

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РОЩИНСКАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД» ДЖАНКОЙСКОГО РАЙОНА  
(МБОУ «РОЩИНСКАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»)  
улица Юбилейная, 8, село Рощино, Джанкойский район, Республика Крым, 296183  
телефон: (36564) 5-82-23, e-mail: [school\\_djankoysiy-rayon22@crimeaedu.ru](mailto:school_djankoysiy-rayon22@crimeaedu.ru);  
[sadik\\_roschinskay-djanoyrayon@crimeaedu.ru](mailto:sadik_roschinskay-djanoyrayon@crimeaedu.ru)  
ОГРН – 1149102179698, ОКПО – 00807850, ИНН – 9105007144, КПП - 910501001

---

## П Р И К А З

от 29 августа 2023 года

№ 238

с. Рощино

*Об организации питания в МБОУ «Рощинская школа-детский сад»*

*в 2024-2025 учебном году*

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения», постановлением от 27.10.2020 года № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020), постановлением Совета министров Республики Крым от 03.12.2015 № 762 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 30.12.2014 № 657», постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», постановлениями администрации Джанкойского района от 27.12.2023 № 1132 «Об организации

питания в образовательных учреждениях муниципального образования Джанкойский район Республики Крым», приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 18.05.2022 №798 «Региональный стандарт оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Республики Крым», Уставом муниципального образования Джанкойский район Республики Крым (от 14.11.2014 № 1/4-5), с целью организации и обеспечения питания обучающихся образовательных учреждений муниципального образования Джанкойский район

приказа от 13.08.2024 № 258 «Об организации питания в общеобразовательных и дошкольных учреждениях Джанкойского района на 2024-2025 учебный год» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района с целью организации и обеспечения питания обучающихся МБОУ «Рощинская школа-детский сад»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить План работы по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» (приложение № 1).**

1.1. Обеспечить выполнение постановления от 27.10.2020 года № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Обеспечить выполнение вышеуказанных нормативных документов.

**2. Назначить Абдишеву Г.С., учителя крымскотатарского языка и литературы, Лютикову А.А., заместителя директора по дошкольному образованию, ответственными за организацию питания в части:**

- разработки и составления графика питания;
- организации питания;
- документации по вопросам питания;
- организации работы бракеражной комиссии готовой продукции;
- своевременной подготовки и сдачи отчетности по вопросам организации питания;
- организации контроля питания;
- организации контроля питьевого режима.

**3. Организовать работу по 100 % охвату горячим питанием учащихся и воспитанников МБОУ «Рощинская школа-детский сад» с 02.09.2024 года.**

**4. Обеспечить питание в МБОУ «Рощинская школа-детский сад» за счет средств бюджетов различных уровней, внебюджетных средств, в том числе за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.**

4.1. Обеспечить одноразовым **бесплатным горячим питанием (завтрак) из расчета 60 рублей** на одного ребенка (за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район) следующие категории обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов:

- а) дети-сироты;
- б) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- в) дети-инвалиды;
- г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;
- д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся);
- е) обучающиеся специальных (коррекционных) и инклюзивных классов.
- ё) дети из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине;
- ж) дети из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки).

4.2. Обеспечить одноразовым **бесплатным горячим питанием (обед) обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений из расчета 73,71 рублей** на одного ребенка (за счет средств федерального бюджета).

4.3. **Обеспечить бесплатным горячим питанием (обед) на сумму 73,71 рублей** на одного ребенка (за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район) следующие категории учащихся 5-11 классов:

- а) дети-сироты;
- б) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- в) дети-инвалиды;
- г) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, посещающие образовательное учреждение;
- д) обучающиеся из малоимущих семей (на основании документа, подтверждающего статус малоимущей семьи, выданного уполномоченным органом по месту регистрации родителей (законных представителей) обучающихся);
- е) обучающиеся специальных (коррекционных) и инклюзивных классов.

ё) дети из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине;

ж) дети из многодетных семей (на основании документа, подтверждающего статус многодетной семьи установленного образца, выданного исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования и науки).

4.4 Питание за счёт родительских средств

4.5. **Обеспечить выплату денежной компенсации** взамен бесплатного льготного горячего питания детям-инвалидам, инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных учреждениях, обучающимся на дому на основании медицинских показаний, за счет средств бюджета муниципального образования Джанкойский район исходя из денежной нормы на одного ребенка: 133,71 рублей в день обучающимся 1-4 классов; 133,71 рублей в день обучающимся 5-11 классов.

#### **5. Лютиковой А.А. , заместителю директора по дошкольному образованию**

5.1. Обеспечить своевременную подачу заявки на финансирование питания детей льготной категории в дошкольных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования:

а) дети-инвалиды;

б) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

в) дети с туберкулезной интоксикацией;

г) дети из семей участников специальной военной операции в Украине в составе вооруженных сил Российской Федерации, либо погибших в результате участия в специальной военной операции в Украине.

#### **6. Абдишевой Г.С, Лютиковой А.А.:**

6.1 Проводить организацию питания ежедневно в соответствии с календарным учебным графиком. В условиях чрезвычайной ситуации (перебои в водоснабжении и электроэнергии, в случаях отсутствия автоматических резервных источников питания) горячее питание заменять сухим пайком.

6.2 Обеспечить контроль за наличием документов на поступающие в образовательные учреждения продукты питания (сертификаты соответствия, удостоверение качества, ветеринарно-санитарной экспертизы, исходные данные изготовителя о продукте питания, поставщика пищевых продуктов и др. на каждую партию пищевых продуктов).

6.3 В случае нарушения безопасных условий организации питания, которые ставят под угрозу здоровье детей, своевременно информировать управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района.

6.4. Обеспечить соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 года № 32 по ведению учетной документации на пищеблоке, санитарного состояния пищеблока.

