



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Вишенка» с. Красное»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Комсомольская 11-«А», с. Красное, Симферопольский район, 297520, Республика Крым,
Российская Федерация, E-mail: sadik_vishenka-krasnoe@crimeaedu.ru
ОКПО 00839056 ОГРН 1159102036378 ИНН/КПП 9109010740/910901001

ПРИНЯТО
на педагогическом совете № 1
МБДОУ «Детский сад «Вишенка»
с.Красное»
Протокол № 1
от 29.08. 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МБДОУ «Детский сад
«Вишенка» с.Красное»
_____ Т.А. Брилева
Приказ № 118 от 27.08. 2025г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ВИШЕНКА» С.КРАСНОЕ»
на 2025 -2026 учебный год**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА	стр.
Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности ДОУ за прошедший учебный год	3
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	20
1.1 Работа с воспитанниками	
1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	20
1.1.2. Праздники	23
1.1.3. Выставки и конкурсы	23
1.1.4. Дни здоровья	25
1.1.5. Сопровождение воспитанников - детей участников СВО	26
1.2. Взаимодействие с семьями обучающихся (родителями (законными представителями) , школой, коллегиальными органами и общественными организациями	26
1.2.1. Общие мероприятия	26
1.2.2. Родительские собрания	30
1.2.3. Сотрудничество по вопросам патриотической (воспитательной) работы с обучающимися.	33
1.2.4. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей.	35
1.2.5. План работы Управляющего Совета	37
1.3. Взаимодействие с МБОУ «Первомайская школа»	38
1.4. Взаимодействие с социальными партнерами	42
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	43
2.1. Методическая работа	
2.1.1. Организационная деятельность	43
2.1.2. Педагогические часы	44
2.1.3. Методические оперативки	46
2.1.4. Методические часы	46
2.1.5. Работа творческой группы	46
2.1.6. Консультации для педагогических работников	46
2.1.7. Семинары для педагогических работников	47
2.1.8. План педагогических советов.	49
2.1.9. Мастер-классы для педагогов и родителей	52
2.1.10. Школа молодого воспитателя «Росточек»	52
2.1.11. Внедрение инновационных методик.	54
2.2. Работа с кадрами.	56
2.2.1. Аттестация педагогических работников	56
2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников	58
2.2.3. Самообразование педагогов	61
2.2.4. Оперативные совещания при заведующем	62
2.3. Контроль и оценка деятельности	67
2.3.1. Внутрисадовый контроль	67
2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования	69
2.3.3. Мониторинг инфраструктуры РППС	71
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТИ	72
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	72
3.2. Безопасность	74
Блок IV. ПРИЛОЖЕНИЯ	78

1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ ЗА ПРОШЕДШИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения
1.	Консультации	4	4	100%	
2.	Недели безопасности	5	5	100%	
3.	Семинар	1	1	100%	
4.	Практические тренировки	6	9	200%	3- в соответствии с Письмом отдела по ЧС и ГО администрации Симферопольского района
5.	Семинар- практикум	1	1	100%	
6.	Проекты	3	3	100%	
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический	-	-	-	
7.2.	Итоговый	-	-	-	
7.3.	Оперативный	4	4	100%	
8.	Конкурсы:				
8.1	<i>Для дошкольников</i> 1.Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» 2.Конкурс детско- юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	2	2	100%	
8.2.	<i>Для родителей</i> Семейный челлендж по ПБ (создание видеороликов по изучению	2	2	100%	

	детьми ПБ). «Мы за безопасность наших детей!»				
9	Консультации для родителей	5	5	100%	

ВЫВОД: работа по охране жизни и здоровья воспитанников ведется всеми участниками образовательных отношений удовлетворительно.

Наличие /отсутствия травматизма в ДОУ – 1 случай.

РЕКОМЕНДАЦИИ: продолжать работу по ЗОЖ и ОБЖ постоянно. В работе с детьми больше использовать игровых и практических приемов. Систематически пополнять РППС по направлениям ЗОЖ и ОБЖ. В младших группах и старшей группе оформить уголки пожарной безопасности.

Воспитателям активней принимать участие в муниципальном конкурсе «Лучший педагог по вопросам безопасности жизнедеятельности», «Школа здоровья маленьких крымчан», «Дорога глазами детей», «Неопалимая купина», «Безопасность детей в наших руках».

2.АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ.

Годовая задача 1. Совершенствовать систему работы по формированию ранней профориентации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОУ и семье.

Выполнение годовой задачи:

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения
1.	Консультации (групповые)	2	2	100%	
2.	Индивидуальные консультации	2	2	100%	
3.	Педсовет	1	1	100%	
4.	Проектная деятельность	2	2	100%	
5.	Создание уголков дежурств	4	4	100%	
6.	Деловая игра	-	-		
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический «Создание условий в группах по трудовому воспитанию и ранней профориентации детей»	1	1	100%	
7.2	Итоговый	-	-		
8.	Конкурсы:				
8.1	Для дошкольников				

	Патриотический конкурс детского творчества «Ради жизни на Земле!»	1	1	100%	
8.2.	<i>Для педагогов</i> Ярмарка - выставка методических идей по разработке и оформлению уголков по трудовому воспитанию.	1	1	100%	
8.3.	<i>Для родителей</i> Конкурс «Мы с папой вместе»	1	1	100%	
9	Консультации для родителей	4	4	100%	

ВЫВОД: годовая задача, по формированию ранней профориентации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОУ и семье, выполнена частично. В группах созданы условия для организации сюжетно-ролевых игр по тематике профессий. Во всех группах в наличии наборы и комплекты для игр в больницу, в парикмахерскую, в библиотеку, магазин, стройка и другие, согласно возрасту детей. В книжных центрах есть литература с иллюстрациями по профессиям. Педагоги при ознакомлении детей с той или иной профессией используют иллюстрационные карточки, альбомы, также используются средства ТСО. Интеграция образовательных областей используется в разных видах детской деятельности. Материал, изученный на занятии и полученный в повседневной жизни, закрепляется в других видах деятельности (труд, изо-деятельность, конструктивно-модельная деятельность и т.д.).

Всю работу воспитатели строят с учетом возраста детей. Дети среднего возраста совершают экскурсии по детскому саду и знакомятся с профессиями ближайшего окружения: повар, рабочий по стирке белья, медицинская сестра. Дети старшего возраста знакомятся с миром профессий, совершая целевые прогулки по месту проживания: почта, магазины, школа, библиотека. Это помогает познакомить детей с миром профессий, результатами труда, воспитывать уважение к людям труда, гордиться своим краем. Но, наряду с положительными моментами, выявлено, что не все педагоги правильно организуют работу по трудовому воспитанию детей. В группах недостаточно оформлены уголки по трудовому воспитанию, не организовывается работа по оформлению огорода на окне (в зимний период). Недостаточным оказалось и планирование хозяйственно-бытового труда, трудовой инвентарь частично отсутствует.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Продолжать работу по формированию ранней профориентации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОУ и семье. Всем педагогам планировать в календарных планах индивидуальные трудовые поручения, указывать фамилии, имена детей. Планировать хозяйственно-бытовой труд с группой и подгруппами. Среди родителей провести конкурс «Форма дежурных», благодаря чему, предметно-пространственная среда будет пополнена сшитыми своими руками форма для дежурств. Необходимо определить наполняемость предметно-развивающей среды в группах в соответствии с требованиями программы, возрастными особенностями, пополнить необходимым оборудованием. Для поддержания интереса к трудовой

деятельности у детей необходимо шире использовать такие формы организации, как проблемные ситуации, игровые и образовательные ситуации с использованием схем, моделей в ходе трудового процесса, проектов, коллекционирования.

Годовая задача 2. Создать условия для поддержки детской инициативы и самостоятельности через внедрение педагогических технологий в образовательную деятельность.

Выполнение годовой задачи:

№	Формы работы	Запланировано (кол-во)	Фактическое проведение (кол-во)	% выполнения	Причины не выполнения/ или перевыполнения
1.	Консультации (групповые)	2	2	100%	
2.	Индивидуальные консультации	3	3	100%	
3.	Педсовет	1	1	100%	
4.	Проектная деятельность	5	5	100%	
5.	Мастер-класс	-	-		
6.	Деловая игра	-	-		
7.	Контроль:				
7.1.	Тематический "Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности»	1	1	100%	
7.2.	Итоговый	-	-		
8.	Конкурсы:				
8.1.	Для дошкольников «Подари книгу – буккроссинг» в детском саду	1	1	100%	
8.2.	Для педагогов Смотр-конкурс на оформление РППС групп	1	1	100%	
8.3.	Для родителей Участие в работе детско- родительских клубов «Читающая мама-читающая семья», «Семейный театр» Участие родителей в	4	4	100%	

	исследователь ских проектах				
9	Консультации для родителей	3	3	100%	

ВЫВОД: годовая задача по созданию условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности через внедрение педагогических технологий в образовательную деятельность актуальна и она в ДООУ решается: через проведение занятий, свободной деятельности детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок. Педагоги внедряют эффективные педагогические технологии в практику работы с дошкольниками. В группах созданы условия для осуществления разных видов деятельности детей. Однако, необходимо обратить внимание на систему планирования работы с детьми и родителями в группах, использования в практике работы по предоставлению возможности детям овладевать социальными навыками; создание условий на занятиях для проявления познавательной и творческой активности детей.

Воспитателям всех возрастных групп следует уделить больше внимания на оформление микроцентров; сменяемость, соответствие интересам детей, тематика книжных уголков (творчество автора и т. д.). Пополнить пособиями, дидактическими играми для индивидуальных и подгрупповых работ с детьми. В группах имеются зонирование для сюжетно - ролевых игр, но следует организовать содержание с/р игр в соответствии возраста, пополнить игровым материалом. Необходимо уделить особое внимание созданию условий для развития инициативности детей в средней и младшей группах.

Анализ взаимодействия педагогов с детьми на занятиях показал, что преобладает активность самого педагога.

Воспитатели недостаточно продумывают методы и приемы постановки правильных вопросов, установления причинно - следственных связей для развития детей. Преобладают фронтальные методы.

РЕКОМЕНДЦИИ: Продолжать работу по созданию условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности. Для этого необходимо:

1. предоставлять детям самостоятельность во всем, что не представляет опасности для их жизни и здоровья, помогая им реализовывать собственные замыслы;
2. отмечать и приветствовать даже минимальные успехи детей;
3. Планировать в календарных планах и проводить индивидуальную или подгрупповую работу по развитию самостоятельности детей в разных видах деятельности.
4. В группах продумать и осуществить наполняемость с/р игр, пополнить игровым материалом, для формирования у детей привычки самостоятельно находить для себя интересные занятия; приучать свободно пользоваться игрушками и пособиями;
5. Взаимодействовать с родителями воспитанников по воспитанию самостоятельности и инициативности ребёнка, через формирование и развитие познавательной и творческой активности, поддерживать интерес ребенка к тому, что он рассматривает и наблюдает в разные режимные моменты.
6. совершенствовать педагогические умения использования методов формирования познавательной активности, самостоятельности, общительности, развития эмоционально-волевой сферы дошкольников. Для поддержки инициативы в творческой, досуговой деятельности по указанию ребенка создавать для него все необходимые условия;
7. содержать в открытом доступе различные атрибуты к развлечениям;
8. поощрять различные творческие начинания ребенка.

3.АНАЛИЗ КАДРОВОГО СОСТАВА

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Формы повышения квалификации	2023 г. Кол-во педагогов	2024 г. Кол-во педагогов	2025г.
КПК	4	5	4
Профессиональная переподготовка кадров	1	1	1
СЗД	2		Планируется 3 человека
Первая	-		3 (во второй половине 2025г.)
Высшая	1		Планируется 1 человек
Количество презентующих опыт работы на РМО, ШМВ, СП, МК районного уровня	10	5	5

ВЫВОД: уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников ДОУ находится на достаточном уровне. Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что в МБДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

- разработан и реализуется план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров;
- ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, повышения квалификации посредством посещения РМО, ШМВ, СП, МК как муниципального, так и регионального уровней.
- педагоги не только повышают свое профессиональное мастерство, но и делятся опытом работы с молодыми и малоопытными коллегами на ШМВ, РМО района.

Всего педагогических работников – 15

Прошли аттестацию – количество 7 человек, 46,6 % от общего количества педагогических работников.

4. УЧАСТИЕ ПЕДАГОГОВ В КОНКУРСАХ

Конкурсы	Название Конкурса (дата, номер приказа)	Участие (количество)	Победа (количество, ФИО, должность педагога)	Призовые места (количество, ФИО и должность педагога)
муниципальные	1.Муниципальный конкурсе "Лучшая эффективная форма сотрудничества	Творческая группа 4 человека	1 место Дубина В.А., заместитель зав. по ВМР, Седик	

	педагога с родителями"		А.В., учитель-логопед, Мустафаева Ф.Э., учитель-дефектолог, Литичевская Ю.К., тьютор	
	2.Муниципальный конкурс «Лучшее развивающее пособие (игра) по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста» в общеразвивающих и группах с изучением двух языков (русского и крымскотатарского)	4	1 место Тимченко В.П. и Муратова Д.Д., воспитатели	2 место Ткаченко О.Н, воспитатель, Мустафаева Ф.Э., учитель-дефектолог
	3. Муниципальный смотр-конкурсе "Игры- головоломки "Моя малая родина"	2		3 место Геращенко Н.Ю., Имаилова Ф.Ю., воспитатели
региональные	Региональный этап Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России – 2025»	Команда по инклюзивном у сопровождае нию детей – 6 человек	1 место Заместитель заведующего по ВМР Дубина В.А., учитель - дефектолог Мустафаева Ф.Э., учитель-логопед Седик А.В., педагоги группы комбинированно й направленности Заскокина Ю.М., Тимченко В.П., тьютор Литичевская Ю.К.	
всероссийские	-	-	-	-
международны е	-	-	-	-

5. УЧАСТИЕ ВОСПИТАННИКОВ В КОНКУРСАХ

Конкурсы	Название конкурса (дата, номер приказа)	Участие (количество)	Победа (количество, ФИО руководителя работы)	Призовые места (количество, ФИО руководителя работы)
муниципальные	1.Муниципальный этап конкурса по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	4	1 место- 2 ребенка, руководитель Заскокина Ю.М.	
	2. Муниципальный конкурс "Героям Отечества посвящается...»	3	1 место – 1 ребенок, руководитель Попова Т.М.	3 место – 2 ребенка, руководитель Тимченко В.П.
	3. Муниципальный этап республиканского конкурса "Пасхальная Ассамблея»	2		2 место – 2 человека, руководители: Геращенко Н.Ю. Попова Т.М.
	3.Муниципальный этап республиканского патриотического конкурса детского творчества "Ради жизни на Земле!.."	2	1 место – 1 ребенок, руководитель Заскокина Ю.М	3 место – 1 ребенок , руководитель Заскокина Ю.М
региональные	-	-	-	-
всероссийские	-	-	-	-
международные	-	-	-	-

ВЫВОД: В течение учебного года наши воспитанники ДООУ под руководством педагогов и при поддержке родителей принимали участие в различных конкурсах. Анализ показал, что сотрудники ДООУ занимают активную жизненную позицию и приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня. Те конкурсы, в которых мы участвовали, принесли нам победные и призовые места. Дети старшего дошкольного возраста являются наиболее активными участниками. Такое активное участие в конкурсах способствует повышению статуса ребенка среди сверстников, социального статуса семьи, расширению кругозора, становлению ценностного представления об окружающем мире.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Педагогам активнее участвовать в конкурсах профессионального мастерства. Участие в конкурсах подводит воспитателя к переоценке накопленного опыта. Конкурс является для педагога не только формой соревнования в профессиональном мастерстве и способом продемонстрировать свои способности в достижении качественного результата, но и условием обнаружения собственных затруднений, дефицита профессионализма, что, в свою очередь, служит стимулом формирования потребности в профессиональном совершенствовании.

Конкурсная деятельность является значимым результатом образовательного процесса и важной частью целостного развития каждого ребенка. Конкурсы делают детей общительными и уверенными в себе, повышают самооценку и раскрывают творческий потенциал.

6. АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Таблица по итогам педагогической диагностики.

Мониторинг ОП ДО за 2024-2025 уч.год

		«Вишенка» с.Красное				СП «Ромашка»				
Группы	Критерии оценивания	1 младшая группа	Младшая разновозрастная группа комб. нап-ти		Старшая разновозрастная группа комбинированной направленности	1-я младшая группа	2-я младшая группа комбинированной направленности	Средняя группа	Старшая группа комбинированной направленности	Подготовительная группа
			2 младшая подгруппа	Средняя подгруппа						
Образовательные области										
Социально-коммуникативное развитие	Показатель сформирован на высоком уровне	38,5%	14,3%	15,5%	40%		37,5%	45%	40%	88%
	Показатель сформирован на среднем уровне	53,9%	64,3%	76,9%	60%		45,8%	55%	56%	9%
	Показатель сформирован на низком уровне	7,6%	21,4%	7,6%	-		16,7%	-	4%	3%
	Показатель не сформирован	-	-	-	-		-	-	-	-
Познавательное Развитие	Показатель сформирован на высоком уровне	38,5%	14,3%	15,3%	23,3%		25%	5%	18%	47%
	Показатель сформирован на среднем уровне	53,9%	78,6%	84,7%	76,7%		54,2%	65%	76%	38%
	Показатель сформирован на низком уровне	7,7%	7,1%	-	-		20,8 %	30%	12%	5%
	Показатель не сформирован	-	-	-	-		-	-	-	-
Речевое развитие	Показатель сформирован на высоком уровне	30,8%	14,3%	7,6%	26,7%		12,5%	5%	4%	38%

	Показатель сформирован на среднем уровне	46,1%	71,4%	92,3%	73,3%		62,5%	70%	80%	44%
	Показатель сформирован на низком уровне	15,4%	14,3%	-	-		16,7%	25%	16%	18%
	Показатель не сформирован	7,7%	-	-	-		8,3%	-	-	-
Художественно-эстетическое развитие	Показатель сформирован на высоком уровне	30,7%	-	-	30%		-	10%	12%	28%
	Показатель сформирован на среднем уровне	61,5%	64,3%	100%	70%		83,3%	75%	82%	66%
	Показатель сформирован на низком уровне	7,8%	35,7%	-	-		16,7%	15%	12%	6%
	Показатель не сформирован	-	-	-	-		-	-	-	-
Физическое развитие	Показатель сформирован на высоком уровне	53,8%	21,4%	15,3%	66,7%		33,3%	40%	32%	28%
	Показатель сформирован на среднем уровне	38,5%	64,3%	84,7%	33,3%		66,7%	60%	68%	69%
	Показатель сформирован на низком уровне	7,7%	14,3%	-	-		-	-	-	3%
	Показатель не сформирован	-	-	-	-		-	-	-	-
ИТОГО		83,1%	79,4%	98,5%	100 %		84,2%	86%	93,6%	93%
		90,3%					89,2%			

Итого по ДОУ: **Всего усвоение программы по ДОУ составляет 89,6 %.** Можно сделать вывод, что образовательные потребности дошкольников были удовлетворены, отмечается положительная динамика в освоении образовательной программы ДОУ.

По итогам мониторинга, отмечена эффективность проведенной работы ДОУ в целом: наблюдается достаточно высокий уровень освоения образовательной программы по следующим образовательным областям: «Познавательное развитие» и «Социально – коммуникативное развитие», Физическое развитие». Отмечена положительная динамика развития всех воспитанников детского сада.

Более низкие результаты выявлены по образовательным областям «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие» в сравнение с уровнем усвоения программы по другим образовательными областями.

Причины: дети обучаются по АОП, в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами:

1. В младшей разновозрастной группе комбинированной направленности (средняя подгруппа) обучается и воспитывается 1 ребенок по АОП для детей с ТНР;
2. В старшей разновозрастной группе комбинированной направленности обучается воспитанник с РАС, ребенок-инвалид;
3. В старшей группе комбинированной направленности (СП «Ромашка») воспитываются дети с ОВЗ по следующим нозологиям:
 - 2 ребенка обучаются по АОП для детей с ЗПР;
 - 1 ребенок обучается по АОП для детей с ТНР;
 - 1 ребенок обучается по АОП для детей с УО (ИН);
3. В подготовительной группе (СП «Ромашка») обучается 1 воспитанник по АОП для детей с ТНР.
4. во 2 младшей группе (СП «Ромашка») – 2 ребенка обучаются по АОП для детей с ЗПР - 1, ТНР – 1 ребенок.
5. Многие дети (3-5 лет) до поступления в дошкольное учреждение (СП «Ромашка») не посещали детский сад и впервые пришли в этом уч.году, вследствие у детей нет достаточного уровня знаний и умений, не сформированы навыки и умения по художественно-эстетической деятельности.
6. В 1 младшей группе наблюдается тенденция: речевое развитие детей до поступления в ДОУ не соответствует возрастным нормам.

По ДОУ освоение образовательной программы находится на оптимальном уровне, достигнуты стабильные положительные результаты, реализованы образовательные потребности детей, педагогический процесс отвечает современным требованиям к организации образовательной деятельности в ДОУ, ФГОС ДО и подтверждают эффективность работы с воспитанниками в течение учебного года.

Выпускники овладели способами деятельности, проявляют инициативу, самостоятельность в разных видах деятельности. Обладают установкой положительного отношения к миру, к людям, разным видам труда, активно взаимодействуют с взрослыми и сверстниками. Этому способствовала правильно выстроенная модель образовательного процесса, взаимодействие воспитателей и специалистов, взаимосвязь с семьями воспитанников.

ВЫВОДЫ: Результаты мониторинга уровня реализации ОП по образовательным областям являются удовлетворительными. Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а также анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОУ и родителей, а также использование приемов развивающего обучения и индивидуального подхода к каждому ребенку.

Проведенный анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год показал, что **годовой план работы ДОУ** реализован в неполном объеме – **69,3%**, поставленные перед коллективом задачи выполнены не в полном объеме. По уважительным причинам не проведены 4 мероприятия с педагогами:

- 1 – семинар-практикум «Физическое развитие детей в режимные моменты в ДОУ»-переносится на 2025-2026 уч.год;
- не проведены 3 заседания Школы молодого воспитателя, необходимо принять управленческие решения по устранению причин невыполнения годового плана на следующий год;

7. ГОТОВНОСТЬ ДЕТЕЙ К ШКОЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ

Общая характеристика группы:

В подготовительной группе 17 человека, из них 7 мальчиков и 10 девочек. Возраст детей от 6 до 7 лет.

В соответствии с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год был проведён мониторинг результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования по всем 5 образовательным областям и проведен анализ уровня готовности выпускников к обучению в школе.

Уровень готовности детей к началу регулярного обучения в школе выявлялся с помощью таблицы педагогической диагностики – карты развития детей.

