

Инструкция по технике безопасности № 20-1
при работе с персональным компьютером
в кабинете информатики
(для учащихся)

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА.

1.1. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 30 мая 2003 г.).

1.1.1. К самостоятельной работе в кабинете информатики на персональных компьютерах (ПК) допускаются учащиеся под руководством учителя информатики, прошедшие первичный инструктаж по БЖ, ПБ, с последующей записью в журнал регистраций инструктажей.

1.2. Во время работы на ПК на учащихся и педагогического работника могут влиять следующие опасные и вредные факторы:

- токопроводящие кабели;
- распределительный щит;
- наличие электроаппаратуры, электроприборов (компьютер, DVD-плеер, телевизор, музыкальный центр, принтер и другие технические средства).
- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенная или пониженная ионизация воздуха;
- прямая и отраженная блёсткость (слепящая блесткость – нарушающая видимость объектов).
- статические перегрузки костно-мышечного аппарата и динамические локальные перегрузки мышц кистей рук;
- умственное перенапряжение;
- эмоциональные перегрузки;
- монотонность труда.

1.3. Осветительные установки должны обеспечивать равномерное освещение и не должны образовывать ослепляющих отблесков на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране дисплея по направлению глаз учащихся (оператора).

1.4. Дисплеи должны размещаться при однорядном их расположении на расстоянии не меньше 1 м от стены; расстояние между рабочими местами должно быть не менее 1,5 м. Запрещается устанавливать дисплеи экранами друг против друга.

1.5. Угол наклона экрана дисплея по отношению к вертикали должен составлять 10-15 градусов, а расстояние до экрана - 400-500 мм.

1.6. В помещениях и на рабочем месте необходимо поддерживать чистоту и порядок, проводить систематическое проветривание.

1.7. Обо всех выявленных во время работы неисправностях оборудования необходимо доложить учителю (руководителю); в случае аварии необходимо остановить работу до устранения аварийных обстоятельств.

1.8. О каждом несчастном случае очевидец (ученик, сотрудник школы) который его обнаружил, или сам потерпевший должен доложить об н/с непосредственно руководителю работ и принять меры по оказанию медицинской помощи.

1.9. Учитель, который не обеспечил надлежащие соблюдения требований инструкции, привлекается к ответственности согласно с действующим законодательством.

1.10. Организация рабочего места с ПК должна учитывать требования безопасности, удобство положения, движений и действий учащегося:

- рабочий стол с учетом характера выполняемой работы должен иметь достаточный размер для рационального размещения монитора (дисплея), клавиатуры, другого

используемого оборудования и документов, поверхность, обладающую низкой отражающей способностью.

- клавиатура располагается на поверхности стола таким образом, чтобы пространство перед клавиатурой было достаточным для опоры рук учащегося (на расстоянии не менее чем 300 мм от края, обращенного к ученику).
- чтобы обеспечивалось удобство зрительного наблюдения, быстрое и точное считывание информации, плоскость экрана монитора располагается ниже уровня глаз учащегося предпочтительно перпендикулярно к нормальной линии взгляда (нормальная линия взгляда - 15° вниз от горизонтали).
- для исключения воздействия повышенных уровней электромагнитных излучений расстояние между экраном монитора и учеником должно составлять не менее 500 мм (оптимальное 600-700 мм).
- рабочий стул должен быть устойчивым, ножки крепкими, место сидения должно быть прочным.
- для учащихся начальной школы предусматривается подставка для ног.
- для снижения яркости в поле зрения при естественном освещении применяются регулируемые жалюзи, плотные шторы.
- светильники общего и местного освещения должны создавать нормальные условия освещенности и соответствующий контраст между экраном и окружающей обстановкой с учетом вида работы и требований видимости со стороны работающего.
- для обеспечения безопасности учащихся на соседних рабочих местах расстояние между рабочими столами с мониторами (в направлении тыла поверхности одного монитора и экрана другого монитора) должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями мониторов - не менее 1,2 м.

1.11. Для обеспечения оптимальных параметров микроклимата учителем проводятся регулярное в течение дня проветривание и ежедневный контроль за выполнением влажной уборкой помещения.

1.12. В кабинете информатики должен быть обеспечен свободный доступ работников к первичным средствам пожаротушения.

1.13. При работе с ПК учащиеся обязаны:

- соблюдать режим труда и отдыха, правилами внутреннего распорядка школы, выполнять требования БЖ, правил личной гигиены;
- выполнять требования пожарной безопасности, знать порядок действий при пожаре, знать к кому обратиться за помощью (сотрудники школы, служба спасения 101);
- знать куда обратиться за оказанием первой медпомощи при плохом самочувствии, (травматизме несчастных или чрезвычайных случаях);
- о неисправности оборудования и других замечаниях по работе с ПК сообщать непосредственному учителю (лицам, осуществляющим техническое обслуживание оборудования).

1.14. Категорически не допускается:

- приносить и употреблять спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные или токсические вещества, смеси;
- приносить и использовать сигареты (смеси для курения, спички и т.д.);
- проводить ремонтные работы в электроприборах, ПК, ТСО;
- вкручивать и выкручивать электролампочек, заменять электророзетки, электровыключатели;
- приносить в кабинет взрывоопасные и легковоспламеняющиеся предметы и вещества;
- употреблять пищу (продукты питания, распивать напитки, жевать жевательные

резинки и т.д.);

- использовать приносные мобильные телефоны (мп3-плееры, игровые приставки и т.д.), заряжать их от электросети;
- в кабинете шалить (баловаться, бегать, прыгать друг на друга, кататься на спинках стула, провоцировать одноклассников своими нецензурными жестами или поступками, применять физическую силу и боевые приемы каратэ друг к другу и т.д.).

