

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 5 «СКАЗКА»
РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБДОУ «РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 5 «СКАЗКА»))**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Раздольненский детский
сад № 5 «Сказка»
Протокол № 1
от 27.08 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«Раздольненский детский
сад № 5 «Сказка»

 Семенюкова Л.А.
Пр. № 157 от 27.08 2026 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 5
«СКАЗКА» РАЗДОЛЬНЕНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2026/2027 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1.4. Анализ результатов повышения квалификации функционального менеджера	10-13
1.5. Анализ взаимодействия с родственниками воспитанников	18
1.6. Работа ДОУ с родителями воспитанников	19
1.7. Итоги административной работы	20-21
2.1. Активности педагогических работников	21
2.2. Курсы повышения квалификации педагогических работников	22
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	22
3.1. Педагогические советы	22-24
3.2. Семинары	24
3.3. Открытые уроки	24
3.4. Консультации	25
3.5. Мастер-классы	25
3.7. Методические недели	25
3.6. Проведение конкурсов, смотра-конкурсов и выставок в Детском саду	25
3.7. Акции	26
3.8. Участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня	26
3.9. Передача педагогического опыта	27

пгт. Раздольное, 2026г.

Содержание	Стр.
ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ	4-6
РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №5 «СКАЗКА» В 2025/2026 УЧЕБНОМ ГОДУ	7
1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.	7-10
1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие	10-15
1.3. Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования	16
1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.	16-18
1.5. Анализ взаимодействия с родителями воспитанников.	18
1.6. Работа ДОУ с социумом поселка	19
1.7. Итоги административно-хозяйственной работы.	20-21
1.8. Цели и задачи на 2026/2027 учебный год.	21
РАЗДЕЛ 2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА.	21
2.1. Аттестация педагогических работников	21
2.2. Курсовая переподготовка педагогических работников	22
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.	22
3.1. Педагогические советы	22-24
3.2. Семинары	24
3.3. Открытые просмотры	24
3.4. Консультации	25
3.5. Мастер-классы	25
3.7. Методические недели	25
3.6. Проведение конкурсов, смотров- конкурсов и выставок в детском саду	25
3.7. Акции	26
3.8. Участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня	26
3.9. Передовой педагогический опыт	27

3.10. Работа творческой группы	27
3.11. Информатизация образовательной деятельности ДОУ (ИКТ в образовательном процессе)	27
3.12. Сопровождение воспитанников-детей участников СВО	27
РАЗДЕЛ 4. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ГОДОВОГО ПЛАНА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБДОУ	27
4.1. Систематический контроль	27
4.2. Оперативный контроль	28-29
4.3. Фронтальный контроль	30
4.4. Тематический контроль	30
4.5. Внутренняя система оценки качества образования	30
РАЗДЕЛ 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ, С СЕМЬЕЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.	31
5.1. Мероприятия в рамках преемственности	31-32
5.2. Взаимодействие ДОУ с родителями и общественностью	32
5.3. Другие виды и формы работы с родителями воспитанников	33
5.4. Темы родительских собраний	33-34
5.5. Совместное творчество детей, родителей и педагогов (праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и др.)	34
5.6. Работа ДОУ с социумом посёлка.	34-35
РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	35-36
6.1. Собрание трудового коллектива.	36-37
6.2. Совещание при заведующем.	37-39
Приложения	40-59

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» Раздольненского района Республики Крым расположено в типовом здании, которое сдано в эксплуатацию в 1993 году. Общая площадь помещений составляет 4.004 кв.м. Площадь земельного участка составляет 11.853 кв.м. Проектная мощность 14 групп на 330 детей. МБДОУ является собственностью муниципального образования Раздольненский район Республики Крым в лице Администрации Раздольненского района Республики Крым.

В МБДОУ функционирует 13 возрастных групп общеразвивающей направленности, в которых обеспечивается обучение. Воспитание и развитие детей в возрасте от 1,6 лет до прекращения образовательных отношений.

Разделение детей на возрастные группы осуществляется в соответствии с закономерностями психического развития ребенка и сходными возрастными характеристиками, что позволяет более эффективно решать задачи по реализации Программы дошкольного воспитания.

По возрастным характеристикам в МБДОУ представлены группы:

- для детей от 2 до 3 лет (первая младшая группа)
- для детей от 3 до 4 лет (вторая младшая группа)
- для детей от 4 до 5 лет (средняя группа)
- для детей от 5 до 6 лет (старшая группа)
- для детей от 6 до 7 лет (подготовительная к школе группа)
- разновозрастная группа компенсирующего вида

Количество детей в группах определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты:

- для групп раннего возраста (до 3-х лет)- не менее 2.5 кв.м на 1 ребёнка;
- для групп дошкольного возраста (от 3-х лет до 7-ми лет)- не менее 2.0 кв.м на одного ребёнка, фактически находящегося в группе (п.1.9. СанПиН 2.4.1.30.49-13).

Режим работы детского сада: 7.30-17.30 (10 часов, понедельник — пятница, выходные дни – суббота, воскресенье)

Полное наименование образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» Раздольненского района Республики Крым

Сокращенное наименование: МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка»

Тип учреждения: Дошкольное образовательное учреждение

Юридический и фактический адрес: 296200, Российская Федерация, Республика Крым, Раздольненский район, пгт. Раздольное, ул. Юбилейная, 12

Телефон: [+7\(36553\)51-393](tel:+73655351393)

Электронный адрес: ds-skazka@razdolnoe.rk.gov.ru

Сайт: <https://skazka.eduds.ru>

В МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» имеется: 14 групповых помещений (1 из которых не функционирует), музыкальный и спортивный залы, кабинет заведующего, методический кабинет, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, медицинский блок, пищеблок, прачечная. Группы полностью оборудованы для пребывания и развития детей дошкольного возраста. На территории МБДОУ имеется: 14 прогулочных участков и спортивная площадка.

Деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» Раздольненского района Республики Крым направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста

Нормативные документы, регламентирующие реализацию образовательной программы МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка»:

Документы федерального уровня:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 08 ноября 2022 года);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован Министерством юстиции РФ 28.12.2022 № 71847);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.12.2022 № 1048 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373» (Зарегистрирован 12.01.2023 № 71978);
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Приказ Министерства труда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»
- Методические рекомендации по реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования

Документы регионального уровня:

- Закон «Об образовании в Республике Крым» № 131-ЗРК/2015 от 06 июля 2015 года Принят Государственным Советом Республики Крым 17 июня 2015 г.;
- Приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 29.03.2023 года №579 «Об утверждении Плана мероприятий по введению федеральных образовательных программ дошкольного образования в образовательных организациях Республики Крым, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Документы уровня образовательной организации:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Раздольненский детский сад №5 «Сказка»
- Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Раздольненский детский сад №5 «Сказка»

Программы, реализуемые в ДОУ

Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028)

«Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок» (одобрена коллегией Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.03.2017г.№1/7) (авт.сост.: Л.Г. Мухоморина,Э.Ф. Кемилева, Л.М.Тригуб, Е.В.Феклистова)

Екжанова Е. А., Стребелева Е. А. Коррекционно-развивающее обучение и воспитание: Программа дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта. — М., 2003

Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня: Заведующий – Семенюкова Л.А.

Педагогический состав: Старший воспитатель – Умерова Н.Г.

Музыкальный руководитель- 0 человек,

Инструктор по физической культуре- 1 человек

Педагог-психолог- 1 человек

Учитель-логопед- 1 человек

Воспитатели- 18 человек

Статистические данные

Таблица № 1

Образование		
Среднее специальное	Высшее	Общее среднее
12	10	0

Таблица №2

Возраст педагогов				Педагогический стаж			
До 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	Более 50 лет	До 5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Более 20 лет
3	7	4	8	7	4	4	7

РАЗДЕЛ 1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ «РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД №5 «СКАЗКА» в 2025/2026 УЧЕБНОМ ГОДУ

Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.

Детский сад соответствует санитарным нормам и обеспечивается необходимыми условиями для пребывания детей (водоснабжение, отопление, освещение). Медицинское обслуживание осуществляет медсестра, имеются медицинский и процедурный кабинеты. Нагрузка на воспитанников в пределах норм Сан ПиН, режим пребывания - 10 часов.

Укрепление здоровья детей достигается через использование здоровьесберегающих технологий на занятиях, прогулках и в режимных моментах, при участии всего персонала ДОУ. Инструктор по физкультуре работает над сохранением и укреплением здоровья, развитием физических качеств и формированием доброжелательного отношения между детьми. Физическое воспитание включает ООД, развлечения, досуги и спортивные праздники. Педагоги разрабатывают проекты по здоровьесбережению, проводятся семинары и консультации. Важное направление – работа с родителями по формированию основ ЗОЖ.

Ежемесячно анализируется заболеваемость, проводятся кварцевание, соблюдаются питьевой и воздушный режимы. Питание 3-х разовое, с соблюдением норм и разнообразием блюд, уделяется внимание культуре приема пищи.

Создается благоприятная психологическая атмосфера, способствующая эмоциональному и психическому развитию детей. Анализ заболеваемости и посещаемости проводится ежемесячно и обсуждается на совещаниях.

Таблица №3

Уровень и структура инфекционных заболеваний (указывается количество случаев)

Заболевания	Годы					
	2021	2022	2023	2025	2024	В среднем
Дизентерия	-	-	-	-	-	-
ОКИ	-	-	-	-	-	-
Ветряная оспа	45	4	75	12	46	36
Скарлатина	-	-	-	-	-	-
Ангина	-	-	-	-	-	-
Грипп	-	-	-	-	-	-
ОРВИ	609	627	461	440	523	532
Прочие заболевания	26	127	93	138	35	84

Таким образом, дети болели в основном ОРЗ, ОРВИ.

Причины заболеваемости:

- Адаптация в саду: контакт с другими детьми.
- Малоподвижность: мало прогулок и активных игр дома.
- Слабый иммунитет: нуждаются в ЗОЖ, свежем воздухе, движении и питании.
- Неправильное питание дома.

Другие причины пропусков:

Непогода, каникулы, отпуска родителей, транспорт, семейные обстоятельства

Работа по снижению заболеваемости:

Профилактика:

- Беседы с родителями, памятки, кварцевание, мониторинг, витаминизация, сбалансированное питание, закаливание, зарядка, физкультура (уголки, спортзалы, площадки).
- Специальные комплексы: для глаз, стоп, осанки, дыхания.
- Снятие усталости: релаксация, массаж.

- Закаливание: сон без маек, ходьба босиком, умывание, проветривание.
- В период эпидемий: оксолиновая мазь, фитотерапия (лук, чеснок), изоляция заболевших.

Ключ к успеху: Закаливание проводится постоянно, с учетом теплового режима, одежды, прогулок и ежедневных занятий физкультурой. Регулярные консультации с родителями.

Коррекционная работа

Коррекционная работа в ДОУ представлена работой логопункта. Учителем-логопедом Подорожной Н.Л. была определена цель работы на 2025/2026 учебный год: достижение каждым ребенком уровня речевого развития, соответствующего возрастным и индивидуальным возможностям. На основании углубленного логопедического обследования всех компонентов речи, была укомплектована группа воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи.

В период с 1 по 15 сентября 2025 г. было проведено первичное логопедическое обследование. Было обследовано 111 детей старшего дошкольного возраста. Нуждающихся в логопедической помощи было выявлено 73 ребенка. На основании результатов углубленного логопедического обследования всех компонентов речи, на занятия с учителем-логопедом на учебный год было зачислено 30 детей: 23 – воспитанники подготовительных групп и 7 – воспитанники старших групп. В течение года выпущено – 24 воспитанника. Выявление уровня актуального речевого развития детей, зачисленных на логопедические занятия и обработка данных обследования для объективного логопедического заключения позволяют обобщить следующие данные о дефектах речи детей:

Обследование детей и их зачисление проводилось согласно годового плана

В подготовительной группе № 9 (Абдукаримова Г.С.) обследовано – 25 детей. Нуждаются в логопедической помощи – 12 детей. Посещали логопедический пункт - 9 детей (выведено - 9 детей). В результате обследования было выявлено:

Фонетическое недоразвитие речи – 0

Фонетико-фонематическое недоразвитие речи - 10 детей

Общее недоразвитие речи - 2 ребенка

В подготовительной группе № 11 (Пономарева Т.В.) обследовано – 24 ребенка. Нуждаются в логопедической помощи - 11 детей. Посещали в течение учебного года логопедический пункт - 8 детей (выведено - 8 детей).