Мониторинг проводился педагогами в форме наблюдения за активностью ребёнка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, анализа продуктов детской деятельности.

Результаты итоговой диагностики уровня развития выявлялись по следующим пяти направлениям: физическое развитие художественно-эстетическое социально-коммуникативное познавательное речевое.

На начало и конец учебного года исследовано 17 человек.

Познавательное развитие.

Анализ мониторинга показал, что большинство детей имеют представления о себе, о составе семьи, родственных отношениях, о государстве и принадлежности к нему, о мире. Знают герб, флаг, гимн России, столицу. Имеют представление о родном городе, о его достопримечательностях. Устанавливают элементарные причинно-следственные связи, классифицируют предметы по разным основаниям. Выявляют и анализируют такие отношения, как начало процесса, середина и окончания в ходе наблюдения за изменениями объектов живой и неживой природы. Умеют работать по правилу и образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции. Также большинство детей подготовительной группы выполняют элементарные логические операции: классификация, сравнение, соотношение, «часть-целое»; способны объединять предметы на основе общих понятий. Могут называть для каждого числа в пределах 10 предыдущее и последующее числа, обозначать числа 1-20 с помощью групп предметов и точек, а также с помощью цифр, печатая их в клетках. Умеют определять на основе предметных действий состав чисел первого десятка. Умеют пользоваться линейкой для измерения длины.

Программный материал в данной образовательной области усвоен на **достаточном уровне.**

Речевое развитие.

Большинство дошкольников подготовительной группы выражают мысль в форме неполных и полных простых выражений, проявляют интерес к пересказу знакомых сказок, к передаче содержанию мультфильмов, книг, картинок, сочинению. Однако высказывания детей не богаты эпитетами, сравнением, синонимами и другими средствами интонационной выразительности. Дети употребляют в речи распространённые предложения, реже сложноподчиненные. Большая часть детей понимает прочитанный текст, умеет пересказать сюжет своими словами, близко к прочитанному тексту, умеют реконструировать деформированный текст, досказать незаконченный текст. Владеют диалогической речью: умеют задавать вопросы, отвечать на вопросы, используя грамматическую форму, соответствующую типу вопроса. Большинство

детей способны составить описательные и повествовательные рассказы, различают понятия – звук, слог, слово. Составляют слова из слогов, определяют количество слогов в слове, многие дети умеют читать. Находят слова с заданным звуком, определяют место звука в слове, составляют звуковой анализ слова. Составляют предложения и их схемы. Хорошо понимают прочитанное. Развернуто отвечают на вопросы по содержанию. Пересказывают индивидуально и коллективно, драматизируют небольшие литературные произведения. Составляют описательные рассказы о предмете или по картине. Имеют предпочтения в литературных произведениях, знают и называют некоторых писателей, поэтов и их произведения. Связно и последовательно рассказывают небольшую сказку, с удовольствием могут выучить стихотворение.

Овладели навыком чтения – 15 человек.

(2 человека часто пропускали занятия)

Программный материал в данной образовательной области усвоен на **достаточном уровне**.

Социально-коммуникативное развитие.

Программный материал в данной образовательной области усвоен на достаточном и высоком уровне. К концу учебного года, дети понимают важность нравственного поведения, дают оценку своим и чужим поступкам, действиям. Внимательно слушают и слышат взрослого. Интересуются проблемами группы, социального характера, сочувствуют героям произведения, могут высказать свои мысли, свои эмоции о прочитанном, поддерживают тему разговора. Имеют информативные представления об эмоциях и чувствах. Адекватно реагируют на эмоциональное состояние другого человека, сопереживают, стремятся поддержать и содействовать, помогают друг другу. С интересом участвуют в различных проектах, мероприятиях группы, проявляют инициативу. Имеют интерес к различным видам трудовой деятельности. Активно проявляют интерес к дежурству, особенно по столовой, убирают за собой игрушки. Следят за опрятностью своего внешнего вида, самостоятельно выполняют гигиенические процедуры. У детей данной группы к концу года сформировались навыки организованного поведения в детском саду, дома и на улице.

Программный материал в данной образовательной области усвоен на **достаточном уровне**.

Физическое развитие

По результатам проведенной диагностики, результаты достижений по разделу «Физическое развитие» воспитанников показали положительную динамику. На конец учебного года дети подготовительной группы правильно выполняют все виды основных движений (ходьба, бег, метание, лазанье). Могут бросать предметы в цель из разных исходных положений, попадать в вертикальную и горизонтальную цель с расстояния 5 м, метать предметы правой и левой рукой на расстояние 5-12 м, метать предметы в движущуюся цель. Умеют перестраиваться в 3 колонны, в 2-3 круга на ходу, в две шеренги после расчета на «первый-второй», соблюдать интервалы во время передвижения. Выполняют физические упражнения из разных исходных положений четко и ритмично, в заданном темпе, под музыку, по словесной инструкции. Следят за правильной осанкой. Участвуют в играх с элементами спорта.

Программный материал в данной образовательной области усвоен на **высоком уровне**.

Художественно -эстетическое развитие

Практически все воспитанники могут передавать общие признаки и характерные детали образа, располагать лист в заданном формате и правильно располагать изображение на листе, могут назвать основные виды декоративно - прикладного творчества. Создают индивидуальные и коллективные рисунки, сюжетные и декоративные композиции, используя разные материалы и способы создания. У всех воспитанников достаточно развит навык лепки объемного образа и все дети до конца и аккуратно выполняют плоскую лепку. Большинство детей правильно пользуются ножницами, могут вырезать по извилистой линии, по кругу, бумагу, сложенную вдвое, убирать свое рабочее место.

Большинство детей самостоятельно создают несложные художественные образы, владеют основными техническими приемами рисования, могут передать сюжетную композицию. Дети

знакомы с изделиями русского декоративно-прикладного искусства, умеют создавать декоративные композиции, проявляют творчество в разных видах изобразительности. Все дети группы проявляют устойчивый интерес к произведениям народного, декоративно-прикладного и изобразительного искусства. Интересуются историей создания произведений искусства.

Проявляют активности при обсуждении вопросов, связанных с событиями, которые предшествовали и последуют тем, которые изображены в произведениях искусства. Активно используют разнообразные изобразительные материалы для реализации собственных и поставленных другими целей. В рисунке и лепке выразительно передают то, что для них интересно или эмоционально значимо, отражая характерные признаки: очертания формы, пропорции, цвет. Самостоятельно находят в окружающей жизни, художественной литературе и природе простые сюжетные для изображения. Проявляют интерес к истории народных промыслов. Испытывают чувство уважения к труду народных мастеров и гордятся их мастерством. Все дети группы эмоционально и увлеченно слушают музыку, воспринимают и осмысливают целостный музыкальный образ. Большинство детей группы могут придумать небольшую танцевальную композицию, владеют элементарными певческими данными.

Направление развития	Уровни усвоения	Итог 2024-2025 уч. год	
		Начало года (17 чел.)	Конец года (17чел)
Речевое развитие	Высокий Достаточный Средний Низкий	1 чел.-6 % 5 чел.- 29 % 10 чел.- 59 % 1 чел.- 6 %	6 чел.- 35% 4 чел.- 24% 7 чел.- 41% 0
Познавательное развитие	Высокий Достаточный Средний Низкий	1 чел.- 6 % 6 чел.- 35 % 9 чел.- 53 % 1 чел.- 6 %	5 чел.- 29 % 7 чел.- 41% 5 чел.- 29 % 0
Художественно – эстетическое развитие	Высокий Достаточный Средний Низкий	0 8 чел.- 47 % 9 чел.- 53 % 0	9 чел. – 53 % 4 чел.- 24% 4 чел.- 24% 0
Социально – коммуникативное развитие	Высокий Достаточный Средний Низкий	9 чел.- 53 % 2 чел.- 12 % 6 чел.- 35 % 0	10 чел.- 59% 4 чел.- 24 % 3 чел- 17% 0
Физическое развитие	Высокий Достаточный Средний Низкий	8 чел- 47% 7 чел.- 41 % 2 чел.- 12 % 0	13 чел. – 76 % 4 чел – 24% 0 0

ВЫВОД:

Таким образом, при проведении итогового мониторинга по пяти направлениям развития детей 7-го года жизни можно сказать, что на протяжении 2024-2025 учебного года у всех детей отмечалась положительная динамика в развитии. Это связано с тем, что образовательный процесс в течении учебного года включал в себя разнообразные формы работы (игра, сюжетно-ролевые игры, опыты, эксперименты, викторины, использование наглядных средств), что способствовало повышению познавательного интереса старших дошкольников к

организованной образовательной деятельности, развитию всех видов детской деятельности (познавательной, игровой, продуктивной, двигательной, конструктивной).

В результате анализа полученных данных можно сделать вывод о достаточном уровне готовности выпускников к обучению в школе.

ОБЩИЙ ВЫВОД:

1. Считать работу педагогического коллектива в 2024/2025 учебном году в целом удовлетворительной.
2. Педагоги обеспечивают **реализацию образовательной программы ДОО на достаточном уровне**. Необходимо отметить, что педагогический коллектив ДОО проделал большую работу по достижению таких результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели.
3. ДОО плавно перешло на реализацию обновленной ОП ДО с учетом ФОП ДО;
4. за прошедший 2024/25 учебный год 90 процентов педагогов системно использовали разные образовательные технологии в образовательном процессе детского сада;
5. педагоги организовывали взаимодействие с родителями с использованием электронных платформ и мессенджеров, что позволило вовлекать семьи воспитанников в образовательную работу детского сада, своевременно информировать их;
6. сотрудничество детского сада с социальными партнерами увеличилось;

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА НА 2025/26 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо: продолжать формировать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций;

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо:

- ✚ «Продолжать работу по созданию условий для организации развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в соответствии ФГОС ДО, ФОП ДО»;
- ✚ Продолжить работу по формированию звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста эффективными методами и средствами совместной работы воспитателя и учителя – логопеда.
- ✚ Формировать у педагогов ДОО профессионально значимые компетенции необходимые для организации речевой деятельности детей дошкольного возраста;
- ✚ Продолжать работу по формированию ранней профориентации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОО и семье;
- ✚ Развивать педагогические компетентности педагогов и обеспечивать качество образования коррекционной работы с воспитанниками, с ограниченными возможностями здоровья.
- ✚ Продолжать работу по сенсомоторному развитию детей с ОВЗ в условиях взаимодействия специалистов и родителей посредством реализации проекта «Детство без границ».

- ✚ Обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП ДО;
- ✚ Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере повышения уровня организации взаимодействия с родителями воспитанников, вовлечение родителей в образовательный процесс;
- ✚ Формировать у воспитателей ДОУ принципиально новый взгляд на содержание, структуру и организацию дошкольного образования, на методологические требования и многообразие современных педагогических технологий обучения дошкольников;
- ✚ Повышать качество воспитательно-образовательного процесса ДОУ через создание условий для профессионального роста молодых педагогов, обеспечение реализации системы наставничества в ДОУ.
- ✚ Обеспечить согласование и дальнейшее развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы;
- ✚ Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;

ГODOVЫЕ ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Продолжать работу по формированию ранней профорientации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОУ и семье.
2. «Развитие речевой компетентности детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность».

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Организация воспитательных мероприятий вне учреждения (при необходимости)	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Вынос государственного флага, в торжественные даты, с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	По согласованию	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ «Первомайская школа» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	заместитель заведующего по ВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	заместитель заведующего по ВМР воспитатели и специалисты

Организовать РППС, направленную на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями, требованиями ФГОС ДО с учетом рекомендаций Минпросвещения.		заместитель заведующего по ВМР
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Подготовка памяток, брошюр, методических рекомендаций для воспитателей и родителей по организации летнего -оздоровительного периода	Май	заместитель заведующего по ВМР, медсестра

1.1.2. Праздники (в соответствии с ФОП ДО)

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери России	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель

Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
-----------	-----	--

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовые		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Конкурс уголков ПДД, ПБ	Сентябрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Выставка «Осенних фантазий»	Октябрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Выставка поделок «Новогодние чудеса»	Декабрь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Уголок трудового воспитания	Январь	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «Звезда Памяти»	Май	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Смотр - конкурс участков «В гости к лету!»	Май	зам.зав. по ВМР, воспитатели
Муниципальные		
Конкурс «Воспитатель года России-2026»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
Конкурс детского творчества «Дорога глазами детей»	сентябрь 2025	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс «Школа здоровья для маленьких крымчан»	май 2026	ст. воспитатель, муз. Руководитель
Смотр-конкурс на лучший ДОУ «Педагогический дебют»	Август 2025	Администрация УО
«Неопалимая купина»	Сентябрь 2025	Воспитатели, наставники, специалисты.
«Неопалимая купина»	Март 2026	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
«Пасхальная ассамблея»	Апрель 2026	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Муниципальный этап конкурса «Первооткрыватель»	Январь 2026	заместитель заведующего по ВМР, творческая группа педагогов
«Ради жизни на земле»	Апрель 2026	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

Выставки совместного детско-родительского творчества		
Фото - выставка «Как я провел лето»	Август-сентябрь	Воспитатели, родители
«Осенний калейдоскоп»	октябрь	Воспитатели, родители
Создание тематических альбомов «Традиции нашей семьи»	октябрь	Воспитатели, родители
Фотогазета «Как я помогаю дома»	декабрь	Воспитатели, родители
«Птичья столовая» - кормушки для птиц	январь	Воспитатели, родители
Конкурс рисунков « Есть такая профессия- Родину защищать..»	февраль	Дети, родители
«Неопалимая купина» (для детей) Воспитатели совместно с родителями	март	Воспитатели совместно с родителями
Изготовление фотогазеты «Спорт – это здорово!»	апрель	Воспитатели совместно с родителями
Выставка портфолио родителей ««Проект моя профессия – какая она»	декабрь	Подготовительная группа (ЗаскокинаЮ.М.)
Фотогазета «Мой детский сад – глазами детей»	сентябрь	Все группы
«Наше родословное древо»	январь	Старшая разновозрастная группа (Геращенко Н.Ю.)
Фотовыставка «Главная профессия на Земле - Мама»	март	Старшая разновозрастная группа (Геращенко Н.Ю.)
Создание альбома «Моя малая Родина - моё село».	октябрь	Старшая разновозрастная группа (Геращенко Н.Ю.)
«Вот как читаем сказки, драматизируем дома» Фото-выставка.	ноябрь	Дети, родители старшей и 2мл.гр
Коллаж / фотоальбом: «Я и моя семья»	октябрь	Все группы
Акции		
Муниципальная акция «Белый цветок»	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Муниципальная акция «Родительский патруль»	Сентябрь, март	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
«День улыбки»	1 октября	Воспитатели
«Птичья столовая»	12 ноября	Воспитатели
Международный день инвалида «Оберег для особого ребенка»	3 декабря	Воспитатели комбинированных групп
«Витаминная корзина»	круглый год	Воспитатели
«Витамины на подоконнике»	Январь	Воспитатели
«Вторая жизнь игрушек»	март	Воспитатели

Всемирная акция «Зажги синим»	2 апреля	Воспитатели
«Открытка ко Дню Победы»	май	Воспитатели
«Безопасность детства- 2026»	Июнь	Воспитатели
Международный день «Пожилого человека»	Октябрь	Старшая группа (ЗаскокинаЮ.М.)
«Звезда памяти»	май	Старшая разновозрастная группа (Геращенко Н.Ю.)
«Терроризму-нет!»	сентябрь	Старшая разновозрастная группа (Геращенко Н.Ю.)
«Береги воду!»	март	Старшая разновозрастная группа (Геращенко Н.Ю.)
Неделя инклюзивного образования «Подари сердце»	апрель	Воспитатели, родители.

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, музыкальный руководитель
Средняя группа		Воспитатели, музыкальный руководитель
Старшая группа		Воспитатели, музыкальный руководитель
Подготовительная к школе группа		Воспитатели, музыкальный руководитель
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, родители
«Зимние забавы»	Январь	воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества»	Февраль	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, музыкальный руководитель, родители
«А ну - ка девочки!	Март	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, музыкальный руководитель, родители
Всемирный день здоровья	Апрель	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, музыкальный руководитель
«Солнце, воздух и вода!»	Июль	воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.5. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Зам по ВМР, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, зам. по ВМР, воспитатели
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, воспитатели

1.2. Взаимодействие с семьями обучающихся (родителями (законными представителями), школой, коллегиальными органами и общественными организациями)

ЦЕЛИ:

- способствовать развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
- построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнерских отношений ДООУ с родителями;
- создание благоприятных условий для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность детского сада;
- укрепление духовно-нравственных традиций семейных отношений;

1.2.1. Общие мероприятия

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Выполнение
1.	Создание имиджа МБДОУ	Создание рекламных презентаций МБДОУ	В течение уч. года	педагоги , специалисты.	
2.	Повышение имиджа МБДОУ	Размещение информации на сайте МБДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.		Ответственный за сайт	

3	Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей (законных представителей)			Воспитатели	
4	Анкетирование по текущим вопросам		В течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
5	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС ДОУ		В течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
6	Дни открытых дверей		Апрель, июнь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
7	Подготовка и вручение раздаточного материала (памятки, брошюры)		В течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
8	Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому и трудовому воспитанию		В течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
9	Организация работы Консультационного пункта		В течение года	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	

ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Информационные стенды					
1	Информационно-справочные стенды: Стенд нормативных документов	Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой МБОУ, введения ФГОС ДО и ФГОС НОО	в течение года	Педагоги	
2	Стенды, памятки, буклеты для родителей:	Уголки для родителей Уголки здоровья Уголок логопеда Уголок учителя-дефектолога и др.	в течение года	педагоги медсестра специалисты	
3	Использование ИК-технологий	Размещение материалов о МБОУ	В течение	педагоги дошкольных	

		в печати; на сайте МБОУ Компьютерные презентации	года	групп ответственный за сайт	
Консультирование					
4	1. Оказание консультативной помощи 2. Заочное консультирование	- по заявке родителей; - проблемная; - оперативная. через групповые информационные стенды (по плану воспитателей)	В течение года	Заведующая Специалисты в рабочем порядке Воспитатели Медсестра	
		через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа»)			
5	Консультирование по текущим вопросам реализации ОП ДО			Зам. по ВМР	
6	Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах		в течение года	воспитатели групп	

ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Выполнение
1	Провести индивидуальные встречи по сбору:	1.согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.); 2.заявлений (о праве	Сентябрь	Заведующий, медицинский работник	

		забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)			
2	Банк данных о семьях обучающихся	1. Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: - анкеты для педагогов и родителей; - беседы с ребенком; Социальный паспорт семей обучающихся.	1 квартал	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели	
		2. Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	август	Педагоги	
		3. Планирование и проведение рейдов в семьи обучающихся с целью: - изучения материального состояния и условий для образования; - посещение семей отсутствующих детей; - посещение семей трудновоспитуемых детей; - посещение детей с проблемами семейного воспитания.	В течение года	педагоги	
3	Анкетирование	1. «Потребности родителей в организации дополнительного образования обучающихся».	Август.	Заведующая, Зам. по ВМР педагоги	
		2. «Готов ли ваш ребенок к поступлению в детский сад?»	Сентябрь		

		3. «Ваше мнение о работе детского сада»	апрель		
		4. «Оцените работу МБДОУ в целом за 2025/2026 уч.год»			
		5. «Оценка деятельности МБДОУ по результатам учебного года».	Май.		

СОЦИАЛЬНО – ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПАТРОНАТ

Мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории Первомайского сельского совета.	1 раз в квартал	Зам.по ВМР, медсестра педагоги
Консультационный центр	Издать приказ о консультационном центре, утвердить график работы специалистов на учебный год.	сентябрь	Зам.по ВМР, заведующий

1.2.2. Родительские собрания

Общесадовые родительские собрания				
1	«Мы рады Вас приветствовать или Как подготовить ребенка к ДОУ». «Секреты работы с неговорящим или малоговорящим ребёнком»	Июль 2025	Медсестра Воспитатели Учитель-дефектолог	
2	Родительское собрание «Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО». Цели и задачи работы учителя-логопеда. Формирование четкой и правильной речи –важнейшее направление в коррекционной работе с дошкольниками». Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды.	Сентябрь 2025	Заведующий Специалисты ДОУ	
3	Результаты образовательной деятельности, в соответствии с ФОП ДО по итогам учебного полугодия. «Роль семьи в историческом просвещении детей».	Декабрь 2026		
4	Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Май 2026		

5	Собрания для родителей будущих первоклассников			
6	Родительское собрание «На пути к школе». Что должен знать и уметь ребенок с речевыми нарушениями перед школой. Особенности дошкольной подготовки»	октябрь	Воспитатели подготовительн ой группы Заведущая Специалисты ДОУ Учитель нач. кл., принимающих эту группу	
7	Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель		
8	Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	Июнь		
	Мероприятия с родителями по формированию основ безопасного поведения у дошкольников			
9.	Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью»	Ноябрь	Специалист по охране труда, воспитатели	
10.	Анкетирование родителей «Безопасность ребенка в руках взрослого»	ноябрь	Специалист по охране труда, воспитатели	
11.	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Декабрь	Специалист по охране труда, воспитатели	

РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП

1	2 МЛАДШАЯ ГРУППА			
1.1.	«Совместная подготовка к учебному 2025-2026 году»	Сентябрь	Брыла Т.А.	
1.2.	«Семья как основа развития детей. Речевое развитие детей, трудности.	декабрь	Брыла Т.А.	
1.3.	«Достижения и успехи детей за учебный год»	апрель	Брыла Т.А.	
2	СРЕДНЯЯ ГРУППА			
2.1.	«Начало нового учебного года для дошкольников. Формирование семейных ценностей.»	Сентябрь	Парманкулова Т.В. Тимченко В.П.	
2.2.	Родительское собрание « Роль личного примера в воспитании детей». Трудовое воспитание в семье.	декабрь	Парманкулова Т.В. Тимченко В.П.	
2.3.	«Окончание учебного года – наши достижения».	апрель	Тимченко В.П. Парманкулова Т.В.	
3	СТАРШАЯ ГРУППА			
3.1	«Начало нового учебного года – вперед к новым знаниям». Наши годовые задачи.	сентябрь	Ткаченко О.Н. Попова Т.М.	
3.2.	«Зачем привлекать детей к трудовым обязанностям? «Развитие связной речи детей старшего возраста».	декабрь	Ткаченко О.Н. Попова Т.М.	
3.3.	«Окончание учебного года – наши итоги за год»	апрель	Ткаченко О.Н. Попова Т.М.	

4	ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА			
4.1.	Круглый стол «На пути к школе».	Сентябрь	Заскокина Ю.М. Геращенко Н.Ю.	
4.2.	« Трудовое воспитание детей в семье». «Развитие речи и графомоторных навыков у детей»	декабрь	Заскокина Ю.М. Геращенко Н.Ю.	
4.3.	Итоговое собрание «Подводим итоги года»	апрель	Заскокина Ю.М. Геращенко Н.Ю.	

ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ

«Первый раз в детский сад» (для родителей вновь поступающих детей)			
День открытых дверей для родителей/законных представителей «Путешествие в страну Детсадию».	Сентябрь-октябрь	2 младшая средняя группы	
« Здоровые дети – здоровая страна! »	апрель	старшая группа	
«Здоровые дети- в здоровой семье» - спортивный досуг	январь	Подготовительная группа	
«Семейный театр»	ноябрь	2 младшая группа	
«В гостях у сказки»	март	старшая группа	

СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ

1	1.Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в МБОУ 2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально – насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов МБОУ 3. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги. 4.Привлечение родителей к благоустройству территории МБОУ	В течение года По плану мероприятий досуга и праздников В течение года По мере необходимости	Педагоги Муз. руководитель завхоз
2.	КОНКУРСЫ		
	«Осенний зонтик фантазий»	Все группы	Педагоги групп
	«Новогодний креатив»	Все группы	Педагоги групп
	«Весенняя палитра»	Все группы	Педагоги групп
3	ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ		
	«Семья и семейные ценности»	18.11-22.11	Все группы
	«Родная малая родина – Крым»	28.10-02.11	Все группы
	«Путешествие в страну науки» (эксперименты, изучение свойств предметов)	03.02-07.02	Все группы
	«Город мастеров»	февраль	Все группы
	«Мы разные, но мы равные». Тренинг: «Саморегуляция как метод самопомощи в стрессовых ситуациях».	Апрель Неделя инклюзивного образования	Все группы Мустафаева Ф.Э.
	«Народные игрушки»	ноябрь	2 младшая группа
	«Великий день-Победы день»	05.05-08.05.2025г	2мл.гр

4.	АКЦИИ		
	«Тепло из детских рук» (день пожилого человека)	октябрь	старшая группа
	«Птичку ты от холода спаси – дом ей смастери»	декабрь	старшая группа
	«Доброта наших сердец» (день инклюзии)		старшая группа
	«Терроризму- нет!»		Все группы
	«Тюльпан милосердия»		Все группы
	«Белый цветок»		Все группы
	Поздравление с 23 февраля «Наши защитники» участники СВО	февраль	Все группы
5.	ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ, РАЗВЛЕЧЕНИЯ		
	«День матери»	ноябрь	старшая группа
	« 23 февраля – день защитников Отечества»	февраль	старшая группа
	« 8 марта»	март	старшая группа
	«Театр для детей» показ родителями	Октябрь, апрель	Все группы
	« Я и моя семья»(досуговое развлечение)	ноябрь	2мл.гр
	«Если хочешь быть здоровым...!» (спортивное развлечение)	март	2мл.гр
	День Матери «театрализованное представление с родителями»	ноябрь	Средняя группа
	Спортивное развлечение «Мы – спортивная семья»	февраль	Средняя группа
	Праздник «Весна-красна»»	апрель	Средняя группа
6.	ПРОЕКТЫ		
	«Родная малая родина – Крым»: оформляем альбомы «Наше семейное путешествие»		старшая группа.
	«Проект моя профессия – какая она»		старшая группа.
	«Выдающиеся люди моего села»	сентябрь	старшая разновозрастная группа.
	«Красная книга Крыма»	октябрь	старшая разновозрастная группа
	«Выращиваем растения на окне»	В течение года	Все группы

1.2.3. Сотрудничество по вопросам патриотической (воспитательной) работы с родителями и обучающимися

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Воспитатели и специалисты
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СОШ	Раз в квартал	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Зам по ВМР
Организовать беседы с родителями о роли ознакомления детей с государственной символикой в воспитании детей	сентябрь	Педагоги старших групп

Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Педагоги, музыкальный руководитель
Организовать экскурсию совместно с родителями воспитанников в этнографический музей по теме: «Родной край»	Декабрь	воспитатели подготовительных групп совместно с родителями
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов Крыма, памятников истории и культуры. Создание фотоальбомов «Исторические места Крыма». Города-герои Крыма.	В течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп совместно с родителями
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Педагоги групп
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Декабрь	Педагоги групп
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	В преддверии 9 мая	воспитатели групп
Совместное спортивно-тематическое мероприятие с родителями «Путешествуем по Крыму»	октябрь	Старшая группа Заскокина Ю.М.
Провести совместную с воспитанниками акцию «Мы помним-мы гордимся»	В преддверии 9 мая	воспитатели групп
Подготовка и проведение торжественного мероприятия посв. Дню Победы	май	ст. разновозр. гр.
Проектная деятельность «Я и моя семья. Наши традиции»	В течение года	Младшие группы

План работы по ознакомлению детей в возрастных группах с государственными символами

Задачи	Занятия, игры, досуги	Экскурсии, прогулки, целевые посещения
Младшая группа		
Познакомить с Государственным флагом РФ	Занятие по аппликации «Флажок». В ходе занятия дети наклеивают синие и красные полоски на готовые бумажные флажки белого цвета	Наблюдение на прогулке в предпраздничный день вывешенных на зданиях флагов
Средняя группа		
1. Закрепить представление о российском флаге, познакомить с государственным гербом. 2. Сформировать	Комплексное занятие «Пресветлое Солнце». Первая часть посвящена ознакомлению с русским народным искусством: костюмом, вышивкой, росписями, глин. игрушкой, песнями и сказками. Детям рассказать о символическом и эстетическом значении белого, синего и красного цветов в русской	Наблюдения в ходе прогулок и экскурсий, на каких зданиях можно увидеть герб и флаг России. В повседневной жизни следует обращать

эстетическое отношение к гербу и флагу России	национальной одежде и на полотнище государственного флага. Объясняется образ двуглавого орла как солнечной колесницы или самого солнца. Показать тесную связь госсимволики с фольклором и народным декоративно-прикладным искусством, а также создать у детей праздничное настроение. Во второй части занятия выполнить рисунок, аппликацию, коллективную работу «Солнышко»	внимание детей на то, что герб можно увидеть на монетах, флаг – на автомобилях
Старшая и подготовительная группы		
1. Познакомить с историей возникновения и символами государственного герба и флага России. 2. Сформировать представления о видах флагов (государственный, военно-морской, Знамя Победы, президентский штандарт) и гербов (государственный, герб Крыма, Симферополя, Симферопольского района) и их назначении	1. «Двуглавый орел и всадник». Занятие-исследование по ознакомлению с окружающим миром, на котором дети узнают, зачем нужен герб. 2. «Белый, синий, красный». Занятие, на котором дети знакомятся с историей российского флага. 3. «Флаги России». Занятие по конструированию, в ходе которого дети по выбору выполняют модель государственного флага, военно-морского – Андреевского или Знамени Победы	Экскурсия в краеведческий музей (с родителями). Во время экскурсии следует обратить внимание детей на различные виды гербов и эмблем, на старинные и исторические знамена, государственные и военные флаги

1.2.4. Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей

1	Онлайн-беседа	«Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Воспитатели групп
2	Родительское собрание (консультации)	в старших и подготовительной группах на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели групп
3	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации.	О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
4	Подготовка буклетов	по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Педагоги групп

5	Цикл бесед в родительских чатах	«Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
	СТАРШАЯ ГРУППА			
1	Онлайн-беседа	«Компьютер и дошкольник» старшая группа Заскокина Б.М.	Октябрь, май	Воспитатели групп
2	Родительское собрание (консультации)	«Информационная безопасность детей старшего дошкольного возраста в условиях современной цифровой среды» подготовительная группа Заскокина Ю.М.	Ноябрь	Воспитатели групп
3	Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации.	<i>«Вредное воздействие рекламы»</i> Подготовительная группа Заскокина Ю.М.	Декабрь	Старший воспитатель
4	Подготовка буклетов	«Правила безопасности для детей в просторах интернета»: ст.гр. «Как защитить детей от интернет зависимости»: ст. гр. «Дети в сети – скрытая опасность» : подготовительная группа Заскокина Ю.М.	В течение года	Педагоги групп
5	Цикл бесед в родительских чатах	«Свод правил поведения в сети интернет просторах»: ст.гр. «Подбор и рекомендации безопасных детских порталов для детей» ст.гр. Заскокина Ю.М.	март-май	воспитатели группы
	Семинар для родителей	От чего надо защищать детей: три шага, чтобы рассказать родителям про информационную безопасность		Старшая разновозрастная группа
	Круглый стол	«Компьютер в жизни дошкольника. Информационная безопасность»		Старшая разновозрастная группа

1.2.5. План работы Управляющего совета

Цель: обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста			
1.	Утверждение: - списка членов Управляющего совета; - плана работы Управляющего совета; - отчёта о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств по подготовке детского сада к новому учебному году.	сентябрь -октябрь	
	2. Ознакомление с организацией работы с родителями в каждой возрастной группе. 3. Приобщать членов Управляющего совета оказывать посильную помощь в работе с родителями, не выполняющими правила для родителей. 4. Размещение Отчета по самообследованию на сайте ДОО за календарный год.		
2	Организация родительской помощи при: - подготовке к праздникам и развлечениям; - родительских собраний. Организация контроля качества детского питания в ДОО. Проведении дней открытых дверей, конкурсов, смотров, экскурсий.	декабрь	
3	- Согласование бюджетной заявки на 2026 год. - Рассмотрение жалоб, заявлений, предложений участников образовательного процесса. - Заслушивание отчётов работы комиссий управляющего Совета; - Итоги образовательной работы за первое полугодие 2025-2026 уч.год уч. г. - Анализ медицинской деятельности за 2026 год. - Итоги финансово – хозяйственной деятельности за 2025 год. - Утверждение плана мероприятий, направленных на материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. - Проверка условий пожарной безопасности в детском саду.	январь	
4	Повестка дня: Сбор и обработка данных для самообследования. Заслушивание отчётов работы комиссий Управляющего совета. Привлечение дополнительных внебюджетных средств для организации ремонта. Подготовка общего родительского собрания. Обсуждение и утверждение Плана ремонтных работ в ДОО на 2026/2027.	Апрель – май	

1.3. Взаимодействие с МБОУ «Первомайская школа»

ЦЕЛИ:

- обеспечить согласование и дальнейшее развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы;
- обеспечить организацию научно-методической и консультативной помощи участникам образовательных отношений при осуществлении преемственности дошкольного и начального школьного образования в рамках ФОП ДО и ФГОС НОО.

№ п/п	Содержание работы	сроки проведения	Форма отображения	ответственные
1	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1.	Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального школьного образования, проживающих на территории муниципального образования.	Май, июнь 2025 г.	Без данных	
1.2	Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ «Первомайская школа» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь		Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
1.3	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность дошкольного и начального общего образования.	В течение года	Картотека	
	Обзор новой методической литературы, изданий периодической печати			
1.5.	Составить списки будущих первоклассников.	Март 2026г.	Списки будущих первоклассников	
2.	МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
2.1.	Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО	Ноябрь		Зам. по ВМР Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов
2.2.	Организация взаимопосещений: уроков в первом классе воспитателями подготовительной группы, учителями начальной школы; посещение занятий в подготовительной группе	Сентябрь В течение года	Журнал взаимопосещений	

	учителем 4 класса .			
2.2.	Организация взаимопосещений: уроков в первом классе воспитателями подготовительной группы, учителями начальной школы; посещение занятий в подготовительной группе учителем 4 класса .	Сентябрь В течение года	Журнал взаимопосещений	
	Посещение педагогами уроков в 1 классе и в подготовительной группе			
2.3.	Оформить в методическом кабинете выставку метод. литературы «Подготовка детей к школьному обучению», соответственно требованиям ФГОС ДО.	октябрь	выставка	
2.4.	Психолого-педагогический консилиум «По итогам адаптации выпускников ДОУ (первоклассников) к школьному обучению»	ноябрь	Протокол	
2.5	Проведение совместной диагностики о готовности детей к школе	Декабрь	Материалы диагностики	Зам. заведующего по ВМР ДОУ Зам.директора по УВР НОО педагоги , педагог-психолог, учитель-логопед
2.6.	Заседание психолого-педагогического консилиума «Готовность воспитанников подготовительной к школе группы к обучению в школе на этапе завершения дошкольного образования» (результаты педагогической диагностики)	апрель	Протокол	
2.7	Обзор публикаций в электронной системе «Актион. Образование» по разделам: Изменения в законодательстве, Журналы, Рекомендации и т.д.	В течении года	Рекомендации	
3.	МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОТРУДНИЧЕСТВУ С РОДИТЕЛЯМИ			
3.1.	Консультации для родителей: «Ваш ребенок- будущий первоклассник»	октябрь	конспект	Зам. директора по ВМР ДОУ, педагоги
3.2.	Родительское собрание в старшей группе: Круглый стол:	Октябрь	Протокол	Педагоги подготовительной

	«Преемственность ДОУ, школы и семьи – основы сотрудничества и партнёрства в подготовке будущих первоклассников»			группы
3.3.	Разработка рекомендаций для родителей будущих первоклассников по подготовке детей к школьному обучению. Информирование родителей о подготовке ребенка к школе: размещение рекомендаций для родителей будущих первоклассников на сайте МБОУ	Ноябрь	Рекомендации	Зам. директора по ВМР ДО
3.4.	Оформление стендов в дошкольных группах и ОУ «Для родителей будущих первоклассников»	Ноябрь	Информация на стенд	
3.5.	Тематическая выставка: - Поступление в школу — важное событие в жизни детей.	Январь	выставка	
3.6.	Консультации для родителей: «Знания, умения, необходимые будущим первоклассникам»	Март	Конспект	
3.8.	Родительское собрание:	Апрель	Протокол	
3.9.	Анкетирование родителей будущих первоклассников Анкетирование «Готовы ли родители к поступлению детей в школу?» «Готов ли ребенок к обучению в школе?»	Май	Аналитическая справка	педагоги
3.10.	Интернет- общение через официальный сайт МБОУ в сети Интернет	в течение года	Информация на сайте	
3.11.	Презентация детских достижений (продукт детского творчества)	В течение года	выставка	
3.12.	Памятки для родителей: «Как подготовить ребенка к школьному обучению»; «С какими трудностями могут столкнуться дошкольники при поступлении в первый класс»	В течении уч.года.	памятки	
4.	МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ДЕТЬМИ			
4.1.	Проведение психолого-педагогического проекта «Готовимся к школе »	В течении уч. года.	проект	
4.2.	День знаний. Выступление выпускников ДОУ и воспитанников	1 сентября	фоторепортаж	

	подготовительной группы на линейке в школе			
4.3.	Экскурсия воспитанников ДОУ в первый класс «Ждет нас школа, ждет нас класс»	Сентябрь, апрель	фоторепортаж	
4.4.	Посещение «Праздника Букваря»;	по плану	фоторепортаж	
4.5.	<i>Дни открытых дверей:</i> для будущих первоклассников Цель: ознакомление с работой воспитателей по подготовке детей к школе.	Январь	План проведения мероприятия	
4.6.	Развивающие занятия по подготовке к школьному обучению	Январь	конспекты	
4.7.	Комплекс образовательных ситуаций, направленных на повышение интереса к получению школьного образования: - Цикл бесед: правила первоклассника - чтение литературных произведений о школе; выставка книг о школе - ОД; - знакомство с правилами поведения в школе; - Викторина «Что такое школа?» - сюжетно-ролевые игры на школьную тематику.	в течение года	план	педагоги
4.8.	Анкетирование «Готовы ли родители к поступлению детей в школу?» «Готов ли ребенок к обучению в школе?»	В течении уч.года.	Аналитическая справка	воспитатели подг. к школе группы, учитель нач.кл.
5.	РАБОТА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ			
5.1.	Разговор с психологом	По запросу	рекомендации	Педагог-психолог школы
5.2.	Психолого-педагогическая диагностика «Будущий первоклассник. Динамика развития»	В течение года	Материалы по итогам	Педагог-психолог (при наличии специалиста)
5.3.	Мониторинг: - анализ процесса адаптации учеников 1 класса к обучению в школе и установление уровня дезадаптации первоклассников	Октябрь, Апрель	Материалы по итогам проведения	Педагог-психолог (при наличии специалиста)

	к школьному обучению -уровень готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.			
--	---	--	--	--

1.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОСЕЛКОВОЙ БИБЛИОТЕКОЙ

№	Содержание работы	Дата проведения.	ответственный
1.	Организация экскурсий в пос. библиотеку воспитанников старшей и подготовительной группы	1 раз в квартал	воспитатели
2.	Организация совместных вечеров, литературный чтений, викторин, КВН, фестивалей	По плану библиотеки	Воспитатели, библиотекарь
3.	Организовать встречу с интересными людьми (поэтами и писателями, живущими в селе	По плану библиотеку	Воспитатели, библиотекарь

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РЕСПУБЛИКАНСКИМ ЦЕНТРОМ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№	Содержание работы	Дата проведения.	ответственный
1.	Организация консультаций специалистами РИЦ	1 раз в квартал	Зам по ВМР
2.	Организация информационно-консультативной работы с семьями воспитанников с ОВЗ и детьми-инвалидами	По запросу родителей	Зам по ВМР специалисты РИЦ
3.	Подготовка отчетов о индивидуальном развитии детей с ОВЗ и детей-инвалидов	2 раза в год	Зам по ВМР, воспитатели, учитель-дефектолог, учитель-логопед
4.	Участие педагогов и специалистов групп комбинированной направленности в семинарах, вебинарах, конференциях, РМО для педагогов, работающих с детьми с ОВЗ	В течение уч. года.	Зам по ВМР, воспитатели, учитель-дефектолог, учитель-логопед

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГБОУ ДПО «КРИППО»

№	Содержание работы	Дата проведения.	ответственный
1.	Организация консультаций по вопросам реализации инновационных программ и проектов	1 раз в квартал	Зам по ВМР
2.	Прохождение курсов повышения квалификации по дополнительным программам профессиональной переподготовки	По плану курсовой переподготовки	Зам по ВМР
3.	Участие в Республиканских семинарах, практикумах, фестивалях, конференциях, форумах	По плану КРИППО	Зам по ВМР

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Цели:

- продолжать формировать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций;
- обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП ДО;
- продолжать создавать условия для повышения компетенций педагогов в вопросах применения ФОП ДО;
- продолжать совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по вопросам реализации ФОП ДО.

2.1.1. Организационная деятельность

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Оформить и приобрести			
1.	Оформить тематические выставки по годовым задачам и разработать методические рекомендации в соответствии с ними.	Сентябрь	Зам по ВМР
2.	Оформить подписку «Актин 360» на 2025-2026 уч. год	Ноябрь	Заведующий Контрактный управляющий
3.	Приобрести методическую литературу для организации образовательного процесса в ДОУ	В течение года	Заведующий
4.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам по ВМР
5.	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам по ВМР
6.	Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО	Май-август	Заведующий,
7.	Обновление диагностических карт по ФОП ДО	В течение года	Зам по ВМР
8.	Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам по ВМР
9.	Обеспечение методического сопровождения	В течение	Зам по ВМР

	педагогов	года	
10.	Обновление режима дня групп	Май, август	Зам по ВМР
11.	Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Зам по ВМР
Пополнить методический кабинет			
1.	Пополнение картотек для осуществления образовательного процесса.	В течение года	Зам по ВМР
2.	Пополнить наглядными пособиями в соответствии с программой «Крымский венок», «Маленький гражданин Симферопольского района»	В течение года	Зам по ВМР
3.	Пополнение банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической и т.д.)	В течение года	Зам по ВМР
			Зам по ВМР
			Зам по ВМР
Составить			
1.	Расписание занятий по возрастам на учебный год	Август	Зам по ВМР
2.	График праздников с учетом календаря праздничных дат и этно-календаря.	Август	Зам по ВМР
3.	Отчеты о выполнении мероприятий в соответствии с письмами и приказами Управления образования и Министерства образования Республики Крым	В течение года	Зам по ВМР
4.	План работы консультационного пункта на 2025/2026 учебный год.	Сентябрь	Зам по ВМР
5.	Отчет о летней оздоровительной работе за 2025 год	Август 2025	Зам по ВМР
6.	Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации. Составление планов работы воспитателей по самообразованию	В течение года	Зам по ВМР
7.	Разработка положений сценариев мероприятий	В течение года	Зам по ВМР
Разработать			
1.	Положения о смотрах-конкурсах и конкурсах, проводимых в ДООУ в 2025/2026 учебном году.	Август	Зам по ВМР
2.	Изменения и дополнения в Положения о методической работе.	Август	Зам по ВМР
3.	Анкеты для родителей и воспитателей	Сентябрь	Зам по ВМР

2.1.2. Педагогические часы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Ведение документации педагогов. Основные требования к ее оформлению.	Август	Зам по ВМР
2.	Ознакомление с планом работы на месяц. Об организации аттестации на СЗД в МБДОУ	Сентябрь	Зам по ВМР
3.	О подготовке и проведении общего и групповых	Сентябрь	Зам по ВМР

	родительских собраний.		
4.	Подготовка к проведению мониторинга развития воспитанников на начало учебного года. Составление индивидуального маршрута воспитанников.	Сентябрь	Зам по ВМР
5.	Организация и проведение осенней выставки.	Сентябрь	Зам по ВМР
6.	Ознакомление с планом работы на месяц.	Октябрь	Зам по ВМР
7.	Организация и проведение осенних развлечений.	Октябрь	Зам по ВМР
8.	Подготовка к тематическому педагогическому совету № 2. Обзор периодической печати. Подготовка методической выставки по теме педагогического совета.	Октябрь	Зам по ВМР
9.	Ознакомление с планом работы на месяц.	Ноябрь	Зам по ВМР
10.	Обсуждение итогов проведенных осенних развлечений.	Ноябрь	Зам по ВМР
11.	<i>Тематический педагогический час «Исправляем речевые нарушения посредством театрализованной деятельности»</i>	Ноябрь	Зам по ВМР
12.	Ознакомление с планом работы на месяц. Организация и проведение новогодних утренников. Оформление помещений к новогодним праздникам.	Декабрь	Зам по ВМР
13.	Организация новогодней выставки в группах.	Декабрь	Зам по ВМР
14.	Ознакомление с планом работы на месяц. Анализ проведенных вечеров развлечений с детьми, спектаклей, драматизации и других развлекательных мероприятий за первое полугодие.	Январь	Зам по ВМР
15.	Ознакомление с планом работы на месяц. Подготовка к развлечениям, посвященным Дню защитника Отечества	Февраль	Зам по ВМР
16.	Подготовка к весенним праздникам. Оформление помещений, распределение ролей.	Февраль	Зам по ВМР
17.	Ознакомление с планом работы на месяц Подготовка к педагогическому совету № 3. Обзор методической литературы.	Март	Зам по ВМР
18.	Подведение итогов весенних праздников	Март	Зам по ВМР
19.	Ознакомление с планом работы на месяц	Апрель	Зам по ВМР
20.	Об организации и проведении педагогического мониторинга.	Апрель	Зам по ВМР
21.	Подготовка к педагогическому совету № 4. Помощь в подготовке презентаций результатов работы за 2025/2026 учебный год.	Апрель	Зам по ВМР
22.	Ознакомление с планом работы на месяц Подведение итогов майских праздничных мероприятий. Подготовка к Дню защиты детей.	Май	Зам по ВМР
23.	Подготовка к итоговым родительским собраниям.	Май	Зам по ВМР

2.1.3. Методические оперативки (по мере необходимости)

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Методические оперативки по итогам внутрисадового контроля.	По плану	Заведующий Старший воспитатель
2.	Методические оперативки по подготовке к методическим мероприятиям в МБДОУ и Симферопольском районе.	По плану	Заведующий Старший воспитатель
3.	Методические оперативки по подготовке праздничных мероприятий в ДОУ, в библиотеке, Доме культуры с.Красное	По плану	Заведующий Старший воспитатель
4.	Методические оперативки по организации мероприятий сверх Годового плана, поступивших из Управления образования, КРИППО, Министерства образования науки и молодежи Республики Крым.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

2.1.4. Методические часы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«Игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	Октябрь	Учитель-логопед
2.	Психологический комфорт ребенка в ДОУ»	Январь	Учитель-дефектолог
3.	«Использование кубиков Блума при закреплении знаний дошкольников о профессиях»	Апрель	Заскокина Ю.М.

2.1.5. Работа творческой группы МБДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Создание творческой группы.	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2.	Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2025/2026 учебный год.	Сентябрь	Руководитель творческой группы
3.	Отчет членов творческой группы за первое полугодие.	Январь	Руководитель творческой группы
4.	Отчет членов творческой группы за второе полугодие.	Май	Руководитель творческой группы

2.1.6. Консультации для педагогических работников

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам по ВМР
2.	Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Зам по ВМР
3.	Требования к развивающей предметно-	Сентябрь	Зам по ВМР

	пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО		
4.	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Зам по ВМР
5.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Медработник
6.	Использование технологии «Говорящая стена» в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Ткаченко О.Н.
7.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Зам по ВМР
8.	«Использование адвент-календаря в работе с дошкольниками как инновационная игровая форма обучения»	Ноябрь	Заскокина Ю.М.
9.	«Использование технологии «Путешествие по «реке времени» в работе с детьми»	апрель	Геращенко Н.Ю.
10.	«Важность приобщения детей к истокам русской народной культуры»	декабрь	Парманкулова Т.В.
11.	Развитие мелкой моторики у дошкольников через дидактические игры	февраль	Тимченко.В.П
12.	1. «Игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста» В частности: «Логопедическая сказка как метод коррекции речевых нарушений» 2. «Йогатерапия – как нетрадиционная технология физического, речевого и творческого развития дошкольников» 3. «Развивающие игры «Мерсибо» - современное универсальное средство обучения детей речевым навыкам»	Октябрь Второе полугодие	Учитель-логопед Седик А.В.
13.	«Методы и приемы развития мыслительных операций у детей с ТНР».	Март	Учитель-дефектолог

2.1.7. Семинары для педагогических работников

Содержание	Сроки	Ответственные
Семинар-практикум Тема: «Формирование интонационной выразительности речи у дошкольников». Теоретическая часть - Программные задачи развития речи дошкольников в соответствии с ФОП ДО. - Речевые проблемы дошкольников (по итогам логопедического обследования) Теоретическая часть - Актуальность проблемы развития интонационной выразительности у дошкольников.	Октябрь	- Зам. по ВМР Дубина В.А. - Учитель-логопед Седик А.В. - Геращенко Н.Ю. - Учитель-логопед

2. «Использование просодического компонента речи в театрализованном чтении стихов. 3. Ознакомление с приемами разучивания стихотворения у детей дошкольного возраста. Практическая часть 1. Упражнения по развитию чувства ритма (восприятие и воспроизведение). 2. Формирование интонационной выразительности речи в игровых приемах. 3. «Расскажи стихи руками» - невербальные тренинги с детьми. 4. «Вербальные тренинги» -развивать умение соотносить движения со слова во время пальчиковых игр. 5. Практические рекомендации по использованию этюдов и упражнений как приёмов создания выразительных образов героев детьми.		Седик А.В. 3. Заскокина Ю.М. Практическая часть 1. Ткаченко О.Н. 2. Парманкулова Т.В. 3. Литичевская Ю.К. 4. Тимченко В.П. 5. Брыла Т.А. – в младшем возрасте Попова Т.М. – в старшем возрасте.
Семинар-практикум Тема: «Физическое развитие детей в режимные моменты в ДОУ». Цель: Систематизация знаний педагогов по организации физического развития и воспитания детей дошкольного возраста. Обеспечение гармоничного физического развития детей дошкольного возраста, формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности Задачи: Обеспечение гармоничного физического развития детей дошкольного возраста. Сохранение, укрепление и охрана здоровья детей, повышение их физической работоспособности. Совершенствование умений и навыков в основных видах движений на занятиях по физической культуре. Формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности План: 1. «Роль образовательного учреждения в сохранении физического здоровья детей в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО»; 2.Методика проведения физкультурных занятий в соответствии с возрастом детей. 3. Роль проведения подвижных игр, виды подвижных игр в детском саду. 4. Музыкальные подвижные игры. 5. Взаимодействие с семьями воспитанников по сохранению и укреплению здоровья	Декабрь	1.Зам. по ВМР Дубина В.А. 2. Педагоги групп в соответствии с возрастной группой 3. Попова Т.М. 4. Писачева В.В. 5. Парманкулова Т.В.

детей. Практическая часть 1. Проведение в течение Недели здоровья совместных спортивных мероприятий с родителями и детьми.		Педагоги групп
Семинар-практикум Тема: «Познавательное развитие детей по ФОП ДО» Цель: Оказать методическую поддержку педагогам в ходе решения задач образовательной области «Познавательное развитие» в соответствии с ФОП ДО. Задачи: Выявить уровень профессиональной подготовки педагогов к реализации ФОП ДО; актуализировать знания основных положений, понятий и принципов ФОП ДО; совершенствовать профессиональное мастерство в вопросах познавательного развития детей; развивать умение аргументированно отстаивать свою точку зрения, четко излагать мысли и моделировать ситуацию. План: 1. Вводная часть 2. Основная часть «Аукцион педагогических идей»; 3. Мозговой штурм «Почему дошкольникам неинтересно заниматься»; 4. Обмен опытом «Приемы познавательного развития детей в ДОО»; 5. Дискуссия «Педтехнологии в работе педагога»; 6. «Развиваем творческий потенциал дошкольников во время прогулки». 7. Заключительная часть. Рефлексия «Что может помешать мне реализовать задачи познавательного развития детей по ФОП ДО»	март	1.Зам. по ВМР Дубина В.А. 4. Педагоги групп в соответствии с возрастной группой 5. Из опыта работы педагогов и специалистов 6. Мустафаева Ф.Э.

2.1.8. План педагогических советов

Содержание	Сроки	Ответственные
1. Установочный педагогический совет в форме круглого стола Тема: «Цели и задачи коллектива МБДОУ на 2025/2026 учебный год». Цель: подведение итогов работы МБДОУ за летний оздоровительный период; принятие и утверждение документов для организации работы в ДОУ на новый учебный год. 1. Выполнение решений итогового педагогического совета.	Август	Заведующий Зам. по ВМР

2. Итоги августовской конференции руководителей и педагогов Симферопольского района. 3. Изучение методических рекомендаций Министерства образования и КРИППО по организованному началу учебного года. 4. Подведение итогов летнего оздоровительного сезона. 5. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. Итоги контроля готовности групп к новому учебному году. 6. Утверждение: - комплектования групп педагогами и детьми; - годового плана МБДОУ; - ОП МБДОУ (изменений и дополнений); - АОП МБДОУ (при необходимости); - ИКП специалистов - расписание занятий на 2025/2026 учебный год; - формы планирования образовательной деятельности; - состава аттестационной комиссии и плана ее работы на учебный год; - состава консультационного пункта МБДОУ; - состава творческой группы на учебный год; - плана работы ППк ДОУ; - локальных актов. 7. Разработка решений педагогического совета.		Председатель ПК
2. Тематический педагогический совет в форме конференции Тема: <i>«Совершенствование системы работы по формированию ранней профориентации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОУ и семье»</i> Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в организации работы с детьми по ранней профориентации и трудовому воспитанию, как фактора социально-личностного становления детей. 1. Выполнение решений педагогического совета № 1 2. Блиц-опрос «Трудовое воспитание дошкольников». 3. Овладение компонентами трудовой деятельности в процессе <u>самообслуживания</u> по возрастным группам. - младший возраст - средний возраст - старший дошкольный возраст 4. Овладение компонентами трудовой деятельности в процессе <u>хозяйственно-бытового труда</u>: - младший возраст - средний возраст - старший дошкольный возраст 5. Овладение компонентами трудовой деятельности в процессе <u>труда в природе</u>:	ноябрь	1.Заведующий 2.Дубина В.А. 3.1.Тимченко В.П. – ср.гр; 3.2.Брыла. – мл.гр. 3.3.Попова Т.М. – стар.дош.возр. 4.1.Писачева В.В-мл.гр. 4.2.Парманкулова Т.В. – ср.гр. 4.3. Геращенко Н.Ю.- стар.дош.возр.

- младший возраст - средний возраст - старший дошкольный возраст. 6. Овладение компонентами трудовой деятельности в процессе ручного труда. 7. Тематический контроль «Создание условий в группах по трудовому воспитанию и ранней профориентации детей» 8. Разработка решений педагогического совета.		5.Ткаченко О.Н. – ст.гр 5.2. - ср.гр. 5.3. Заскокина Ю.М. - стар.дош.возр. 6. Воспитатели старшей и подготовительной группы
3. Педагогический совет в форме круглого стола <i>Тема: «Развитие речевой компетенции детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность».</i> Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников. 1. Выполнение решений педагогического совета № 2. 2. Результаты тематического контроля «Условия организации театрализованной деятельности в детском саду». 3. Игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста. 4. Значение театрализованной деятельности в развитии речевых навыков детей. 5. Роль педагога в организации театрализованной деятельности с детьми. 6.Эффективность занятий по образовательным областям с использованием театрализованной деятельности. 7. «Театральный багаж знаний детей средней и старшей групп- показ сказок» - презентация (фото и видео) 8. Бинарное открытое занятие: «Театрализованная логопедическая сказка – «Аленушка и лиса»» (совместно с учителем-дефектологом) – видеоролик проведения. 9. «Игры - драматизации с детьми младшего возраста по мотивам знакомых сказок, потешек». 10. «Нейропсихологические игры и элементы театрализации в работе с детьми с ТНР». 11. Разработка решений педагогического совета.	февраль	2. Дубина В.А. 3. Геращенко Н.Ю. 4. Парманкулова Т.В. 5. Попова Т.М. 6. Заскокина Ю.М. 7. Ткаченко О.Н., Тимченко В.П. 8.Седик А.В., Мустафаева Ф.Э. 9.Писачева В.В. 10 Мустафаева Ф.Э.
4. Итоговый педагогический совет в форме творческой конференции <i>Тема: «Подведение итогов работы дошкольного учреждения за 2025/2026 учебный год».</i> Цель: анализ результатов деятельности коллектива МБДОУ за 2025/2026 учебный год, прогнозирование деятельности на 2026/2027 учебный год. 1. Выполнение решений педагогического совета № 3. 2. Видеопрезентация «Достижения нашего детского сада». 3. Результаты усвоения детьми образовательной программы.	Май	Заведующий Зам.по ВМР Педагоги

4. Готовность выпускников дошкольного учреждения к обучению в школе.		
5. Результаты работы Логопункта за 2024/2025 учебный год.		
6. Перспективы развития детского сада в следующем учебном году.		
7. Разработка решений педагогического совета.		

2.1.9. МАСТЕР-КЛАСС ДЛЯ ПЕДАГОГОВ И РОДИТЕЛЕЙ

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
Мастер-класс 2. Тема «Использование адвент – календаря при взаимодействии с детьми в образовательном процессе». 3. Мастер-класс для педагогов и родителей из опыта работы учителя-логопеда: «Активные логоигры, направленные на формирование всех компонентов речи». 4. Технология лэпбук и её практическое применение в развитии речи детей. 5.«Развитие мелкой моторики рук и сенсорного восприятия у детей с ОВЗ посредством использования камешков Марблс». 6. «Техника «Пейп-арт» как способ развития творческих способностей у дошкольников» 7. Мастер-класс для педагогов на тему "Буктрейлер как эффективное средство приобщения дошкольников к чтению художественной литературы" 8. «Буккроссинг как средство возрождения интереса к книге у дошкольников при сотрудничестве ДОУ, семьи и социума» 9. «Бусоград» - для работы по развитию мелкой моторики рук.	Проведение мастер-классов Темы могут меняться	январь	2.Заскокина Ю.М. 3.Седик А.В. 4.Попова Т.М. 5.Мустафаева Ф.Э. 6.Тимченко В.П. 7.Геращенко Н.Ю. 8.Парманкулова Т.В. 9. Литичевская Ю.К.

2.1.10. ШКОЛА МОЛОДОГО ВОСПИТАТЕЛЯ «РОСТОЧЕК»

План работы ШМВ на 2025-2026 учебный год

Цель: Повышение качества воспитательно-образовательного процесса ДОУ через создание условий для профессионального роста молодых педагогов, обеспечение реализации системы наставничества в ДОУ.

Задачи: 1. Обеспечить наиболее легкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.

2. Развивать творческий потенциал молодых педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого воспитателя.

3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности, вооружить начинающего воспитателя конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.
4. Создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию молодых воспитателей.

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Заседание (установочное) № 1 Составление плана работы и распределение мероприятий на 2025-2026 учебный год по художественно-эстетическому развитию между педагогами.	Август 2025 г.	Руководитель ШМВ
2.	Консультация «Организация образовательной деятельности по художественно-эстетическому развитию в соответствии с ФГОС ДО»	Сентябрь	Руководитель ШМВ
3.	Семинар-практикум «Специфика содержания изобразительной деятельности в разных возрастных группах детского сада» 1 занятие: «Методика обучения детей рисованию в разных возрастных группах» Практическая консультация: «Приемы в рисовании в разных возрастных группах» Практикум «Методика классического рисования «Осенний пейзаж» Показ занятия по ХЭР: Рисование	Сентябрь	Руководитель ШМВ Брыла Т.А. , Ткаченко О.Н., Тиховская Е.О. Руководитель ШМВ Молодые педагоги

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	2 занятие: «Методика обучения детей аппликации в разных возрастных группах» Показ занятия по ХЭР: Аппликация Аппликация – занятие в средней группе Занятие по аппликации в старшей группе.	Ноябрь	Руководитель ШМВ Парманкулова Т.В. Геращенко Н.Ю.
	Мастер-класс: «Объемная аппликация из цветной бумаги». Аппликация (обрывная) – занятие в младшей группе.		Ткаченко О.Н. Писачева В.В.

2.	Семинар-практикум 3 занятие: «Методика обучения детей лепке в разных возрастных группах» Показ занятия по ХЭР: Лепка	Декабрь	Руководитель ШМВ Молодые специалисты
	Работа с родителями: Мастер-класс «Юный скульптор (соленое тесто)»	Декабрь	Ткаченко О.Н.
	Мастер-класс для родителей: «Новогодние открытки» (нетрадиционные техники рисования)	Декабрь	Тимченко В.П.
	Занятие №4 Консультация: «Нетрадиционные техники рисования в детском саду и их роль в развитии детей дошкольного возраста». Практический мастер-класс: «Волшебница зима» (Освоение техники рисования – манной крупой). Открытый показ: рисование в технике Граттаж.	Февраль	Заскокина Ю.М. Литичевская Ю.К. Геращенко Н.Ю.
	Занятие №5 Консультация «Возможности песочной терапии в работе с детьми дошкольного возраста» Мастер-класс по песочной анимации.	Апрель	Седик А.В.
	Мастер-класс: Рисование ватными палочками «Гроздь рябины»	Апрель	Тиховская Е.О.
	Показ занятий по художественно-эстетическому развитию	Апрель	Молодые специалисты
	Заседание (итоговое) Анализ работы ШМВ за 2025-2026 учебный год.	Май	Руководитель ШМВ

2.1.11. Внедрение инновационных методик

№	Содержание инновационной деятельности	сроки	ответственные
1.	«Буктрейлер» как средство развития связной речи детей.	в течение года	Геращенко Н.Ю.
2.	«Буккроссинг» - это «книговорот».	в течение года	Парманкулова Т.В.

5.	«Внедрение метода проектов как средства обучения и воспитания дошкольников».	в течение года	Заскокина Ю.М.
6.	Методика «Говорящая стена»	в течение года	Ткаченко О.Н.
7.	«Бусоград» - для работы по развитию мелкой моторики рук.	в течение года	Литичевская Ю.К.
8.	Опытно-исследовательская деятельность с дошкольниками	в течение года	Писачева В.В
9.	Здоровьесберегающие технологии в работе с дошкольниками	в течение года	Тиховская Е.О.
10.	Использование инновационных технологий во взаимодействии с родителями	в течение года	Брыла Т.А.
11.	«Обучение дошкольников грамоте при помощи звука, цвета и движения» (Развитие речевых навыков и двигательных умений дошкольников посредством использования цветотерапии)	в течение года	Седик А.В.
12.	«Использование нейроигр в коррекционно-развивающей работе учителя-дефектолога».		Мустафаева Ф.Э.
13.	Развитие творческих способностей, мелкой моторики детей раннего возраста посредством пластилинографии.		Тимченко В.П.
14.	"Технология «Лэпбук» как инновационный подход в работе с детьми дошкольного возраста"		Попова Т.М.
15.			

Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь—декабрь	Ответственный за охрану труда
Инструкции по пожарной безопасности	1 раз в 5 лет	Заместитель заведующего по безопасности
Инструкции по ГО ЧС	По мере необходимости	Заместитель заведующего по безопасности
Инструкции по Антитеррору	По мере необходимости	Заместитель заведующего по безопасности

Подготовка проектов приказ по охране труда, антитеррористической безопасности, пожарной безопасности и др.	По мере необходимости, на начало учебного года	Заместитель заведующего по безопасности
--	--	---

Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Программа производственного контроля	Сентябрь	Заведующий хозяйством,
Положение о календарном и перспективном планировании.	Сентябрь	Зам.по ВМР
Положение о Годовом плане ДОУ	Сентябрь	Зам.по ВМР
Положение об официальном сайте ДОУ	Сентябрь	Зам.по ВМР
Положение об оказании логопедической помощи в ДОУ		
Изменении дополнения в Программу развития ДОУ		

1.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических работников на 1 высшую категорию

№	Ф.И.О.	должность	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1.	Геращенко Н.Ю. (высшая)	воспитатель					А 24.03.	
3	Мустафаева Ф.Э. (первая)	Учитель-дефектолог				А 20.10.		
4.	Седик А.В.	Учитель-логопед		А				
5.	Литичевская Ю.К.	воспитатель		А				
6.	Заскокина Ю.М.	воспитатель		А				

				21.12.				
7.								

График прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности.

№	Ф.И.О.	Должность	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1.	Брыла Т.А.	воспитатель.		А				
2.	Попова Т.М.	воспитатель			А			
3.	Тимченко В. П.	воспитатель		А				
4.	Ткаченко О.Н.	воспитатель			А			
5.	Парманкулова Т.В.	воспитатель		А 21.12				
6.	Писачева В.В.	воспитатель				А		
7.	Исмаилова Ф.Ю.	воспитатель						
8.								
9.								

**ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ ПЕДАГОГОВ К АТТЕСТАЦИИ НА
СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ
В 2025-2026 УЧ. ГОДУ.**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Отв.	примечан ие
1.	Составить и утвердить списки педагогических и не педагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебном году	сентябрь	Зам.по ВМР	

2.	Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Зам.по ВМР	
3.	Издание приказа об аттестации педагогических работников на СЗД и аттестационной комиссии. Утвердите состав аттестационной комиссии	сентябрь	Зам.по ВМР	
4.	Провести консультации для аттестуемых педагогических работников на первую и высшую категории. Ознакомить с новым Порядком проведения аттестации педагогических работников, утв. приказом Минпросвещения 24.03.2023 г. №196	По индивидуальному запросу	Зам.по ВМР	
5.	Организовать заседания аттестационной комиссии	По графику	Зам.по ВМР	
6.	Размещение информации об аттестации педагогических работников на сайте ДОУ в разделе «Педагогические кадры» и стенде «Аттестация педагогических работников» в методическом кабинете	Август, сентябрь	Отв. за ведение сайта	
7.	Информирование аттестуемых педагогов о дате, месте и времени проведения аттестации	По графику	Зам.по ВМР	
8.	«Педагогический час» Изучение нормативных документов по аттестации педагогов на СЗД	январь	Зам.по ВМР	
9.	Индивидуальная работа с аттестуемыми педагогами (консультирование, методические рекомендации по ОД, самоанализ педагогической деятельности)	В течение уч. года.	Зам.по ВМР, аттестуемый педагог	
10.	Изучение состояния документации педагога Мониторинг педагогических условий и РППС в группе	По плану	Зам.по ВМР Ст. воспитатель	
11.	Обмен педагогическим опытом в форме открытых коллективных ОД, мастер -классов, взаимопосещений, выступлений на педсоветах, семинарах, консультациях, РМО	По индивидуальному плану	Зам.по ВМР, аттестуемый педагог	
12.	Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	Выписка из протокола	Председатель АК	

3.1.1. ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

	Ф.И.О.	Должность	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.	Дубина В.А.	Зам. по ВМР	К 06.10			К 06.10		
2.	Брыла Т.А.	воспитатель				К		
3.	Писачева В.В.	воспитатель			К			К

4	Мустафаева Ф.Э.	Учитель-дефектолог			К			
5	Седик А.В.	Учитель-логопед		К 20.12.			К 20.12.	
6	Геращенко Н.Ю.	Воспитатель		К 18.06.			К 18.06.	
7	Парманкулова Т.В.	воспитатель		К 18.06.			К 18.06.	
8	Тиховская Е.О.	воспитатель			К			К
9	Исмаилова Ф.Ю.	воспитатель				К 22.08.		
10	Литичевская Ю.К.	Тьютор			К			
11	Заскокина Ю.М.	воспитатель	К 27.01			К 27.01		
12	Попова Т.М.	воспитатель				К 04.07.		
13	Тимченко В.П.	воспитатель				К 28.02.		
14	Ткаченко О.Н.	воспитатель					К 31.03	

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКЕ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный Ф.И.О.
1	Организационные мероприятия		
1.1	Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь, январь, май	Ст. воспитатель
1.2.	Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	Октябрь, январь, май	Зам.по ВМР
1.3.	Направить на курсы повышения квалификации педагогических работников	По плану	Заведующий Зам.по ВМР
1.4.	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати.	В течение года	Заведующий ст. воспитатель
1.5.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на муниципальном, республиканском уровне, всероссийских сайтах работников образования.	В течение года	Зам.по ВМР Воспитатели
1.6.	Участие в ежегодных мероприятиях повышения педагогического мастерства: -«Форум «Педагоги Крыма» -«Форум педагоги России» Инновации в образовании».	Август, апрель	Воспитатели, Зам.по ВМР, заведующий, специалисты

	-др.		
2	Аналитические мероприятия		
2.1.	Анализ использования педагогом приемов и методов современных педагогических технологий.	В течение года	Зам.по ВМР, педагоги-наставники
3.	Методические мероприятия		
3.1.	Консультация: «Как эффективно подготовиться к прохождению курсовой переподготовки».	Октябрь	Зам.по ВМР
3.2.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов.	Индивидуально по запросу педагогов	Зам.по ВМР

2.2.3 Самообразование педагогов.

