

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Денисовская школа»
Симферопольского района Республики Крым
ОКПО 00833786, ОГРН 1159102031307, ИНН 9109010405/КПП
910901001 ул. Школьная, 14, с. Денисовка, Симферопольский район,
Республика Крым, 297534, тел. (0652) 34-52-19, e-mail: den-school@vandex.ru
(МБОУ «Денисовская школа»)

ПРИКАЗ

30.11.2020 г

№ 525-D

**Об утверждении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК
условий оказания услуг**

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл.12 ст. 95 Независимая оценка качества образования) и на основании отчета по результатам сбора, обобщения и анализа информации для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ «Денисовская школа» (Приложение №1).
2. Заместителю директора по УВР Труновой И.В.:
 - 2.1. Довести план по повышению качества образования до сведения педагогических работников.
 - 2.2. Обеспечить координацию деятельности по выполнению мероприятий плана по повышению качества образования в МБОУ «Денисовская школа».
 - 2.3. Разместить План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ «Денисовская школа» на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.А.Иванушкина



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Денисовская школа»
А.А.Иванушкина
«27» 11 2020гг.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ДЕНИСОВСКАЯ ШКОЛА»

Настоящий План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности в МБОУ «Денисовская школа» на 2021 год (далее - План) разработан по итогам Независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, проведенной в 2020 году в форме анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся, педагогов, выпускников школы.

В 2020 году НОК ОД осуществлялась по четырем группам показателей:

- открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость, компетентность работников;
- удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций.

Результаты НОК ОД по школе можно посмотреть на сайте www.bus.gov.ru По результатам НОК ОД составлен план мероприятий по повышению качества образовательной деятельности в МБОУ «Денисовская школа» на 2021 год.

План мероприятий направлен на решение следующих задач:

- 1) Совершенствование механизма информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
- 2) Улучшение материально-технических и кадровых условий образовательной деятельности.
- 3) Создание условий для улучшения содержания и результатов образовательной деятельности.
- 4) Улучшение условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

№п/п	Показатель	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
I, Открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность					
1.1.	Полнота и актуальность информации о деятельности школы	Контроль своевременного обновления информации на официальном сайте школы, ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам)	Постоянно, в течение года	Логачёва Е.Г. заместитель директора по ВР	Наглядная, систематизированная и структурированная информация, размещенная на официальном сайте школы.

1.3.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в школу от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте школы)	Контроль ведения документации по обращению граждан	Постоянно, в течение года	Постоянно. В течение года	Отсутствие жалоб
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в школе					
2.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение школы	Мониторинг материально-технического и информационного обеспечения школы	До 20.12.2020	Вагилевич Н.В., заместитель директора по хозяйственной работе	Аналитическая справка
		Составление перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения школы на 2021-2024 г.г.	Декабрь, 2020	Вагилевич Н.В., заместитель директора по хозяйственной работе	Утвержденный план
		Реализация плана развития материально-технического и информационного обеспечения школы	2021-2024 г.г.	Вагилевич Н.В., заместитель директора по хозяйственной работе	Материально-техническое и информационное обеспечение школы в соответствии с требованиями нормативных документов.
2.2.	Наличие необходимых	Составление плана работы по предупреждению травматизма	Декабрь, 2020	Горбанёва Н.Е., специалист по ОТ	Утвержденный план

	<u>условий для охраны и укрепления здоровья, питания обучающихся школы.</u>	<u>обучающихся в школе на 2021 г.</u> <u>Мониторинг качества питания обучающихся</u>	<u>ежемесячно</u>	<u>Логачёва Е.Г., заместитель директора по ВР</u>	<u>Направление предложений организатору питания по улучшению качества питания обучающихся</u>
		<u>Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания</u>	<u>В течение года</u>	<u>Классные руководители</u>	<u>Увеличение % обучающихся, получающих горячее питание.</u>
<u>2.3.</u>	<u>Наличие условий для индивидуальной работы с обучающимися</u>	<u>Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала</u>	<u>Декабрь 2020 (корректировка январь 2021)</u>	<u>Заместители директора по УВР</u>	<u>Наличие индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала</u>
<u>2.4.</u>	<u>Реализация дополнительных образовательных программ</u>	<u>Создание условий для реализации дополнительных образовательных программ</u>	<u>январь, 2021</u>	<u>Иванушкина А.А. директор</u>	<u>Утверждение дополнительных образовательных программ</u>
<u>2.5.</u>	<u>Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах различного уровня, выставках, смотрах, физкультурно-</u>	<u>Совершенствование системы развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях, и других массовых мероприятиях.</u>	<u>В течение года</u>	<u>Трунова И.В. заместитель директора по УВР, руководители ШМО</u>	<u>Увеличение % обучающихся, принимающих участие в мероприятиях (конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях)</u>

	<u>спортивных мероприятий и других массовых мероприятиях</u>	<u>Ведение базы данных «Одаренные дети»</u>	<u>Постоянно, в течение года</u>	<u>Трунова И.В., заместитель директора по УВР</u>	<u>Увеличение % обучающихся, включенных в базу данных «одаренные дети»</u>
<u>2.6.</u>	<u>Наличие условий школы обучения и воспитания с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u>	<u>Обеспечение доступной среды для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с материально-техническими возможностями школы (паспортом доступности)</u>	<u>2021-2024</u>	<u>Вагилевич Н.В., заместитель директора по ХЧ</u>	<u>Создание доступной среды для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов</u>
<u>2.7.</u>	<u>Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся</u>	<u>Контроль работы специалистов по оказанию психологопедагогической, социальной, медицинской помощи обучающимся</u>	<u>2 раза в год</u>	<u>Аблаева Э.С., заместитель директора по УВР., Логачёва Е.Г., заместитель директора по ВР</u>	<u>Аналитическая справка</u>
<u>2.8.</u>	<u>Наличие комфортной среды пребывания в школе</u>	<u>Создание условий для поддержки молодых специалистов</u>	<u>Постоянно, в течение года</u>	<u>Трунова И.В., заместитель директора по УВР</u>	<u>Постоянное функционирование ШМУ «Педагогический старт»</u>
Ш. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников					
<u>3.1.</u>	<u>Доля получателей образовательных услуг, удо влетворен н ых материально-техническим обеспечением школы, от общего числа опрошенных</u>	<u>Контроль реализации перспективного плана развития материально-технического обеспечения школы</u>	<u>Постоянно, в течение года</u>	<u>Иванушкина А.А., директор</u>	<u>Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением школы</u>

	<u>получателей образовательных услуг</u>				
3.2.	<u>Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг</u>	<u>Контроль реализации мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг</u>	<u>Постоянно, в течение года</u>	<u>Иванушкина А.А., директор</u>	<u>Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг</u>