педагогов Первомайской школы и педагогов ДОУ с целью обсуждения общего плана работы.	август	Администрация школы и ДОУ	
1.3.	Организация взаимопосещений: уроков в первом классе воспитателями подготовительной группы, учителями начальной школы; посещение занятий в старшей группе учителем 4 класса.	сентябрь	завуч по учебно-воспитательной работе, ст. воспитатель	
1.4.	Организовать экскурсию с детьми подготовительной группы в школу: «Ждет нас школа, ждет нас класс»	ноябрь	Воспитатели подготовительной группы	
2. Информационно- методическая работа.				
2.1.	Оформить в методическом кабинете	сентябрь	Ст.воспитатель	

	выставку Методической литературы «Подготовка детей к школьному обучению», соответственно требованиям ФГОСТ РФ.			
2.2.	Разработка рекомендаций для родителей будущих первоклассников по подготовке детей к школьному обучению	ноябрь	Психолог школы, психолог ДОУ, ст. воспитатель	
2.3	Изучить индивидуальные и психологические особенности детей 7 г.ж.	сентябрь	Воспитатели подг. гр., педагог- психолог.	
2.4.	Составить график посещений разных форм работы с детьми педагогами школы и детского сада.	сентябрь	Ст.воспитатель	
3. Психологическая и коррекционно-развивающая работа				
3.1	Медико-педагогический мониторинг готовности детей к школьному обучению	май	ПМПК ДОУ	
3.2.	Сравнительный анализ прогнозируемых результатов и реального прохождения адаптации детей к школе.	ноябрь	Психолог школы. Психолог ДОУ	
4. Работа с родителями.				
4.1.	Родительское собрание: «Индивидуально- психологические особенности детей предшкольного возраста и необходимость использования их в процессе подготовки к обучению в школе».	октябрь	Учитель начальных классов, воспитатели подготовительной группы, ст. воспитатель	
4.2.	Проведение Школы для родителей будущих первоклассников «По дороге в школу»	В течении года.	Воспитатель старшей группы, педагог-психолог	

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Установление творческих и деловых контактов с		
	- администрацией района	в течение года	Заведующий, завхоз,
	-администрацией поселения	в течение года	педагоги

	-администрацией школы	в течение года	
	-администрацией Луговской ЦРБ (осмотр детей, медосмотр сотрудников)	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
2.	Заключение договоров с организациями на:	в течение года	Заведующий, завхоз
	-поставку продуктов питания	в течение года	
	-изготовление дополнительной мебели и оборудования	в течение года	
3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующий, педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники	в течение года	Заведующий, педагоги
4.1.	- театральными студиями» по проекту «Театр- школа жизни»	в течение года	Заведующий, педагоги

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

5.1. План административно- хозяйственной работы на 2021-2022 уч. год.

№ п/п	Содержание работы	Срок Исполнен/	Ответственный	примечание
1. Создание условий для реализации образовательных задач				
1.1.	Приобретение детской и игровой мебели в групповые помещения структурное подразделение «Ромашка»	Июль-Август 2021г	завхоз	Муниципальное задание
1.2.	Оснащение прогулочных участков в «Вишенке» , «Ромашке»	Июнь-Август 2021г	Завхоз.	
1.3.	Косметические ремонты групп и служебных помещений при подготовке к новому уч. году.	Июнь-Июль 2021г	Воспитатели, завхоз, родители.	
	Частичный ремонт игрового и спортивного оборудования на участках в «Вишенке»	Июнь 2021	воспитатели завхоз, родители.	
	Установка противопожарной двери, щита «Ромашка»	В течение года	завхоз	
	Приобретение мягких модулей и уличного оборудования	Июль-август	Завхоз, ст воспитатель	Муниципальное задание
	Проведение систематической работы по привлечению дополнительных средств для развития МТБ ДОУ	В течение года	Заведующий, Воспитатели Родители Депутаты местного совета, общественность	
	Проведение недель благоустройства учреждения и территории	Октябрь - май	Завхоз, Воспитатели, родители	
	Подготовка помещений и территории к осеннее-зимнему периоду.	сентябрь октябрь	Завхоз, рабочий, дворник, пом.	

			Воспитателей.	
	Приобретение игровых и методических пособий во все возрастные группы для осуществления образовательного процесса согласно требований ФГОС ДО и основной образовательной Программы МБДОУ	В течение года	ст воспитатель воспитатели	Муниципальное задание
	Приобретение игрового и физкультурно-оздоровительного оборудования согласно требований ФГОС ДО и основной образовательной программы в «Вишенку» и «Ромашку»	В течение уч.года	Ст. воспитатель воспитатели.	Муниципальное задание
	Пополнение необходимым оборудованием методического кабинета и кабинета педагога-психолога, учителя-логопеда	В течение уч.года	Завхоз	
	2. Совещания при заведующем			
2.1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО РФ, МО РК, УО Симферопольского района.	Систематически	Заведующий	
2.2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, МО, творческих отчётов	Ежемесячно.	Ст. воспитатель	
2.3.	Отчёты по мониторингу, по работе в межаттестационный период, по работе консультационного пункта в ДОУ, по самообразованию.	Октябрь. Май Итоговый педсовет	Педагоги	
2.4.	Обсуждение результатов участия педагогов и их воспитанников в смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках.	По мере проведения.	Заведующий	
2.5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст. воспитатель	
2.6.	Проведение инструктажей по ПБ, ОТ. Выполнение сотрудниками инструкции по охране жизни и здоровья детей. Акты. Приказы.	Ежеквартально	Отв. по ОТ Хлебникова Л.В.	
2.7.	Обсуждение итогов проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий	
2.8.	Анализ контроля за воспитательно - образовательной работой в ДОУ	Ежемесячно по плану Итоговый в мае.	Ст. воспитатель	
2.9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование,	Ноябрь Март	Заведующий	