План работы по самообразованию

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1 этап - установочный, создание определенного настроя на самостоятельную работу; выбор цели работы, формулирование личной индивидуальной темы, осмысление последовательности своих действий.				
1.1	- Оказать методическую помощь каждому педагогу в выборе темы углублённой работы, подобрать методическую литературу.	август-сентябрь	Зам.по ВМР Воспитатели	
1.2	Оформление информационно-методической выставки в методическом кабинет «В помощь самообразованию педагогов»	сентябрь	Зам.по ВМР, воспитатели-наставники	
2 этап - обучающий, на котором педагог знакомится с психолого-педагогической и методической литературой.				
2.1	«Педагогический час»- Изучение ФОП и ФАОП ДО, инновационных методик технологий в области дошкольного образования.	октябрь	Зам.по ВМР Воспитатели	
2.2	Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой.	в течение уч. года	Зам.по ВМР, наставники	
2.3	С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	1 раз в квартал	Педагоги-наставники	
3 этап - практический, во время которого происходит накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов.				
3.1	-Продолжать изучать и внедрять в пед. процесс инновационные методики. - Активно участвовать в методической работе ДОУ.	В течение уч. года.	Зам.по ВМР Воспитатели	

3.2 .	Неделя педагогического мастерства по темам самообразования аттестуемых педагогов «Инновации внедряем, вас коллеги удивляем»		Аттестуемые педагоги	
4 этап - теоретическое осмысление, анализ и обобщение накопленных педагогических фактов.				
4.1 .	Мастер-класс по теме самообразования «Моя педагогическая находка»	январь	Зам.по ВМР Воспитатели	
5 этап - контрольный, на котором педагог должен подвести итоги своей самостоятельной работы, обобщить наблюдения, оформить результаты.				
5.1 .	Выставка наработанного дидактического и практического материала по теме самообразования	Итоговый педсовет Май	Зам.по ВМР Воспитатели	

ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы по самообразованию	Сроки проведения	Формы работы
1.	Герашенко Наталья Юрьевна	Технология «Путешествие по реке времени»	2 год	Пед. чтения
2.	Тиховская Елена Олеговна	Формирование сенсорных способностей детей младшего возраста, путем использования развивающих игр и упражнений	1 год	Пед. чтения
3.	Парманкулова Татьяна Витальевна	Внедрение элементов русской национальной культуры в образовательную, воспитательную деятельность.	2 год	Пед. чтения
4.				
5.	Исмаилова Фатима Юсуповна	«Игровые технологии на занятиях с детьми».	1 год	Пед. чтения

Структурное подразделение «Ромашка» с.Первомайское

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы по самообразованию	Сроки проведения	Формы работы
1.	Заскокина Юлия Михайловна	Адвент-календарь как форма развития инициативы и самостоятельности у детей.	1 год	Пед. чтения
2.	Тимченко Валентина Петровна	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры.	1 год	Пед. чтения

3.	Седик Алена Васильевна	«Использование логопедических сказок для развития речи дошкольников»	1 год	Пед. чтения
4.	Брыла Татьяна Александровна		1 год	Пед. чтения
5.	Писачева Виктория Владимировна		1 год	Пед. чтения
6.	Ткаченко Ольга Николаевна	Развитие речи у детей младшего дошкольного возраста посредством дидактических игр	1 год	Пед. чтения
7.	Мустафаева Фатма Эдемовна	«Волшебный мир камешков Марблс».	1 год	Пед. чтения
8.	Литичевская Юлия Константиновна	«Су-джок терапия как один из методов в оздоровительной работе с детьми дошкольного возраста»	1 год	Пед. чтения
9.	Попова Татьяна Михайловна	Развитие творческих способностей детей через театрализованную деятельность"	1 год	Пед. чтения
10.			1 год	Пед. чтения
11.			1 год	Пед. чтения

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Организация внедрения дистанционных технологий Обеспечение безопасности в ДОУ	– Составить плюсы и минусы использования технологии; проанализировать возможности сада. Контроль и анализ работы по ПБ, ОТ, ГЗ, ЧС	– зам.зав. по ВМР; воспитатели групп;	Составить аналитический отчет, подчиненным даны поручения

ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – воспитатели	Разработать проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	Проконтролировать реализацию ПФХД; обсудить корректировку ПФХД	– заведующий – заместитель заведующего по АХЧ	Получить информацию об исполнении плана; подготовить предложения о внесении изменений в ПФХД
ЯНВАРЬ			
Итоги работы за первое полугодие, организация работы во втором полугодии учебного года	Повысить продуктивность работы; Обсудить порядок применения дистанционных технологий; распределить поручения по организации деятельности во втором полугодии	Заместители заведующего, педагогические работники	Рассмотреть причины срывов в работе(при наличии), подготовить решения по ликвидации их последствий и недопущению впредь; распределить обязанности между заместителями заведующего
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	Составить список работников, которые подлежат обучению; выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов,	Заместители заведующего	Составить: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
	представленных заместителем заведующего; – сформировать график посещения курсов		
ФЕВРАЛЬ			

Обеспечение пожарной безопасности	- Ознакомить работников с ГОСТ Р 58202-2018; - сформировать график мероприятий по укомплектованию здания СИЗ при пожаре; - определить места размещения	- зам по безопасности; – заместитель заведующего по АХЧ	Составить проект графика мероприятий по оснащению детского сада СИЗ.
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	- Уточнить план обеспечения безопасности; - составить программу мероприятия; - назначить дежурных на время проведения мероприятия	- Организаторы мероприятий; - представители родительской общности; - ответственные за безопасность	- Составить: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	- Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - определить формы и сроки исполнения процедур; - утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	– Заместитель заведующего по воспитательной работе; – председатель педагогического совета; – IT-специалист	Составить проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			
Контроль реализации производственного контроля	– Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы;	Ответственные за производственный контроль	Разработать проект плана мероприятий по устранению нарушений
	– проконтролировать выполнение программы производственного контроля		

Подготовка тренировки по пожарной безопасности	– Разработать с начальником штаба тренировки тактический замысел учений; – назначить посредников; – ознакомить посредников с объектом тренировки и их обязанностями	– Начальник штаба тренировки; – посредники из числа инженерно-технических работников или членов добровольной пожарной дружины	Составить схему здания с отметками о тактическом замысле учения. Подготовить проекты приказа и плана проведения тренировки
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составить проекты: – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	– Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; – рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада	– Заместитель заведующего по АХЧ; – дворник; – рабочий по техническому обслуживанию	– Составить проект регламента уборки; – определить сроки проведения субботников; – рассмотреть предложения по корректировке плана техобслуживания здания
	отдых, оздоровление и образование	работе; – воспитатели; – медсестра	

Подготовка выпускного утренника в старшей и подготовительной группах	– Распределить поручения; – составить программу мероприятий	– Заместитель заведующего по воспитательной работе и АХЧ; – воспитатели выпускных групп;	Подготовить проекты планов: – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Подготовка программы развития	– Назначить ответственных; – рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке программы; – обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы	– Заместители заведующего; – члены рабочей группы	– Разработать проект приказа о разработке программы развития; – определить концепцию и ключевые ориентиры программы
Проверка готовности к текущему ремонту	– Заслушать отчет контрактного управляющего о проведенных аукционах; – заслушать отчет заместителя по АХЧ о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	– Заместитель заведующего по АХЧ; – ответственный за техническое обслуживание	Заслушать отчеты исполнителей
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; – сформировать проверочный лист по	– Завхоз; – заместитель заведующего по воспитательной работе;	Разработать проекты приказа и графика подготовки к приемке
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	– Воспитатели; – заместители заведующего;	Заслушать итоговую информацию

ИЮЛЬ			
Подготовка плана работы	– Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий	– Заместители заведующего; – административный персонал	– Определить задачи; – подготовить проект плана мероприятий
АВГУСТ			
Итоги готовности групп к новому уч. году	– Укомплектовать группы; – ознакомить работников с графиками и планами работы	– Заместители заведующего; – воспитатели; – административный персонал	- Составить – списки укомплектованных групп; – проекты приказов

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный <i>Информация</i> (отражаем в тетрадях, журналах контроля)	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Зам. по ВМР, завхоз
Состояние условий для развития речи дошкольников	Предупредительный <i>Информация</i> (отражаем в тетрадях, журналах контроля, или картах контроля)	Посещение групп и ОД в младших группах	Сентябрь-октябрь	Зам. по ВМР
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный <i>информация</i>	Наблюдение	Сентябрь	Зам. по ВМР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный <i>информация</i>	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам. по ВМР

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный информация	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. по ВМР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный информация	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный информация	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. по ВМР
«Работа по познавательному развитию детей»	Выборочный (у малоопытных педагогов) Информация	Посещение групп, наблюдение, анализ документации	март	Зам. по ВМР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный информация	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам. по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный информация	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Зам. по ВМР, медсестра
«Совершенствование системы работы по формированию ранней профориентации дошкольников через воспитание ценностного отношения к труду человека в ДОУ и семье»	Тематический Справка, приказ	Открытые просмотры занятий, наблюдение, анализ документации	Ноябрь	Зам. по ВМР
«Развитие речевой компетенции детей	Тематический	Открытые просмотры	Февраль	Зам. по ВМР

дошкольного возраста через театрализованную деятельность».	<i>Приказ, аналитическая справка</i>	занятий, наблюдение, анализ документации		
«Физическое развитие детей в режимные моменты в ДОУ».	Выборочный (у молодых и малоопытных педагогов) <i>информация</i>	Наблюдение, консультирован ие	Декабрь	Зам. по ВМР, медсестра
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый <i>Справка, приказ</i>	Анализ документации, наблюдение, посещение мероприятий	Май	Зам. по ВМР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный <i>информация</i>	Наблюдение, анализ документации	Июнь— август	Зам. по ВМР, медсестра

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды	Август	Зам. по ВМР
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, Зам. по ВМР
Анализ кадрового состава, своевременного прохождения курсов повышения квалификации		Зам. по ВМР
Анализ участия педагогов в конкурсном движении		
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Ответственный за сайт
Воспитательная работа		
Реализация образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

Выполнение календарного плана воспитательной работы	В течение года	Зам. по ВМР, педагоги
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Зам. по ВМР, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Зам. по ВМР Воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	август	Зам. по ВМР Воспитатели подготовительной группы
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Зам. по ВМР
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь—декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Зам. по ВМР Воспитатели
Реализация программ дополнительного образования	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Выполнение плана мероприятий по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Выполнение плана мероприятий по обучению воспитанников мерам ПБ	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Зам. по ВМР
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам. по ВМР, воспитатели
Реализация Плана работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда	В течение года	Педагоги, обучающиеся, медицинская сестра
Реализация Плана физкультурно-оздоровительной работы на год	В течение года	Зам. по ВМР Воспитатели

2.3.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Заведующий, Зам. по ВМР ,завхоз
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	, Зам. по ВМР воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Зам. по ВМР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь—апрель	Зам. по ВМР
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Зам. по ВМР, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**3.1. Закупка и содержание материально-технической базы****3.1.1. Организационные мероприятия**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер

3.1.2. Материально-техническая база

Мероприятие	Срок	Ответственный
Строительные и сантехнические работы		
Капитальный ремонт детского сада «Вишенка»	При выделении средств из муниципального бюджета	Заведующий Заведующий хозяйством
	Март	Заведующий Заведующий хозяйством
Текущий ремонт	Июль	Заведующий Заведующий хозяйством
Текущий ремонт и замена сантехнического оборудования	По мере необходимости	Заведующий Заведующий хозяйством
Выполнение требований и предписаний по пожарной безопасности		
Техническое обследование электропроводки (замеры сопротивления)	До 01.08.2025	Заведующий хозяйством
Замена/ перезарядка огнетушителей	До 01.08.2025	Заведующий хозяйством
Огнезащитная обработка деревянных конструкций кровли здания	До 01.08.2025	Заведующий хозяйством
Установка АПС	При выделении средств из муниципального бюджета	Заведующий Заведующий хозяйством
Выполнение требований и предписаний Роспотребнадзора		
Замена твердого покрытия на территории ДОУ	При выделении средств из муниципального бюджета	Заведующий
Оснащение медицинского кабинета, закупка необходимых медицинских препаратов и средств для посимптомной закладки	Сентябрь	Заведующий хозяйством, медсестра
Установка разделительных кабинок в туалете старшей группы	До декабря	Заведующий хозяйством

Пополнение материально-технической базы		
Приобретение: государственной символики РФ	Сентябрь-октябрь	Заведующий хозяйством
Закупка канцтоваров	май	Заведующий хозяйством
Закупка игрушек	июнь	Контрактный управляющий
Приобретение методических пособий и методической литературы	июль	Контрактный управляющий
Приобретение навесов в СП «Ромашка»	В течение года	Контрактный управляющий

3.1.3. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Медицинская сестра Заведующий хозяйством
Проверить соответствие стульев и столов в группах по таблице СП 2.4.3648-20	Сентябрь, Апрель	Медицинская сестра Заведующий хозяйством
Проверить санитарное состояние групповых помещений (приемная, спальня, группа, туалет)	Еженедельно	Заведующий Заведующий хозяйством Медицинская сестра
Проверить маркировку постельного белья и полотенец	1 раз в квартал	Медицинская сестра
Проверить санитарное состояние спортивного оборудования, инвентаря..	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством

3.1.4. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Декоративное оформление коридоров ДОУ		
Обновление стендов	В течении года	Специалисты ДОУ
Закупка игрового настенного модуля «Профессии»	март	Заведующий Заведующий хозяйством
Благоустройство территории и прогулочных участков		
Разбивка цветников и клумб	Март, апрель	Заведующий хозяйством Воспитатели
Посадка деревьев	Март	Заведующий хозяйством Воспитатели
Физкультурно-оздоровительное развитие		
Изготовление атрибутов к спортивным играм	В течении года	Воспитатели
Пополнение центров физического развития в группах	Октябрь	Воспитатели
Художественно-эстетическое развитие		
Оформление центра самостоятельной художественной деятельности	Ноябрь	Воспитатели
Пополнение центров книги новыми печатными изданиями	Декабрь	Контрактный управляющий Воспитатели
Социально-коммуникативное развитие		
Оформление и пополнение уголков патриотического развития	Сентябрь	Воспитатели
Оформление альбома «Мое село»	Декабрь	
Оформление Уголков по ПДД		
Познавательное и речевое развитие		
Пополнение центров познавательного развития играми и оборудованием по финансовой грамотности	Январь	Старший воспитатель Воспитатели
Изготовление новых сюжетно-ролевых игр	Март	Воспитатели

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия	Сентябрь	Заведующий

с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации		
Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий Специалист по охране труда
Проведение учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий Специалист по охране труда
Обслуживание ДОУ системы охраны, поддержание ее в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной работе тревожной сигнализации	Ежедневно	Заведующий Специалист по охране труда
Работа с воспитанниками		
Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Правила поведения с незнакомыми людьми»; «Если ты дома один», «Опасные знакомые предметы»	В течении года	Воспитатели
Чтение сказки «Лиса в заячьей шкуре», рассказа Иванова А. «Как неразлучные друзья дом охраняли» и др.	В течении года	Воспитатели
Просмотр мультфильмов по антитеррору от ФСБ и МСЧ	В течении года	Воспитатели
Работа с родителями		
Беседа с родителями о режиме посещения ДОУ	Сентябрь	Воспитатели
Консультация «Профилактика экстремизма и обеспечение антитеррористической защищенности ДОУ»	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда Воспитатели
Памятки «Правила поведения при захвате в заложники», «Что такое терроризм?», «Будьте бдительны» и др.	В течении года	Воспитатели

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Проведение инструктажей по пожарной безопасности	В течении года	Заведующий ДОУ
Проведение эвакуационной тренировки по действиям при возникновении пожара	2 раза в год	Заведующий ДОУ

		Завхоз
Консультации: «Основы пожарной безопасности»; «Эвакуация детей из загоревшегося здания»; «Средства пожаротушения» .	В течение года	Заведующий ДОУ
Работа с воспитанниками		
Беседы: «Почему горят леса?» ,«Огонь - друг , огонь - враг! », « Опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате», «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» «Если дома начался пожар?», «Опасные предметы», «Что делать в случае пожара в детском саду?», «Знаешь сам – расскажи другому».....	В течение года	Зам по ВМР Воспитатели
Подвижные игры: «Пожарные на учениях», «Юный пожарный».....	В течение года	Воспитатели
Сюжетные игры: « Инсценировка «Кошкин дом», «Умелые пожарные».....	В течение года	Воспитатели
Чтение художественной литературы: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; А. Шевченко «Как ловили уголька»; Л. Толстой «Пожарные собаки».....	В течение года	Воспитатели
Дидактические игры: «Опасные ситуации», «В мире опасных предметов», «Служба спасения: 101, 102, 103», «Горит – не горит», «Кому что нужно для работы?», «Бывает – не бывает».....	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями		
Консультации: «Безопасное поведение», «Внимание: эти предметы таят опасность!», «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях», «Правила поведения при пожаре», «Первая помощь при ожоге» ...	В течение года	Зам по ВМР
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь, май	Воспитатели
Памятки : «Родителям об огне», «Правила пожарной безопасности», «Береги свой дом о пожара»		Воспитатели

3.2.3. Безопасность на дороге

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с сотрудниками		
Издание приказа о назначении ответственного за проведение работы по формированию транспортной безопасности	Сентябрь	Заведующий
Проведение целевых инструктажей с сотрудниками по обеспечению безопасности детей на дорогах	По мере необходимости	Заведующий, специалист по охране труда
Работа с нормативными документами по вопросу профилактики дорожно-транспортного травматизма и обучение детей правилам дорожного движения	В течении года	Зам по ВМР
Работа с воспитанниками		
Проведение спортивного развлечения по обучению детей дошкольного возраста ПДД «В стране дорожных знаков»	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели

Экскурсии за территорию ДОУ «Нерегулируемый перекресток на улице Победы с практической тренировкой перехода»; «Дорожные знаки для пешеходов на улицах нашего села» (улицы Победы, Школьная); «Транспорт на улицах нашего села».	Сентябрь, октябрь, март	Зам по ВМР Воспитатели
Выставка детского художественного творчества «О правилах движения всем без исключения»	Сентябрь	Воспитатели
Дидактические игры : «Красный, желтый, зеленый» , «Угадай знак»	Ежемесячно	Воспитатели
Подвижные игры : «Пешеходный переход», «Мы – шоферы»	Ежемесячно	Воспитатели
Сюжетно-ролевые игры: «Перекресток», «Улица нашего села»...	Ежемесячно	Воспитатели
Работа с родителями		
Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в развлечениях, конкурсах, выставке рисунков	В течение года	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в акции «Родительский патруль»	В течение года	Воспитатели
Консультации по ПДД для родителей: «ПДД для дошкольников», «Уроки дорожной безопасности»...	В течение года	Воспитатели
Памятки для родителей: «Воспитываем грамотного пешехода», «Безопасность на дороге» ...	В течение года	Воспитатели

3.2.4. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, завхоз
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: — текущей уборки и дезинсекции;	Ежедневно	Завхоз, медсестра
— генеральной уборки		

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану работы
на 2025/2026 учебный год

План работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда

Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей. Одной из основных задач МБДОУ «Вишенка» с.Красное является охрана жизни и укрепление здоровья детей.

Согласно статье 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» охрана здоровья обучающихся включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - 2) организацию питания воспитанников;
 - 3) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - 4) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - б) прохождение в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
 - 7) обеспечение безопасности во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - 8) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - 9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
 - 10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.
- Деятельность ДОУ направлена, прежде всего, на создание, обеспечение и поддержание комфортных условий работы сотрудников и пребывания воспитанников, а также на обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка.

Комфортность - это характеристика условий педагогической деятельности в дошкольном образовательном учреждении, отражающая благоприятность среды для психофизиологического состояния воспитанников и их успешного обучения и воспитания. Основными составляющими комфортности условий учебной деятельности являются:

Санитарно – гигиенические условия:

- обеспеченность педагогического процесса средствами обучения, оборудованием;
- эстетическая комфортность среды (дизайн);
- психологическая комфортность.

Санитарно-гигиенические условия оцениваются по следующим показателям:

- температура окружающей среды;
- влажность воздуха;
- скорость движения воздуха;
- освещенность;

- норма площади помещений, территории на одного воспитанника.

Обеспеченность педагогического процесса характеризуется следующими показателями:

- наличие пособий (учебных, игровых, оздоровительных);
- наличие и состояние игрового и учебного оборудования;
- физиологическая обоснованность режима занятий, отдыха, физкультурных занятий;
- интенсивность нагрузки;
- форма организации занятий (групповая, индивидуальная), структура занятий;
- наличие возможности выбора форм деятельности.

Эстетическая комфортность среды (дизайн) оценивается качеством оформления групповых комнат, музыкального и спортивного залов, лестничных маршей и других пространств.

Психологическая комфортность - состояние спокойствия, при котором работники выполняют свои функции, а дети пребывают в детском саду. Состояние психологической комфортности достигается в том случае, когда в ДООУ выполняются все необходимые организационные мероприятия, такие, как контроль за состоянием условий и охраны труда, контроль за выполнением санитарных требований, анализ результатов работы по охране труда, анализ травматизма, ведение установленных документов по охране труда.