В результате обследования было выявлено:

Фонетическое недоразвитие речи – 1 ребенок

Фонетико-фонематическое недоразвитие речи – 10 детей

Общее недоразвитие речи – 0

В подготовительной группе № 13 (Носенко Т.С.) обследовано – 23 ребенка. Нуждаются в логопедической помощи - 16 детей. Посещали в течение учебного года логопедический пункт - 6 детей (выведено - 6 детей).

В результате обследования было выявлено:

Фонетическое недоразвитие речи – 0

Фонетико-фонематическое недоразвитие речи – 14 детей

Общее недоразвитие речи – 2

В старшей группе № 10 (Абильмеджитова Л.Ф.) обследовано – 20 детей. Нуждаются в логопедической помощи - 16 детей. Посещали в течении учебного года логопедический пункт – 4 ребенка (выведено – 0)

В результате обследования было выявлено:

Фонетическое недоразвитие речи - 0

Фонетико-фонематическое недоразвитие речи – 14 детей

Общее недоразвитие речи – 2 ребенка

В старшей группе № 9 (Пискарева В.Р.) обследовано – 19 детей. Нуждаются в логопедической помощи - 14 детей. Посещали в течение учебного года логопедический пункт – 3 ребенка (выведено - 2 детей)

В результате обследования было выявлено:

Фонетическое недоразвитие речи - 0

Фонетико-фонематическое недоразвитие речи – 14 детей

Общее недоразвитие речи - 0

Работа по устранению недостатков в речи у ребенка невозможна без тесного сотрудничества с родителями, поэтому у учителя-логопеда была спланирована работа по взаимодействию с родителями. Проводились индивидуальные и групповые консультации, беседы с рекомендациями по устранению недостатков в речи. Родители получали рекомендации и практические задания для индивидуальных занятий дома.

Учитель-логопед Подорожная Н.Л работала в тесном сотрудничестве с воспитателями, психологом, музыкальным руководителем.

Результативность психологической службы

В 2025/2026 учебном году педагогом-психологом Ивановой В.Н. осуществлялось психологическое сопровождение дошкольников по основным направлениям: диагностика, консультирование, коррекционно-развивающая и профилактическая работа, просвещение педагогов и родителей.

Проводились индивидуальные и групповые консультации для детей, родителей и педагогов. Родители получили помощь в понимании причин возникающих трудностей и выборе способов их решения. В группах раннего возраста были представлены рекомендации по возрастным особенностям детей и их адаптации к условиям ДОУ.

В течение года проводились тематические консультации, анкетирование и тестирование родителей и педагогов, индивидуальная работа по запросам, а также психолого-просветительские и профилактические мероприятия. Участникам образовательного процесса регулярно предоставлялись памятки и рекомендации по вопросам развития, воспитания, общения и эмоционального состояния детей.

Выявление степени адаптации к ДОУ вновь прибывших детей.

По мере поступления детей в ДОУ выявлялась степень их адаптации. На каждого ребенка заводился адаптационный лист, в котором отмечалось: 1- эмоциональное состояние; 2- социальные контакты с взрослыми и детьми; 3- аппетит; 4- сон; 5 - поведение дома (при упоминании о детском саде)

Из этих показателей делался вывод о степени адаптации ребенка к детскому саду. Результаты таковы:

Легкая степень адаптации (до 30 дней) – 5 детей (19%). Эти дети почти не болели, характерна длительная продолжительность сна, уверенно себя чувствовали, проявляли инициативность во взаимоотношениях с взрослыми и детьми. Для таких детей характерен высокий уровень навыков самообслуживания.

Средняя степень адаптации (до 1,5 месяцев) – 14 детей (54%). Эти дети переболели по 1- 2 раза; у них наблюдались признаки психического стресса: страх, упрямство, плаксивость, капризность, с осторожностью вступали в контакт с взрослыми и детьми. Но по истечению 1,5 месяцев поведение у них нормализовалось и самочувствие улучшилось.

Тяжелая степень адаптации (от 2 до 6 месяцев) – 7 детей (27%). Эти дети сильно привязаны к маме, часто болеют, у них низкий уровень навыков самообслуживания, неподготовленность к режимным моментам детского сада.

Всего вновь прибывших детей: 26

С родителями и воспитателями детей проводилась совместная работа, давались рекомендации по повышению уровня положительной установки на пребывание в ДОУ, по

облегчению процесса адаптации. Результаты работы оказались положительными, трудности адаптации были преодолены.

Выявить особенности развития познавательных процессов детей от 4 до 6 лет и определить психологическую готовность детей к школьному обучению не удалось (С 20 марта по 31 мая психологическое сопровождение не велось, в связи с увольнением педагога-психолога)

Коррекционно-развивающая работа с детьми ОВЗ

В МБДОУ «Раздольненский детский сад № 5 «Сказка» воспитываются дети с ОВЗ согласно заключениям ППК. Для них разработаны адаптированные образовательные программы (АОП) для детей с РАС и ЗПР, которые реализуются с письменного согласия родителей.

Коррекционно-развивающая работа направлена на коррекцию нарушений развития, освоение образовательной программы, всестороннее развитие и социальную адаптацию детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Проводится комплексное психолого-педагогическое обследование, результаты которого рассматриваются на ППК ДОУ для определения индивидуального образовательного маршрута. Диагностика включает выявление потребностей детей, оценку уровня развития, эмоционально-волевой сферы, коммуникации, адаптации, образовательных и социальных потребностей, условий семейного воспитания, а также мониторинг динамики развития и факторов риска.

Оптимальный срок реализации индивидуальной образовательной программы — один учебный год. При необходимости её содержание корректируется по результатам промежуточной диагностики в декабре–январе. В конце года проводится итоговая диагностика, оценивается динамика развития ребёнка и формулируются рекомендации для родителей.

Логопедическая диагностика проводится по речевой карте и включает оценку словаря, грамматического строя, связной речи, звукопроизношения, фонематического слуха и слоговой структуры.

Коррекционно-развивающая работа с детьми с ОВЗ организуется в соответствии с АОП, рекомендациями ППК, психофизическими и индивидуальными особенностями детей. Основные формы работы — индивидуальные и подгрупповые занятия специалистов 2–3 раза в неделю.

Логопедическая работа проводится по программе Н. В. Нищевой, психологическая — по программе «Цветик-семицветик» Н. Ю. Куражевой.

Специалисты, педагоги и родители взаимодействуют при разработке индивидуальных рекомендаций, выборе методов сопровождения и организации коррекционной помощи. В течение года проводятся консультации, мастер-классы, родительские собрания и другие просветительские мероприятия. Родители могут присутствовать на диагностике и коррекционно-развивающих занятиях.

1.2 Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Образовательный процесс в детском саду в 2025/2026 учебном году осуществлялся на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и в соответствии с требованиями образовательной программы ДОУ, разработанной с учетом Федеральной образовательной программы (ФОП ДО)

Педагогический коллектив ДОУ также использует в работе «Региональную парциальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок» (одобренной коллегией Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.03.2017г. №1/7) (авт.сост.: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб., Е.В. Феклистова), которая направлена на обучение и воспитание детей многонационального крымского региона. Одной из первоочередных задач современной воспитательной политики является формирование у детей толерантного сознания, в частности, этнической и конфессиональной толерантности. Отражая национальное и региональное своеобразие культур, педагоги должны уделять особое

внимание формированию не только национального самосознания и базиса личностной культуры, означающего, что ребенок приобщается к общим, непреходящим человеческим ценностям, но и навыков уважительного и терпимого отношения к иным культурам и религиям.

Деятельность ДОУ по реализации ООП осуществлялась с целью разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по областям: социально - коммуникативное развитие, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие. Программа реализована полностью. Образовательная деятельность по всем образовательным областям проведена, согласно, рабочих программ.

Социально-коммуникативное развитие:

В течение года работа по социально-коммуникативному развитию была направлена на формирование у детей навыков общения, сотрудничества, развития эмоциональной сферы, а также основ безопасного поведения.

Основные достижения:

- Формирование навыков общения и сотрудничества: Дети стали более уверенно вступать в контакт со сверстниками и взрослыми, проявлять инициативу в играх и совместной деятельности.
- Развитие эмоциональной сферы: Дети научились лучше понимать свои эмоции и эмоции других людей, выражать свои чувства в социально приемлемой форме. На занятиях «Уроки доброты» дети анализировали различные жизненные ситуации, учились сочувствовать и оказывать поддержку сверстникам.
- Формирование основ безопасного поведения: Дети усвоили основные правила дорожного движения, правила поведения в общественных местах и при общении с незнакомыми людьми.

Проблемные моменты:

- У некоторых детей наблюдаются трудности в установлении контактов с новыми детьми, проявлении эмпатии.

Задачи на следующий год:

- Продолжить работу по формированию навыков общения и сотрудничества, уделив особое внимание индивидуальной работе с детьми, испытывающими трудности в установлении контактов.
- Разработать и внедрить программу развития эмоционального интеллекта для всех возрастных групп.

Познавательное развитие:

Работа по познавательному развитию была направлена на формирование у детей познавательного интереса, развитие умственных способностей и расширение представлений об окружающем мире.

Основные достижения:

- Формирование элементарных математических представлений: Дети успешно освоили счет в пределах 10, научились сравнивать предметы по величине, форме, цвету, ориентироваться в пространстве и времени. Например, в подготовительной группе дети решали логические задачи, составляли и решали арифметические задачи, использовали математические знания в играх и повседневной деятельности.
- Расширение представлений об окружающем мире: Дети узнали много нового о природе, животном и растительном мире, о профессиях, о культуре и истории своей страны.
- Развитие познавательной активности и любознательности: Дети активно задавали вопросы, проявляли интерес к экспериментированию и исследовательской деятельности.

Проблемные моменты:

- У некоторых детей наблюдается недостаточно сформированное умение анализировать, сравнивать, обобщать информацию.

Задачи на следующий год:

- Совершенствовать методики развития познавательной активности и любознательности, активно использовать игровые технологии, проблемные ситуации, экспериментирование.

- Уделить особое внимание формированию умения анализировать, сравнивать, обобщать

Речевое развитие:

В нашем детском саду развитию речи всегда уделяется особое внимание. Основной задачей было формирование у детей правильной, грамотной и выразительной речи, развитие коммуникативных навыков.

Основные достижения:

- **Расширение словарного запаса:** Дети значительно увеличили свой словарный запас, научились использовать в речи новые слова и выражения. На занятиях по развитию речи использовались различные игры и упражнения, направленные на активизацию словаря, например, «Назови одним словом», «Скажи наоборот», «Составь предложение».
- **Формирование грамматически правильной речи:** Дети научились правильно строить предложения, согласовывать слова в роде, числе и падеже. На занятиях по грамматике дети выполняли упражнения на образование множественного числа существительных, согласование прилагательных с существительными, изменение глаголов по временам и лицам.
- **Развитие связной речи:** Дети научились пересказывать тексты, составлять рассказы по картинкам и собственным наблюдениям. Например, в подготовительной группе дети успешно пересказывали сложные тексты, составляли описательные рассказы о природе, животных, людях.

Проблемные моменты:

- У многих детей старшего дошкольного возраста наблюдаются нарушения звукопроизношения и недостаточно развита выразительность речи.

Задачи на следующий год:

- Усилить работу по коррекции звукопроизношения, используя индивидуальные и групповые занятия с логопедом.
- Развивать выразительность речи, используя театрализованные игры, чтение стихов, разучивание пословиц и поговорок.

Художественно-эстетическое развитие:

В 2025/2026 учебном году деятельность по художественно-эстетическому развитию была направлена на формирование у детей эстетического восприятия, развитие творческих способностей и приобщение к миру искусства.

