

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЧЕРНОПОЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
протокол  
от 30.08.2021 № 7

Утверждаю  
Директор  
\_\_\_\_\_ Я. А. Гороховский  
Приказ от 30.08.2021 № 207

**Положение о формировании фонда оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Чернопольская СШ» Белогорского района Республики Крым (далее – Школа/ОО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ;
- Устав Школы.

*Оценочные средства (материалы)* - часть образовательной программы общеобразовательной организации (п. 9 ст.2. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.№273-ФЗ). Оценочные материалы позволяют организованно и объективно проводить процедуру оценивания результатов обучения с целью установления их соответствия требованиям ФГОС по учебному предмету, курсу.

*Фонд оценочных средств (материалов) общеобразовательной организации* (далее - ФОС) - совокупность оценочных материалов, позволяющая оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций обучающихся по всем учебным предметам, курсам учебного плана ШКОЛЫ.

ФОС является составной частью комплекса методического обеспечения системы оценки качества освоения основных образовательных программ (далее - ООП) обучающимися.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС.

1.3. ФОС является составной частью образовательной программы Школы.

**2. Задачи ФОС**

2.1. Условия и порядок проведения оценочных мероприятий и процедур определяются Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ОО.

2.2. ФОС подразделяется на следующие виды:

- ФОС входного оценивания - оценочные материалы, используемые для фиксирования начального уровня подготовленности обучающихся и построения траектории обучения;
- ФОС текущего контроля - оценочные материалы, используемые для оперативного и регулярного управления учебной деятельностью;
- ФОС промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу - оценочные материалы, предназначенные для оценки степени достижения

запланированных результатов обучения по завершению изучения предмета, курса в установленной локальным актом ОО форме (контрольная работа, тест, диктант и т.д.).

2.3. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой образовательной программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения учебной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

### **3. Структура, содержание и оформление ФОС.**

3.1. Единица оценочного материала по учебному предмету состоит из системы заданий для осуществления проверки освоения конкретных компетенций или их элементов (знаний, умений) и критериев их оценивания.

3.2. К оформлению оценочных материалов предъявляются следующие требования:

- задания, как правило, оформляются в приложении MS Word<sup>1</sup>, формат файла - docx, doc;
- возможно использование других форм представления заданий ФОС (оценочные средства (далее ОС) на печатной основе, электронная форма ОС (предоставляется и хранится на электронном носителе));
- файл с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются текст задания и верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия;
- к каждому виду заданий должны прилагаться критерии оценивания, при этом для некоторых видов работ (диктант, сочинение, изложение...) возможна ссылка на критерии, приведённые в учебной программе данного предмета;
- если оценивание результатов предполагает систему пересчета суммы баллов, полученных обучающимися в ходе оценочных мероприятий, в отметку, то к критериям оценивания должна быть приложена специально установленная шкала для выполнения данного пересчёта.

(В случае использования электронной формы ОС выше указанные критерии, шкала и т. д. могут быть зашифрованы в программе или файле ОС).

### **4. Разработка фонда оценочных средств**

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана.

4.2. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляют руководителями школьных методических объединений учителей (далее ШМО).

4.3. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств (далее КОС) по предмету является учитель данного предмета. Комплект контрольно-оценочных средств может быть разработан коллективом авторов. В качестве КОС могут быть использованы методические материалы, входящие в УМК по предмету.

4.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту
- учебному плану;
- рабочей программе учебного предмета;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании учебного предмета.

4.5. Ориентировочный перечень типов оценочных средств указан в приложении № 1.

4.6. Ответственность за своевременность и качество разработки оценочных материалов по учебному предмету, курсу несет исполнитель.

#### **5. Процедура согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств должны быть рассмотрены и согласованы на заседании соответствующего ШМО с указанием номера и даты протокола заседания МО, на котором были рассмотрены КОС.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) утверждается директором Школы.

5.2. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании ШМО и оформляется протоколом.

#### **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Ответственность за своевременность и качество разработки оценочных материалов по учебному предмету, курсу несет исполнитель.

6.2. Комплекты КОС хранятся в электронном или печатном виде в школе у учителей – предметников.

6.3. Каталоги учёта КОС хранятся у руководителей ШМО. В каталоге учёта КОС должны быть графы: предмет, класс, тема, место хранения, ФИО и роспись ответственного учителя (приложение № 2).

6.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе формирует из полученных оценочных материалов электронный фонд оценочных материалов ШКОЛЫ.

6.5. Учителя-предметники несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся Школы.

## Ориентировочный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование ОС	Краткая характеристика оценочного средства	Представление ОС в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Портфолио	Целевая подборка работ учащегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах, во внеурочной деятельности.	Структура портфолио
3	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
4	Рабочая тетрадь, зачетная тетрадь, комплексная тетрадь для контроля знаний и т.п.	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец тетради
5	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ОС</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление ОС в фонде</b>
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы учащегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
7	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы учащегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
8	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
9	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий
10	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных учащимися навыков и умений.	Комплект заданий для работы на тренажере
11	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
12	Нормативы по физической культуре	На уроках физической культуры контрольные нормативы и испытания являются основным инструментом определения качества физической подготовленности учащихся.	Комплект учебных нормативов

## Форма каталога учёта КОС

№	Предмет	Класс	Тема	Место хранения	ФИО ответственного учителя	Роспись	Примечания

**Титульный лист** - структурный элемент ФОС, представляющий первоначальные сведения о ФОС. Титульный лист включает:

- полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с лицензией).
- наименование «КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО (НАИМЕНОВАНИЕ ПРЕДМЕТА) ДЛЯ (НАИМЕНОВАНИЕ КЛАССА) КЛАССА»;
  - ГРИФЫ:
    - рассмотрено на школьном методическом объединении с указанием номера протокола и даты проведения заседания совета;
    - утверждено директором школы;
- название города, населенного пункта;
- год составления.
  - **ФОС должен содержать следующие сведения:**
- информация об используемом УМК;
- тема (раздел);
- вид контроля;
- задания;
- правильные ответы (решения);
- критерии оценивания.