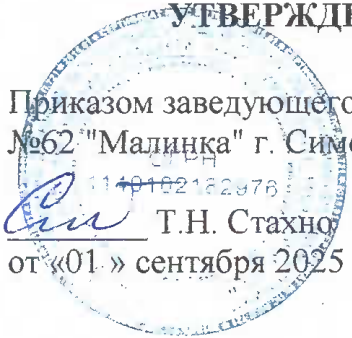


УТВЕРЖДЕНА

Приказом заведующего МБДОУ
№62 "Малинка" г. Симферополя

 Т.Н. Стахно
от «01.» сентября 2025 г. № 164-ОД

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида №62 «Малинка» муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым
на 2025год

г. Симферополь

№ п/п	Проводимое мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация периодических медицинских осмотров		
1.1.	Контроль за прохождением медицинских осмотров При приеме на работу	постоянно	Заведующий
1.2.	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	1 раз в год	Заведующий
1.3.	Контроль за проведением флюорографического обследования	1 раз в год	Заведующий хозяйством
1.4.	Проведение профилактического осмотра сотрудников	1 раз в год	Заведующий хозяйством
1.5.	Проведение обследования на кишечные инфекции	1 раз год	Заведующий хозяйством
1.6.	Проведение осмотра на гнойничковые заболевания Сотрудников пищеблока	ежедневно хозяйством	Заведующий сестра
2.	Организация курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программам гигиенического обучения		
2.1.	Проведение санитарного минимума	При приеме на работу; при необходимости	Заведующий хозяйством
2.2.	Гигиеническая аттестация сотрудников	1 раз в 2 года	Заведующий хозяйством
3.	Проведение микробиологических исследований		
3.1.	Проведение исследований качества воды холодной питьевой по санитарно-химическим и Бактериологическим показателям;	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.2.	Проведение исследований песка из песочниц по санитарно-химическим, микробиологическим и санитарно – паразитологическим показателям	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.3.	Проведение исследований микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, скорость движения воздуха)	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством
3.4.	Смывы для бактериологических исследований (оборудование, спецодежда, руки персонала и пр.)	1 раз в год	Заведующий хозяйством
3.5.	Смывы для бактериологических исследований (групповое оборудование, игрушки, мебель и пр.)	1 раз в год	Заведующий хозяйством
4.	Лабораторно-инструментальные исследования на пищеблоке		
4.1.	Готовая продукция (общее микробное число, блюда, изготовленные на пищеблоке)	2 раза в год	Заведующий хозяйством
4.2.	Смывы на БГКП (предметы инвентаря, оборудования пищеблока, руки и спецодежда персонала)	2 раза в год	Заведующий хозяйством
4.3.	Готовая продукция (эффективность термической обработки)	2 раза в год	Заведующий хозяйством
5.	Лабораторно-инструментальные исследования в помещениях		

5.1.	Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей	2 раза в год	Заведующий хозяйством
5.2.	Замеры уровня искусственной освещенности	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством
5.3.	Проведение исследований микроклимата (температура воздуха, относительная влажность, Скорость движения воздуха)	1 раз в 3 года	Заведующий хозяйством
6.	Организация питания		
6.1.	Контроль доставки пищевых продуктов	постоянно	Заведующий хозяйством
			Завхоз
6.2.	Заключение договора на поставку продуктов питания	I, II 2025 года	Заведующий
6.3.	Контроль наличия сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность сырья и готовой продукции	постоянно	Заведующий хозяйством
			Заведующий хозяйством
6.4.	Контроль условий и сроков хранения продуктов питания	постоянно	Заведующий хозяйством
6.5.	Контроль за технологией приготовления готовых блюд, наличием технологических карт	постоянно	Заведующий хозяйством
6.6.	Проведение оценки качества готовых блюд	ежедневно	Заведующий хозяйством
7.	Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса		
7.1.	Оснащение оборудованием, правильная расстановка мебели осуществляется в соответствии с СанПиН	постоянно	Заведующий хозяйством
7.2.	Правильное рассаживание детей в соответствии с ростом	постоянно	Воспитатели
7.3.	Маркировка мебели	постоянно	Воспитатели
7.4.	Правильное использование технических средств обучения	постоянно	Воспитатели Муз.рук.
7.5.	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	постоянно	Воспитатели
7.6.	Выполнение требований режима дня и учебных занятий	постоянно	Воспитатели
7.7.	Проведение контроля и анализа физического развития	постоянно	Врач
8.	Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья		
8.1.	Оснащение медицинским оборудованием, Лекарственными препаратами	в соответствии с планом закупок	Заведующий хозяйством
8.2.	Разработка плана физкультурно-оздоровительной работы	август 2024 года	Мед.сестра Старший Воспитатель, Инструктор по физ.культуре
8.3.	Ежегодный анализ лечебно-оздоровительной	сентябрь, май	Медицинская

	работы и состояние здоровья детей	2025 года	сестра
8.4.	Проведение профилактических осмотров детей	по плану	Врач
	декретированных возрастов		
8.5.	Проведение и контроль эффективности	постоянно	Врач,
	Закаливающих процедур		Медицинская
			сестра
8.6.	Контроль за утренним приемом детей	постоянно	Врач,
			Медицинская
			сестра
8.7.	Осмотр детей на педикулез	1 раз в неделю	Медицинская
			сестра
8.8.	Организация и проведение санитарно-	по	Медицинская
	противоэпидемиологических мероприятий при	необходимости	сестра
	карантине		
8.9.	Работа по формированию здорового образа жизни	по плану	Врач, медсестра
	с персоналом и детьми, организация Дней		Инструктор по
	здоровья, физкультурных досугов, соревнований,		физической
	спортивных праздников, веселых стартов и т.д.		культуре,
			Воспитатели
9.	Своевременное информирование технических служб, Роспотребнадзора», органов местного самоуправления, родителей об аварийных ситуациях, остановках производства, нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санэпидблагополучию		
9.1.	Авария на водопроводе, отключение воды	при	Заведующий
		необходимости	хозяйством
9.2.	Авария на канализационной сети	при	Заведующий
		необходимости	хозяйством
9.3.	Отключение электричества	при	Заведующий
		необходимости	хозяйством
9.4.	Выход из строя технологического и холодильного	при	Заведующий
	оборудования	необходимости	хозяйством
9.5.	Отключение отопления, выход из строя	при	Заведующий
	отопительной системы	необходимости	хозяйством
10.	Контроль за охраной окружающей среды		
10.1.	Заключение договора на вывоз ТБО	Январь	Заведующий
10.2.	Контроль за сбором, временным хранением,	постоянно	Заведующий
	Вывозом люминесцентных ламп		хозяйством
	специализированным транспортом		
10.3.	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация	ежемесячно	Заведующий
	помещений		хозяйством
10.4.	Заключение договоров на обслуживание здания	Январь	Заведующий

Заведующий МБДОУ № 62
«Малинка» г. Симферополя



Т.Н. Стахно