

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДРОФИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «ДРОФИНСКАЯ СОШ»)**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 414

**Об организации работы школьного
историко-краеведческого музея
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Положением о музее МБОУ «Дрофинская СОШ», в целях сохранения многолетней традиции школы, осуществления комплексного подхода к воспитанию обучающихся на боевых традициях страны, а также формирование активной гражданской позиции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить руководителем школьного историко-краеведческого музея учителя истории, обществознания Куртэюпову Ленару Элемдаровну.
2. Руководителю школьного историко-краеведческого музея Куртэюповой Ленаре Элемдаровне в своей работе руководствоваться Положением о музее общеобразовательного учреждения и должностной инструкцией по охране труда руководителя школьного музея.
3. Утвердить план работы школьного музея на 2025-2026 учебный год (приложение 1).
4. Утвердить график работы школьного музея на 2025-2026 учебный год (приложение 2).
5. Утвердить состав Совета школьного музея (приложение 3).
6. Руководителю школьного музея Куртэюповой Л.Э.:
 - 6.1. организовать работу школьного музея по обеспечению сохранности музейных экспонатов, по систематизации и учёту музейных экспонатов, пополнению фонда музея путём расширения поисково-исследовательской деятельности.
 - 6.2. организовать работу Совета школьного музея.
 - 6.3. обновлять экспозиции и выставки.
 - 6.4. проводить экскурсионно-лекторскую работу для обучающихся.
 - 6.5. оказывать содействие классным руководителям в использовании экспозиций и фондов музея в учебно-воспитательном процессе.
 - 6.6. организовать ведение музейной документации.
 - 6.7. организовать активное сотрудничество с Советом ветеранов поселения.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.А.Юдина

Директор МБОУ «Дрофинская СОШ»

Н.А. Юдина



**План работы
Историко-краеведческого музея МБОУ «Дрофинская СОШ»
на 2025/2026 учебный год**

	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2025-2026 учебный год	Сентябрь 2025	Директор школы Юдина Н.А. Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
2	Оформление музейной документации	сентябрь 2025 В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея	Сентябрь 2025	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
5	Анализ работы школьного музея на 2025-2026 учебный год, определение задач развития музея на 2025-2026 учебный год	Сентябрь 2025	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея	1 раз в месяц	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
7	Ведение Книги гостей музея	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э. Актив музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения фондов музея	В течение года Июнь 2025	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
9	Ведение раздела на официальном сайте МБОУ «Дрофинская СОШ», в социальной сети «ВКонтакте»	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов	Сентябрь 2025	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э. Члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы) Обзорный: Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) «Этих дней не меркнет слава...» История школы. Твои, Отечество, сыны. Тематические:	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э. Группа экскурсоводов

	Это всей историей стало – это все и сегодня в нас О школа – колыбель моя Афганистан болит в душе моей		
5	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам: 4 ноября – День Народного Единства, 16 ноября – день памяти и скорби, 5 декабря – битва под Москвой, 9 декабря – День героев Отечества, 12 декабря – День Конституции РФ, 27 января – снятие блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана, 23 февраля – День Защитника Отечества, 9 мая – День Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1944 гг.	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э Члены актива музея

Учебно-воспитательная работа

1	Проведение уроков Мужества	В течение года	Классные руководители 1-11 классов Учитель истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	Руководитель музея, учителя
3	Проведение музейных уроков (1-11 класс)	В течение года	Руководитель музея, учитель истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения	В течение года	Учитель истории,
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской Славы	Декабрь 2025 Февраль 2026 Май 2026	Руководитель музея
6	Встречи с интересными людьми на классных часах	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
7	Встреча с ветеранами труда – жителями сельского поселения. Сбор материалов для оформления экспозиции.	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э., классные руководит.

Работа с фондами музея

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления в течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь-декабрь	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея.	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	Руководитель музея Куртэюпова Л.Э.

Общественно-полезная работа

1	Поисковая работа.	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2	Запись воспоминаний жителей села.	В течение года	Руководитель музея, актив музея
3	Участие в муниципальных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея, актив музея

ГРАФИК РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ
на 2025-2026 учебный год

День недели	Время	мероприятия
Среда	11.30 - 12.10	проведение экскурсий
Вторник	08.30 - 09.15	работа в музее с документами
Среда	13.20 - 14.00	проведение мероприятий
1 раз в месяц	14.00 - 15.00	заседание Совета музея
1-я среда месяца	14.00 - 15.00	заседание актива музея

СОСТАВ СОВЕТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ

№	ФИО	должность
1	Трофимчук Александр Николаевич	Учитель ОБЗР
2	Ворона Александр Иванович	Участник боевых действий в Афганистане
3	Куртэюпова Ленера Элемдаровна	Учитель истории, обществознания
4.	Идрисова Эльмира Рашидовна	Педагог - библиотекарь
5.	Ковтунович Светлана Алексеевна	Ветеран педагогического труда
6.	Куцеруба Надежда Александровна	Ветеран педагогического труда