6.5. Осуществлять постоянный контроль за выполнением натуральных норм питания обучающихся.

6.6. Проводить ежемесячно анализ натуральных норм питания обучающихся в соответствии возрастным категориям детей. *(Отв. Долматова Н.В., Лютикова А.А.)*

6.7 Ежемесячно предоставлять до 5 числа следующего за отчетным месяцем анализ натуральных норм питания обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20и мониторинг организации питания в образовательном учреждении инженеру-технологу МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района

## **7. Утвердить:**

7.1 Списки учащихся для получения бесплатного горячего питания

- учащихся 1-4 классов – 97 человек (из расчета 73,71 руб. на человека с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов) согласно спискам

(приложение 1)

- учащихся 5-11 классов - 58 человек, отнесенных к льготной категории на основании подтверждающих документов в виде обедов из расчета 60,00 руб. на человека согласно спискам.

(приложение 2)

- учащихся 1-11 классов - 109 человек, отнесенных к льготной категории на основании подтверждающих документов в виде завтраков из расчета 60.00 руб. на человека согласно спискам.

(приложение 3)

7.2 График питания обучающихся на первое полугодие

(приложение 4)

7.3 Примерное десятидневное меню

(приложение 5)

7.4 График дежурства учителей в столовой

(приложение 6)

7.5 План работы по контролю за организацией и качеством питания

(приложение 7)

## **8.Заместителю директора по АХЧ Макаровой А.А.:**

8.1. обеспечить перед началом нового учебного года проведение генеральной уборки на пищеблоке с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкцией по их применению.

8.2. выполнять ежегодную поверку технологического оборудования, измерительной техники согласно паспортным характеристикам.

8.3.обеспечить приборами для измерения температуры и влажности воздуха, соответствие условий хранения и товарного соседства продуктов санитарным нормам; термощупами – специальными кулинарными термометрами для измерения температуры блюд.

## **9. Кладовщику Мумжу М.Ю.:**

10.1. Списание продуктов питания проводить по отчетам, составленным на основании меню-требований на выдачу продуктов питания. Форма меню-требования (код формы 0504202) утверждена Приказом Министерством финансов Российской Федерации от 15.12.2010 №173н. В меню-требовании проставлять общее количество питающихся за день, плановую стоимость одного дня и фактическая стоимость питания в день. Меню-требование составлять ежедневно в соответствии с нормами расхода продуктов питания на каждое блюдо, которые определены технологическими картами на эти блюда.

Сведения из меню-требования после проверки заносить в ежемесячную Накопительную ведомость по расходу продуктов питания (форма 0504038)

10.2.Документы на списание продуктов питания сдавать в бухгалтерию ежемесячно. С целью контроля сохранности продуктов питания школа проводить не менее одного раза в квартал инвентаризацию продуктов в столовой и на пищеблоке. Сверка результатов инвентаризации продуктов питания производить по количеству, цене, сумме по каждому наименованию в соответствии с действующими рекомендациями по организации и проведению инвентаризаций. Решение по проведению инвентаризаций принимает комиссия.

10.3 Ежемесячно предоставлять в материальный отдел по питанию централизованной бухгалтерии МКУ «Центра по обеспечению деятельности образовательных учреждений и учреждений культуры» управления образования, молодежи и спорта администрации Джанкойского района, до 5 числа месяца следующего за отчетным:

- накопительные ведомости по расходу продуктов питания и ежедневное меню;
- расходные накладные на оплату и учет продуктов питания предоставлять в течение 3-х рабочих дней после поступления продуктов.

10.4. Обеспечить ведение журналов учета температуры и влажности в складских помещениях, журнал учета температурного режима холодильного оборудования

## **11. Медицинским работникам Гридиной О.Н., Барышниковой Е.В. :**

11.1. Обеспечить соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 года № 32 по ведению учетной документации на пищеблоке, санитарного состояния пищеблока.

11.2 Обеспечить ведение журналов: журнал бракеража готовой пищевой продукции, журнала здоровья.

11.3. Осуществлять постоянный контроль за выполнением натуральных норм питания обучающихся.

11.4 Обеспечить контроль при мытье ручным способом обработку столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами. На все моющие и дезинфицирующие средства, одноразовую посуду иметь документы, удостоверяющие их качество и безопасность.

11.5 Контролировать использование дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

## **12. Классным руководителям 1-11 классов:**

12.1 ежедневно вести учет посещения столовой учащимися школы;

12.2. проводить работу с родителями по организации питания за счёт родительских средств

13. Системному администратору Яльчи К.И. разместить данный приказ на сайте школы.

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

О.А.Маненко

С приказом ознакомлены:

«29» августа 2024	Абдишева Г.С.
«29» августа 2024	Лютикова А.А.
«29» августа 2024	Гридина О.Н.
«29» августа 2024	Барышникова Е.В.
«29» августа 2024	Долматова Н.В.
«29» августа 2024	Мумжу М.Ю.
«29» августа 2024	Макарова А.А.
«29» августа 2024	Черноус И.Н.
«29» августа 2024	Сиротюк В.Д.
«29» августа 2024	Эннанова Д.К.
«29» августа 2024	Ханюченко Н.А.

«29» августа 2024	Шевчук О.В.
«29» августа 2024	Мусаева З.А.
«29» августа 2024	Маркив Г.М.
«29» августа 2024	Кирейчик Л.В.
«29» августа 2024	Угай И.В.
«29» августа 2024	Куртвалиева В.О.
«29» августа 2024	Берладина Е.В.
«29» августа 2024	Абляминова Э.С.
«29» августа 2024	Мустафаева С.Ф.
«29» августа 2024	Герасименко Е.Н.
«29» августа 2024	Ибрагимова Е.В.