Основные достижения:

- **Развитие художественных навыков и умений:** Дети овладели различными техниками рисования, лепки, аппликации, научились использовать разнообразные материалы и инструменты для создания художественных образов. На занятиях по рисованию дети экспериментировали с разными техниками (рисование пальчиками, ладошками, кисточкой, губкой), использовали нетрадиционные материалы (соль, крупу, нитки).
- **Формирование эстетического вкуса:** Дети научились видеть красоту в окружающем мире, понимать и оценивать произведения искусства.
- **Развитие творческих способностей и воображения:** Дети проявляли фантазию и креативность в своих работах, создавали оригинальные и неповторимые образы. На занятиях по конструированию дети строили из строительного материала дома, мосты, башни, проявляя фантазию и изобретательность.
- **Дети приобрели базовые музыкальные умения:** Развитие слухового восприятия — умение различать мелодию, ритм и темп, ознакомление с музыкальными инструментами и звуками; усвоение простых песен и стихотворений, развитие памяти и артикуляции, навыки исполнения танцевальных движений и ритмических упражнений и др..

Проблемные моменты:

- Не все дети проявляют достаточный интерес к художественной деятельности, некоторые испытывают затруднения в выражении своих чувств и эмоций через творчество.

Задачи на следующий год:

- Создавать стимулирующую среду для развития творческих способностей, предлагая детям разнообразные материалы и инструменты для творчества.

- Вовлекать родителей в совместную художественную деятельность (организация выставок, мастер-классов, совместных проектов).

Физическое развитие:

В течение года особое внимание уделялось укреплению здоровья детей, развитию основных двигательных навыков и формированию привычки к здоровому образу жизни.

Основные достижения:

- Развитие основных двигательных навыков и качеств: Дети улучшили свои показатели в беге, прыжках, метании, лазании, научились выполнять сложные физические упражнения. Например, на физкультурных занятиях использовались различные упражнения на развитие координации, ловкости, силы и выносливости.
- Формирование привычки к здоровому образу жизни: Дети усвоили основные правила личной гигиены, научились правильно питаться, соблюдать режим дня. В группах были реализованы проекты, в ходе которых дети узнали о пользе витаминов, о правильном питании и значении физической активности для здоровья.
- Снижение заболеваемости: Благодаря комплексу оздоровительных мероприятий удалось снизить заболеваемость детей по сравнению с прошлым годом.

Проблемные моменты:

- Некоторые дети испытывают трудности в выполнении отдельных видов физических упражнений, не проявляют достаточный интерес к физической активности.

Задачи на следующий год:

- Индивидуализировать подход к физическому развитию детей, учитывая их особенности и возможности.
- Разнообразить формы и методы работы по формированию привычки к здоровому образу жизни.

Заключение:

В целом, анализ результатов реализации образовательной программы за 2024/2025 учебный год позволяет сделать вывод о достижении поставленных целей и задач. Дети успешно освоили образовательную программу по всем направлениям развития, приобрели необходимые знания, умения и навыки, готовы к переходу на следующий этап обучения.

Результаты освоения Программы

Анализ качества образовательного процесса осуществляется путем наблюдения деятельности детей, педагогов, самоанализа воспитателей, обмена мнениями по поводу проводимых мероприятий. По итогам анализа составляются справки, рекомендации, с которыми педагоги знакомятся на педсоветах. Два раза в год воспитателями и специалистами проводится педагогическая диагностика индивидуального развития дошкольников по разным видам деятельности. Результаты диагностики позволяют планировать и организовывать дальнейшую работу, направленную на достижение качества, ориентироваться на индивидуальный подход, выявлять потенциальные возможности и способности каждого ребенка.

Согласно календарного план-графика МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» диагностика образовательного процесса проводилась в период с 22.04 по 30.04. 2026 года во всех возрастных группах ДОУ с целью определения уровня освоения детьми основной образовательной программы ДОУ и эффективности организации образовательного процесса в группах был проведен мониторинг освоения детьми образовательных областей. Мониторинг проводился на основе наблюдения, анализа продуктов детской деятельности и критериальных диагностических методик. (Диагностика педагогического процесса по Н. В. Верецагиной)

В результате мониторинга было выявлено следующее:

**Таблица результатов
педагогической диагностики (мониторинга) достижения детьми результатов
освоения Программы**

Название групп	Социально-коммуникативное развитие		Речевое развитие		Познавательное развитие		Художественно-эстетическое развитие	
	Начало Года чел/%	Конец года чел/%	Начало Года чел/%	Конец года чел/%	Начало года чел/%	Конец года чел/%	Начало года чел/%	Конец года чел/%
Первая младшая группа «Божья коровка»	В-0/0 С-5/42 Н-7/58 (12 чел.)	0/0 14/93 1/7 (15 чел.)	0/0 3/25 9/75	0/0 14/93 1/7	0/0 4/33 6/67	0/0 14/93 1/7	0/0 3/25 9/75	0/0 14/93 1/7
Первая младшая группа «Матрёшки»	В-0/0 С-6/50 Н-6/50 (12 чел.)	1/7 11/73 3/20 (15 чел.)	0/0 1/8 11/92	0/0 9/60 6/40	0/0 0/0 12/100	1/7 11/73 3/20	0/0 0/0 12/100	0/0 12/80 3/20
Вторая младшая группа «Почемучки»	В-4/22 С-5/38 Н-9/50 (18 чел.)	7/37 6/35 5/28 (18 чел.)	0/0 7/39 11/61	6/35 6/35 5/30	0/0 9/50 9/50	8/44 5/28 5/28	0/0 0/0 18/100	5/28 6/33 7/39
Вторая младшая группа «Гномики»	В-8/44 С-7/39 Н-3/17 (18 чел.)	10/59 5/29 2/12 (17 чел.)	6/33 5/28 7/39	9/53 6/35 2/12	6/33 9/50 3/17	9/53 6/35 2/12	8/44 7/39 3/17	10/59 6/35 1/6
Вторая младшая группа «Непоседы»	В-0/0 С-9/60 Н-6/40 (15 чел.)	10/66 5/33 1/6 (15 чел.)	0/0 9/60 6/40	2/13 12/80 1/6	0/0 11/73 4/26	12/80 2/13 1/6	0/0 6/40 9/60	4/26 10/66 1/6
Средняя группа «Солнышко»	В-0/0 С-16/84 Н-3/16 (19 чел.)	5/25 13/65 2/10 (20чел.)	0/0 14/74 5/26	4/20 12/60 4/20	0/00 15/79 4/21	6/30 11/55 3/15	0/0 14/74 5/26	7/35 11/55 2/10
Средняя группа «Карамельки»	В-0/0 С-9/60 Н-6/40 (15 чел.)	2/12 11/65 4/23 (17чел.)	0/0 7/47 8/54	0/0 11/65 6/35	0/0 10/67 5/33	3/18 12/71 2/12	0/0 9/60 6/40	5/29 10/59 2/12
Старшая группа «Звёздочки»	В-8/50 С-6/37 Н-2/13 (16 чел.)	10/62 5/31 1/7 (16 чел.)	6/37 8/50 2/13	9/56 6/37 1/7	8/50 6/37 2/13	10/62 5/31 1/7	8/50 6/37 2/13	10/62 5/31 1/7
Старшая группа «Капельки»	В-14/70 С-5/25 Н-1/5 (20чел.)	17/85 2/10 1/5 (21 чел.)	10/50 9/45 1/5	13/65 6/30 1/5	15/75 4/20 1/5	17/85 2/10 1/5	12/60 7/35 1/5	16/80 3/15 1/5
Подготовительная к школе группа «Затейники»	В-7/29 С-14/58 Н-3/13 (24 чел.)	10/43 13/57 0/0 (23 чел.)	8/34 14/58 2/8	10/43 13/57 0/0	9/37 12/50 3/13	11/48 11/48 1/4	9/37 12/50 3/13	10/43 13/57 0/0
Подготовительная к школе группа «Ладушки»	В-6/27 С-14/64 Н-2/9 (22 чел.)	19/86 1/5 2/9 (22 чел.)	6/27 14/64 2/9	14/64 6/27 2/9	8/36 12/55 2/9	12/55 8/36 2/9	0/0 20/91 2/9	15/68 5/23 2/9
Подготовительная к школе группа «Светлячок»	В-5/20 С-20/80 Н-0/0 (25 чел.)	14/56 11/44 0/0 (25чел.)	1/4 24/96 0/0	8/32 17/68 0/0	0/0 25/100 0/0	14/56 11/44 0/0	0/0 25/100 0/0	7/28 18/72 0/0

Обозначения: В-высокий, С-средний, Н- низкий

Результаты мониторинга ОО «Физическое развитие»

Группа	Начало года	Конец года
Вторая младшая группа «Почемучки»	В – 0 С – 17/100% Н – 0	В -15/88% С 2/12% Н -0 %
Вторая младшая группа «Гномики»	В – 4/23% С – 11/65% Н – 2/12%	В – 14/82% С – 1/6% Н – 2/12%
Вторая младшая группа «Непоседы»	В -0 С -14/93% Н -1/7%	В -14/93% С -0 Н -1/7%
Средняя группа «Солнышко»	В -0/0% С -18/90% Н -2/10%	В -17/85% С -1/5% Н -2/10%
Средняя группа «Карамельки»	В -0 С -13/93% Н -1/7%	В -12/75% С -2/12,5% Н -2/12,5%
Старшая группа «Звёздочки»	В -1/6% С -13/81% Н -2/13%	В -14/87% С -0/0% Н -2/13%
Старшая группа «Капельки»	В -11/55% С -9/45% Н -0	В -19/95% С -1/5% Н -0
Подготовительная к школе группа «Затейники»	В – 2/8% С -22/92% Н -0	В -23/100% С -0% Н -0
Подготовительная к школе группа «Ладушки»	В – 0 С -20/91% Н -2/9%	В -20/91% С -0 Н -2/9%
Подготовительная к школе группа «Светлячок»	В – 25/100% С -0 Н -0	В – 25/100% С -0 Н -0

Результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп показали в основном хорошие результаты.

Причинами низкого показателя в овладении необходимыми навыками и умениями некоторых детей стали: пропуски по болезни, семейным обстоятельствам; плохо развитая речь, нуждающаяся в коррективке специалиста; невнимательность, недостаточное внимание со стороны родителей (законных представителей); тяжелое течение адаптации. Получению представленных результатов мониторинга способствовала целенаправленная работа педагогического коллектива детского сада. Итоги данного мониторинга помогут при определении годовых задач на 2025/2026 учебный год, а педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития.

1.3 Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования

Работа педагогов подготовительных групп была направлена на формирование мотивационной, волевой и интеллектуальной готовности детей к школе. Использовались беседы, игры, занятия, экскурсии, чтение художественной литературы и продуктивная деятельность. В результате у всех воспитанников сформирован положительный интерес к школе и мотивационная готовность к обучению.

В 2025/2026 учебном году в школу выпустилось 73 воспитанника: 18 — из группы «Ладушки», 24 — из группы «Светлячок», 24 — из группы «Затейники», 5 — из группы «Звездочки», 2 — из группы «Радуга».

По итогам диагностического обследования и мониторинга дети продемонстрировали положительную динамику в умственном, социально-нравственном, художественно-эстетическом и физическом развитии, усвоили программный материал в соответствии с возрастом.

На этапе завершения дошкольного образования дети:

- проявляют инициативность и самостоятельность;
- умеют выбирать вид деятельности и партнеров;
- реализуют собственные замыслы;
- положительно относятся к себе и окружающим;
- активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми;
- умеют договариваться, учитывать интересы других и разрешать конфликты;
- способны сопереживать, радоваться успехам других и участвовать в совместной деятельности.

Педагоги эффективно взаимодействовали с родителями, проводя собрания, консультации и создавая развивающую среду для подготовки детей к школе.

1.4 Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

В 2025/2026 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, через реализацию проектов социального партнерства с семьей, с учетом специфики потребностей и интересов, возрастных возможностей обучающихся.

2. Обеспечение методического сопровождения реализации образовательной программы дошкольного образования.

3. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП).

4. Создание условий для удовлетворения потребностей воспитанников в различных видах трудовой деятельности.

5. Совершенствование работы по укреплению здоровья детей посредством оптимизации двигательной активности на прогулке через разнообразные подвижные игры.

Поставленные задачи решали в разных формах методической работы: педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, мастер-классы, смотр-конкурсы, консультации, самообразование

Статистические данные о проведенных мероприятиях педагогами ДОУ

Количество и темы проведенных педсоветов	Количество и темы проведенных консультаций
Педсовет №1 «Организация работы ДОУ на 2025/2026 учебный год» Педсовет №2 «Формы и методы работы по речевому развитию дошкольников» Педсовет № 3: Внеплановый «О снижении документационной нагрузки воспитателей и педагогов ДОУ» Педсовет №4 «СанПиН и детский сад: создаем безопасную и здоровую среду» Педсовет №5 «О результатах самообследования МБДОУ «Раздольненский детский сад № 5 «Сказка» Раздольненского района Республики Крым за 2025год. Педсовет №6 (внеочередной) «Нормы профессиональной этики работников» Педсовет №7 «Подведение итогов работы деятельности ДОУ за 2025/2026 учебный год»	«Современные подходы к планированию образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» «Организация адаптации детей к условиям ДОУ» «Самообразование воспитателя: планирование и организация» «Аттестация педагогических работников: подготовка и прохождение» «Развитие связной речи у дошкольников» Проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий. «Использование художественной литературы в речевом развитии дошкольников» «Профилактика эмоционального выгорания у педагогов» «Организация двигательной активности детей в течение дня»
Количество и темы проведенных конкурсов, смотров-конкурсов и выставок	Количество и темы проведенных семинаров, семинаров- практикумов, мастер-классов
Смотр по подготовке групп: оборудование педагогического процесса по всем разделам программы, расположение его в педагогическом шкафу, картотеки дидактических и подвижных игр, паспорта групп. Мастерская добрых дел «Белый цветок – радость добрых дел». Подарки своими руками Выставка детских рисунков, посвященная Дню дошкольного работника «Наш любимый детский сад» Конкурс детских рисунков ««Мой родной край» Смотр- конкурс среди педагогов «Лучшее дидактическое пособие по обучению грамоте» Выставка рисунков «Мамин день» Выставка рисунков «День Победы»	Семинар - практикум для педагогов ДОУ «Обучение детей дошкольного возраста пересказу. Технология Л. В. Лебедевой» Семинар-практикум «Взаимодействие с родителями в рамках реализации ФГОС ДО и ФОП ДО»

В течение учебного года педагоги ДОУ постоянно повышали свой профессиональный уровень посредством курсов повышения квалификации, самообразования, показов практической работы с детьми, участия в педагогических советах, семинарах-практикумах.

Курсы повышения квалификации прошли: старший воспитатель Умерова Нияра Ганиевна, воспитатель Пискарева Венера Ремзиевна (на базе ГБОУ ДПО РК КРИППО, 72ч.),

В учебном году прошли педагогическую аттестацию учитель-логопед Подорожная Н.Л., воспитатель Пономарева Татьяна Валерьевна с присвоением высшей квалификационной категории.

В ДОУ постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы, требованием образовательной программы, углубленной работой воспитателей. Регулярно

проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты.

В условиях интенсивного педагогического процесса, эффективно обеспечивая его целостность, все педагоги систематически повышают свой профессиональный уровень, участвуют в семинарах-практикумах, педагогических советах, проводят открытые мероприятия для ДОО.

Воспитатель Бражникова Наталья Игоревна приняла участие в муниципальном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель года России» в 2026 году на базе МБДОУ «Раздольненский детский сад №1 «Звёздочка». Конкурс прошел с целью повышения престижа педагога, привлечения внимания общественности педагогической профессии, важности и необходимости ее в решении вопросов детства и семьи. Наш детский сад представила воспитатель Бражникова Наталья Игоревна, которая продемонстрировала свое мастерство, талант, опыт в конкурсном испытании «Педагогическое мероприятие с детьми». По итогам оценивания жюри Татьяна Сергеевна стала призером муниципального этапа (2 место).

В течение учебного года, педагоги детского сада принимали участие во Всероссийском форуме «Воспитатели России: дошкольное образование», во Всероссийском Форуме «Педагоги России: инновации в образовании».

Для профессионального роста педагогов в детском саду создаются все необходимые условия. Оборудован и оснащен методический кабинет необходимой литературой, приобретен наглядный, демонстрационный, дидактический материал, необходимый для проведения образовательной деятельности с дошкольниками. Все это оказывает незаменимую помощь в организации образовательного процесса, не только с детьми, но и с родителями.

Педагоги владеют информационно-коммуникативными технологиями (ИКТ). ИКТ используется при разработке дидактических игр, сценариев к праздникам и другим мероприятиям, при знакомстве с периодикой и наработками других педагогов, для обмена опытом. Владение ИКТ помогает в оформлении стендов, групп, коридоров, в подборе материалов к совместной образовательной деятельности с детьми. У каждого педагога пополняется мультимедийная копилка презентациями, которые используются в организованной образовательной деятельности с дошкольниками. Применение мультимедийных презентаций обеспечивает наглядность, которая способствует восприятию и лучшему запоминанию материала, служит повышению познавательной мотивации. Родители, отмечая интерес детей, стали активнее принимать участие в индивидуальных и групповых проектах.

1.5 Анализ взаимодействия с родителями воспитанников

Работе с семьей в ДОО уделяется серьезное внимание. Родители участвуют в воспитательно-образовательном процессе ДОО, принимают активное участие в мероприятиях, проводимых в ДОО: утренники, выставки совместного детско-родительского творчества. В течение года проводились групповые и общие родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации. Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги, Дни открытых дверей, посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОО по всем образовательным областям программы не проводились с целью обеспечения безопасности

Информирование родителей и реализации некоторых форм работы производится на информационных стендах, официальном сайте учреждения <https://skazka.eduds.ru/> и сообществе в VK <https://vk.com/public205297286>, а также в родительских чатах образовательной платформы «МАХ»

Взаимодействие с родителями воспитанников ДОО строится на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия. Необходимо продолжать работу по совершенствованию форм взаимодействия с родителями, искать новые пути более действенного сотрудничества.

1.6 Работа ДОУ с социумом поселка

МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» продолжает работать в тесном сотрудничестве с организациями поселка по всем направлениям сМБУК «МЦКД и БО» (Раздольненская библиотека) и Раздольненский районный Дом культуры. Многие мероприятия проходят совместно с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по Раздольненскому району. Также в детском саду были проведены мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности совместно с сотрудниками МЧС.

Таблица №8

Участие воспитанников ДОУ в конкурсах

Ф. И ребенка	Название группы	Название конкурса	Результат (место)
Аремеско Анастасия	Старшая группа «Звёздочки»	Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников образовательных организаций Республики Крым «Дорога глазами детей»	3 место
Проданчук Артем			3 место
Абдурафиева Ясмина	Старшая группа «Капельки»		3 место
Коробов Демьян			3 место
Чеканова Кира			3 место
Михайловский Михаил	Подготовительная к школе группа «Затейники»		2 место
Бабенко Мария	Подготовительная к школе группа «Светлячок»	Муниципальный этап республиканского конкурса детского творчества «Дорога глазами детей»	3 место
Картавая Виталина			2 место
Коробов Гордей			2 место
Гафаров Ильяс			3 место
Абдуллаева Арзы			3 место
Коробов Гордей	Подготовительная к школе группа «Светлячок»	Муниципальный этап Республиканского заочного конкурса «Космические фантазии»	1 место
Абибуллаева Мавиле			1 место
Картавая Виталина			2 место
Эминов Эрвин	Подготовительная к школе группа «Светлячок»	Муниципальный этап Республиканского конкурса экологических рисунков «Мир природы» в 2026 году.	1 место
Абибуллаева Мавиле			3 место
Кришталь Ярослав	Старшая группа «Звёздочки»		2 место
Новоселова Екатерина			3 место
Абдурафиева Ясмина	Старшая группа «Капельки»		3 место
Луповка Павел			3 место
Шадрина Валентина	Подготовительная к школе группа «Ладушки»		3 место
Бакиева Ясемин	Подготовительная к школе группа «Светлячок»	Муниципальный этап Республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея». Направление «Декоративно – прикладное творчество» апрель 2026г.	3 место
Проданчук Артем	Старшая группа «Звёздочки»		3 место
Иванов Федор			1 место
Кришталь Ярослав			1 место
Веткин Александр	Старшая группа	Муниципальный этап	3 место

Чижук Денис	«Капельки»	Республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея». Направление «Декоративно – прикладное творчество» апрель 2026г	2 место
Гусаева Алла			3 место
Чонкай Алия			2 место
Федяков Никита			1 место
Чеканова Кира			1 место
Енин Максим			2 место
Коробов Демьян			2 место
Погомий Никита	Подготовительная группа «Затейники»		2 место
Сичевский Ярослав	Подготовительная к школе группа «Светлячок»	Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!...» !..» посвященного Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	1 место
Коробов Гордей			2 место
Говдяк Кирилл			2 место
Тулакова Виктория			3 место
Тюпа Евгения	Подготовительная к школе группа «Ладушки»		2 место
Драпатый Константин			2 место
Егоров Иван	Подготовительная к школе группа «Затейники»	Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!...» !..»	2 и 3 место
Юдин Степан			3 место
Проданчук Артем	Старшая группа «Звёздочки»		1 место
Кришталь Ярослав			1 место
Пилипей Саид			2 место
Капусняк Тимур			3 место
Мурзин Марсель			3 место
Коробов Демьян	Старшая группа «Капельки»		1 место
Иванов Федор	Старшая группа «Звёздочки»	Районный онлайн-конкурс чтецов «Славе — не меркнуть, памяти — жить!»	Лауреат I степени
Тищенко Таисия			Лауреат I степени
Новокрещина Ирина	Подготовительная к школе группа «Затейники»		Лауреат II степени
Юдин Степан			Лауреат III степени

1.7. Итоги административно-хозяйственной работы

В течение учебного года своевременно издавались приказы, проводились инструктажи и изучались нормативно-правовые документы. МБДОУ было обеспечено необходимым оборудованием, инвентарём, игрушками, методическими пособиями, канцтоварами, спортивным и музыкальным оборудованием. Приобретались посуда, бытовая химия и продукты питания, проводилось благоустройство прогулочных участков. Были заключены договоры на вывоз мусора, коммунальные услуги, обслуживание пожарной сигнализации и видеонаблюдения.

По итогам года учреждение работало стабильно. Основное внимание уделялось сохранению здоровья детей, профессиональному развитию педагогов, реализации

образовательной программы и участию в общественной жизни поселка. Уровень подготовки воспитанников соответствует требованиям реализуемых программ.

1.8 Цели и задачи работы ДОУ на 2026/2027 учебный год.

Цель: Создание в дошкольной образовательной организации условий для всестороннего развития личности ребенка, формирование у воспитанников основ гражданской идентичности, чувства патриотизма, уважения к культуре и традициям народов России, развитие нравственных качеств, коммуникативных навыков и социальной активности через реализацию приоритетных направлений воспитательно-образовательной работы

Задачи:

1. Обогащать представления детей о национальных традициях, народных промыслах, фольклоре, кухне и праздниках народов России в целях воспитания чувства общности, мира и уважения к культурному наследию каждой этнической группы (Год единства народов России)

2. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины (проект «Добрые игры» и «Орлята - дошколята России»).

3. Повышать профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах физического развития и воспитания детей через организацию и внедрение системы физкультурных мероприятий, обеспечивающих комплексный подход к физической подготовке дошкольников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ: формировать основы безопасности и жизнедеятельности у детей дошкольного возраста, активно вовлекать родителей в совместную образовательную деятельность различного характера по обучению и воспитанию детей.

