

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад»
Раздольненского района Республики Крым

СОГЛАСОВАНО

Председатель ОРК

Зеня Зекерьяева О.П.

«20» сентября 2019 г.

Протокол заседания ОРК № 5

от «20» сентября 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Сенокосненская
школа-детский сад»

Е.В. Шкрабкова

Приказ № 426/1

от «20» сентября 2019 г.



Положение
о добровольном благотворительном пожертвовании
на нужды Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сенокосненская средняя общеобразовательная школа- детский сад»
Раздольненского района Республики Крым

Введено в действие с 20 сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольном благотворительном пожертвовании на нужды образовательного учреждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа-детский сад» Раздольненского района Республики Крым, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа-детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее – образовательное учреждение).

1.3. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц образовательному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Общешкольный родительский комитет - выборный орган образовательного учреждения, наделенный правом представлять интересы родителей или лиц, их заменяющих, учащихся, принимать от их имени решения, действующий на основании Положения об общешкольном родительском комитете.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование физических или (и) юридических лиц - добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «образовательное учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования физических или (и) юридических лиц и целевые взносы привлекаются образовательным учреждением в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Цель и порядок использования добровольного благотворительного пожертвования определяется Жертвователем.

3.3. В случае указания цели добровольного благотворительного пожертвования

в виде содействия деятельности образовательному учреждению в сфере образования, оно может быть использовано в интересах участников образовательного процесса администрацией образовательного учреждения по согласованию с общешкольным родительским комитетом на:

- реализацию программы развития образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения образовательного учреждения;
- ремонтно-строительные работы в образовательном учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в образовательном учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления образовательного учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;

на приобретение:

- книг,
- наглядных пособий и учебно-методических пособий,
- технических средств обучения,
- мебели, инструментов и учебного оборудования,
- канцтоваров,
- хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
- иные нужды в рамках реализации Устава образовательного учреждения.

3.4. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться образовательным учреждением исключительно на добровольной основе.

4.2. Образовательное учреждение, в лице уполномоченных лиц, вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи

образовательному учреждению с указанием цели привлечения добровольных и благотворительных пожертвований, в устной или письменной форме.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц по разрешению и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности образовательного учреждения не требуется.

4.4. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

4.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого образовательному учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы образовательного учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период учебно-воспитательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

5.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами образовательному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Добровольные благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений образовательного учреждения и прилегающей к ней территории, ведения кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий входящих в план работы образовательного учреждения на год.

5.3. Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании заявления (Приложение №1) и соответствующего договора (Приложение № 2, № 3, № 4, № 5).

5.4. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет согласно

реквизитам образовательного учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса.

5.5. Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе образовательного учреждения с присвоением им инвентарного номера.

5.6. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5.7. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется соответствующими платежными документами, подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного благотворительного пожертвования или целевого вноса осуществляется для реализации уставной деятельности образовательной организации.

6.2. Расходование привлеченных средств образовательному учреждению должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого вноса, определенном жертвователями, либо общешкольным родительским комитетом.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.

7.1. Общешкольный родительский комитет осуществляет контроль за переданными образовательному учреждению добровольными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами.

7.2. Ежегодно образовательное учреждение предоставляет для ознакомления общешкольному родительскому комитету отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

7.3. Администрация образовательного учреждения отчитывается о поступлении расходовании привлеченных дополнительных средствах на заседания общешкольного родительского комитета или общешкольного родительского собрания.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Работникам образовательного учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

8.2. Принуждение со стороны работников образовательного учреждения к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

8.3. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью образовательного учреждения.

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ заявления о пожертвовании

Директору
МБОУ «Сенокосненская школа-детский сад»
Шкрабковой Е.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа- детский сад» Раздольненского района Республики Крым в качестве добровольного целевого взноса

или
денежные средства в сумме

(цифрами и прописью)

или
добровольное пожертвование в виде

(название предмета, услуги, вида работ и т.п.)

на _____
(указать цель пожертвования)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ДОГОВОР № _____

пожертвования денежных средств на определенные цели (целевые взносы)

с.Сенокосное

«_____» _____ 20__ г.

МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее МБОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Шкрабковой Елены Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, (ФИО физического лица и наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица) именуемый в дальнейшем «Жертвователем», действующий на основании _____, с другой стороны, заключил настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)
1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных _____

1.3. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на лицевой счет МБОУ.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователем обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБОУ.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователем вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
	МБОУ «Сенокосненская школа -детский сад» 296241 Российская Федерация Республика Крым, Раздольненский район, с. Сенокосное, ул. Школьная, 1 ОГРН 1149102169765 ИНН 9106006753 КПП 910601001 ОКТМО 35639454121 ОКПО 805442 л/с 20756Ц91700 р/с 40701 8 107 3510 1000188 в отделении по Республике Крым Центрального банка Российской Федерации г. Симферополь БИК 043510001 Телефон : +7(978)88-07-909 shkola.senokosnoe@mail.ru

ДОГОВОР № _____

пожертвования денежных средств

с.Сенокосное

« ____ » _____ 20__ г.

МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее МБОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Шкрабковой Елены Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны _____, (ФИО физического лица и наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица) именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____

руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому в целях содействия уставной деятельности Одаряемого в сфере образования и использования денежных средств в порядке определенном Положением о добровольном благотворительном пожертвовании МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее МБОУ).

