

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «МУСКАТНОВСКАЯ ШКОЛА»)**

П Р И К А З

29.08.2025

№325-О

с. Мускатное

**Об организации питьевого
и гигиенического режима**

С целью предупреждения кишечных заболеваний у персонала, учащихся и воспитанников учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за организацию питьевого и гигиенического режима заведующую хозяйством МБОУ «Мускатновская школа» Бурдыкину Н.А.:
2. Заведующей хозяйством Бурдыкиной Н.А., заместителю директора Мустафаевой С.М.:
 - 2.1. Принять меры по организации безопасного питьевого режима в учреждении;
 - 2.2. Провести рабочую планерку с работниками учреждения о разъяснении и информировании их о правилах безопасного питьевого режима для школьников, а именно:
 - 2.3. Не допускать употребление сырой воды, в том числе из водопроводных кранов (ответственные классные руководители 1-9 кл.)
 - 2.4. После игр, посещения туалета, перед приемом пищи тщательно мыть руки с мылом (ответственные классные руководители 1-9 кл.)
 - 2.5. Проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями о необходимости иметь индивидуальные предметы гигиены: полотенце для рук, мыло, туалетная бумага, салфетки. (ответственные классные руководители 1-9 кл.)
 - 2.6. Посуду в столовой мыть, чистить и дезинфицировать согласно правилам и нормам (ответственная – заведующая пищеблоком Михальченко Л.Д.)
 - 2.7. Каждые 3 часа проводить влажную уборку туалетов, а в конце рабочего дня – производить уборку с применением средств дезинфекции согласно нормам (ответственная – заведующая хозяйством Бурдыкина Н.А.)
 - 2.8. Иметь в запасе в пищеблоке, учебных кабинетах, специальные баллоны (кулера) с питьевой очищенной водой «Чистая вода» и т.п. и разовую посуду для питья. (ответственная заведующая пищеблоком Михальченко Л.Д., заведующая хозяйством Бурдыкина Н.А., классные руководители 1-9 кл.)
3. Классным руководителям 1-9 классов:
 - 3.1. Обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе.
 - 3.2. Обеспечить достаточное количество одноразовой посуды возле мест раздачи воды.
 - 3.3. Проводить разъяснительную воспитательную работу о правилах гигиены, о безопасном питьевом режиме, о здоровом образе жизни.
 - 3.4. Контролировать выполнение детьми правил гигиены и питья.
4. Заведующей хозяйством Бурдыкиной Н.А.:
 - 4.1. Проводить ежедневный контроль за соблюдением санитарных норм и правил (в столовой, в помещениях пребывания детей) за режимом проветривания и уборки, соблюдением правил гигиены и питья.

- 4.2. Регулярно проверять срок годности и наличие документа, подтверждающего качество, происхождение и безопасность бутилированной воды.
организовать своевременную замену бутилированной воды.
- 4.3. Организовать мытье и санитарную обработку помп.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Мустафаеву С.М.

Директор

И.В.Никитин