РАЗДЕЛ 2. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

2.1. Аттестация педагогических работников

1.	Обобщить и познакомить с нормативно- правовыми документами (федерального и регионального уровней) по аттестации педагогов.	сентябрь 2026	Старший воспитатель Умерова Н.Г.	
Провести аттестацию педагогических работников ДОУ в целях подтверждения соответствия занимаемой должности:				
	Ф.И.О	Должность	Предыдущая аттестация	Аттестация-2026
1.	Пискарева Венера Ремзиевна	воспитатель	21 декабря, 2021г., высшая категория	Подтверждение
2.	Абукаримова Гулизар Серановна	воспитатель	декабрь, 2021г., первая категория	Высшая категория
3.	Бойко Светлана Владимировна	Инструктор по ФК	декабрь, 2021г., высшая категория	Подтверждение
4.	Иванова Вита Николаевна	Педагог-психолог	-	Высшая категория
5.	Умерова Нияра Ганиевна	Старший воспитатель	Март, 2022г.	Подтверждение

6.	Водяницкая Наталья Андреевна	воспитатель		
7.	Кошелева Елена Викторовна	воспитатель	2021, СЗД	

2.2. Курсовая переподготовка педагогических работников

С целью повышения теоритического уровня педагогов направить на курсы повышения квалификации при КРИППО следующих воспитателей:

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Последние курсы повышения квалификации	Отметка о выполнении
1.	Бражникова Наталья Игоревна	воспитатель	2023, диплом	
2.	Сухораб Анастасия Александровна	воспитатель	2023, диплом	
3.	Умерова Нияра Ганиевна	Ст.воспитатель	2023, март	
4.	Селимова Озлет Рафиковна	воспитатель	2023, март	
5.	Сергина Оксана Васильевна	воспитатель	2023, март	

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
3.1. Педагогические советы				
1.	Педсовет №1 «Организация работы ДОУ на 2026/2027 учебный год» Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на 2026/2027учебный год. План проведения: 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Приоритетные задачи работы учреждения на 2026/2027 учебный год 3. Рассмотрение и утверждение локальных актов МБДОУ: - Годовой план работы на 2026/2027 учебный год в соответствии с ФОП и ФГОС ДО(с приложениями), расписания занятий, режима пребывания детей в детском саду, тематическое планирование (темы недель) на 2026/2027 уч.год, - Программа обучения воспитанников основам антитеррористической безопасности, план работы по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни с участниками образовательных отношений, требованиям охраны труда на 2026/2027 учебный год, план санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. 4. Знакомство педагогов с проектом	август	Заведующий Семенюкова Л.А Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	

	«Добрые игры», программой «Фольклорные игры»			
2.	Педсовет №2 «Система работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах гражданско-патриотического воспитания детей дошкольного возраста и определение эффективных форм работы с воспитанниками и семьями. План проведения 1. Итоги выполнения решения предыдущего педсовета. 2. Теоретический блок. «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников: от теории к практике» 3. Практический блок / Обмен опытом. Выступления педагогов из опыта работы 4. Деловая игра «Пирамида гражданско-патриотического воспитания» 5. Итоги тематического контроля «Система работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей в ДОУ»	ноябрь	Заведующий Семенюкова Л.А Ст. воспитатель Умерова Н.Г. Воспитатели Учитель-логопед	
3.	Педсовет № 3: Основы безопасности жизнедеятельности – важный аспект современного воспитания дошкольника Форма проведения: круглый стол Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам формирования безопасности жизнедеятельности дошкольников в условиях дошкольного учреждения План проведения 1. Выполнение решений педагогического совета № 2 2.«ФГОС и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных образовательных программах» 3. Итоги тематического контроля «Организация условий для формирования основ безопасности жизнедеятельности в группах ДОУ в соответствии с ФГОС ДО» 4. «Ознакомление дошкольников с правилами безопасного поведения с помощью сказок»	Февраль	Заведующий Семенюкова Л.А Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	
4.	Педсовет №4 Тема: «О результатах самообследования»	апрель	Заведующий Семенюкова Л.А.	

	МБДОУ «Раздольненский детский сад № 5 «Сказка» Раздольненского района Республики Крым за 2026 год.			
5.	Педсовет №5 Тема: «Подведение итогов работы деятельности ДОУ за 2026/2027 учебный год» 1. Анализ выполнения решения предыдущего педагогического совета. 2. Анализ результатов образовательной и методической работы за прошедший год, основные педагогические проблемы и задачи работы педагогического коллектива на 2026/2027 учебный год 3. Итоги диагностики уровня развития воспитанников. Отчеты воспитателей об итогах учебного года, специалистов о результатах воспитательно-образовательной работы. 4. Анализ заболеваемости за 2026/2027 учебный год. 5. Обсуждение и принятие плана работы на летний оздоровительный период.	май	Заведующий Семенюкова Л.А. Ст. воспитатель Умерова Н.Г. Воспитатели Специалисты Медсестра Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	
3.2. Семинары				
1.	Семинар-практикум «От потешки к живой речи: народные традиции в работе над речевой активностью детей»	октябрь	Воспитатели	
2.	Семинар-практикум для воспитателей: «Как объяснить детям непростую историю государства Российского. Историю нашей Родины.»	ноябрь	Старший воспитатель	
3.	Семинар-практикум «Современные подходы к формированию ОБЖ у дошкольников: от охраны жизни к развитию навыков предвидения опасности»	В течение года	Старший воспитатель	
3.3. Открытые просмотры				
1.	Открытый просмотр занятия по развитию речи в младшей группе «Весёлые посиделки у русской печки» (знакомство с народными промыслами, разучивание потешек)	октябрь	Воспитатели младших групп	
2.	«Игровая карусель» (народные подвижные игры с речевым сопровождением и диалогами)	январь-февраль	Инструктор по ФК Бойко С.В.	
3.	Показ открытых занятий в подготовительных группах для учителей	апрель	Воспитатели Пискарева В.Р. Абильмеджитова Л.Ф.	

4.	День открытых дверей	последняя пятница месяца	воспитатели	
3.4. Консультации				
1.	«Педагогическая документация в группе в соответствии с нормативными документами. Рекомендации по ее ведению»	сентябрь	Ст.воспитатель Умерова Н.Г.	
2.	«Организация адаптации детей к условиям ДОУ»	сентябрь	Педагог-психолог Иванова В.Н.	
3.	Программа «Фольклорные игры в детском саду» и методические рекомендации педагогам дошкольного образования по ее применению (информация)	сентябрь	Ст.воспитатель Умерова Н.Г. Инструктор по ФК Бойко С.В.	
4.	«Влияние детских потешек на развитие ребёнка раннего возраста»	октябрь	Ст.воспитатель Умерова Н.Г.	
5.	«Эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников по нравственно-патриотическому воспитанию»	ноябрь	Ст.воспитатель Умерова Н.Г.	
6.	«Профилактика эмоционального выгорания у педагогов»	январь	Педагог-психолог Иванова В.Н.	
7.	«Формирование основ безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста»	февраль	Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	
8.	«Игровая оздоровительная гимнастика после сна»	март	Инструктор по ФК Бойко С.В.	
9.	«Взаимодействие с семьями воспитанников: современные формы сотрудничества».	апрель	Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	
10.	«Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ»	май	Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	
3.5. Мастер-классы				
1.	Мастер - класс для педагогов на тему: «Русские народные игры для дошкольников»	Октябрь-ноябрь	Воспитатель Бражникова Н.И.	
3.6. Проведение конкурсов, смотров- конкурсов и выставок в детском саду				
1.	Мастерская добрых дел «Белый цветок – радость добрых дел». Подарки своими руками	сентябрь	Воспитатели	
2.	Выставка детских рисунков, посвященная Дню дошкольного работника «Работники ДОУ глазами детей»	сентябрь	Воспитатели	
3.	Конкурс детских рисунков «Сказки народов России»	октябрь	Воспитатели	
4.	Выставка рисунков «Мой Крым- мой дом!»	март	Воспитатели	

5.	Выставка рисунков «Этот День Победы»	май	Воспитатели	
3.7. Акции				
1.	Акция «Белый цветок»	сентябрь	Воспитатели	
2.	Акция «Защитим животных»	октябрь	Воспитатели	
3.	Акция «Покормите птиц!» (беседы, проекты, рассказы)	ноябрь	Воспитатели	
4.	Акция ««Ёлочка – зелёная иголочка»	декабрь	Воспитатели	
5.	Акция «Закрывай крепче кран, чтоб не вытек океан!»	март, 2027	Воспитатели	
6.	Акция «Зажги синим»	апрель	Воспитатели	
7.	Акция «Окна Победы», «Стена памяти»	май, 2027	Воспитатели	
8.	Акция «День памяти и скорби- 22 июня» «Свеча памяти»	Июнь	Воспитатели	
3.8. Участие в конкурсах и мероприятиях разного уровня				
1.	Республиканский конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения среди воспитанников и учащихся образовательных организаций Республики Крым «Дорога глазами детей»	октябрь	Отдел образования, молодежи и спорта (ООМС)	
2.	Республиканский заочный конкурс «Космические фантазии»	октябрь	ООМС	
3.	Крымский фестиваль педагогических инициатив	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	
4.	Районное методическое объединение	В течение года	Руководитель РМО	
5.	Всероссийский конкурс «Воспитатель года России-2027»	Ноябрь-декабрь	Отдел образования	
6.	Республиканский конкурс экологических рисунков «Мир природы» в 2027 году	январь	ООМС	
7.	Республиканский конкурс детского творчества «Мир глазами детей»	Апрель-май	Воспитатели	
8.	Республиканской выставки-конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея».	май	Отдел образования	
9.	Республиканский спортивный фестиваль «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Июнь	Инструктор по ФК	
3.9. Передовой педагогический опыт.				

1.	«Опыт работы по развитию речи детей через приобщение к художественной литературе народов России»	Декабрь	Воспитатель Кошелева Е.В.	
3.10. Работа творческой группы				
1.	Обсуждение и утверждение плана творческих групп на 2026/2027 учебный год.	В течение года	Члены творческой группы	
2.	Отчеты членов творческой группы на первое и второе полугодие	Январь Май	Члены творческой группы	
3.11. Информатизация образовательной деятельности ДОУ (ИКТ в образовательном процессе)				
1.	Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.	В течение года	Старший воспитатель	
2.	Использование информационных средств в воспитательно-образовательной деятельности ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель	
3.12. Сопровождение воспитанников -детей участников СВО				
1.	Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты	
2.	Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты	
3.	Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	
4.	Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог	

РАЗДЕЛ 4. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ГОДОВОГО ПЛАНА И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В МБДОУ

4.1. Систематический контроль				
№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выполнение санэпидрежима	Ежедневно	Заведующий Медсестра	
2.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Ежедневно	Заведующий	

3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Заведующий Старший воспитатель	
4.2. Оперативный контроль				
1.	Своевременность и длительность утренней гимнастики. Своевременность и длительность проведения занятий. Своевременность и длительность прогулки (дневной и вечерний) Своевременность и длительность дневного сна, закаливающих процедур Своевременность и длительность приёма пищи, сервировки стола. Санитарное состояние в целом.	Сентябрь	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
2.	Сервировка столов во время приёма пищи. Дежурство детей по столовой и в уголке природы. Одежда детей на физкультурных занятиях. Мытье игрушек. Санитарное состояние в целом.	Октябрь	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
3.	Индивидуальная работа педагогов с детьми Культурно-гигиенические навыки детей при раздевании/одевании Проведение утреннего приёма детей. Выполнение режима прогулки. Своевременность и длительность проведения занятий. Санитарное состояние групп.	Ноябрь	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
4.	Подготовка и проведение режимных моментов Включение детей с ОВЗ в совместную деятельность. Культурно- гигиенические навыки детей во время приёма пищи. Подготовка педагогов к занятиям. Санитарное состояние группы в целом.	Декабрь	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	

5.	Техника безопасности в группах. Состояние документации воспитателей. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня. Своевременность проветривания помещений. Санитарное состояние группы в целом.	Январь	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
6.	Выполнение режима прогулок Культурно- гигиенические навыки во время приёма пищи. Своевременность и длительность утренней гимнастики. Организация дежурства детей. Своевременность и длительность проведения занятий. Санитарное состояние помещения в целом.	Февраль	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
7.	Своевременность доставки пищи в группу. Двигательный режим детей в течение дня. Соблюдение питьевого режима. Одежда детей на физкультурном занятии. Санитарное состояние помещения	Март	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
8.	Своевременность и продолжительность прогулки. Своевременность и продолжительность дневного сна, закаливания. Вовлечение детей с ОВЗ в совместную деятельность. Подготовка педагогов к занятиям. Культурно- гигиенические навыки детей при раздевании/ одевании. Санитарное состояние помещения	Апрель	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	
2.9	Образовательная деятельность специалистов с детьми. Дежурство детей по столовой. Организация трудовой деятельности воспитанников на прогулке. Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону. Своевременность проветривания помещений. Санитарное состояние помещения в целом.	Май	Заведующий Медсестра Старший воспитатель	