2.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ.

2.1.Учащимся в кабинет заходить только по первому звонку с разрешения учителя, спокойным шагом, не толкаться и т.д.

2.2.Зайдя в кабинет необходимо подготовиться к уроку, достать необходимые предметы и ждать спокойно команду учителя.

2.3.При выявлении любых неисправностей, ПК не включать и немедленно поставить в известность учителя об этом.

2.4.Перед началом работы на ПК необходимо:

- проветрить свое рабочее место;
- проверить устойчивость положения оборудования на рабочем столе;
- проверить отсутствие видимых повреждений оборудования;
- проверить исправность мебели.
- отрегулировать подставки для ног, клавиатуры, экрана монитора;
- отрегулировать освещенность на рабочем месте. При необходимости включить местное освещение;
- убедиться в отсутствии отражений на экране монитора, встречного светового потока;

2.5.Запрещается приступать к работе при:

- выраженном дрожании изображения на мониторе;
- обнаружении неисправности оборудования;
- наличии поврежденных кабелей или проводов, разъемов, штепсельных соединений;

3.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ.

3.1.Выполняйте только ту работу, которую вам поручает учитель.

3.2.Включайте и выключайте ПК только выключателями, запрещается проводить отключение вытаскиванием вилки из розетки.

3.3.Не допускать к ПК посторонних лиц, которые не берут участие в учебном процессе.

3.4.Запрещается открывать окна, ходить по кабинету, выходить из кабинета без разрешения учителя.

3.5.Запрещается перемещать и переносить на другие места системные блоки, оборудование, которое находится под напряжением.

3.6.Запрещается заходить в интернет переписываться, играть (находиться Вконтакте и т.п.)

3.7. Работу за экраном монитора следует периодически прерывать на регламентированные перерывы, которые устанавливаются для обеспечения работоспособности и сохранения здоровья, или заменять другой работой с целью сокращения рабочей нагрузки у экрана. Применение специальных упражнений для глаз.

3.8.Обо всех выявленных неисправностях и сбоях в работе аппаратуры необходимо сообщить непосредственно учителю.

- 3.9.Время регламентированных перерывов в течение рабочего занятия (практической работы) устанавливается в зависимости от разработанных учебных программ.
- 3.10.С целью уменьшения отрицательного влияния монотонности необходимо применять чередование операций.
- 3.11.Строго выполнять общие требования по электробезопасности, электробезопасности и пожарной безопасности.
- 3.12. Во время выполнения занятий необходимо быть внимательным, не отвлекаться и не отвлекать своих одноклассников. Необходимо соблюдать чистоту и дисциплину.
- 3.13.ПК необходимо использовать по назначению, в строгом соответствии с эксплуатационной документацией к ней.
- 3.14.Самостоятельно разбирать и проводить ремонт электронной и электронно-механической части ПК категорически запрещается. Эти работы может выполнять только специалист по техническому обслуживанию ПК.

4.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

4.1.В аварийных (чрезвычайных) ситуациях необходимо:

- при повреждении оборудования, кабелей, проводов, неисправности заземления, появлении запаха гари, возникновении необычного шума и других неисправностях немедленно сообщить о случившемся непосредственному учителю и лицу, осуществляющему техническое обслуживание оборудования, сотрудникам школы;
- в случае сбоя в работе оборудования ПК или программного обеспечения позвать учителя, специалиста осуществляющего техническое обслуживание данного оборудования, для устранения неполадок;
- при возгорании электропроводки, оборудования сообщить о происшедшем непосредственному руководителю принять меры по тушению пожара с помощью имеющихся первичных средств пожаротушения. Применение воды и пенных огнетушителей для тушения находящегося под напряжением электрооборудования недопустимо. Для этих целей используются углекислотные огнетушители. Своевременно сообщить руководству школы и спасательную службу 101 (102, 103, 104).
- в случае внезапного ухудшения здоровья - прекратить работу, сообщить об этом учителю, в медпункт и при необходимости обратиться в больницу к врачу.

4.2.При несчастном случае во время УВП необходимо:

- быстро применять меры по предотвращению воздействия на потерпевшего травмирующих факторов;
- оказать потерпевшему первую медпомощь;
- направить или вызвать на место происшествия медицинского работника или при необходимости доставке потерпевшего в лечебное заведение;
- сообщить о происшествии инженеру по ОТ, руководителю учебного учреждения.
- не допускать скрытия травматизма учащихся в школе, самолечение в домашних условиях.

5.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ.

- 5.1.Аккуратно и спокойно сложить свои вещи в рюкзак, убрать рабочее место, сложить дискеты в соответствующее место для хранения.
- 5.2.При появлении непривычного звука, запаха палёного (возгорания), непроизвольного отключения ПК немедленно остановите работу и поставьте об этом в известность учителя.

5.3. По окончании работы ученик обязан:

- корректно закрыть все активные задачи;
- при наличии дискеты в дисководе извлечь ее;
- выключить ПК через «пуск»;
- осмотреть и привести в порядок рабочее место (поставить на место стул);
- о неисправности оборудования и других замечаний по работе с ПК сообщить непосредственному учителю и лицу, осуществляющим техническое обслуживание оборудования;
- спокойно выйти из кабинета;
- желательно с мылом вымыть руки;
- в коридорах и рекреациях вести себя спокойно, не бегать, не толкаться; спускаться по ступенькам организовано, придерживаться правой стороны, не прыгать через ступеньки, не кататься на перилах и т.п.;
- употреблять пищу только в школьной столовой

Инструкция разработана:

Специалистом по ОТ

(подпись)

Удод Т.П.

С инструкцией ознакомлен (а) _____

(Дата ознакомления, подпись работника и расшифровка подписи)