Требования охраны жизни и здоровья детей в ДООУ необходимо выполнять в течение всего времени пребывания детей в учреждении:

- один раз в квартал комиссия по охране труда составляет акты осмотра детских площадок, других помещений для работы с детьми, заграждений и т. д., ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Комфортность будет достигнута при выполнении всех вышеуказанных мероприятий, если:

- здания и сооружения находятся в надлежащем состоянии, что подтверждено соответствующими исполнительными документами;
- имеется, в соответствии с нормами обеспечения, производственное и учебно-воспитательное оборудование;
- работники ДООУ проходят инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников (запись о прохождении инструктажа регулярно вносится в журнал инструктажей на рабочем месте, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. При этом, инструктаж может проводиться как по плану, так и вне плана (например, при подготовке к летне-оздоровительному периоду в ДООУ, в случае возникновения чрезвычайной ситуации и др.)
- систематическое проведение с воспитанниками мероприятия, согласно годовому плану работы, по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма, о безопасности на воде и на льду, действиях при пожаре или ситуациях при которых ребёнок остался дома один и др.;
- организация и проведение тематических недель, месячников безопасности, проведение анализа работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- оформление в возрастных группах «Центров здоровья», «Уголков безопасности», в которые помещается информация для родителей о детских заболеваниях, мерах их предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму;
- рассмотрение вопросов обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса (не реже 1 раза в месяц) на совещании педагогических работников, на административном совещании при заведующем, на общих собраниях трудового коллектива. В рамках таких мероприятий проводится изучение нормативно-

правовой документации и инструктивно-методических материалов по вопросам охраны жизни и здоровья детей.

Все это, в свою очередь, позволит поддерживать высокую работоспособность коллектива, развивать детей, осуществлять необходимую коррекцию отклонений в развитии ребенка, сохранить и улучшить их здоровье, предупредить травматизм у взрослых и детей.

Координационная сетка контроля по охране жизни и здоровья детей в ДОУ

№	Контролируемый материал	Определяемые показатели контроля	Периодичность контроля	Ответственный
1.1.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивно-музыкальный зал, методический и медицинский кабинет	Температура воздуха	1 раз в неделю	Медицинская сестра
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	1 раз в месяц	
1.2.	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	2 раза в год	Медицинская сестра
			1 раз в неделю	
1.3.	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье - при каждой смене	Медицинская сестра
1.4.	Музыкальный/спортивный зал	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год	Заведующий хозяйством
		Расстановка и техническая исправность спортивного инвентаря	1 раз в неделю	Заведующий хозяйством
1.5.	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством
		Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезсредствами и условия их хранения	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством
		Наличие разделения уборочного инвентаря по назначению	1 раз в месяц	Заведующий хозяйством

		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина, транспортировки грязного белья	2 раза в месяц	Медицинская сестра
2.Территория детского сада				
2.1.	Двор	Исправность ограждения	2 раза в год	Заведующий хозяйством
		Исправность искусственного освещения	1 раз в год	Заведующий хозяйством
		Исправность и состояние мусоросборника и мусорных баков	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством
2.2.	Игровые участки	Состояние малых форм	2 раза в год	Заведующий хозяйством
		Наличие песка для игры	2 раза в год	Заведующий хозяйством
		Обработка песка	1 раз в неделю	Медицинская сестра
		Санитарное содержание	Ежедневно	Медицинская сестра
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	Заведующий хозяйством
3. Организация учебно-воспитательного процесса				
3.1.	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки: - соблюдение максимально допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия,включенные в объем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий;	2 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 1 раз в месяц 1 раз в месяц	Заведующий, зам.по ВМР, медицинская сестра
		- целесообразность использования.		

		Оценка сетки занятий: - наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал	Заведующий, , , зам.по ВМР медицинская сестра
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал	зам.по ВМР
		Планирование образовательной деятельности с детьми в группах	1 раз в квартал	зам.по ВМР
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	1 раз в месяц	зам.по ВМР
		Оценка педагогической диагностики усвоения детьми программного материала	2 раза в год	зам.по ВМР
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	2 раза в год	зам.по ВМР
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю	зам.по ВМР
4. Организация детского питания				
4.1.	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	Заведующий, завхоз, медицинская сестра
4.2.	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	Заведующий, медицинская сестра

4.3.	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результатам бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствие требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	Заведующий, медицинская сестра
4.4.	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	Заведующий, завхоз, медицинская сестра, кладовщик,
		Соблюдение санитар-но технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	Заведующий, кладовщик, медицинская сестра
		Температура внутри теплового оборудования	1 раз в неделю	Заведующий, кладовщик, медицинская сестра
4.5.	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д	1 раз в неделю	Заведующий, кладовщик, медицинская сестра
4.6.	Столовая посуда	Качество мытья посуды, маркировка	1 раз в месяц	Медицинская сестра
4.7.	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в Холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов.	1 раз в неделю	Заведующий, кладовщик, медицинская сестра

4.8.	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки реализации, условия реализации. Соблюдение требований по температуре готовой пищи. Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	Заведующий, кладовщик, медицинская сестра
4.9.	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования. Маркировки оборудования, посуды, инвентаря, уборочного инвентаря, режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.	1 раз в месяц	Заведующий, кладовщик, медицинская сестра
4.10	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет наличия простудных кишечных инфекций	1 раз в неделю	Медицинская сестра
		Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Постоянно	Медицинская сестра
4.11	Санитарное состояние помещений	Соблюдение чистоты проведения генеральных уборок	1 раз в два месяца	Заведующий, медицинская сестра
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими средствами, условия их хранения	1 раз в месяц	Медицинская сестра, заведующий хозяйством
		Наличие отдельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	Медицинская сестра
4.12	Основные и вспомогательные помещения детского сада	Эффективность работы приточно-вытяжной вентиляции, температура и влажность воздуха	1 раз в неделю	Заведующий, медицинская сестра

5. Персонал				
5.1.	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в квартал	Медицинская сестра
		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в два года	Медицинская сестра
5.2.	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоянно, контроль 1 раз в месяц	Заведующий, зам. по ВМР, медицинская сестра, специалист по охране труда
6. Организация и проведение ремонтных работ				
6.1.	Текущий ремонт	Наличие гигиенических сертификатов на применяемые отделочные материалы	При использовании и	Заведующий, медицинская сестра
		Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	При проведении работы	Заведующий, зам. по ВМР, медицинская сестра
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работы	Заведующий, зам. по ВМР, медицинская сестра
		Обеспечение проветривания помещений	При необходимости	Заведующий, медицинская сестра
7. Оздоровительная работа				
7.1.	Педагогическая часть	Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год	зам. по ВМР
		Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц	Заведующий, зам. по ВМР, медицинская сестра,
		Анализ заболеваемости детей	2 раза в год	Заведующий, медицинская сестра.
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц	Заведующий

		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	Заведующий, зам.по ВМР
		Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	В течение года выборочно в один из дней недели	Заведующий, медицинская сестра

Приложение 2
к годовому плану работы
на 2025/2026 учебный год

**План физкультурно-оздоровительной работы
МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное»**

Содержание	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия с педагогическим коллективом.		
Составление перспективного и календарного плана физкультурно-оздоровительной работы с детьми	постоянно	воспитатели
Мониторинг заболеваемости детей, анализ освоения детьми программы по физической культуре	сентябрь, декабрь, май	мед. сестра Зам. по ВМР
Планирование индивидуальной работы с детьми по освоению программного материала	ежедневно	воспитатели
Составление рационального расписания физкультурных и музыкальных занятий	сентябрь	Зам. по ВМР
Реализация плана взаимодействия медицинского и педагогического персонала	в течение года	мед. сестра, Зам. по ВМР
Подбор оздоровительных упражнений (дыхательная, пальчиковая гимнастика, упражнения на релаксацию, оздоровительные упражнения для горла, упражнения для профилактики плоскостопия, нарушения осанки)	ежемесячно	воспитатели
Оформление карт здоровья, карт учета освобождений от закалывающих мероприятий	в течение года по показателям	мед. сестра, воспитатели
Организационно-методические мероприятия по реализации образовательной области «Физическое развитие»	по плану	воспитатели
Обновление и дополнение физкультурных уголков в группах, дополнение оборудования в спортивном зале, дополнение выносного оборудования для спортивной площадки и прогулочных участков.	в течение года	воспитатели
Физкультурно-оздоровительная работа с детьми		
Утренний прием, осмотр детей. Беседы о состоянии здоровья с детьми и родителями.	ежедневно	воспитатели

Артикуляционные, пальчиковые упражнения, упражнения на дыхание	Во всех режимных моментах	учитель-логопед, воспитатели, муз. руководитель
Утренние гимнастики	ежедневно	воспитатели, муз. руководитель
Занятия физической культурой.	3 занятия (1 занятие на свежем воздухе)	воспитатели
Интегрированные занятия, игры, беседы, проблемные ситуации с детьми валеологического содержания	в течение дня	воспитатели
Музыкально-ритмические движения на музыкальных занятиях	2 раза в неделю	муз. руководитель
Хороводные игры, двигательные разминки, игры малой подвижности в группе, физ. минутки	в течение дня	воспитатели
Ежедневные прогулки по режиму дня (п/и, индивидуальная работа по развитию движений, самостоятельная двигательная деятельность детей)	согласно режиму дня	воспитатели
Гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели
Закаливающие мероприятия	в течение дня	мед. сестра, воспитатели
Самостоятельная двигательная деятельность детей	ежедневно на прогулке, в группе	воспитатели
Музыкотерапия: музыка перед сном, пробуждение, на занятиях, музыкальные коммуникативные игры	ежедневно	воспитатели
Упражнения на релаксацию, элементы психогимнастики, логоритмические упражнения	ежедневно	учитель-логопед, воспитатели, учитель-дефектолог
Гигиенические процедуры в соответствии с возрастом детей	в течение дня	воспитатели
Витаминотерапия, С-витаминизация 3-го блюда	в течение года	мед. сестра
Сбалансированное 4-х разовое питание (второй завтрак — соки, фрукты)	ежедневно	мед. сестра
Неделя здоровья	апрель	воспитатели, муз. руководитель
Физкультурные досуги	1 раз месяц	воспитатели, муз. руководитель
Взаимодействие с родителями		
Реализация плана работы с родителями по сохранению и укреплению здоровья детей	по плану	Зам по ВМР

Интерактивное общение с родителями через сайт ДОУ (практические рекомендации, комплексы упражнений)	март	Зам по ВМР воспитатели
Контроль физкультурно-оздоровительной работы		
Медико-педагогический контроль за проведением занятий по физической культуре, закаливающими мероприятиями, утренней гимнастики	постоянно	Зам по ВМР мед. сестра ст. воспитатель
Контроль по воспитанию культурно-гигиенических навыков	постоянно	
Контроль за воздушно-тепловым режимом, соблюдением режима дня. Соблюдением санитарно-гигиенических норм содержания помещений.	постоянно	
Контроль за организацией питания детей	постоянно	
Контроль за организацией прогулки	постоянно	

П Л А Н
организационных мероприятий деятельности ППк
на 2025-2026 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационный блок		
1.1.	Обсуждение плана работы ППк образовательной организации на 2024/2025 учебный год	Сентябрь	Председатель ППк
1.2	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально – коррекционной помощи детям. - Диагностика развития детей, имеющих трудности в усвоении программы - Оформление документации по ППк: коллегиальное заключение	При необходимости (поступление запросов родителей или педагогов	Председатель ППк Члены ППк
1.3.	Проведение заседаний ППк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка, реализация индивидуального образовательного маршрута воспитанника.	1 раз в месяц	Члены ППк Воспитатели
1.4	Подготовка документов для ППк комитета образования	По рекомендациям ППк	Члены ППк Воспитатели
1.5.	Контроль за реализацией индивидуальных коррекционных образовательных маршрутов воспитанников, прошедших ППк образовательной организации	1 раз в квартал	Зам.зав. по ВМР
1.6.	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми	В течение года	Зам.зав. по ВМР
1.7.	Реализация проекта «Детство без границ». Заседания детско-родительского клуба (1р.в 2 месяца) по плану.	Октябрь, декабрь, март, май	Воспитатели группы комбинированной направленности, специалисты
1.8.	Анализ развивающих условий и доступности среды в помещениях образовательной организации для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Ноябрь	Зам.зав. по ВМР

1.9.	Отчёт педагогов о динамике развития детей с ОВЗ и качества реализации индивидуального образовательного маршрута		Воспитатели возрастных групп, учитель-логопед
1.10	Контроль оформления текущей документации деятельности ППк образовательной организации	Декабрь	Зам.зав по ВМР
1.11	Корректировка индивидуальных коррекционных маршрутов		Председатель ППк, специалисты
1.12	Взаимодействие со специалистами образовательной организации по вопросам сохранения и укрепления здоровья воспитанников в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки	Январь	Зам.зав. по ВМР
1.13	Анализ качества взаимодействия учителя - логопеда и учителя-дефектолога с воспитателями, работающими с детьми с ОВЗ и детьми –инвалидами, (тетради взаимодействия)	Февраль	Зам.зав. по ВМР Учитель-логопед Учитель-дефектолог
1.14	Отчет о динамике речевого развития детей, посещающих Логопункт ДООУ		Учитель-логопед
1.15	Анкетирование родительской общественности по вопросу удовлетворенности организации качества коррекционной работы	Март	Зам.зав. по ВМР
1.16	Контроль оформления документации ППк образовательной организации		заведующий
1.17	Анализ качества взаимодействия учителя- логопеда и родителей по вопросам речевого развития воспитанников с ОВЗ	Апрель	Зам.зав. по ВМР
1.18	Планирование и дополнение индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ.	Апрель-Май	Зам.зав. по ВМР
1.19	Контроль качества организации деятельности с детьми с ОВЗ «Коррекционная работа» (в рамках взаимопосещения) за год.		Зам.зав. по ВМР
2.	Диагностико – консультативный блок		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ПМПк ДООУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	Сентябрь	Председатель ППк

2.2.	Консультирование родителей о работе ППк.	Август – Сентябрь,	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня речевого и познавательного развития детей по запросам воспитателей и родителей.	Сентябрь	Учитель – логопед, учитель-дефектолог
2.4.	Подготовка выписок из медицинских карт детей	По необходимости	мед. сестра
2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	Зам.зав. по ВМР
	Консультация для воспитателей образовательной организации «Составление и реализация индивидуального коррекционного образовательного маршрута	Январь	Зам.зав. по ВМР
3.	Методический блок		
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: «Что такое психолого – педагогический консилиум?» - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной индивидуально – дифференцированной работы».	август – сентябрь,	Зам.зав. по ВМР воспитатель Члены ППк
3.2.	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Агрессивный ребёнок в семье» - «Гиперактивные дети» - «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе?» - «Проблемы адаптации в ДОУ» - «Как вырастить здорового ребёнка?»	В течение года	Воспитатели возрастных групп
3.3.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов на воспитанников с ОВЗ на следующий учебный год	Август - сентябрь	Зам.зав. по ВМР, специалисты, воспитатель
3.4	Сбор информации, пополнение и распространение опыта работы ППк на официальном сайте образовательной организации	В течение года	Зам.зав. по ВМР

График заседаний ППк на 2025-2026 учебный год

Цель: создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

- своевременное выявление детей с проблемами в развитии, организация психолого-медико-социального сопровождения, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка;
- выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;
- комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;
- выявление резервных возможностей ребенка, разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательной работы;
- составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы Психолого-педагогического сопровождения;
- организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
- подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;
- консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. 2.	Утверждение плана работы ППк. Результаты обследования детей нуждающихся в коррекционной помощи и определение путей коррекционного воздействия детей в отставании развития (составление индивидуальных образовательных маршрутов программ сопровождения).	Сентябрь	Заведующий Педагоги Учитель - логопед Учитель-дефектолог Медицинская сестра

1.	Обсуждение реализации развития и коррекции детей, находящихся на сопровождении ППк.	Декабрь	Заведующий
2.	Определение дальнейших целевых ориентиров коррекционной работы.		Члены ППк
3.	Анализ результатов обследования воспитателями детей групп комбинированной направленности, оформление результатов мониторинга.		
4.	Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОО в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп комбинированной направленности.		
1.	Эффективность взаимодействия специалистов ППк и результативной работы.	Март	Заведующий
2.	Разработка рекомендаций родителям для дальнейшей работы с детьми по итогам коррекционной работы.		Члены ППк
1.	Оценка диагностики обучения и коррекции ППк (уровень речевого, интеллектуального, физического развития за учебный год). Отчет специалистов по итогам работы.	Май	Заведующий
2.	Обсуждение результатов обследования детей групп комбинированной и общеразвивающей направленности ДОО, выработка		Педагоги Педагог-психолог
3.	направленности ДОО, выработка коллегиального заключения ППк по итогам учебного года		Медицинская сестра Члены ППк
	Внеплановые заседания (по мере поступления запросов от воспитателей и родителей). 2. Консультирование родителей и воспитателей о работе ППк ДОО (его цели и задачах), о раннем выявлении отклонений в развитии детей. 3. Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 4. Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп. 5. Индивидуальные консультации родителей и воспитателей по психолого - медико - педагогическому сопровождению детей.	В течение года	Члены ППк

ЦИКЛОГРАММЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО ПО ВМР

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми			
	Педагогический час			
	Работа с документацией			
	По аттестации педагогов	По анализу пед. процесса	Оформление протоколов	Планирование
Вторник	Анализ учебно - воспитательного процесса. Контроль по плану ДОУ			
	1-я младшая	2 –е младшие группы	Средние группы	Старшие группы Подготовительные
	Работа с кадрами			
	Самообразование педагогов (собеседование)	Консультации	Контроль работы специалистов	Оформление опыта работы
	Методический час. Подготовка к педагогическому часу или педсовету			
Среда	Наблюдение за педагогическим процессом (создание проблемных ситуаций, выполнение годовых задач)			
	Взаимодействие с медсестрой	Решение текущих вопросов с родителями	Консультации для воспитателей	Взаимодействие с социумом
	Взаимодействие семьи и ДОУ			
	Консультации	Посещение родительских собраний	Организация дня открытых дверей для родителей	Организация клубных встреч
	Контроль по плану			
Четверг	Анализ педагогического процесса			
	Анализ календарных планов			
	Контроль соблюдения режима дня		Оформление документации	Взаимодействие с социумом
	Анализ педагогического процесса	По оформлению документации групп		
Пятница	Посещение методкабинета			
	Индивидуальная работа с воспитателями			
	Работа с сайтом			
	Разработка рекомендаций для педагогов	Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов	Систематизация материалов в метод кабинете.	Работа с творческой группой.

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ
на 2025-2026 учебный год**

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Задачи:

- Продолжать изучение нормативно-правовой документации.
- Оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план и учет воспитательной работы, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика).
- Формы и методы работы воспитателя группы младшего возраста
- Механизм использования дидактического и наглядного материалов
- Разработка и написание календарно-тематического планирования на основе программ.
- Помощь в постановке целей и задач непосредственно образовательной деятельности.
- Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности.
- Общие вопросы организации работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний и пр.).

Сентябрь

- Знакомство с нормативно – правовой базой учреждения. Изучение документов.
- Мониторинг детского развития Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.
- Помощь в планировании образовательного процесса в детском саду
- Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы).
- Проведение родительского собрания. Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года.

Октябрь

- Оформление и ведение документации в группе. Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению документации.
- Виды и организация режимных моментов в детском саду. Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.
- Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.
- Методика проведения праздников в детском саду. Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждения праздника.

Ноябрь

- Самообразование воспитателя. Выбор методической темы, написания плана самообразования на будущий учебный год.
- Посещение занятий коллег с целью обмена опытом в старшей группе.

Декабрь	– Организация образовательной деятельности. Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности. – Формы взаимодействия с семьей. Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями. – Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Новый год». Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.
Январь	– Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений. В течении учебного года. Консультация, просмотр, обсуждение. – Использование различных технологий в образовательной деятельности детей. Консультации, советы по целесообразности их использования.
Февраль	– Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Консультация и ответы на интересующие вопросы. – Развивающая среда дошкольника. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала.
Март	– Информирование родителей о жизни детей в детском саду. Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления – Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «8 Марта». Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.
Апрель	– Наблюдение за молодым специалистом во время его общения с родителями воспитанников. Беседа. – Посещение занятий. Обсуждение – Помощь в ведении портфолио. – Итоговый мониторинг по образовательным областям. Изучение итогов мониторинга и их обсуждение.
Май	– Составление аналитической справки наставника с молодым специалистом за учебный год. Составление презентации, обсуждение итогов и планы на будущий учебный год. – Подготовка к летне-оздоровительной компании – Общие вопросы

НАСТАВНИЧЕСТВО
на 2025- 2026 учебный год
(направление работы - работа с кадрами)

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	В течение года	Зам. по ВМР
Определить направления работы наставников (<i>указать необходимые направления с учетом выявленных проблем</i>): заведующий – старший воспитатель; педагоги- молодые педагоги; обучение ИКТ педагогов; воспитатели – родители	Начало учебного года	Заведующий, Зам. по ВМР, председатель ПК
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	Начало учебного года	Заведующий
Разработать положение о наставничестве (при необходимости внести изменения или дополнения)	Начало учебного года	Заведующий, Зам. по ВМР
Составить план работы наставников на учебный год	Начало учебного года	Заведующий, Зам. по ВМР
Определить наставников в соответствии с требованиями Положения о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, Зам. по ВМР
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей	Начало учебного года	Заведующий, Зам. по ВМР
Утвердить: положение о наставничестве, годовой план работы наставников, списки наставников	Начало учебного года	Заведующий, Зам. по ВМР
Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы	В течение года	Зам. по ВМР, наставники
Провести заседания наставников	1 раз в три месяца	Зам. по ВМР, наставники
Провести мониторинг реализации плана наставничества	В течение года	Зам. по ВМР
Наградить наставников по итогам работы	В течение года	Заведующий, Зам. по ВМР
Подготовить отчет о наставничестве и презентовать результаты профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течение года	Наставники-педагоги, подшефные педагоги
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Май	Зам. по ВМР

ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ в МБДОУ «Детский сад «Вишенка»с.Красное»

Цель: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей, удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, а так же развития познавательных интересов и творческой деятельности.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Создавать условия для закаливания детей, используя благоприятные факторы летнего времени (солнце, воздух, вода), способствовать их физическому развитию путём оптимизации двигательной активности каждого ребенка.
3. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных образовательных областях.
4. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры.
5. Осуществлять индивидуальную работу в ходе организованной образовательной деятельности, в процессе прогулок, игровой и бытовой деятельности.
6. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Тематические недели

Первая младшая группа (2-3 года)			
Месяц	Даты/ название праздника (события)		Тема недели
Июнь			Здравствуй, солнце! Здравствуй, лето!
	12.06 – День России		Моя Родина
	16.06 – День медицинского работника		Растем здоровыми
			В гостях у сказки
Июль			Мы любим природу
	08.07 – День семьи, любви и верности		Моя семья
			В стране песочных замков
			Капитошка и его друзья
	01.08 - День клоуна		Неделя игры и игрушки
Август	05.08 - Международный день светофора		Мир безопасный для детей прекрасных
	10.08 – День физкультурника		Малыши-крепыши
	19.08 – Яблочный Спас		Во саду ли, в огороде
			До свидания, лето
Средняя – старшие группы (4-7 лет)			
Месяц	Даты/ название праздника (события)	Тема недели	Тема дня
Июнь	06.06 – Пушкинский день в России (день русского языка)	В мире много сказок	День любимых сказок
			День пальчикового театра
			День русской народной сказки «У Лукоморья дуб зеленый»
			День кукольного театра

	12.06 – День России	Неделя дружных детей, людей и веселых затей	День русской народной игрушки День России День мыльных пузырей День дружбы
	16.06 – День медицинского работника	Неделя Неболейки	День доктора Айболита День здоровья День витаминки День воды и чистоты Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья
		Земля, вода, солнце	День капельки День солнца День ветерка День песка День радуги
Июль		Неделя юных талантов	День музыки День театра День художника День поэзии День танца
	08.07 – День семьи, любви и верности 11.07 – Всемирный день шоколада	Неделя заботы и любви	День семьи, любви и верности День вежливости День веселого настроения День шоколада День любимых игр
	16.07 – День рисования на асфальте 20.07 - Международный день торта	Удивительное рядом	День бумаги День конструктора День удивительных животных День воздушных шаров День сладкоежек
	23.07 - Всемирный день китов и дельфинов	Знатоки природы	День насекомых День рыбака День цветов День птиц День природы
	01.08 - День клоуна	Неделя интересных дел	День путешественника День мастерилок День красоты День шуток День опытов и экспериментов
Август	05.08 - Международный день светофора	Неделя безопасности	День светофора День пожарной безопасности Безопасность дома Безопасность на воде Безопасность на улице
	10.08 – День физкультурника	Спортивная неделя	День олимпийцев День мяча День меда День скакалки

	19.08 – Яблочный Спас 22.08 – День Государственного флага Российской Федерации	Во саду ли, в огороде	День попрыгунчика
			Яблочный день
			День овощей
			День хлеба
			День российского флага
		До свидания, лето	День ягод
			День летних красок
			День подарков лета
			День урожая
			День именинника
			День прощания с летом

План работы с родителями

Месяц	Форма проведения	Содержание
Июнь	Папки-передвижки	Лето
		День России
	Консультации	Кукольный театр
		Помогите ребенку научиться дружить
		Летние инфекции
		Игры с песком – лучшее развлечение для детей на пляже
Июль	Папки-передвижки	День семьи, любви и верности
		Вкуснейшее лекарство – шоколад
	Консультации	Счастливые советы
		Развитие творческих способностей у детей
		Поход в зоопарк
	Буклет	Опытно - экспериментальная деятельность детей дома
	Памятка	Берегите природу
Август	Папки-передвижки	Яблочный Спас
		День Государственного флага Российской Федерации
	Консультации	Безопасность детей летом
		Игры с ребенком летом. Физическое воспитание
		Ошибки, которые нельзя совершать

**Программа мероприятий по родительскому просвещению
(с учетом рекомендаций Программы Просвещения)**

Цель просвещения родителей (законных представителей)

Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи, а также информирование о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста.

