

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КЛЕПИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ 51 АРМИИ»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «КЛЕПИНИНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ 51 АРМИИ»)**

24.08.2025 г.

ПРИКАЗ
с.Клепинино

№ 139

**О создании бракеражной
комиссии в МБОУ
«Клепининская школа имени 51
Армии» в I полугодии 2025/2026
учебного года**

В соответствии с СанПин 2.3/2.4.35-90 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения», с целью осуществления контроля над организацией и качеством горячего питания обучающихся (завтраки и обеды), контроля над качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке учебного заведения, соблюдения сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню-раскладками и технологическими картами, а также в рамках осуществления производственного контроля, сохранения и укрепления здоровья учащихся и осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по готовой продукции в следующем составе:
 - 1.1. Бурдюгова Л.В. – заместитель директора, председатель комиссии,
 - Маркова В.А. – повар (по согласованию),
 - Бучнева Н.И. – медицинская сестра (по согласованию).
2. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2025/2026 учебный год.
3. Бракеражной комиссии ежедневно:
 - 3.1. Контролировать качество пищевой продукции, приготовленной на пищеблоке.
 - 3.2. Руководствоваться в своей деятельности Положением о бракеражной комиссии.
 - 3.3. Проверять на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также контролировать соблюдение требований при хранении продуктов питания.
 - 3.4. Контролировать правильность составления меню-раскладок.
 - 3.5. Осуществлять контроль за сроками реализации продуктов питания и качеством приготовления пищи.

- 3.6. Проверять соответствие пищи физиологическим потребностям детей.
- 3.7. Периодически присутствовать при закладке основных продуктов в котёл.
- 3.8. Проводить органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определять ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.
- 3.9. Проверять соответствие объемов (веса) приготовленной пищи объему (весу) реализованных порций и количеству детей.
4. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.Г.Давидок

	Директор	М.Г.Давидок
1	Контроль за качеством приготовления пищи	1 раз в день
2	Контроль за качеством хранения продуктов	1 раз в день
3	Контроль за качеством работы с продуктами, классными руководителями	1 раз в день
4	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день
5	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день
6	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день
7	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день
8	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день
9	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день
10	Контроль за качеством работы с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	1 раз в день

**План работы
бракеражной комиссии на 2025/2026 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
2	Отслеживание составления ежедневного меню в соответствии с примерным 10-дневным меню.	Ежедневно	Члены комиссии
3	Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд.	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
5	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока.	Постоянно	Члены комиссии
6	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
7	Разъяснительная работа с педагогами, классными руководителями.	3 раза в год	Члены комиссии
8	Работа с родителями (на общешкольных родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии