

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гвардейская школа № 1» Симферопольского района Республики Крым**
(МБОУ «ГВАРДЕЙСКАЯ ШКОЛА № 1»)
ул. Карла Маркса, дом 97, пгт. Гвардейское, Симферопольский район,
Республика Крым, Российская Федерация, 297513
тел.: (3652) 323045, e-mail: school_simferopolskiy-rayon2@crimeaedu.ru
ОГРН 1159102031329, ИНН 9109010395

ПРИКАЗ

01.04.2026

№ 100-О

пгт. Гвардейское

***Об осуществлении контроля при проведении
всероссийских проверочных работ в 4-6-х классах по
русскому языку и математике***

На основании приказа управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 30.03.2026 № 378 «Об осуществлении контроля при проведении всероссийских проверочных работ в 4-6 классах по русскому языку и математике», приказа по школе от 27.02.2026 № 67-О «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «Гвардейская школа № 1» в 2025/2026 учебном году» с целью осуществления контроля признаков необъективных результатов ВПР в 2025 году и объективного оценивания всероссийских проверочных работ в 2026 году (далее – ВПР)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить контроль проведения и проверки всероссийских проверочных работ в 4-6 классах по русскому языку и математике в соответствии с графиком проведения ВПР, утвержденного приказом по школе от 27.02.2026 № 67-О «Об организации и проведении всероссийских проверочных работ в МБОУ «Гвардейская школа № 1» в 2025/2026 учебном году»
2. Назначить ответственной за осуществление контроля проведения и проверки ВПР заместителя директора по УВР Дахову Ольгу Анатольевну.
3. Зам.директора по УВР Даховой О.А.:
 - 3.1. обеспечить сканирование работ обучающихся до/после проверки:
 - по русскому языку в 5-6 классах;
 - по математике в 4-6 классах;
 - 3.2. загрузить скан-копии работ обучающихся до/после проверки на облако по следующей ссылке: <https://cloud.mail.ru/public/Pv7B/s4yn9vUH1>;
 - 3.3. предоставить отчет и протокол первичной проверки в МБОУ ДО «ЦДЮТ» в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения проверки.
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Дахову Ольгу Анатольевну.
5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Шепченко

Дахова О.А.
323-045