Основные задачи:

1. Психолого-педагогическое просвещение и информирование родителей о значимых изменениях в физическом и психическом развитии детей в младенческом, раннем и дошкольном возрасте, о необходимых условиях для обеспечения полноценного развития каждого ребенка.
2. Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы благополучия семьи и развития личности ребенка.
3. Раскрытие родителям важности и особенностей образовательной работы с детьми младенческого, раннего и дошкольного возраста, понимания включенности родителей в общее дело воспитания и обучения, развития их детей.
4. Психолого-педагогическая помощь родителям в понимании возможных причин возникновения трудностей в развитии ребенка и путей их преодоления и профилактики, в выборе оптимальной стратегии взаимодействия с ребенком.
5. Информирование родителей о возможностях получения индивидуальной помощи в вопросах укрепления здоровья, обучения и воспитания детей младенческого, раннего и дошкольного возраста.
6. Выбор оптимальных средств и методов взаимодействия дошкольной образовательной организации с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, основанный на выделенных проблемах семейного воспитания и взаимоотношений родителей с детьми.

Примерный план мероприятий

Активные формы взаимодействия с родителями			
Активные формы взаимодействия с родителями совместно с детьми			
Формы «заочного» просвещения с помощью информационных ресурсов			
Формы «заочного» просвещения с помощью бумажных носителей			
Традиционные мероприятия с родителями			
Проведение исследования			
Пространство родительских инициатив			
РАЗДЕЛ 1. РОДИТЕЛЬСТВО КАК ОСОБЫЙ ФЕНОМЕН В ЖИЗНИ ЧЕЛОВЕКА			
	1.1. РОДИТЕЛЬСКАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОЕ РОДИТЕЛЬСТВО	«Роль отца в воспитании ребенка», «Мамины заботы», «Что родитель хочет знать о дошкольнике, но стесняется спросить», «Секреты воспитания мальчиков и девочек», «Этот загадочный ранний возраст»	Тематические встречи для родителей, родительские дискуссии, заседания семейных клубов, семинары.
		«Учимся договариваться с ребенком», «Пять секретов самой замечательной прогулки с ребенком», «Как незаметно победить капризы ребенка».	Мастер-классы, решение педагогических кейсов. деловые игры, практикумы и тренинги для родителей, конкурсы,
	1.2. СПЕЦИФИКА И СТРУКТУРА ДЕТСКО-РОДИТЕЛЬСКИХ ОТНОШЕНИЙ	«Секреты родительской любви», «Слагаемые счастливого родительства»;	родительские собрания
		«Стили родительского воспитания»	устный педагогический журнал
		«Дети и родители – два разных мира?»;	педагогическая гостиная:
			наглядная информация в форме буклетов
			электронные книги;
		Счастье материнства», «Счастье отцовства».	тематические аудиозаписи:
	1.3. САМОЦЕННОСТЬ И УВАЖЕНИЕ ПРАВ РЕБЕНКА В СЕМЬЕ	Понятие «детство», его самоценности и «права ребенка»	
		Права ребенка	
		Что может лечь в основу уважения прав ребенка в семье?	
	1.4. СЕМЕЙНЫЕ ЦЕННОСТИ И ТРАДИЦИИ	«Что для меня значит быть родителем?»	эссе для родителей
		«Герб семьи»	арт-проект
		«Семь Я»	упражнение
		«Нравственно-ценностные основы семьи»;	упражнение
		«Система ценностей различных поколений»;	обсуждение в кругу доверия
		«Воспоминание о детстве»	рефлексия
		«В день рождения меня больше всего порадовало то, что...»; «Самое любимое дело вместе с папой ...»; «Всей семьей мне больше всего нравится ...»	изготовление именной книжки ребенка
		«Домики для птиц», «Территория Детства», «Цветущий ДОО», «Книга для детской библиотеки», «Собери макулатуру, сохрани дерево», «Корм для друзей наших меньших», «Расскажи о своем герое Великой Отечественной войны», «Окна Победы»	акции
		«День Матери», «День семьи, любви и верности», «День пожилого человека»;	праздничные мероприятия:
		«Папа, мама, я – спортивная семья»	спортивные мероприятия
			конкурсы рисунков, поделок, чтецов, фестивали сказок, народные ярмарки

		«Игры нашего двора!» «Древо семьи» «Летнее путешествие всей семьей».	проекты
		«Ребенок – Семья – История» «Наши имена», «Когда мы родились», «Где мы родились»	Оформление итоговой летописи семьи
		«Книга года»: «Увлечения моей семьи», «Семейное древо», «Семейные праздники», «Сундучок семейных ценностей», «Подарок для бабушки», «Подарок для дедушки», «Трудовые династии наших родителей», «Моя семья».	Создание общей групповой книги, описывающей самые значимые семейные события
РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ			
	2.1. МЕТОДЫ ИЗУЧЕНИЯ СЕМЬИ И ОСОБЕННОСТЕЙ СЕМЕЙНОГО ВОСПИТАНИЯ	«Чтение в семье», «Поощрение и наказание в семье», «Ребенок и гаджеты»	Опрос
		«Что может ребенок в 3 года, а с чем ему нужно помочь», «Чему может научиться ребенок в детском саду?»	Интервью
			Анкетирование
		«выявить особенности режима дня ребенка в семье» «существует ли в семье фиксированное время для режимных моментов – сна, приема пищи, прогулок», «все ли взрослые придерживаются единого режима», «допускается ли нарушение режима и в каких случаях»	Беседа
		«Как вести себя с агрессивным ребенком», «Как вести себя с гиперактивным ребенком», «Мама, у меня не получается», «Особенности воспитания приемного ребенка», «Я не согласна с педагогом»	игровых тренингов
	2.2. ФОРМЫ И МЕТОДЫ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ		родительские собрания, лектории, индивидуальное и групповое консультирование, родительские конференции, устный педагогический журнал, беседы, дни открытых дверей, «круглые столы», библиотеки педагогической литературы для родителей, фотовыставки, информационные стенды и папки, выпуск мини-газет.
			мастер-классы и мастерские, практикумы, тренинги, деловые игры.
			заседания управляющих советов, родительские клубы,
		разыгрывание педагогических ситуаций; – игровое решение педагогических задач; – визуальный анализ собственной педагогической деятельности; – просмотр видеозаписей деятельности детей (при наличии разрешений от родителей); – прослушивание аудиозаписей записей рассказов детей; – демонстрация мультимедийных презентаций; – оформление	Методы активизации родителей

		памяток и чек-листов; – опросы родителей; – игровые элементы взаимодействия; – конкурсы детских рисунков; – использование музыкального сопровождения и другие.	
2.3. ВОЗМОЖНОСТИ И ПОТЕНЦИАЛ ЦИФРОВОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ПРОСВЕЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ Й) ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА			Ведение сайта образовательной организации
			Ведение блогов и страничек педагогов
			Электронная почта
			Сервисы по обмену мгновенными сообщениями
			Электронные книги для родителей
			Информационные буклеты и памятки
			Интерактивный плакат
			Тематические аудиозаписи и видеоролики на психолого педагогическую тематику
3. ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПО ВОПРОСАМ ЗДОРОВЬЯ, ВОСПИТАНИЯ И РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ МЛАДЕНЧЕСКОГО, РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТОВ			
3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКА Я ПОМОЩЬ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ М) ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В СОЗДАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬН ОЙ СРЕДЫ СЕМЬИ	«Как создать образовательную среду дома?», «Развивающие игры и игрушки в семье», «Среда глазами ребенка», «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности дошкольника в семье», «Как помочь ребенку проявить интерес к занятиям в ДОО»;	родительские собрания:	
	«Конструктор домашней среды», «Ребенок в мегаполисе»;	устный педагогический журнал:	
	«Природа или технологии?»;	деловая игра:	
	«Роль семьи в создании условий психологического благополучия ребенка»;	консультация с элементами практикума:	
	«Семейная образовательная среда как источник разнообразного культурного опыта ребенка-дошкольника»;	семинар-практикум:	
	«Интерактивная комната для малыша», «Моделируем образовательную среду сами»;	игровые практикумы:	
	«Как рождается книга»	образовательный маршрут:	
	«Организация семейной образовательной среды»;	вечер вопросов и ответов:	
	«Семейная образовательная среда нужна?»	педагогический брифинг:	
	«Семейная среда»;	досуг:	
	«Влияние образовательной среды на развитие детей», «Дидактические игры своими руками», «Музеи, выставки, театры и концерты как	буклеты, подкасты, памятки:	

		часть образовательной среды».	
3.2. ОСОБЕННОСТИ ПИТАНИЯ, ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ И БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТОВ		«Как сохранить здоровье ребенка?», «Адаптация к ДОО и здоровье ребенка», «Пути формирования у детей дошкольного возраста основ здорового образа жизни»;	родительские собрания:
		«Какого ребенка можно считать здоровым?»;	дискуссия на тему
		«В детский сад пойду без слез!»	электронные книги для родителей:
		«Мы спортивная семья»	выставка совместных рисунков:
		«Двигательная активность – сохранение здоровья»;	консультация:
		«Форт Боярд»;	совместная спортивно-интеллектуальная игра:
		«Давайте познакомимся»;	проект:
		«Здоровая семья»	видеоролики
			тематические маршруты здоровья в соответствии с сезоном;
			буклет
3.3. ЗНАЧИМОСТЬ РЕЖИМА ДНЯ В РАЗНЫЕ ВОЗРАСТНЫЕ ПЕРИОДЫ ДЕТСТВА, СПОСОБЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ В УСЛОВИЯХ СЕМЬИ, ПОДДЕРЖАНИЯ В СЕМЬЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ		«Значение режима для здоровья и развития ребенка», «Прогулка как средство укрепления здоровья дошкольника»;	родительские собрания:
		«Игры нескольких поколений», «Пальчиковые игры для детей дошкольного возраста», «Школа мяча», «Мама, папа, занимайтесь со мной!»	мастер-классы:
		«Физкультурный уголок дома», «Как организовать прогулку на свежем воздухе», «Здоровьесберегающие технологии на логопедических занятиях», «Зачем нужно закаливание?»;	консультации:
		«Нужен ли режим, когда ребенок дома?», «Целебный сон, или еще раз про режим»;	дискуссии:
		«Когда пора менять режим», «Режим дня в детском саду и дома», «Выходной: развлекательный центр или прогулка в бб парк?», «Почему все знают, что вредно для здоровья, но не соблюдают требования?»;	деловые игры:
		«Прогулка в лес на лыжах», «Катание на коньках», «Скандинавская ходьба», «Бассейн», «Велопрогулка»;	маршруты выходного дня:
		«Мама, папа, я – спортивная семья»;	фоторепортаж:
		«Мама, папа, я – физкультурная семья!»	физкультурный досуг:
			участие в городских спортивных мероприятиях
			буклеты
			памятки
			тематические аудиозаписи
3.4. НОРМЫ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА		Рекомендуемые методы определения нормы физического развития	

	3.5. ВАКЦИНАЦИЯ ДЕТЕЙ	Вакцинация детей	
	3.6. РАЦИОНАЛЬНОЕ ПИТАНИЕ ДЕТЕЙ РАЗЛИЧНЫХ ВОЗРАСТОВ, НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ЗДОРОВЬЯ БАЛАНС ВЕЩЕСТВ	«Что необходимо для обеспечения ребенку рационального и сбалансированного питания»;	родительское собрание:
		«Культура приема пищи: прихоть или необходимость?»;	дискуссия:
		«Правильное питание – залог здоровья»;	устный педагогический журнал:
		«А ну-ка, мамы!»	мастер-класс по приготовлению здоровой пищи:
		«Сундучок бабушкиных рецептов»;	обмен рецептами полезных блюд:
		«Как приучить ребенка к полезным продуктам», «Здоровьесберегающие технологии на логопедических занятиях», «Все о питании детей», «Правильное питание – залог здоровья», «Зачем нужно закаливание»;	консультации:
		«Сервируем стол вместе с детьми»;	досуг:
		«Необычные обычные блюда на детском столе»;	мастер-классы повара с дегустацией блюд,
			буклеты, памятки.
	3.7. ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В БЫТУ, СОЦИУМЕ, НА ПРИРОДЕ		проведение игр-приключений;
			проведение мастер-классов с привлеченными специалистами (оказание доврачебной медицинской помощи)
			организация тематических (выездных) экскурсий, круглых столов с обсуждением вопросов;
			педагогическая библиотека для родителей (просмотр видеофильмов);
			изготовление макетов (например, «Дорожные знаки»), игровых атрибутов для театрализаций;
			приглашение специалистов (например, сотрудников противопожарной службы) для обсуждения актуальных проблем безопасности;
			осуществление совместных детско-родительских проектов (научно исследовательских и творческих);
			игры-тренинги с решением ситуационных задач по безопасному поведению;
			ориентирование на местности (например, в парке или во время турпохода);
		«Азбука безопасности», «Умелый пешеход», «Умный дом», «Безопасный турпоход», «На улице будь в безопасности»;	тематические наглядные материалы:
			конкурсы рисунков, просветительских плакатов,

			агитационных листов по проблемам безопасности;
		«В гостях у профессора Безопаскина»;	КВН:
			разработка памяток для родителей детей дошкольного возраста по различным видам безопасности;
			подбор коллекции музыкальных произведений по проблемам безопасности дошкольника в быту, социуме, на природе
			подготовка списка детских литературных произведений из рекомендованных для чтения в основной общеобразовательной программе дошкольного образования, затрагивающих разные аспекты безопасности;
			подготовка копилки игр по тематике безопасности для выходных и летнего каникулярного периода, когда ребенок не посещает ДОО
			индивидуальные и групповые консультации
		«Безопасность детей»;	электронно-образовательный журнал:
		«Уроки безопасности для детей и родителей»	виртуальные экскурсии:
3.8. ВОСПИТАНИЕ И РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ МЛАДЕНЧЕСКОГО И РАННЕГО ВОЗРАСТОВ (ОТ 2 МЕСЯЦЕВ ДО 3 ЛЕТ)	«Народный фольклор как средство формирования культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста»	семинары-практикумы:	
	«Игра в жизни ребенка раннего возраста», «Семейные факторы, влияющие на процесс физического и психического развития детей раннего возраста», «Игрушки, физическая и психологическая безопасность детей», «Роль семьи в обогащении и активизации словаря детей раннего и дошкольного возрастов», «Сенсорно моторное развитие детей раннего возраста», «Приобщение к искусству детей раннего и дошкольного возрастов»;	консультации:	
	«Игра как средство речевого развития детей раннего возраста», «Игра как средство сенсорного развития детей раннего возраста в условиях семьи»	игровые практикумы:	
	«Изготовление нетрадиционного оборудования для сенсорного развития детей раннего возраста», «Важны для нашей крошки – ладошки-ладошки» (о развитии мелкой моторики детей раннего возраста), «Использование нетрадиционных техник изобразительной деятельности с детьми раннего возраста в условиях семьи»,	мастер-классы:	

		«Сенсорное развитие детей в домашних условиях», «Шесть чувств. Сенсорное развитие детей на улице, на даче», «Артикуляционная гимнастика для самых маленьких», «Запуск речи. Развитие речевого дыхания», «Развиваем речь с мамой», «Игры на развитие речи. Задержка речевого развития», «Мелкая моторика и речь детей с речевыми нарушениями», «Развитие речи в первые годы 82 жизни ребенка», «Использование потешек в повседневной жизни ребенка».	
3.9. АДАПТАЦИЯ РЕБЕНКА К УСЛОВИЯМ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	«Давайте познакомимся»	анкетирование родителей:	
		день открытых дверей для будущих воспитанников ДОО;	
	«Как подготовить малыша к детскому саду в семье»;	видеоролики:	
	«С улыбкой в детский сад!»	электронная книга для родителей:	
	«По вопросам адаптации детей к детскому саду» «детям о детском саде»	родительская библиотека:	
	«Детский сад встречает малышей»;	родительские собрания:	
	«Готовность семьи и детей к детскому саду»	педагогическая гостиная:	
	«Роль семьи в поддержке эмоционально комфортного состояния ребенка в адаптационный период» «Режим дня – основа легкой адаптации к детскому саду»;	консультации:	
	«Как подготовиться к посещению детского сада?», «Про режим и не только», «Первый день в детском саду»;	памятки	
		тематические аудиозаписи для родителей (подкасты).	
3.10. ВОСПИТАНИЕ И РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА (ОТ 3 ЛЕТ ДО 8 ЛЕТ)	«Особенности психического развития детей дошкольного возраста», «Индивидуальные особенности развития детей дошкольного возраста», «Факторы риска в развитии психики детей дошкольного возраста», «Как научить ребенка игре», «Значение рисования, конструирования, лепки в психическом развитии ребенка», «Как развивать способности ребенка в дошкольном возрасте», «Основы психологического благополучия ребенка дошкольного возраста», «Условия успешного формирования личности и характера ребенка дошкольного возраста», «Как формировать послушание у детей дошкольного возраста»;	информационные сайты, форумы, родительские собрания, групповые и индивидуальные консультации:	
	«Значение границ для ребенка», «Как помочь тревожному и замкнутому ребенку?», «Детская истерика. Способы управления истерикой у ребенка», «Как помочь ребенку проявить интерес к занятиям в ДОО».	педагогические гостиные и групповые консультации:	
3.11. РОЛЬ ИГРЫ И ДЕТСКОЙ СУБКУЛЬТУРЫ В	«Роль игры в развитии ребенка дошкольного возраста», «Во что поиграть с ребенком дома»	родительские собрания:	
	«Конструктор из бросового материала», «Игры	мастер-классы:	

ДОШКОЛЬНОМ ДЕТСТВЕ	с детьми дома: 10 занимательных идей»;	
	«Играем или учимся», «Учимся играя»	тематические консультации:
	«Игры с правилами для детей», «Как не скучать в пути», «Родителям о сюжетной игре»	электронные книги:
	«Есть ли у современных родителей время для детских игр?»;	дискуссия:
	«Игра – это серьезно!»	игра-приключение для родителей:
	«Поиграем?!»	игротека – совместные часы игры детей и родителей:
	«Организация сюжетно-ролевой игры в семье», «Как играть с ребенком?», «Что нужно детям для игры?»	семинары-практикумы:
	«Играем вместе с детьми»;	практикум для родителей:
	«Игры нашего детства»	круглый стол:
		фото- и видеопрезентации детской игры, памятки для родителей.
3.12. КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ РЕБЕНКА ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА	«Какую роль оказывает общение взрослого с ребенком на его психическое развитие?», «Значение общения со сверстниками в психическом развитии ребенка», «Каковы последствия дефицита общения ребенка со взрослыми и сверстниками?», «Этапы развития общения со взрослыми», «Этапы развития общения со сверстниками», «Как особенности самосознания, самооценки ребенка связаны с его успешностью в общении со сверстниками?», «Какие трудности в общении могут возникать у ребенка?», «Как преодолевать трудности в общении?», «Как формировать успешность в общении со сверстниками?», «Как влияют индивидуальные особенности (тревожность, застенчивость, агрессивность) на развитие коммуникативной сферы ребенка?»	информационные сайты,
		форумы,
		родительские собрания,
		групповые и индивидуальные консультации
3.13. ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ДЕТЕЙ В СЕМЬЕ	«Где взять ответы на вопросы?», «Юный испытатель дома и в ДОО», «Как познакомить ребенка с окружающим миром?», «Как организовать стимулирующее игровое пространство дома?»	деловые игры-дискуссии:
	«Много информации – хорошо или плохо?»;	эвристическая игра-беседа:
	«Путешествие в страну знаний продолжается, или «Только вперед!»	родительские собрания:
	«Семейное коллекционирование как форма развития познавательного интереса у детей дошкольного возраста», «Игры-головоломки – интеллектуальное занятие по душе», «Конструктивные игры с родителями по инженерному воспитанию детей дошкольного возраста»	семинары–практикумы:
	«Совместный отдых родителей с детьми», «Влияние семьи на эмоциональное развитие ребенка», «Познавательное развитие детей	круглые столы:

