

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым**
(МБОУ «ГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА № 1»)
ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район,
Республика Крым, Российская Федерация, 297513
тел.: (3652) 323045, e-mail: school_simferopolskiy-rayon2@crimeaedu.ru
ОГРН 1159102031329, ИНН 9109010395

ПРИКАЗ

24.10.2025

№ 402-О

пгт. Гвардейское

***О проведении Недели функциональной грамотности
обучающихся в 9-х классах***

В соответствии с приказом управления образования от 06.10.2025 № 1093 «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Симферопольского района на 2025/2026 учебный год», приказа по школе 24.10.2025 № 401-О «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Гвардейская школа № 1» на 2025/2026 учебный год», приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 06.10.2025 № 1094 «О проведении Недели функциональной грамотности обучающихся в 9-х классах общеобразовательных организаций на 2025/2026 учебный год» с целью формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Неделю функциональной грамотности для обучающихся 9-х классов с 10.11.2025 по 17.11.2025 по направлениям:
 - 10.11.2025 - читательская грамотность;
 - 11.11.2025 - математическая грамотность;
 - 12.11.2025 - естественно-научная грамотность;
 - 13.11.2025 - финансовая грамотность;
 - 14.11.2025 - креативное мышление;
 - 17.11.2025 - глобальные компетенции
2. Классным руководителям 9-х классов Якубовой Л.С., Ильясовой Л.С. Томилиной А.Л.:
 - 2.1. обеспечить обязательное участие всех обучающихся 9-х классов в мониторинге функциональной грамотности по 6 направлениям.
 - 2.2. проанализировать результаты мониторинга функциональной грамотности по направлениям в день проведения мониторинга
 - 2.3. предоставить анализ результатов мониторинга зам.директора по УВР Даховой О.А. в день проведения мониторинга
3. Зам.директора по УВР Даховой О.А.:
 - 3.1. Предоставить в МБОУ ДО «ЦДЮТ» отчеты о результатах мониторинга методистам, курирующим данные направления, на следующий день после проведения
 - 3.2. Рассмотреть результаты мониторинга функциональной грамотности по 6 направлениям на педагогическом совете

декабрь 2025

3.3. Мониторинг провести за счет часов внеурочной деятельности в течение 40 минут.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дахову Ольгу Анатольевну.

Директор

А.И. Шепченко

Дахова О.А.
323-045