4.3. Фронтальный контроль				
1.	Анализ работы педагогов с документацией: определение состояния документации, ее наполняемость, ее использование в работе (справка)	Октябрь, 2026	Старший воспитатель	
2.	Реализация ОО ДО по ФОП ДО	В течение года		
3.	Анализ работы по подготовке детей к школе.	Апрель-май 2027 г.	Старший воспитатель	
4.4. Тематический контроль				
1.	«Анализ готовности групп к новому учебному году: проверка соответствия развивающей среды требованиям программы, рациональности размещения пособий и качества оформления методической документации.	сентябрь	Старший воспитатель	
2.	«Система работы по гражданско-патриотическому воспитанию детей в ДОУ»	Октябрь-ноябрь	Старший воспитатель	
3.	«Организация условий для формирования основ безопасности жизнедеятельности в группах ДОУ в соответствие с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Февраль	Старший воспитатель	
4.5 Внутренняя система оценки качества образования				
1.	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Сентябрь	Старший воспитатель	
2.	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель	
3.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья)	1 раз в квартал	Медработник	
4.	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель	
5.	Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий	

РАЗДЕЛ 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ СО ШКОЛОЙ, С СЕМЬЕЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

5.1. Мероприятия в рамках преемственности				
№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	1. С целью формирования мотивационной готовности детей к обучению в школе провести: экскурсию детей выпускных групп на первый звонок в школе, экскурсии выпускников на уроки и праздники в школе. 2. С целью повышения интереса детей к обучению в школе, формирования мотивационной и эмоционально - волевой готовности проводить с детьми в МБДОУ следующую работу: читать литературные произведения на школьную тематику; проводить беседы о школьной жизни; знакомить дошкольников с режимом школьной жизни; организовывать сюжетно-ролевые игры на «школьную тематику». 3. Осуществлять контроль за уровнем физической, психической и умственной подготовки детей к обучению в школе.	Сентябрь в течение года	Старший воспитатель ДОУ Воспитатели Заместитель по УВР школы, Учителя начальных классов	
2.	Круглый стол для педагогов МБДОУ, родителей и учителей 1. Перспективы работы по предшкольной подготовке воспитанников дошкольных учреждений. 2. Утверждение единого плана по преемственности дошкольного и начального образования. 3. Организовать консультации для учителей: «Преемственность в работе детского сада и школы по экологическому воспитанию дошкольников 4. Провести родительское	Сентябрь октябрь- ноябрь март- апрель	Старший воспитатель ДОУ Воспитатели Заместитель по УВР школы, Учителя начальных классов	

	собрание «Скоро в школу!» 5. Консультация для родителей «На пороге школы».			
3.	Оформить буклеты, информационные листы (с рекомендациями по подготовке к школе); Систематически оформлять в течение года информационные стенды для родителей.	Ноябрь в течение года	Воспитатели подготовительных к школе групп	
5.2. Взаимодействие ДОУ с родителями и общественностью				
1.	Общее родительское собрание на тему «Основные направления работы детского сада в 2026/2027 учебном году»	октябрь	Заведующий Семенюкова Л.А. Ст.воспитатель Умерова Н.Г.	
2.	Общее родительское собрание на тему «Итоги 2026/2027 учебного года и организация летней оздоровительной работы»	май	Заведующий Семенюкова Л.А. Ст. воспитатель Умерова Н.Г.	
3.	Групповые родительские собрания	Сентябрь – Май	Воспитатели групп	
4.	Оказание консультативной помощи по заявке родителей, проблемное, оперативное.	В течении года	Заведующий Ст.воспитатель Специалисты	
5.	Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей).	В течение года	Воспитатели	
6.	Заочное консультирование через медицинские информационные стенды	В течение года	Медсестра	
7.	Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДОУ	В течение года	Воспитатели групп	
8.	Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДОУ	По мере необходимости	Ст. воспитатель Воспитатели групп	
9.	Совместные детско-спортивные праздники, развлечения, досуги	По плану мероприятий досуга и праздников	Инструктор по ФК Муз. руководители	
10.	День открытых дверей	1 раз в квартал	Заведующий	
11.	Посещение открытых занятий с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребёнка в	В течение года	Ст. воспитатели Специалисты	

	процессе коррекционной деятельности.			
13.	Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	По мере необходимости	Администрация ДОУ	
5.3. Другие виды и формы работы с родителями воспитанников				
1.	Оценка деятельности дошкольного учреждения в адаптационный период	Октябрь	Заведующий Педагог-психолог	
2.	Удовлетворённость качеством предоставляемых услуг	Сентябрь	Ст. воспитатели Педагог-психолог	
5.4. Темы родительских собраний				
№ п/п	Тема собрания	Дата	Группа	Отметка о выполнении
1.	«Адаптация ребенка раннего возраста к условиям ДОУ»	сентябрь	Первая младшая группа	
2.	«Развиваем речь играя: потешки, песенки и пальчиковые игры»	декабрь		
3.	«Формирования основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	март		
4.	«Вот и стали мы на год взрослее»	май		
5.	«Задачи обучения и воспитания детей на учебный год»	сентябрь	Вторая младшая группа	
6.	«Книга - лучший друг: роль чтения в развитии речи»	декабрь		
7.	«Формирования основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	март		
8.	«Мы выросли»	май		
9.	«Задачи обучения и воспитания детей на учебный год»	сентябрь	Средняя группа	
10.	«Развитие связной речи: учимся рассказывать»	декабрь		
11.	«Формирования основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	март		
12.	«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей»	май		
13.	«Что должен знать ребенок в 5-6 лет»	сентябрь	Старшая группа	
14.	«Речевые игры и занятия дома: как сделать обучение интересным и эффективным»	декабрь		

15.	«Формирования основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	март		
16.	«Подшел к концу учебный год»	май		
17.	«Особенности психофизического развития детей 7 года жизни. Задачи образовательно-воспитательной работы»	сентябрь	Подготовительная к школе группа	
18.	«Развитие речи перед школой: на что обратить внимание»	декабрь		
19.	«Формирования основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	март		
20.	«А вы готовы в первый класс?»	май		

5.5. Совместное творчество детей, родителей и педагогов (праздники, развлечения, дни здоровья, выставки, конкурсы и др.)

1.	Конкурс совместного творчества «Дед Мороз и Снегурочка своими руками»	декабрь	Старший воспитатель Умерова Н.Г. Воспитатели	
2.	Конкурс совместного творчества «Загадочный космос»		Старший воспитатель Умерова Н.Г. Воспитатели	

5.6. Работа ДОУ с социумом поселка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Взаимодействие с МБУК «МЦКД и БО» районный Дом культуры: проведение досугов и развлечений, конкурсных, познавательных, спортивных, театрализованных программ	В течение года	Администрация МБДОУ д/с № 5 МБУК «МЦКД и БО» районный Дом культуры	
	Взаимодействие с МБУК «МЦКД и БО» районная библиотека: проведение экскурсий и целевых прогулок, посещение выставок	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	

2.	Взаимодействие с муниципальным учреждением здравоохранения 1. Своевременный медицинский осмотр детей. 2. Сбор основных медицинских данных о состоянии здоровья детей, об уровне их физического развития. 3. Вакцино- профилактика детей ДОУ согласно календарю прививок	В течение года	Медицинская сестра	
3.	МБОУ ДО «МУПК имени А.М. Данилина »: проведение экскурсий, участие в конкурсах	В течение года	Старший воспитатель	
4.	ГБУ РК «ЦСО Раздольненского района» Республики Крым	В течение года	Старший воспитатель	
5.	Взаимодействие с Отделом образования, молодежи и спорта Администрации Раздольненского района	В течение года	Старший воспитатель	
6.	ГИБДД: Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, конкурсы, организационно-массовые мероприятия	В течение года	Старший воспитатель	

РАЗДЕЛ 6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Укрепление материально – технической базы д/с: - инвентаризация материальных ценностей; - списание материально-технических ценностей; - своевременное списание основных средств; - приобретение хоз. товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря	Постоянно Постоянно В соответствии со сметой	Заведующий Заведующий хозяйством	
2.	Противопожарные мероприятия: - перезарядка огнетушителей в соответствии по срокам; - проведение противопожарного инструктажа; - техническое обслуживание и		Заведующий хозяйством	

	проверка пожарных кранов, перекатка пожарных рукавов на новую складку (с составлением акта); - содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории, подвальных помещений.	В течение года		
3.	Работа по благоустройству территории МБДОУ: - санитарная уборка территории, чистка газонов; - обрезка деревьев, кустарников; - перекопка и разбивка клумб; - завоз земли, завоз песка; - побелка бордюров; - прополка, поливка и рыхление клумб; скашивание травы.	Апрель – ноябрь в течение лета	Заведующий хозяйством Дворник	
4.	Мероприятия по ремонту МБДОУ	июнь – август	Заведующий хозяйством	
5.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников МБДОУ: - прохождение медосмотра работников МБДОУ; - прохождение санитарного минимума; - проведение практического занятия по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций; - обеспечение санитарно-гигиенического состояния МБДОУ. Соблюдение требований новых санитарных правил СанПиН по питанию и новых гигиенических нормативов в 2026/2027 учебном году.	Постоянно	Медицинская сестра	
6.1. Собрания трудового коллектива				
1.	Собрание №1. Подведение итогов работы за летний оздоровительный период 2026 года. Экономия энергоносителей. Рассмотрение вопросов по организации деятельности по ПБ, ОТ, ТБ на 2026/2027 уч.год.	Август-сентябрь	Заведующий Заведующий хозяйством	

	Утверждение: - план мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ДОУ. - план мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма. - план работы собраний трудового коллектива. Организация пропускного режима в и правила поведения в ДОУ. Обеспечение безопасности воспитанников ДОУ. Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ. Готовность ДОУ к работе в осенне-зимний период 2026/2027.			
2.	Собрание №2 Утверждение графика отпусков сотрудников ДОУ на 2027 год. Экономия энергоносителей. Состояние трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в МБДОУ. Выполнение требований СанПиН к организации детского питания в ДОУ. О соблюдении ППБ, подготовка учреждения к проведению новогодних утренников.	ноябрь	Заведующий Медицинская сестра Заведующий хозяйством	
3.	Собрание №3 Обсуждение плана на летний оздоровительный период (июнь-июль-август). Безопасность во время проведения ремонтных работ. Благоустройство и озеленение территории МБДОУ. Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил. О подготовке МБДОУ к новому учебному году.	май	Заведующий Завхоз Дворники Медицинская сестра	
6.2. Совещание при заведующем				
1.	Обеспечение организованного начала учебного года: Подготовка ДОУ к зиме, качество работы обслуживающего	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий	

	персонала Подготовка и проведение тарификации Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса Подготовка и проведение групповых родительских собраний Подготовка наградных материалов ко дню дошкольного работника		хозяйством	
2.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников Профилактика травматизма Результаты работы по БЖД Деятельность аттестационной комиссии ДОУ Утверждение сценариев и графиков проведения осенних утренников	Октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	
3.	Результативность контрольной деятельности: Состояние работы по предупреждению детского травматизма Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Выполнение распоряжений, приказов Организационные вопросы	Ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	
4.	Подготовка к новогодним утренникам (педагогическая работа, обеспечение ТБ). Утверждение графика проведения утренников Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников; профилактика травматизма. Составление и утверждение графика отпусков работников на 2026 год	Декабрь	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	

5.	Организационные вопросы Организация питания детей в ДОУ.	Январь	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Завхоз	
6.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: Подготовка к утренникам 8 Марта Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников Организационные вопросы.	Февраль	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	
7.	Состояние санитарно-эпидемиологического режима: выполнение требований СанПиНа; мероприятия по оздоровлению детей. Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности	Март	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	
8.	Обсуждение актуальных вопросов административной работы: Об организации субботника по очистке территории. Организация работы в пред- и праздничные дни Утверждение сценариев и графиков проведения выпускных утренников	Апрель	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	
9.	Организация летней оздоровительной работы Укрепление материально-технической базы; подготовка к ремонту групп, участков, других помещений Организационные вопросы	Май	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий хозяйством	