1.3. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на лицевой счет МБОУ.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБОУ.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого о Пожертвовании должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
	МБОУ «Сенокосненская школа -детский сад» 296241 Российская Федерация Республика Крым, Раздольненский район, с. Сенокосное, ул. Школьная, 1 ОГРН 1149102169765 ИНН 9106006753 КПП 910601001 ОКТМО 35639454121 ОКПО 805442 л/с 20756Ц91700 р/с 40701 8 107 3510 1000188 в отделении по Республике Крым Центрального банка Российской Федерации г. Симферополь БИК 043510001 Телефон : +7(978)88-07-909 shkola.senokosnoe@mail.ru

ДОГОВОР № _____
пожертвования имущества

с.Сенокосное

« _____ » _____ 20 ____ г.

МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее МБОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Шкрабковой Елены Васильевны, действующего на основании _____ Устава, с одной стороны _____, (ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица), именуемый в дальнейшем «Жертвователем», действующий на основании _____, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) _____
стоимостью _____

руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому в целях _____

1.3. Имущество считается переданным Одаряемому с момента фактической передачи имущества Жертвователем Одаряемому и составлением акта приема-передачи.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым имущества в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то оно может быть использовано по другому назначению лишь с письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого о Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователь вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

ложения
ртован

6. Заключительные положения

- 6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.
- 6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
	МБОУ «Сенокосненская школа -детский сад» 296241 Российская Федерация Республика Крым, Раздольненский район, с. Сенокосное, ул. Школьная, 1 ОГРН 1149102169765 ИНН 9106006753 КПП 910601001 ОКТМО 35639454121 ОКПО 805442 л/с 20756Щ91700 р/с 40701 8 107 3510 1000188 в отделении по Республике Крым Центрального банка Российской Федерации г. Симферополь БИК 043510001 Телефон : +7(978)88-07-909 shkola.senokosnoe@mail.ru

блики
вны,
оны
менован
вовател
й сторон

у

ователе

ительно
ительно

стояще
другом

дней

мого с
читаетс

стояще

и ино

а не

гоящего
обязан

своего
ющего

рядке в

ения

ДОГОВОР № ____ безвозмездного
оказания услуг (выполнения работ)

с.Сенокосное

« ____ » _____ 20__ г.

МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее МБОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице директора Шкрабковой Елены Васильевны, действующего на основании Устава, одной стороны и

_____, (ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется безвозмездно оказать услуги (выполнить работы) Образовательному учреждению по

1.2. Исполнитель оказывает услуги (выполняет работы) лично.

1.3. Критериями качества предоставляемых Исполнителем услуг (выполнения работ) являются:

1.3.1. _____

1.3.2. _____

1.4. Срок оказания услуг (выполнения работ) - _____

1.5. Оказываемые Исполнителем Образовательному учреждению услуги (выполняемые работы) соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Образовательному учреждению услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором. В зависимости от характера предоставляемых услуг (выполняемых работ) и в порядке определенных действующим законодательством РФ Исполнитель допускается к предоставлению услуг (выполнению работ) при наличии соответствующих разрешительных документов (в т.ч. разрешений, справок и др.) дающих право на выполнение обязательств Образовательному учреждению по настоящему Договору.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____

2.1.3. Исполнитель оказывает услуги (выполняет работы) на безвозмездной основе.

2.2. Образовательное учреждение обязано:

ожени
твован
2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящиеся к деятельности оказываемых услуг.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
	МБОУ «Сенокосненская школа -детский сад» 296241 Российская Федерация Республика Крым, Раздольненский район, с. Сенокосное, ул. Школьная, 1 ОГРН 1149102169765 ИНН 9106006753 КПП 910601001 ОКТМО 35639454121 ОКПО 805442 л/с 20756Щ91700 р/с 40701 8 107 3510 1000188 в отделении по Республике Крым Центрального банка Российской Федерации г. Симферополь БИК 043510001 Телефон : +7(978)88-07-909 shkola.senokosnoe@mail.ru

ОТ _____ 20 ____ Г.

(наименование учреждения, должность и фамилия)

(должность и фамилия)

(наименование учреждения, должность, фамилия)

Настоящий акт составлен в _____ экз.

Члены комиссии

Эксперт

Указанное в настоящем акте оценки имущество принял на ответственное хранение. Об ответственности за пропажу или порчу принятого на хранение имущества предупрежден

(фамилия, имя и отчество лица, принявшего имущество подпись)

к договору пожертвования имущества

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

с. Сенокосное

" _____ " _____ г.

_____, именуемый _____ в дальнейшем "Жертвователь", в
лице _____

_____, действующего _____ на основании _____, с одной стороны, и МБОУ «Сенокосненская средняя общеобразовательная школа - детский сад» Раздольненского района Республики Крым (далее МБОУ), именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Шкрабковой Елены Васильевны, действующего _____ на основании _____ Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 2.1 Договора пожертвования от " _____ " _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

N	Наименование имущества	Количество	Стоимость руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от " _____ " _____ г.

От имени жертвователя:

От имени Одаряемого:

Подпись

Подпись

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью

(подписано)

листов

Директор МБОУ
«Сенокосенская школа-
детский сад»

20

2011

Е.В.Шкрабкова

