

Положение
о порядке приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым (далее – Образовательное учреждение) разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации в области образования в части приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение), регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в МБОУ «Гвардейская школа № 1».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 17.01.1992 № 2002-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Закон Республики Крым от 06.07.2015г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

Постановление совета министров Республики Крым от 28.06.2016 № 295 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 (Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и программ;

Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47) (далее – Порядок).

1.3. Правила приёма в МБОУ «Гвардейская школа № 1» на обучение по общеобразовательным программам (далее – правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательным учреждением самостоятельно (ч.9. ст.55 273-ФЗ).

1.4. Приём в МБОУ «Гвардейская школа № 1» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.5. В приёме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 и ст. 88 273-ФЗ.

1.6. Для приёма в общеобразовательное учреждение родитель (законный представитель) ребёнка или поступающий представляет документы, определённые п.26 Порядка приёма:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

разрешение о приеме в первый класс Организации до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, рассмотренных пунктом 26 Порядка,

за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно

1.7. Заявление на обучение и документы для приёма на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронном формате посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.8.1. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

1.8.2. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.9. Образец заявления о приёме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- д) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- е) адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- к) согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

л) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

м) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

н) государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

о) факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

п) согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается общеобразовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет».

Сведения, которые должны быть указаны в заявлении, регламентируются п. 24 Порядка приёма.

1.10. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются образовательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

1.11. При приёме общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

1.12. Факт приёма заявлений о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации)

1.13. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

1.14. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребёнка или поступающий в праве ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.

1.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе, только с согласия самих поступающих.

1.17. Распорядительный акт о закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций за определёнными территориями осуществляется органами местного самоуправления Симферопольского района. Распоряжение размещается на информационном стенде и официальном сайте муниципальной образовательной организации в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента издания (п.6 Порядка).

1.18. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, за исключением принятых в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

1.19. В настоящем Положении используются понятия:

- «иностранный гражданин» - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

- «лицо без гражданства» - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

- «беженец» - это лицо, которое не является гражданином Российской Федерации и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений; или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего обычного местожительства в результате подобных событий, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений;

- «исходная организация» - общеобразовательная организация, в которой в данное время обучающийся осваивает основные общеобразовательные программы и из которой собирается перевестись;

- «принимающая организация» - образовательная организация, которую выбрал обучающийся, или та организация, которую предлагают органы местного самоуправления;

- «зачисление на обучение» - элемент (этап) приема на обучение, выражающийся в издании распорядительного акта о приеме на обучение.

2. Порядок приёма граждан на обучение

2.1. Приём в 1 класс

2.1.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восемь лет, проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация. Приём детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.1.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях:

детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 Ч. 3.1 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273.

2.1.3. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления на обучение в образовательную организацию из числа детей, зарегистрированных на закреплённой территории, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.1.4. Приём заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.1.5. На информационном стенде, на официальном сайте учреждения в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) размещается следующая информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде, на официальном сайте учреждения в сети Интернет дополнительно размещается:

- устав;
- лицензия;
- свидетельство о госаккредитации;
- права и обязанности обучающихся;
- распорядительный акт о закреплённой территории до 15 марта текущего года;
- наличие контактной информации (электронный адрес, почтовый адрес, телефон);
- правила приёма обучающихся;
- форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;

Дополнительная информация по текущему приему

2.1.6. Приём заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведётся в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.1.7. Образец заявления о приёме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

2.1.8. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 №707 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.1.9. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.1.10. Руководитель общеобразовательной организации издаёт приказ о приёме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства

3.1. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам в соответствии с международными договорами Российской Федерации ФЗ-273 и Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание его в РФ.

3.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке и вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Срок действия настоящего Положения до замены новым

Приложение 1
к Положению о порядке приема на
обучение по образовательным
программам НОО, ООО и СОО

Регистрационный номер:

От _____ 20____ г

№ _____

Директору МБОУ «Гвардейская школа № 1»
Шепченко Антонине Ивановне

гр. _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающ__ по адресу (фактическое
проживание): _____

_____ ,
адрес регистрации: _____

_____ ,
номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью), «__» _____ года рождения,

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

В _____ класс по очной форме обучения.

языком обучения считать _____ язык.

Прошу организовать изучение родного _____ языка.