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма
на 2026/2027 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками МБДОУ			
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ГИБДД на новый учебный год	Сентябрь	Заведующий
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Заведующий
3.	Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ	В течение года	Воспитатели
4.	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели
5.	Приобретение методической литературы по ПДД	В течение года	Воспитатели
6.	Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете	Сентябрь Январь Май	Старший воспитатель
7.	Создание и дополнение в группах уголков по изучению правил дорожного движения	В течение года	Воспитатели
8.	Круглый стол «Обучение детей по ПДД в совместной деятельности детей и педагогов»	декабрь	Старший воспитатель
Работа с воспитанниками			
1.	Просмотр мультфильмов, презентаций по ПДД	В течение года	Воспитатели
2.	Проведение бесед по правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
3.	Проведение занятий в соответствии с темой	В течение года	Воспитатели
4.	Неделя безопасности дорожного движения (занятия, беседы, выставки, досуги)	Вторая неделя сентября	Воспитатели
5.	Проведение минуток безопасности	Ежедневно	Воспитатели
6.	Организация подвижных, сюжетно-ролевых, дидактических игр по ПДД	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно - транспортного травматизма	Октябрь, апрель	Воспитатели
2.	Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время	ноябрь	Воспитатели
3.	Включение вопросов по ПДД в групповые и общесадовые родительские собрания	В течение года	Воспитатели

4.	Консультация и консультации в онлайн-клубе для родителей по дорожной безопасности на сайте МБДОУ	В течение года	Воспитатели
Взаимодействие с ГИБДД			
1.	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям в ДОУ	В течение года	Заведующий
2.	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях организованных отделом ГИБДД	В течение года	Старший воспитатель

**План мероприятий
по пожарной безопасности на 2026/2027 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Работа с сотрудниками МБДОУ			
1.	Изучение и доведение нормативно-правовой базы по ПБ в РФ до сотрудников	август	Заведующий
2.	Назначение ответственного за пожарную безопасность в ДОУ	сентябрь	Заведующий
3.	Проведение инструктажей по ПБ с регистрацией в журнале инструктажей	1 раз в квартал	Ответственный за ПБ
4.	Проверка технической исправности электропроводки	Еженедельно	Заведующий хозяйством
5.	Проведение практического занятия по отработке плана эвакуации	2 раза в год	Ответственный за ПБ
6.	Устранение замечаний (предписаний) пожарного надзора	В течение года	Заведующий Ответственный за ПБ
7.	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий с установлением обязательного дежурства работников во время их проведения	В течение года	Заведующий Ответственный за ПБ
8.	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	август	Заведующий хозяйством
9.	Проведение проверки, перезарядки огнетушителей	август	Заведующий хозяйством
10.	Организация хранения красок, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей	В течение года	Заведующий хозяйством
11.	Контроль состояния эвакуационных проходов	1 раз в месяц	Ответственный за ПБ
12.	Организация регулярного оформления наглядной агитации по пожарной безопасности	В течение года	Ответственный за ПБ
13.	Контроль соблюдения противопожарного режима работниками	В течение года	Ответственный за ПБ
14.	Разработка рекомендаций по обучению детей правилам пожарной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель
15.	Консультация «Планирование воспитательно-образовательного процесса по пожарной безопасности»	Сентябрь	Старший воспитатель
16.	Изготовление наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель
17.	Разработка карточек загадок, дидактических игр, подвижных игр по ПБ	Сентябрь	Старший воспитатель
Работа с воспитанниками			

1.	Систематическое проведение бесед по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
2.	Проведение тематических занятий по ПБ	В течение года	Воспитатели
3.	Обсуждение проблемных ситуаций	В течение года	Воспитатели
4.	Чтение художественных произведений по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
5.	Организация сюжетно-ролевых, дидактических и подвижных игр по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
6.	Практические занятия по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Воспитатели
7.	Проведение викторин на тему пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели
8.	Развлечение «Как Незнайка в пожарные готовился».	В течение года	Инструктор по ФК Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Консультация: «Если пожар возник, то...»	Октябрь	Воспитатели
2.	Памятка «Памятка для родителей. Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности»	Декабрь	Воспитатели
3.	Беседы «Опасные предметы в вашем доме», «Что читать детям о пожарной безопасности»	В течение года	Воспитатели
4.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых и общесадовых родительских собраниях	В течение года	Заведующий Воспитатели
5.	Совместные учения сотрудников детского сада, детей и их родителей.	Октябрь Май	Ответственный за ПБ Воспитатели

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности
на 2026/2027 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	Сентябрь	Заведующий
2.	Неделя здоровья.	1 неделя апреля	Воспитатели Инструктор по ФК
3.	Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Здоровье и болезнь»	октябрь	Заведующий
4.	Занятия, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
4.	Выставка детских рисунков «Витамины- лучшие друзья»	февраль	Воспитатели
5.	Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	В течении года	Воспитатели
6.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	В течении года	Воспитатели
7.	Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	В течении года	Воспитатели
8.	Неделя «Безопасность в быту».	1 неделя мая	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период: информации для родителей (инструкции); беседы с детьми.	Май- июнь	Воспитатели

Режим дня
МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» для разных возрастных групп.
с 10 часовым пребыванием детей (холодный период)

Режим дня на 2026/2027 учебный год
(холодный период)

Режимные мероприятия	1.5-3 лет	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность взаимодействие с семьей. Утренняя гимнастика	7.30–8.30	7.30–8.30	7.30–8.30	7.30–8.30	7.30–8.30
Подготовка к завтраку, дежурство, завтрак.	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Занятия (включая гимнастику в процессе занятия-2 минуты, перерывы между занятиями, не менее 10 минут)	9.10- 9.20 9.20-9.30 перерыв 9.30-9.40 подгруппы, индивид-е	9.00–9.15 9.15-9.25 перерыв 9.25-9.40	9.00–9.20 9.20- 9.30 перерыв 9.30-9.50	9.00–9.25 9.25-9.35 перерыв 9.35-10.00 10.00-10.10 перерыв 10.10-10.35	9.00–9.30 9.30-9.40 перерыв 9.40-10.10 10.10-10.20 перерыв 10.20-10.50
Игры, самостоятельная деятельность	9.40-10.00	9.40-10.00	9.50-10.00		
Подготовка к прогулке, прогулка возвращение с прогулки,	10.00-11.30	10.00-12.00	10.00-12.00	10.35-12.00	10.50-12.00
Подготовка к обеду, обед	11.30-12.00	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, дневной сон	12.00-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъём, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20
Полдник	15.20-15.45	15.20-15.45	15.20-15.45	15.20-15.45	15.20-15.45
Самостоятельная деятельность, игры, занятия	15.45-16.20	15.45-16.15	15.45-16.15	15.45-16.15	15.45-16.15
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	16.20-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30

**Режим дня на 2026/2027 учебный год
(Теплый период)**

Режимные мероприятия	1.5-3 лет	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Утренний прием детей, игры, самостоятельная деятельность взаимодействие с семьей. Утренняя гимнастика	7.30–8.30	7.30–8.30	7.30–8.30	7.30–8.30	7.30–8.30
Подготовка к завтраку, дежурство, завтрак.	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00	8.30-9.00
Игры, самостоятельная деятельность	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20	9.00-9.20
Подготовка к прогулке, прогулка возвращение с прогулки,	9.20-11.30	9.20-12.00	9.20-12.00	9.20-12.00	9.20-12.00
Подготовка к обеду, обед	11.30-12.00	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну, чтение художественной литературы, дневной сон	12.00-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20	15.00-15.20
Полдник	15.20-15.45	15.20-15.45	15.20-15.45	15.20-15.45	15.20-15.45
Самостоятельная деятельность, игры, занятия	15.45-16.20	15.45-16.15	15.45-16.15	15.45-16.15	15.45-16.15
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	16.20-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30	16.15-17.30

План работы медицинского работника на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Оздоровительная работа				
1.	Контроль за проведением поточных и генеральных уборок и распределением обязанностей среди технического персонала.	Постоянно	Адживела Э.Ф.	
2.	Контроль за выполнением правил мытья посуды (дезинфекции) в группах.	Постоянно	Адживела Э.Ф.	
3.	Контроль за выполнением требований во время карантина.	В течение года	Адживела Э.Ф.	
Санитарно-просветительская работа				
1.	Проведение собеседований с родителями и сотрудниками по повышению санитарно-гигиенических знаний.	1 раз в месяц	Адживела Э.Ф.	
2.	Проведение бесед и консультаций с родителями по вопросам рационального питания детей, профилактики различных видов заболеваний, предупреждению детского травматизма.	1 раз в месяц	Адживела Э.Ф.	
3.	Проведение индивидуальных бесед с родителями о состоянии здоровья детей.	1 раз в месяц	Адживела Э.Ф.	
4.	Выпуск «Санбюллетеня» по темам: «Профилактика респираторных заболеваний, коронавирусной инфекции» «Предупреждение кишечных инфекций»; «Предупреждение заболеваний на туберкулез».	1 раз в квартал	Адживела Э.Ф.	
Противоэпидемическая работа				
1.	Составление плана профилактических прививок на год и контроль за его выполнением	Постоянно	Адживела Э.Ф.	
2.	Довести до сведения родителей сроки проведения прививок детей.	Сентябрь	Адживела Э.Ф.	

3.	Контроль за санитарно-гигиеническим и хлорным режимами согласно с инструкцией.	Постоянно	Адживела Э.Ф	
4.	Контроль за хранением и использованием дезинфицирующих и моющих средств.	Постоянно	Адживела Э.Ф	
5.	Проведение обследования детей на педикулез.	1 раз в 10 дней	Адживела Э.Ф	
6.	Проведение противоэпидемических и закаливающих мероприятий по борьбе с гриппом и другими респираторными заболеваниями.	В течение года	Адживела Э.Ф	
7.	Контроль за проведением утреннего приема детей.	Постоянно	Адживела Э.Ф	
8.	Составление плана прохождения и контроля за сроками прохождения сотрудниками медосмотра.	Сентябрь	Адживела Э.Ф	
9.	Во время карантина осуществлять контроль по соблюдению изоляции групп в помещениях и на игровых площадках.	По мере необходимости	Адживела Э.Ф	
10.	Обучение технического персонала методики проведения хлорного режима.	Сентябрь, январь	Адживела Э.Ф	
11.	Строгий контроль за приемом в ДОО детей, которые болели кишечными инфекциями.	В течение года	Адживела Э.Ф	

**План
обеспечения антитеррористической безопасности на 2026/2027 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения			
1.	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год.	сентябрь	Заведующий, ответственный по антитеррору МБДОУ
2.	Инструктаж работников МДОУ по противодействию терроризма.	один раз в квартал	Заведующий, ответственный по антитеррору МБДОУ
3.	Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	в течение года	Заведующий, ответственный по антитеррору, заведующий хозяйством.
4.	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений.	в течение года	Старший воспитатель, заведующий хозяйством
5.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма	в течение года	Заведующий, старший воспитатель, ответственный по антитеррору МБДОУ
6.	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании.	постоянно	Заведующий, ответственный по антитеррору, сотрудники МБДОУ
7.	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации.	ежедневно	Заведующий, ответственный по антитеррору, сотрудники МБДОУ
8.	Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в МБДОУ	в течение года	Заведующий, ответственный по антитеррору МБДОУ
Мероприятия с воспитанниками			
1.	Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ	в течение года	Воспитатели групп
2.	Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности».	в течение года	Воспитатели старших групп
3.	Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ.	в течение года	Воспитатели групп

5.	Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
6.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Воспитатели групп
7.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	май-июнь	Воспитатели групп
8.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками.	два раза в год	Старший воспитатель
Мероприятия с родителями			
1.	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп

**План работы
школы молодого специалиста на 2026/2027 учебный год**

Месяц	Тема	Содержание	Ответственные	Отметка об исполнении
Сентябрь	Индивидуальное собеседование.	Изучение стартовых возможностей и потенциала педагога	Старший воспитатель	
	Практикум: «Изучение нормативно-правовой базы Организация образовательного процесса в ДО.	Знакомство с нормативными документами, ОП ДО и с документацией группы	Старший воспитатель	
Октябрь	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»	Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми раннего возраста	Старший воспитатель	
	Консультация: «Формы работы с родителями (законными представителями)»	Ориентировать педагога на выбор традиционных и нетрадиционных форм работы с семьями воспитанников.	Старший воспитатель	
	Мастер-класс «Утренняя гимнастика»	Знакомство педагогов с требованиями при проведении утренней гимнастики для детей дошкольного возраста	инструктор по физической культуре	
Ноябрь	Консультация «Речь воспитателя как средство развития речи детей»	Практикум «Проверьте свою грамотность».	Старший воспитатель	
	Практическое задание: «Анализ образовательной деятельности»	Просмотр с последующим анализом образовательной деятельности	Старший воспитатель	
	Консультация «Что такое предметно-развивающее пространство»	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации предметно-развивающей среды.	Старший воспитатель	
Декабрь	Практическое задание: «Анализ образовательной деятельности»	Просмотр с последующим анализом образовательной деятельности	Старший воспитатель	
	Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя».	Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей	Музыкальный руководитель	
Январь	Консультация «ИКТ в образовательной	Создание условий, раскрывающих творческий	Старший воспитатель	

	деятельности и режимных моментах». Создание презентаций.	и интеллектуальный потенциал педагогов, способствующих самопознанию и саморазвитию.		
	Формирование всестороннего развития детей раннего возраста путем создания здоровьесберегающей среды.	Систематизация знаний педагогов об оздоровлении детей раннего возраста.	Старший воспитатель	
Февраль	Практическое задание: «Анализ образовательной деятельности»	Просмотр наставниками с последующим анализом образовательной деятельности	Старший воспитатель	
	Организация режимных моментов	Анализ организации и проведения режимных моментов	Старший воспитатель	
	Мастер-класс «Динамические паузы между видами деятельности» (педагог-наставник)	Обмен опытом педагогов в организации двигательной деятельности детей дошкольного возраста, разнообразии игр.	Старший воспитатель	
Март	Посещение занятий опытных педагогов, анализ занятий	Просмотр ОД с последующим анализом	Старший воспитатель	
Апрель	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология».	Использование проектов в образовательном проекте.	Старший воспитатель	
Май	Консультация «Особенности планирования образовательной деятельности в летний период».	Подведение итогов работы Школы. Определение перспектив на следующий учебный год	Старший воспитатель	

**Перспективный план курсовой переподготовки педагогических кадров МБДОУ
«Раздольненский детский сад №5 «Сказка»**

№	Ф.И.О.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Семенюкова Людмила Александровна-заведующий							
2.	Умерова Нияра Ганиевна						28.01-03.02.18ч 22.04-28.04.18ч., 17.08- 24.08 ,72 ч	
3.	Абдукаримова Гулизар Серановна	01.02- 12.02.2021			31.01- 20.02.2024г.			
4.	Пискарева Венера Ремзиевна			29.03- 19.04.2023г.				
5.	Сергина Оксана Васильевна						9.11-20.11	
6.	Иванова Вита Николаевна		07.11-18.11.22 (72ч.)	Диплом психолога				
7.	Водяницкая Наталья Андреевна		07.11-18.11.22 (72ч.)			д/о		
8.	Пономарева Татьяна Валерьевна			72 часа КРИППО		11.06.2025 72ч. г.Азов		
9.	Абильмеджитова Левиза Февзиевна	29.11- 10.12.2021			28.02-21.03. 2024.			
10.	Подорожная Наталья Леонидовна			ОО «Учитель-инфо»72 ч		24.09-14.10	7.12-18.12	
11.	Шехаметова Идарье Эскендеровна				д/о	д/о	д/о	
12.	Бойко Светлана Владимировна		14.11-25.11.22 (72ч.)			2-16.06 ОО «Учитель. Инфо»		
13.	Кошелева Елена Викторовна		12.12.-23.12.22 (72ч.)			21.05-16.06		
14.	Селимова Озлет Рафиковна		12.12-16.12.22 (36ч.)	18.10-30.10.2023 ОО «Учитель-инфо»,72 ч		72.ч.КРИППО	14.09-25.09	
15.	Бражникова Наталья Игоревна			Диплом, 23.06.23			19.10-30.10	
16.	Сухораб Анастасия Александровна			диплом			24.11-04.12	
17.	Погомий Анна Николаевна			ДПО 23.06.23			д/о	
18.	Абибуллаева Ленара Усмановна			ДПО			д/о	
19.	Мензатова Лемара Бахтияровна						д/о	
20.	Олексюк Ирина Владимировна				ДПО, 1008 часов,			
21.	Менаджиева Зульфие Равкатовна					2025 обучение		
22.	Новоселова Тамара Николаевна							
23.	Картавая Антонина Николаевна						2026 обучение	

Перспективный план аттестации педагогических кадров МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка»

№	Ф.И.О.	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Семенюкова Людмила Александровна- заведующий							
2.	Умерова Нияра Ганиевна		высшая					Подтверждение, высшая
3.	Абдукаримова Гулизар Серановна	первая						
4.	Пискарева Венера Ремзиевна	высшая					Подтвержд.	
5.	Сергина Оксана Васильевна	СЗД			первая			
6.	Иванова Вита Николаевна							
7.	Водяницкая Наталья Андреевна		первая				д/о	
8.	Пономарева Татьяна Валерьевна	высшая					Подтвержд.	
9.	Абильмеджитова Левиза Февзиевна				первая			
10.	Кошелева Елена Викторовна		СЗД					сзд
11.	Подорожная Наталья Леонидовна	высшая					Подтвержд.	
12.	Бойко Светлана Владимировна	высшая					Подтвержд.	
13.	Погомий Анна Николаевна							
14.	Бражникова Наталья Игоревна			диплом		СЗД		
15.	Селимова Озлет Рафиковна			первая				
16.	Сухораб Анастасия Леонидовна			диплом				
17.	Шехаметова Идарье Эскендеровна					д/о		
18.	Абибуллаева Ленара Усмановна					д/о		
19.	Мензатова Лемара Бахтияровна					д/о		
20.	Олексюк Ирина Владимировна				ДПО,2024			
21.	Менаджиева Зульфие Равкатовна							
22.	Новоселова Тамара Николаевна							
23.	Картавая Антонина Николаевна							

**План работы заведующего хозяйством
МБДОУ «Раздольненский детский сад №5 «Сказка» на 2026/2027 учебный год**

№ п/п	Наименование хозяйственной деятельности	Срок исполнения	Отметка о исполнении
1	Подготовка систем теплоснабжения, водоснабжения и канализации к отопительному сезону.	Сентябрь 2026 г.	
2	Проведение субботника по благоустройству территории ДОУ	Сентябрь 2026г., Апрель 2027г	
3	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара и ЧС	Сентябрь 2026г., Май 2027г.	
4	Проведение повторного инструктажа по охране труда с техническим и обслуживающим персоналом по видам работ	Согласно графика	
5	Проведение инструктажей (вводный, первичный) по пожарной безопасности и первичного по ОТ с вновь принятыми сотрудниками ДОУ	В течении года	
6	Проведение инструктажей (вводный, повторный, целевой) по пожарной безопасности сотрудниками ДОУ	Согласно графика	
7	Визуальный осмотр первичных средств пожаротушения (огнетушители) ТО огнетушителей	Ежеквартально Июнь 2027г.	
8	Проведение ТО внутренних пожарных кранов и рукавов	Сентябрь 2026г. Апрель 2027г.	
9	Осмотр зданий и сооружений	Сентябрь 2026г. Апрель 2027г.	
10	Подписка периодической печати	Октябрь- ноябрь 2026г.	
11	Инвентаризация в ДОУ	Октябрь- ноябрь 2026г.	
12	Подача заявок на заключение договоров с обслуживающими организациями и их заключение	Декабрь 2026г.	
13	Организация техники безопасности при проведении новогодних праздников.	Декабрь 2026г.	

14	Осмотр и очистка воздуховодов	Декабрь 2026г.	
15	-Проверка всех участков на предмет безопасности (поломка малых форм, сухие ветки, штыри) -фитосанитарных обследований	Постоянно 1 раз в 2 недели с апреля по октября	
16	Замена перегоревших ламп.	По мере необходимости	
17	Закупка моющих средств и выдача моющих средств.	Постоянно	
18	Передача показаний счетчиков и выписка счетов с актами выполненных работ: - холодной воды и водоотведения, электроэнергии, вывоз ТКО; - тепла	1 раз в месяц Октябрь 2026г.- Апрель 2027г.	
19	Подготовка летнего водопровода	Апрель- 2027 г.	
20	Побелка бордюров, деревьев	Май 2027 г.	
21	-Разбивка цветников , высаживание рассады и деревьев	Апрель-май 2027 г.	
22	Покраска оборудования на участках. Промывка системы отопления, проверка манометров.	Апрель – Август 2027 г. Июль 2027г.	
23	Проведение дератизации и дезинсекции.	Май 2027г.	
24	Замена песка в игровых песочниц	Май 2027г.	
25	Косметический ремонт в ДОУ	июль – август 2027г.	
26	Замена битой посуды.	По мере необходимости	
27	Осуществление заказов на приобретение мебели, спортивного инвентаря, инструментов и др.	При наличии финансирования	
28	Измерение параметров электрической сети и электрооборудования	Июль 2027г.	
29	Техническое обслуживание и перезарядка первичных средств пожаротушения (огнетушители) лицензированной организацией	Июнь 2027г.	
30	Технический контроль соответствия технологического и	Июль 2027г.	

	холодильного оборудования		
31	Обработка в дезинфекционной камере матрац, подушек и одеял	Июль 2027г.	
32	Контроль за состоянием сантехнического оборудования.	Ежедневно	
33	Составление актов списания и постановка на учет поступающих материальных ценностей.	По мере израсходования и поступления	
34	Списание основных средств	По мере износа	
35	Проверка состояния запасных выходов.	Ежедневно	
36	Обход территории.	2 раза в день (утро, вечер)	
37	Контроль за работой АПС (автоматической пожарной сигнализации)	Постоянно	
38	Составление плана работы на новый учебный год. - Работа по благоустройству территории - Маркировка мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Август 2027	

План работы специалиста по охране труда на 2026/2027 учебный год

№п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Участие в работе комиссии по подготовке и приемке учреждения к 2025/2026 учебному году.	август	Специалист по охране труда
2.	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда.	2 раза в год	Специалист по охране труда, председатель профсоюзного комитета
3.	Проверка своевременности проведения инструктажей по охране труда на рабочих местах (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте).	1 раз в полугодие	Специалист по охране труда
4	Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование работников по вопросам охраны труда.	по мере поступления жалоб и обращений	Специалист по охране труда
5.	Технический осмотр зданий, территории, прилегающей к учреждению	постоянно	Специалист по охране труда
6.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий.	по мере необходимости	Специалист по охране труда
7.	Проверка обеспечения работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	по мере необходимости	Специалист по охране труда
8.	Проведение учебных эвакуаций с работниками.	по мере необходимости	Специалист по охране труда
9.	Технический осмотр зданий, территории, прилегающей к учреждению	постоянно	Специалист по охране труда
10.	Контроль за выполнением санитарно-дезинфекционного режима в учреждении и в период эпидемии гриппа	по мере необходимости	Специалист по охране труда
11.	Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега.	зимний период	Специалист по охране труда
12.	Контроль за состоянием запасных и эвакуационных выходов, подвальных помещений	1 раз в квартал	Специалист по охране труда
13.	Организация месячника безопасности в учреждении	1 раз в год	Специалист по охране труда
14.	Участие в работе комиссии расследованию несчастных случаев на производстве	по мере необходимости	Специалист по охране труда
15.	Проверка проведения инструктажей при проведении массовых мероприятий	по плану проведения мероприятий	Специалист по охране труда
16.	Составление плана работы на следующий год	декабрь	Специалист по охране труда

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Раздольненский детский сад № 5 «Сказка» на 2026/2027 учебный год, утвержденным заведующим _____ 2026 года, ознакомлены:

[illegible]



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 29 августа
2015г.
Зав. МБДОУ №5 «Сказка»
Семёнова
«29» авг 2015г.