		старшего дошкольного возраста»;	
		«Конструктивные игры с родителями по инженерному воспитанию детей дошкольного возраста»	мастер-классы:
		«Организация познавательной исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста»;	тематические консультации:
			родительские чтения;
			памятки, информационные стенды, буклеты, электронные книги.
3.14. ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ И ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ В СЕМЬЕ		«День семьи, любви и верности»	семейный праздник:
		«Герб моей семьи»;	встреча в семейном клубе:
		«Моя семья – очаг уюта и добра», «Семья – малая Родина»	семейная гостиная:
		«Пишем летопись семьи», «Народная кукла своими руками»	мастер-классы:
		«Формирование привязанности и любви к родному дому – начальная ступень патриотического воспитания детей дошкольного возраста», «Основы нравственно-патриотического воспитания в семье»	консультации:
		«Семья – малая Родина»	педагогическая гостиная:
		«Стихи о родном городе», «Слово о Великой Отечественной войне»;	конкурсы:
			посещение достопримечательностей родного города (села);
		«Вот эта улица, вот этот дом...»	вернисаж:
		«История моего города»;	интеллектуальная игра:
		«Разговоры о важном в ДОО»	семинар-дискуссия:
		«Моя дружная семья», «Победа в сердцах»;	семейные концерты:
			памятки, информационные стенды, буклеты.
3.15. ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ В СЕМЬЕ		«Роль семьи в трудовом воспитании детей дошкольного возраста»	родительское собрание:
		«Календарь профессий» (в течение года)	тематические встречи с людьми разных профессий
		«Трудовой десант» (посадка растений, деревьев на территории ДОО, уборка сухой листвы), «Цветочная поляна и волшебный огород», «Огород на подоконнике»	акции:
		«Вместе дело спорится»	мастер-класс:
		«День добрых дел», «Мы любим маме помогать»	фотовыставки:
		«Надо ли ребенку трудиться», «Творим вместе»;	родительский лекторий
		«Что значит труд для дошкольника?», «Трудовые поручения в семье», «Самообслуживание как вид труда»	консультации и тематические аудиозаписи:
		«На работу вместе с мамой (папой)»	виртуальная экскурсия на рабочее место родителей:
			видеопросмотр трудовой деятельности детей в ДОО и семье;

		«Посиделки в русской избе», «Терпение и труд все перетрут».	игровой практикум:
3.16. РАЗВИТИЕ РЕЧИ У ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В СЕМЬЕ			индивидуальные консультации в очном формате (по результатам обследования состояния речи ребенка)
		«Как правильно учить с детьми стихотворение»;	консультация:
		«Роль художественного слова в развитии речи детей»;	родительское собрание:
		«Игры для развития речи»;	беседа с учителем-логопедом:
		«Игры для развития мелкой моторики из бросового материала»;	мастер-класс:
		«Любимые книги и произведения семей воспитанников» (по подтемам «Зимняя сказка», «Любимая русская народная сказка» и др.;	литературная гостиная:
			конкурсы чтецов для всей семьи
3.17. ВОСПИТАНИЕ ИНТЕРЕСА К ЧТЕНИЮ У ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В СЕМЬЕ		«Роль чтения в развитии ребенка дошкольного возраста», «Роль домашнего чтения в воспитании и развитии дошкольника», «Роль детской книги в речевом развитии детей», «Сказка – это важно»;	групповые консультации:
			обзоры печатной продукции для детей;
			составление картотеки пособий для развития разных сторон речевого развития;
			мастер-классы
		«Войдем в мир книги вместе»	проектная деятельность
			литературные досуги и праздник;
			клубы читателей
			выставки творческих работ
3.18. ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ В СЕМЬЕ		«Спрашивали? – Отвечаем!», «Нужно ли развивать творческие способности?», «Детский праздник – как его организовать?»	консультации, анкетирование, круглые столы, родительские собрания:
		«Театральная маска», «Народная кукла», «Рисуем без воды», «Музыкальные инструменты своими руками», «Бумажное моделирование»;	мастер-классы:
		«Любимая музыка моей семьи», «Как прекрасен этот мир», «С кисточкой и музыкой в ладошке», «Бабушкин сундучок», «Наш волшебный пластилин»;	проектная деятельность:
		музыкально-литературная гостиная «Я помню вальса звук прелестный», чаепитие «Русские посиделки», праздник «Ходит песенка по кругу»;	культурно-досуговая деятельность:
		«Клуб любителей музыки и театра», «Кладовая мудрости», «Музыкальная палитра», «Творческий калейдоскоп»	детско-родительские объединения:
		родительский лекторий:	«Эстетическое воспитание в семье – школа высококультурного человека», «Что такое эстетическое воспитание?».

3.19. ГЕНДЕРНОЕ ВОСПИТАНИЕ В СЕМЬЕ	«Формирование гендерных стереотипов в семье», «Они такие разные: девочки и мальчики!», «Пол и гендер в психологии»;	родительские собрания:
	«Психологические отличия мальчиков и девочек», «Как воспитывать мальчика», «Как воспитывать девочку»;	консультации:
	«Мальчики и девочки – два разных мира»;	семинар-практикум:
	«Играют мальчики. Играют девочки»;	мастер-класс по изготовлению самодельных игрушек для сюжетно ролевых игр:
	«В стране мальчишек и девчонок», «Папа может, мама может», «Поощрения мальчиков и девочек»;	семейная гостиная:
	«Как и во что играют мальчики и девочки», «Книги для мальчиков и девочек», «Фильмы и мультфильмы для мальчиков и девочек», «Приоритеты выбора ролей в игровой деятельности дошкольника», консультации «Мой сын играет в куклы», «Трудности воспитания: мама-сын, папа-дочь», «Мальчики и девочки – два разных мира», «Учить по-разному, любить по-разному», «Традиции воспитания мальчиков и девочек с Древней Руси до наших дней» 124 («Воспитание мальчиков и девочек в русской традиционной культуре»);	круглые столы:
	«Как воспитать мальчика, чтобы он стал настоящим мужчиной», «Роль отца в воспитании дочери»	семинары-практикумы:
	«Особенности межличностных взаимоотношений мальчиков и девочек в семье», «Способы формирования дружеских взаимоотношений между мальчиками и девочками на прогулке»	встреча в семейном клубе:
	«Как воспитывать мальчика. Как воспитывать девочку»	педагогическая библиотека:
	«Праздник рукоделия для мальчиков и девочек», «Спорт для мальчиков и девочек»;	мастер-классы:
3.20. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ГОТОВНОСТЬ К ШКОЛЕ	оформление тематических страниц сайта, ссылки на интернет-источники, списки литературы, тематика компьютерных игр	использование медиаресурсов
	«Основные характеристики психологической готовности к школе», «Как формировать интеллектуальную готовность к школе в условиях семьи», «Факторы риска в период адаптации к школьному обучению. Как их избежать?», «Как научить ребенка произвольной регуляции поведения?», «Особенности общения со взрослыми и сверстниками и психологическая готовность ребенка к школе», «Как развивать способности ребенка при подготовке ребенка к школе», «А может, в школу пойти с 6 лет? Как определить?», «Психологическая готовность к школе у мальчиков и девочек. На что обращать внимание?», «Игра как средство	информационные сайты
		форумы
		родительские собрания
		групповые и индивидуальные консультации

		подготовки к школе»	
		«Что такое звуковой анализ слова», «О здоровье ребенка и подготовке к школе»	практикумы:
		«По дороге в первый класс»;	интеллектуальный КВН совместно с детьми:
		«Школа для родителей будущих первоклассников».	семейный клуб:
РАЗДЕЛ 4. ПОДДЕРЖКА И ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ВОСПИТЫВАЮЩИХ РЕБЕНКА С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ			
		Консультации для родителей детей раннего возраста (ikr-rao.ru), Научно-методические разработки ИКП (ikr rao.ru). консультативные формы работы с родителями детей с ОВЗ;	
			обучение родителей специальным приемам, необходимым для проведения занятий с ребенком в домашних условиях;
			родительские собрания
		«Мир глазами особого ребенка»;	встречи в студии семейной педагогики:
			совместные мероприятия, досуги,
			показ спектаклей, концертов, соревнований, конкурсов, тематических мероприятий, в которых участвуют и дети, и родители
			мастер-классы специалистов междисциплинарной команды и педагога дополнительного образования, включение родителей в проведение занятий (в том числе с творческой направленностью)
			ролевые и деловые игры;
			совместные и семейные проекты различной направленности.
РАЗДЕЛ 5. ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА			
	5.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ	«Семейные трудности», «Помощь рядом», «Нужные документы»	информационные стенды и памятки:
		«Права детей, обязанности родителей», «Охрана прав и достоинств ребенка»	консультации:
		«Государственная поддержка семей с детьми дошкольного возраста»	общее родительское собрание
			круглый стол с приглашением специалистов социальных служб
		«Правовая страничка»	оформление рубрики
	5.2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ	Материнский (семейный) капитал	
		Единое пособие	
		Меры социальной поддержки семей в связи с рождением и воспитанием детей на федеральном уровне	

	РАННЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТОВ		
РАЗДЕЛ 6. ЧАСТО ВСТРЕЧАЮЩИЕСЯ ВОПРОСЫ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА И ТИПИЧНЫЕ ПРОБЛЕМНЫЕ СИТУАЦИИ («ВЫ СПРАШИВАЛИ – МЫ ОТВЕЧАЕМ!»)			
	6.1. ОТНОШЕНИЯ БРАТЬЕВ И СЕСТЕР В СЕМЬЕ	«Чтобы братья были друзьями»;	семинар с элементами тренинга:
		«Братья и сестры – откуда столько вражды»	дискуссии:
		«Взаимодействие братьев и сестер внутри семейных отношений», «Конфликты между братом и сестрой: что делать родителям и как себя вести», «Понимаем ли мы друг друга?», «Отношения между братьями и сестрами», «Взаимоотношения между братьями и сестрами (сиблингами) в семье», «Как подружить два разных мира»;	тематические консультации:
		«Дружна ли ваша семья?»	анкетирование:
			создание фотоисторий на основе цифровых повествований
	6.2. ДЕДУШКИ И БАБУШКИ В ЖИЗНИ РЕБЕНКА	«Воспитательная роль бабушек и дедушек в семье»;	родительское собрание:
		«Мы с бабушкой и дедушкой лучшие друзья»;	видеопрезентация:
		«Золотые руки бабушки моей»;	серия мастер-классов:
		«Бабушка рядышком...»	этнопосиделки:
		«Бабушки и дедушки хранители семейных ценностей», «Воспитание поколений»	тематическое кафе для бабушек и дедушек:
		«Традиции старшего поколения», «Игры наших бабушек и дедушек»	совместные досуги с участием бабушек и дедушек:
		«Роль бабушки и дедушки в современном семейном воспитании», «Наши бабушки, наши дедушки»	консультации и тематические аудиозаписи:
	6.3. ПООЩРЕНИЯ И НАКАЗАНИЯ В СЕМЬЕ		создание фотоисторий на основе цифровых повествований
		«Методы поощрения и наказания ребенка в семье»;	родительское собрание:
		«Искусство хвалить»	семинар-практикум:
		«Мы умеем дружно жить»	семейный праздник:
		«Предупреждение жестокого обращения с детьми дошкольного возраста»	лекторий для родителей:
		«Предупреждение жестокого обращения с детьми дошкольного возраста», «Можно ли наказывать ребенка?»;	тематические консультации и аудиозаписи:
		«Поощрения и наказания в семье: вред или польза?», «Можно ли обойтись без наказания?», «Наказать нельзя помиловать», «Понимаем ли мы друг друга».	педагогическая гостиная:
	6.4. РАЗВОД В СЕМЬЕ	«Правила поведения родителей с ребенком в стадии развода»	книжная выставка, буклет:
		«Как помочь ребенку пережить развод родителей»	памятка:
		«Влияние внутрисемейных отношений на формирование личности ребенка», «Благополучие вашего ребенка»	семинары–практикумы:
		«Как говорить с ребенком о разводе?», «Развод – это серьезно», «Мама или папа?»	индивидуальные консультации:

6.5. ТРЕВОЖНОСТЬ И СТРАХИ ДОШКОЛЬНИКА	«Профилактика возникновения детских страхов», «Причины детской тревожности»;	родительские собрания:
	«Особенности проявления страхов у детей дошкольного возраста», «Как преодолеть детские страхи», «Как снизить детскую тревожность»;	консультации:
	«Какие страхи бывают у мальчиков и девочек?», «Коррекция страхов и тревожности у дошкольника», «Взаимодействие с тревожными детьми», «Детские страхи – это серьезно»;	круглые столы:
	«Что нужно знать о детских страхах», «Профилактика тревожности»	семейная гостиная:
	«Метод сказкотерапии в работе с детскими страхами», «Арт-терапия в работе по снижению тревожности у дошкольников»	мастер-классы
	Оформление тематических страниц сайта, ссылки на интернет-источники, списки литературы, тематика компьютерных игр и т.д.	использование медиаресурсов
6.6. БОЛЕЗНИ И СМЕРТЬ БЛИЗКИХ ЛЮДЕЙ		индивидуальное консультирование педагогами и психологом ДОО.
6.7. ВОСПИТАНИЕ РЕБЕНКА В НЕПОЛНОЙ СЕМЬЕ	«Мама и папа – два разных мира», «Трудности в воспитании детей», «Лучше мамы друга нет!», «Воспитание в неполной семье»	круглые столы с обсуждением проблемных ситуаций:
	«Развод и ребенок», «Терапия внутренних семейных систем»	памятки:
	«Проблемы воспитания ребенка в неполной семье и пути их коррекции»	консультация:
	«Новые семейные традиции»;	педагогическое поручение (творческое домашнее задание для родителей)
		элементы тренинга межличностных взаимоотношений родителей и ребенка.
6.8. ПОДДЕРЖКА РОДИТЕЛЬСКОГО АВТОРИТЕТА	«Откуда берется родительский авторитет?»	дискуссия:
	«Слагаемые родительского авторитета»	педагогическая гостиная:
	«Роль отца в воспитании ребенка», «Мама и папа два разных мира», «Зачем нужен папа»;	круглые столы:
	«Я успешный родитель»;	тренинг:
	«Учимся искусству общения с детьми», «Способы эффективного взаимодействия с ребенком», «Родительский авторитет в воспитании ребенка»	семинары-практикумы:
	«Стили воспитания в семье», «Гиперопека»;	консультации:
		памятки, буклеты, информационные стенды, тематические аудиозаписи, видеоролики
6.9. ВЫБОР ПРАВИЛЬНЫХ ИГР И ИГРУШЕК	«Игра "Геокопт"» В.В.Воскобовича – это интересно»	семинар-практикум:
	«Шахматы. Развитие интеллекта и характера»	консультация с элементами тренинга:
	«Игры и игрушки для ребенка в семье, их	видеомарафон:

		значение»	
		«Воспитывающая игрушка»; «Моя любимая игра», «Моя любимая игрушка»	педагогические выставки:
		«Игрушки нашими руками»	мастер-классы:
			тематические аудиозаписи и консультации
		«Игрушки в соответствии с возрастом и интересами детей»	видеоролики:
		«Игра в жизни ребенка дошкольного возраста»;	дискуссия:
			памятки, буклеты.
	6.10. УПРЯМСТВО И КАПРИЗЫ	консультации:	«Что необходимо знать родителям о детском упрямстве и капризности?» «12 вопросов о детских капризах»
		семинары–практикумы:	«Стрессовые ситуации в жизни ребенка. Пути коррекции детских капризов», «Почему ребенок упрямится и капризничает»
			буклеты
		«Причины упрямства и детских капризов»	видеообзоры на сайте ДОО:
		«Убираем, искореняем, прививаем».	родительский университет:
	6.11. ВРЕДНЫЕ ПРИВЫЧКИ	«Вредные привычки в жизни ребенка и его родителей»;	родительские собрания:
		«Что делать, чтобы у детей не было вредных привычек», «Как отучить малыша от вредной привычки»	круглые столы:
		«Как и что делать, чтобы отучить ребенка от вредной привычки»;	семинары-практикумы:
		«Мой ребенок грызет ногти», «Никак не могу отучить ребенка сосать палец», «Детская мастурбация – это нормально?», «Роль семьи в формировании вредных привычек ребенка»	консультации для родителей:
	6.12. ПОРУЧЕНИЯ И ДОМАШНИЙ ТРУД	«Формирование самостоятельности у детей дошкольного возраста», «Значение труда»;	тематические консультации:
		«Как приобщить ребенка к труду», «Трудовое воспитание в семье»	мастер-классы:
		«Домашние обязанности в форме игры», «Трудимся, играя»;	семинары-практикумы:
		«Домашние обязанности детей. Без напоминания и с удовольствием»	родительское собрание:
		совместные досуги: «Умелые руки не знают скуки!»	памятки для родителей
		«Трудовое воспитание в семье», «Как организовать труд детей дома».	видеофильмы для родителей:
	6.13. ПИТОМЦЫ В СЕМЬЕ, УХОД ЗА НИМИ	«Уход за питомцами как один из методов анималотерапии», «Пушистые» воспитатели», «Безопасное общение с животными», «Рекомендации по уходу за домашними питомцами»	круглые столы:
		«Воспитание ответственности через уход за питомцами», «Кто в вашей семье ухаживает за домашними животными?»	педагогическая гостиная
		«Я и мой питомец»;	конкурс видеороликов
		«Мои любимые домашние животные», «Игрушки для животных», «День питомца»	проекты

		«Домашние животные в жизни ребенка»;	альманах:
6.14. АГРЕССИВНОЕ ПОВЕДЕНИЕ, ПРИЧИНЕНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО УЩЕРБА		«Причины агрессии и аутоагрессии», «Пути преодоления агрессивного поведения детей», «Факторы риска в формировании агрессивности у детей дошкольного возраста», «Особенности общения со сверстниками у агрессивных детей дошкольного возраста», «Психологические особенности детей, склонных к агрессии», «Варианты детской агрессивности», «Основы психологического благополучия ребенка дошкольного возраста», «Условия успешного формирования личности и характера ребенка дошкольного возраста»	встречи с кинологами. информационные сайты форумы родительские собрания групповые и индивидуальные консультации:
		«Предупреждение агрессивного поведения у детей дошкольного возраста», «Что делать, если ребенок проявляет агрессию по отношению к животным»	лекторий:
		«Контакт с агрессивным ребенком», «Как найти согласие с собой и окружающими»	семинары-практикумы:
		«Что делать, если ребенок дерется», «Почему ребенок кусается»	памятки:
			моделирование игровых и проблемных ситуаций
6.15. ПИЩЕВОЕ ПОВЕДЕНИЕ И ПИЩЕВЫЕ ПРИВЫЧКИ		«Причины возникновения и профилактика пищевых зависимостей», «Формируем полезные пищевые привычки», «Витамины с грядки»;	педагогическая гостиная:
		«Огород на окошке».	акция:
		Интерес и игровое включение в питание. Еда как совместная деятельность. Необходимо всегда пробовать. Пища должна быть привлекательной. Регулярно предлагать. Стимулировать физическую активность. Убрать обсуждения веса и фигуры. Синхронизировать питание дома и в детском саду. Индивидуальные предпочтения.	групповые и индивидуальные консультации
6.16. КОМПЬЮТЕР, ИНТЕРНЕТ И КИБЕРБЕЗОПАСН ОСТЬ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА		«Как выбрать полезную компьютерную игру?», «Защита ребенка от деструктивной информации», «Организация кибербезопасной среды дошкольника», «Интернет-зависимость – как избежать?»	родительские собрания, тематические встречи-обсуждения с передачей опыта, дискуссии:
		«Телевидение в жизни семьи и ребенка»	родительское собрание:
		«Скажем «Нет» вредным привычкам!» (пищевые привычки, гаджеты и сеть интернет)	конкурс семейных девизов:
			визуальная информация: памятки, буклеты;
		«Как отказаться от гаджетов или что такое цифровой детокс?», «Вред и польза гаджетов у детей», «Профилактика зависимостей».	практикумы:
6.17. СПОСОБНОСТИ И ТАЛАНТЫ		«Одаренные дети – кто они?»	дискуссия:
		«Способности и таланты у детей дошкольного возраста», «Юный почемучка», «Все дети талантливы», «Способы реализации потенциала ребенка», «Как заметить и развить способности ребенка»;	консультации:
		«Мои суперспособности»;	родительский тренинг:

		«Таланты ребенка»	личный дневник достижений:
		«Что мешает ребенку развиваться?»	круглый стол для родителей:
		«Калейдоскоп талантов»	фестиваль семейного творчества:
		«Ну-ка вместе, ну-ка дружно!»	совместный досуг:
		«Таланты, мы ищем вас»	семейное кафе:
6.18. ФОРМИРОВАНИЕ ПЕРВОНАЧАЛЬН ЫХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ О ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ		«Что нужно знать детям о финансах?»	дискуссия:
		«Как познакомить ребенка с деньгами и семейным бюджетом»;	мастер-класс:
			конкурс лучших семейных практик по финансовому воспитанию;
		«Мир финансов и дети»	заседание семейного клуба:
6.19. ДОПОЛНИТЕЛЬН ОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ		«Как выбрать дополнительную образовательную программу для ребенка?»;	круглый стол
		«Дополнительное образование дошкольников: быть или не быть?»	дискуссия:
			презентация дополнительных образовательных программ, реализуемых ДОО;
		по дополнительному образованию в ДОО;	День открытых дверей
		«Как раскрыть таланты и способности ребенка?»	мастер-класс:
		С результатами освоения дополнительных образовательных программ.	фотозоны
РАЗДЕЛ 7. ПРОСТРАНСТВО РОДИТЕЛЬСКИХ ИНИЦИАТИВ			
			Семейные или родительские клубы
			Клуб молодой семьи
			Клуб выходного дня
			Участие родителей в работе органов государственного-общественного управления.
			«День Управляющего совета»
			«День родительского самоуправления»
			«Дни родительской инициативы»
			Организация театральной студии
			–
			Организация семейного волонтерского движения,
			«Семейный забег»
			Социокультурный проект «Азбука в России»
			Интеллектуальные турниры
			«Выходной всей семьей»
			«Мамина (папина) пятиминутка»
			Социально-педагогические проекты

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Годовым планом работы на 2025-2026 учебный год, утвержденным
приказом № от . 2025г., ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