В порядке перевода из _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ООД, уставом ООД, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Приложение:

1. Личное дело
2. Выписка из классного журнала и (или) табель успеваемости
3. Согласие на обработку персональных данных
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

(Дата)

(Подпись)

Регистрационный номер:

От _____ 20____ г

№ _____

Директору МБОУ «Гвардейская школа № 1»
Шепченко Антонине Ивановнегр. _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)проживающ____ по адресу (фактическое
проживание): _____

адрес регистрации: _____

номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
_____, «__» _____ года рождения,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

в кадетский _____ класс по очной форме обучения.

языком обучения считать _____ язык.

Прошу организовать изучение родного _____ языка.

В порядке перевода из _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ООД, уставом ООД, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Приложение:

1. Личное дело
2. Выписка из классного журнала и (или) табель успеваемости
3. Согласие на обработку персональных данных
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

(Дата)

(Подпись)

Регистрационный номер:

Директору МБОУ «Гвардейская школа № 1»
Шепченко Антонине Ивановне

От _____ 20____ г

гр. _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

№ _____

проживающ__ по адресу (фактическое
проживание): __________ ,
адрес регистрации: __________, номер
телефона: _____**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Учитывая мнение моего ребёнка о выборе образовательной организации

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество полностью), «__» _____ года рождения,

проживающего по адресу: _____

зарегистрированного по адресу: _____

в _____ класс по очной форме обучения.

языком обучения считать _____ язык.

Прошу организовать изучение родного _____ языка.

Профиль обучения _____.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ООД, уставом ООД, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

Приложение:

1. Копия паспорта ребенка
2. Аттестат об основном общем образовании
3. Согласие на обработку персональных данных
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Подтверждаю выбор учебного заведения	_____ (подпись ребенка) (_____ (ФИО ребенка))

(Дата)_____
(Подпись)

Регистрационный номер:

Директору МБОУ «Гвардейская школа № 1»
Шепченко Антонине Ивановне

От _____ 20____ г

гр. _____.
(фамилия, имя, отчество полностью)

№ _____

проживающ__ по адресу (фактическое
проживание): __________,
адрес регистрации: __________, номер
телефона: _____**ЗАЯВЛЕНИЕ**Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)« ____ » _____ 20____ года рождения в _____ класс.
адрес места жительства _____,

адрес регистрации: _____.

Наличие права на первоочередной, внеочередной или преимущественный прием _____.

В соответствии с частью 2 статьи 11 закона Республики Крым от 06.07.2015 №131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» прошу организовать обучение на _____ языке.

Прошу организовать изучение родного _____ языка.

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при необходимости) _____.

Своей подписью заверяю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

**Сведения о родителях
(законных представителях):****Отец:****Мать:**

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Телефон _____

E-mail: _____

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Заявителем предоставлены следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
2. Свидетельство о рождении ребенка;
3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8);
4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3);
5. Согласие на обработку персональных данных;
6. Документ подтверждающий право на преимущественный прием;
7. _____;
8. _____.

(Дата)

(Подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

действующий(ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее – Учащийся):

_____,
(фамилия, имя, отчество ребёнка)

документ, удостоверяющий личность ребенка _____ серия _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

на основании _____

(заполняется для законного представителя -

реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)

даю свое согласие МБОУ «Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым (далее – Учреждение),

зарегистрированному по адресу: 297513, Россия, Республика Крым, Симферопольский район, пгт. Гвардейское, ул. Карла Маркса, д. 97,

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;

– учащегося:

фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, фотография, адреса регистрации и фактического проживания, почтовые и электронные адреса; номера телефонов СНИЛС;

данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, класс);

результаты освоения образовательных программ;

результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, данные о посещаемости занятий;

информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях;

сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);

сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством, – родители-инвалиды, неполная семья, многодетная семья, ребенок-сирота);

сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из МБОУ «Гвардейская школа № 1»);

сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования;

сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);

информация, указанная в личном деле, портфолио учащегося;

проведение фото и видеосъемки мероприятий с участием моего ребенка и публикацию на безвозмездной основе фотографий на официальном сайте образовательной организации, персональном сайте учителя, в профессиональных изданиях, информационных стендах школы, а также использование в качестве иллюстрации на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер-классах, педсоветах и т.д.).

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений об Учащемся в:

Автоматизированную информационную систему «Крымская республиканская образовательная сеть»;

Автоматизированную информационную систему «Контингент»;

Систему электронных журналов;

Единую государственную информационную систему социального обеспечения;

Федеральную информационную систему «Федеральный реестр инвалидов»;

Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений документов об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

– размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Учащегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения Учащегося в Учреждении.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных Учащегося третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику учреждения, и обязанность проинформировать Учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Учащегося.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