	работа ПС, Управляющего совета и совета родителей. Обсуждение результатов работы ПМПк.	Май	Ст. воспитатель Герашенко Н.Ю. Зам. по ВМР Дубина В.А.	
3. Инструктажи.				
3.1.	Систематическое проведение инструктажей по ОБЖД.	Раз в квартал	Ст. воспитатель	
3.2.	Создание комиссии по контролю за выполнением инструкции по ОБЖД.	Январь	Заведующая,	
3.3.	Систематическое проведение инструктажей по ПБ	Сентябрь Декабрь май	завхоз	
3.4.	Создание пожарно-технической комиссии и добровольной пожарной дружины	январь	заведующий	
3.5.	Систематическое проведение инструктажей по ОТ	Не менее 3 раз в год	завхоз	
3.6.	Создание комиссии по контролю за ОТ	январь	Заведующий, Председатель ПК	
3.7.	Повторное ознакомление с должностными инструкциями	сентябрь	Ст. в-ль. Завхоз. Заведующая	
3.8.	Практическое занятие «Школа экстремальных ситуаций»	Октябрь, апрель	Заведующий. Завхоз	
3.9.	Обновление инструкций по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностных инструкций согласно требований законодательства РФ	август	Заведующий Завхоз Делопроизводитель Старший воспитатель	
3.10	Обновление инструкций по эксплуатации электрооборудования	сентябрь	Завхоз	
3.11	Проверка работы электрооборудования, соответственно с инструкциями	По плану	Завхоз	
3.12	Проведение поверки огнетушителей	Июнь-август	завхоз	
3.13	Проведение замеров контура заземления и сопротивления изоляции	Июнь-август	Завхоз	
3.14	Осуществление контроля за проведением санитарно-просветительской и профилактической работы в ДОУ	По плану	Заведующий Ст. медсестра	
3.15	Способствовать четкому и слаженному проведению летней оздоровительной компании	По плану	Ст. воспитатель, Педагоги	
3.16	Провести обучение и проверку знаний на 1 группу по электробезопасности.	август	Завхоз	
3.17	Принять учебно-воспитательные	август	Заведующий	

	помещения, спортивное и игровое оборудование к работе с детьми в учебном году. Оформить акты - допуски и акты-разрешения.		Председатели и члены комиссий, Ст. воспитатель, завхоз Председатель ПК	
4. Производственные собрания трудового коллектива				
1.	План: 1) Итоги летне-оздоровительного периода. 2) Ознакомление и утверждение графиков работы всех служб. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностные инструкции (повторное знакомство) 3) Сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4) Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2021-2022 уч. год. 5) Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей. 6) Инструктажи по ОТ, ПБ, по охране жизни и здоровья детей.	Август	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра Уполномоченный по ОТ Завхоз	
2.	План: 1) Анализ посещаемости и заболеваемости детей за 1 квартал 2) Выполнение годового плана за 1 квартал 3) Выполнение мероприятий по предупреждению детского травматизма. 4) Ознакомление с планом работы в период новогодних праздников. 5) Инструктаж по антитеррористической защищенности объекта и сотрудников ДОУ. 6. Анализ состояния ОТ. Акт проверки ОТ уполномоченным по ОТ.	Декабрь	Заведующий Ст. медсестра Отв. за ОТ в ДОУ	
3.	План: 1) Анализ посещаемости и заболеваемости детей и сотрудников за 2 квартал уч. года. 2) Анализ выполнения плана организационно-технических мероприятий	Март	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра Отв. за ОТ в ДОУ	

	по улучшению условий и охраны труда. 3) Подготовка к итоговой неделе весенней безопасности и ГО. 4. Анализ состояния ОТ. Акт проверки ОТ уполномоченным по ОТ.			
4.	План: 1) Итоги работы за учебный год. 2) Переход на летний режим работы. 3) Инструктажи по ОТ, ПБ и ОБЖ детей дошкольного возраста в период летнего оздоровления. 3) Утверждение графика работы персонала на летний период. 4) Заболеваемость сотрудников за год. 5) Инструктаж по антитеррористической защищенности объекта и сотрудников. 6) Выполнение плана работы по охране труда. Анализ состояния ОТ. Акт проверки ОТ	Май	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра Отв. за ОТ в ДОУ Отв. за АЗ и ГО уполномоченным по ОТ	
5. Организация коллективных праздников и вечеров отдыха				
5.1.	День работников образования	28 сентября	Ст. воспитатель творческая группа	
5.2.	Новый год стучится у ворот	30 декабря	творческая группа	
5.3.	День доблестных мужчин	23 февраля	Заведующий, профсоюз	
5.4.	Международный женский день	7 марта	Профсоюз	

С Годовым планом ознакомлены:

[illegible]